แผนปฏิบัติการประจำปี
โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ปีงบประมาณ 2566 **แผนงานบริหารวิชาการ**

งานแผนและงบประมาณ



โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมแล้ว

1. เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

รายการจัดสรร	งบประมาณที่จัดสรร
1. งบด้านพัฒนาการเรียนการสอน (60%)	3,110,070.73
2. งบด้านบริหารจัดการทั่วไป (30%)	1,555,035.37
3. งบด้านบริหารอื่น ๆ (10%)	518,345.12
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,235,100.85
รวม	**6,418,552.07**

2. เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 ได้

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ
(นายไพรัตน์ ชื่นศรี)
ประธานคณะกรรการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

คำนำ

จากธรรมนูญโรงเรียนและแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (ระยะ 5 ปี) พ.ศ. 2566 - 2570 ซึ่งเป็นแผนการใช้จ่ายงบประมาณระยะปานกลาง มาสู่การจัดแผนการใช้งบประมาณประจำปี ซึ่งในปีงบประมาณ 2566 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ให้การเสนอแนะ วางแผน และคำแนะนำในการจัดทำโครงการ กิจกรรม ที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพสถานศึกษาในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ขึ้น ซึ่งเป็นการนำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานการ พ.ศ. 2561 และยุทธศาสตร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ รวมทั้งยุทธศาสตร์ของโรงเรียน เพื่อนำไปสู่การการปฏิบัติจริง แผนปฏิบัติการฉบับนี้ประกอบด้วยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับภาระงานและโครงการสำคัญ ซึ่งคณะผู้จัดทำได้พิจารณากลั่นกรองจากแนวนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดตลอดจนบริบทที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งโรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเมื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฉบับนี้แล้ว จะบังเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลแก่ผู้เรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stakeholders) รวมทั้งการบริหารการศึกษาเป็นอย่างดี

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการพัฒนางานตามกรอบภารกิจของสถานศึกษาและชุมชน ส่งผลถึงให้ผู้เรียนเป็น “คนดี เก่ง มีสุข สามารถอยู่ร่วมในสังคมอย่างมีความสุข” ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ต่อไป

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

สารบัญ

		หน้า
ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน		ก
คำนำ		ข
สารบัญ		ค
สารบัญตาราง		ง
บทที่ 1	บทนำ	1
	- ความเป็นมาและข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	1
	- โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	4
	- สภาพทั่วไป	7
	- การวิเคราะห์ SWOT สภาพปัจจุบันของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	8
	- ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรอาคารสถานที่	16
บทที่ 2	นโยบายการจัดการศึกษา	17
	- บทนำ	17
	- สถานการณ์ปัจจัยและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง	17
	- ยุทธศาสตร์ชาติ	23
	- นโยบาย จุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	25
	- นโยบาย จุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	30
	- นโยบาย จุดเน้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์	34
	- นโยบายการจัดการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	38
บทที่ 3	การจัดสรรงบประมาณ	40
	- ประมาณการรายรับ	40
	- ประมาณการรายจ่าย	42
	- การใช้จ่ายงบประมาณ	44
	- แผนภูมิการจัดสรรงบประมาณ	45
	- งบประมาณจำแนกตามแผนภูมิ	46
บทที่ 4	รายละเอียดงาน/โครงการ/กิจกรรม	47
ภาคผนวก		59
ภาคผนวก ก	คำสั่งแต่งตั้ง	60
ภาคผนวก ข	โครงการตามแผนงานวิชาการ	71

สารบัญตาราง

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรและคุณวุฒิ 14
ตารางที่ 2 จำนวนนักเรียนปีการศึกษา 2561-2566 15
ตารางที่ 3 จำนวนนักเรียนรวมทั้งสถานศึกษาแยกระดับชั้น (10 มิถุนายน 2566) 15
ตารางที่ 4 เงินงบประมาณ 40
ตารางที่ 5 เงินนอกงบประมาณ 41
ตารางที่ 6 ประมาณการรายจ่ายเงินงบประมาณ 42
ตารางที่ 7 เงินนอกงบประมาณ (เงินจากการระดมทรัพยากร) 43
ตารางที่ 8 รายละเอียดงบประมาณ จำแนกตามแผนภูมิการจัดสรรงบประมาณของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2566 49

บทที่ 1 บทนำ

ความเป็นมาและข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ประวัติของโรงเรียนโดยสังเขป

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 76 หมู่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 31150 โทรศัพท์/โทรสาร 044-193415 ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของหมู่บ้านเมืองแก อยู่ห่างจากตัวอำเภอสตึก 14.5 กิโลเมตร อยู่ห่าง จากตัวจังหวัดบุรีรัมย์ 55 กิโลเมตร ถานที่ตั้งเดิมเป็นที่ดินสาธารณประโยชน์ สภาตำบลและชาวเมืองแก มอบให้จัดตั้งเป็นโรงเรียน ปัจจุบันเป็นที่ราชพัสดุ มีเนื้อที่ทั้งหมด 208 ไร่ 1 งาน 21.6 ตารางวา เปิดสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ความเป็นมาในการจัดตั้ง

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมตั้งขึ้นด้วยผลแห่งความสามัคคี เสียสละและความคิดก้าวหน้า เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของชาวบ้านเมืองแกและตำบลใกล้เคียง ซึ่งได้ร่วมคิด ร่วมแรง ร่วมใจ ร่วมกันเสียสละกำลังทรัพย์ เพื่อมุ่งหวังให้มีสถานศึกษา สำหรับลูกหลาน

คณะกรรมการในการดำเนินการจัดตั้งประกอบด้วยสมาชิกสภาตำบลเมืองแก ดังนี้

1. นายทองสูรย์ จ่าภา กำนันตำบลเมืองแก
2. นายคำใส ธีรพงษ์สวัสดิ์ แพทย์ประจำตำบล
3. นายอุบล จันทร์สม ครูใหญ่โรงเรียนบ้านหนองเชือก
4. นายพุ่ม ดีสุทธิ์ ผู้ช่วยครูใหญ่โรงเรียนบ้านเมืองแก
5. นางสาวสุรัตน์ มีภักดี ผู้นำชุมชน

ทั้งคณะได้เป็นผู้นำประชาชนในการจัดหาที่ดินและสร้างอาคารเรียนชั่วคราว จนกระทั่งกระทรวงศึกษาธิการประกาศจัดตั้งโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เมื่อวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2519 โดยมีนายวุฒินันท์ พงษ์อารยะ ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์เป็นประธานในพิธีเปิด

การดำเนินกิจการของโรงเรียน

1 มิถุนายน พ.ศ. 2519 โรงเรียนเปิดทำการสอนครั้งแรก โดยมีนายอุทัย นิวัตินุวงศ์ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่คนแรก นายสุเธียร สุดประโคน และนางสาวสมส่วน ปิ่นทอง เป็นครู - อาจารย์รุ่นแรก มีนักเรียนทั้งหมด 2 ห้องเรียน จำนวน 78 คน (ม.ศ.1/1/-2) อาคารเรียนเป็นอาคารชั่วคราว 6 ห้องเรียน

พ.ศ. 2520 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้รับคัดเลือกเข้าสู่โครงการทดลองสอนวิชาชีพในโรงเรียนระดับตำบลการดำเนินการดังกล่าวเป็นที่น่าพอใจอย่างยิ่ง สามารถเข้าไปมีบทบาทในชุมชนและกระตุ้นให้ชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น

พ.ศ. 2521 - ทางราชการได้แต่งตั้ง นายบุญช่วย บุญญภานุพล มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ แทนนายอุทัย นิวัตินุวงศ์ ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนภัทรบพิตร

- ได้รับงบประมาณในการจัดสร้างอาคารเรียนแบบ 106 จำนวน 1 หลัง

พ.ศ. 2522 - ได้รับคัดเลือกเข้าสู่โครงการจัดการศึกษาแบบผสมผสาน

พ.ศ. 2523 - ทางการได้แต่งตั้ง นายวิวัฒน์ชัย เพชรหงส์ มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ แทนนายบุญช่วย บุญญภานุพล ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนกระสังพิทยาคม

27 กรกฎาคม พ.ศ. 2524 - โรงเรียนได้รับพระมหากรุณาธิคุณ จากองค์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลปัจจุบัน ให้เข้ารับพระราชทานรางวัลโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่นขนาดเล็ก นับเป็นเกียรติประวัติอันน่าเชิดชูยิ่งของโรงเรียนและชาวตำบลเมืองแก

พ.ศ. 2526 - โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณ จัดสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ค. 1 หลัง

พ.ศ. 2527 - ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการมัธยมศึกษาเพื่อพัฒนาชนบท “มพช.2 รุ่น 3”

พ.ศ. 2528 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้รับการจัดสรรงบประมาณต่อเติมอาคาร 216 ค. อาคารเรียนวิทยาศาสตร์ แบบ CS 213 B 1 หลัง อาคารฝึกงาน คหกรรม อุตสาหกรรมและเกษตรกรรม ซึ่งแล้วเสร็จในปี พ.ศ. 2529

พ.ศ. 2532 - ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา (คอมต.สศ) โดยให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่ด้อยโอกาสได้เข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 โดยไม่ต้องจ่ายค่าบำรุงการศึกษา

พ.ศ. 2533 - ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม (รพชส.)

พ.ศ. 2534 - ได้รับงบประมาณก่อสร้างหอประชุม 1 หลัง

พ.ศ. 2535 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้เปิดทำการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เป็นรุ่นแรก จำนวน 2 ห้องเรียน

พ.ศ. 2537 - ทางราชการได้แต่งตั้งนายไกรลาศ กุลวงศ์ มาดำรงตำแหน่งผู้นำนวยการ แทนนายฉลอง กาศไธสง ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนกระสังพิทยาคม

เปิดสาขาโรงเรียนสมเสม็ดวิทยา ที่ตำบลชุมแสง โดยมีนายสุรพล ศรีภักดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการเป็นผู้ดูแลรักษาการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จัดสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ล (ปรับปรุง 29) แล้วเสร็จในปี 238

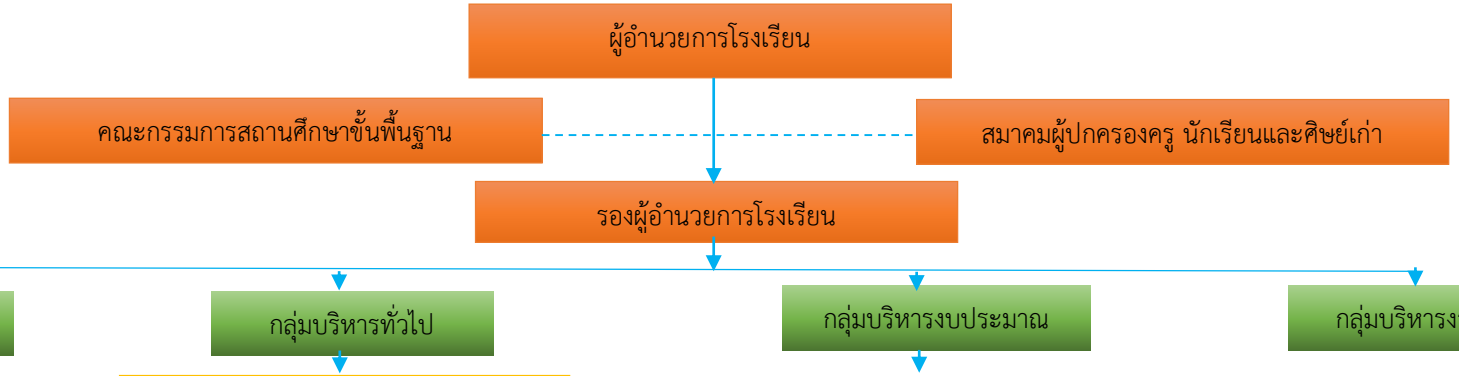
พ.ศ. 2540 - โรงเรียนได้รับรางวัลห้องสมุดขนาดกลางดีเด่น ระดับจังหวัดและระดับเขตการศึกษา และได้รับการคัดเลือกเป็น “ห้องสมุดกาญจนาภิเษก ปี พ.ศ. 2540”

พ.ศ. 2543 - ได้รับโล่จากศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร จังหวัดทหารบกบุรีรัมย์ ให้เป็นสนามฝึกนักศึกษาวิชาทหารดีเด่น

พ.ศ. 2546 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้รับโล่เชิดชูเกียรติ จากกรมสามัญศึกษาให้เป็นโรงเรียนดีเด่นที่ดำเนินการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดตามนโยบายประกาศสงครามขั้นแตกหักเพื่อเอาชนะยาเสพติด

ปัจจุบันโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภายใต้การบริหารของผู้อำนวยศุภฤกษ์ พลายงาม รองผู้อำนวยการนางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์และนายกิตติกรณ์ จวงพลงาม มีข้าราชการครูทั้งสิ้น 44 คน พนักงานราชการ 2 ลูกจ้างประจำ 1 ครูธุรการ 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว 2 คน วิทยากรชาวต่างชาติ 1 คน นักเรียนในปีการศึกษา 2566 แยกเป็น ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 422 คน ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 411 คน รวมทั้งสิ้น 833 คน

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
2. การวางแผนงานวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
18. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
19. การรับนักเรียน

1. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
2. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
3. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
4. งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
5. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
6. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
7. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
8. การดำเนินงานธุรการ
9. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
10. การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา
11. การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
12. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
13. การทัศนศึกษา
14. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
15. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กรหน่วยงานและสถาบัน สังคมอื่นที่จัดการศึกษา
16. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
17. การรายงานผลการปฏิบัติงาน
18. การจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
19. งานศาสตร์พระราชา
20. งานสภานักเรียน

1. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง
3. อนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
4. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
5. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
6. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
7. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
10. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
11. การวางแผนพัสดุ
12 การกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณ เพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี
13. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
14. การจัดหาพัสดุ
15. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
17. การเบิกเงินจากคลัง
18. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
19. การนำเงินส่งคลัง
20. การจัดทำบัญชีการเงิน
21. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
22. การจัดตทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน
23. การส่งเสริมสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
6. การลาทุกประเภท
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
12. การออกจากราชการ
13. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
14. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
15. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
16. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
17. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
18. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
19. งานริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
20. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
21. งานกิจการนักเรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

1. นายไพรัตน์ ชื่นศรี ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	
2. นายวิจักษ์ คันธะมาลย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
3. นายคำสิงห์ ยินดีรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
4. นางสุปราณี สังฆพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5. นายวิเชียร เยียวรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6. นางณิชกุล บุญอาจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
7. นางสาวสรินทร์ โพธิ์ทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
8. พระอธิการสมศักดิ์ ฐิตสีโล	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
9. พระอธิการพล อนาลโย	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
10. นางสาวนุดชาลี แก้วพลงาม	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
11. นางจริยา ใยบัว	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
12. นายสวัสดิ์ คำใสขาว	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
13. นายสำลี สุวรรณรัตน์	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
14. นายศุภฤกษ์ พลายงาม	กรรมการและเลขานุการ	

สมาคมศิษย์เก่า ครู และผู้ปกครองโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

นายวิทยา อภิรัมย์ นายกสมาคมศิษย์เก่า ครู และผู้ปกครองโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ตราสัญลักษณ์โรงเรียน



ประกอบด้วย วงกลม 2 วงซ้อนกัน หมวกปริญญา และงอบบนตารางกราฟ

ความหมาย การผสมผสานและร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน บริการชุมชนโดยให้ความรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน

อักษร ย่อ ม.พ.

คติธรรมประจำโรงเรียน

"สุวิชฺชาโน ภวํ โหติ" ผู้รู้ดี เป็นผู้เจริญ

คติพจน์ประจำโรงเรียน

เมตตา สามัคคี เรียนดี มีวินัย

ต้นไม้ประจำโรงเรียน



ต้นทองกวาว หรือต้นจาน เป็นต้นไม้พื้นเมืองที่มีความอดทนและแข็งแรงมีดอกสีแสด - ดำ ตรงกับสีประจำโรงเรียน

สีประจำโรงเรียน แสด - ดำ

สีแสด หมายถึง ความกล้าหาญ กล้าแสดงออกทางความคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง

สีดำ หมายถึง ความรักที่มั่นคง ความกตัญญูรู้คุณ

สภาพทั่วไป

เขตบริการของโรงเรียน

เขตให้บริการหลักของโรงเรียน ได้แก่ ประชากร ในเขตตำบลเมืองแก และครอบคลุมถึงบางหมู่บ้านในเขตตำบลหนองใหญ่ ตำบลตาเสา ตำบลชุมแสง ตำบลสนามชัย มีโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้แก่ โรงเรียนบ้านเมืองแก โรงเรียนบ้านหนองเชือก โรงเรียนบ้านหนองนกเกรียน โรงเรียนบ้านหนองปลาแดก โรงเรียนบ้านหนองดุม โรงเรียนบ้านหนองกับ โรงเรียนบ้านสวายตางวน โรงเรียนบ้านหนองไผ่ โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ โรงเรียนบ้านตามา

ลักษณะภูมิประเทศที่ตั้งโรงเรียน

- ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของหมู่บ้านเมืองแก หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
- อยู่ห่างจากตัวอำเภอสตึก ประมาณ 14.5 กิโลเมตร
- อยู่ห่างจากตัวจังหวัดบุรีรัมย์ ประมาณ 55 กิโลเมตร
- อยู่ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 32 ประมาณ 55 กิโลเมตร
- สถานที่ดั้งเดิมเป็นที่ดินสาธารณประโยชน์ สภาตำบลเมืองแกและชาวบ้านเมืองแกได้มอบให้จัดตั้งเป็นโรงเรียน ปัจจุบันเป็นที่ราชพัสดุ มีเนื้อที่ทั้งหมด 208 ไร่ 1 งาน 21.6 ตารางวา โทรศัพท์ 0-4419-3416 โทรสาร 0-4419-3416
- การคมนาคม ประชากรทั่วไปใช้การเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทางของแต่ละหมู่บ้านหรือใช้รถยนต์ส่วนตัว เป็นถนนลาดยาง รพช. สาย อำเภอห้วยราช-อำเภอสตึก
- สภาพเศรษฐกิจโดยรวม ประชากรในพื้นที่ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ค้าขาย เลี้ยงสัตว์ มีปั๊มน้ำมันขนาดกลาง 1 แห่ง ขนาดเล็ก 4 แห่ง มีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ (ธกส.) ห้างร้านขนาดกลาง 1 แห่ง และขนาดเล็กหลายแห่ง กระจายตามหมู่บ้าน
- การสาธารสุข อยู่ในเขตบริการของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลเมืองแก และโรงพยาบาลสตึก

การวิเคราะห์ SWOT สภาพปัจจุบันของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

1. ผลการวิเคราะห์สภาพภายนอก (STEP)

ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ชุมชนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณี ทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุตรหลาน 2. ชุมชนมีความหลากหลายทางวัฒนธรรมและประเพณี เช่น เขมร ลาว ส่วย ส่งผลให้ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย 3. ชุมชนมีภูมิปัยยาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน ส่งผลให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ที่หลากหลาย	1. สถาบันครอบครัวโดยส่วนใหญ่ไม่มีความมั่นคง ส่งผลกระทบต่อความเท่าเทียมทางการศึกษาและเสี่ยงต่อปัญหายาเสพติด 2. โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการมีจำนวนมาก ส่งผลให้จำนวนผู้เรียนลดลง 3. สังคมและวัฒนะรรมของชุมชนในเขตพื้นที่บริการมีหลากหลาย ทำให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่แตกต่างกัน ส่งผลให้เกิดปัญหาการทะเลาะวิวาท

ด้านเทคโนโลยี (T)

โอกาส (+)	**อุปสรรค (-)**
1. การติดต่อสื่อสารและเทคโนโลยีมีความทันสมัยและเข้าถึงได้ง่าย ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมได้เองที่บ้าน 2. ผู้ปกครองสถานศึกษาสามารถเข้าถึงเทคโนโลยีในการเชื่อมโยงเครือข่ายการติดต่อสื่อสารทำให้สามารถเข้าถึงสารสนเทศของสถานศึกษาได้สะดวกและรวดเร็ว ส่งผลให้โรงเรียนและชุมชมมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา 3. ความเจริญทางด้านการคมนาคมขนส่งที่ทันสมัยและรวดเร็วส่งผลให้ผู้ปกครองสามารถส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนในการส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนหนังสือได้มากขึ้น 4. การติดต่อสื่อสารที่ทันสมัย การขนส่งที่รวดเร็ว ทำให้นักเรียนและผู้ปกครองมีรายได้เพิ่มจากการทำธุรกิจออนไลน์ส่งผลให้นักเรียนมีทุนทรัพย์ในการมาโรงเรียน	1. ความเจริญด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมากขึ้น ส่งผลให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีในทางที่ไม่เหมาะสม มีพฤติกรรมเลียนแบบและเกิดปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี 2. การคมนาคมที่สะดวกและทันสมัย ทำให้นักเรียนขาดความตระหนักเรื่องความปลอดภัยในการคมนามคมขนส่ง ทำให้เกิดอุบัติเหตุส่งผลต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ด้านเศรษฐกิจ (E)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ความหลากหลายของอาชีพทำให้ผู้ปกครองมีรายได้เพิ่มส่งผลให้การสนับสนุนการศึกษาของนักเรียนได้ต่อเนื่อง	1. ภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจทำให้ผู้ปกครองมีรายได้น้อยและว่างงาน จึงไม่สามารถสนับสนุนการศึกษาได้เหมือนที่ผ่านมา ส่งผลให้การสนับสนุนการศึกษาลดลง 2. การเกษตรขาดทุนส่งผลให้มีรายได้ไม่เพียงพอในการใช้จ่ายในครอบครัว ส่งผลให้ผู้เรียนขาดเรียนบ่อยและออกกลางคัน

ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ด้วยรัฐบาลมีโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเข้าเรียนได้อย่างทั่วถึง 2. นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดได้มีการดูแลผู้เรียนตามโครงการพาน้องกลับมาเรียน โครงการ No Child Left Behind ไม่มีเด็กคนใดถูกทิ้งไว้ข้างหลัง ส่งผลให้นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานในระบบเพิ่มขึ้น 3. การเมืองท้องถิ่นมีการเปิดโอกาสให้คนในชุมชนเข้ามาทำงานร่วมบริหาร ส่งผลให้เห็นความสำคัญของการศึกษาและได้รับการสนับสนุนมากขึ้น	1. ความไม่มั่นคงทางการเมืองส่งผลให้นโยบาย/กลยุทธ์เปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพไม่ต่อเนื่อง

2. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (2S 4M)

ด้านโครงร้างและนโยบาย (S1)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. นโยบายของสถานศึกษาเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพมากขึ้น 2. มีหลักสูตรทางเลือกที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ 3. การจัดโครงสร้างการบริหารงานภายในสถานศึกษามีฝ่ายที่ชัดเจน เป็นระบบส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ	1. การปรับเปลี่ยนหลักสูตรบ่อย ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน

ด้านผลผลิตและการบริการ (S2)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. หลักสูตรที่หลากหลายของสถานศึกษาตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ส่งผลให้นักเรียนจบการศึกษาเพิ่มขึ้น ศึกษาต่อและสามารถนำทักษะไปใช้ในการดำรงชีวิตได้	1. นักเรียนขาดทักษะการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน

ด้านครูและบุคลากร (M1)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาครบตามเกณฑ์ ส่งผลให้กิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ 2. ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนเท่าทันทันพลวัตทางสังคมของโลก	1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาระงานอื่นมาก ส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพ 2. โรงเรียนมีครูบางวิชาไม่เพียงพอ ทำให้สอนไม่ตรงเอก ส่งผลให้การเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพ

ประสิทธิภาพทางการเงิน/งบประมาณ (M2)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. โรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่ชัดเจน ส่งผลให้การใช้งบประมาณเป็นไปตามแผนฯ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีโครงการจร เข้ามาทำให้รบบการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนฯ

ด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ (M3)

โอกาส (+)	**อุปสรรค (-)**
1. โรงเรียนมีอุปกรณ์ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอ ทำให้ครูสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนกรรสอนได้มากขึ้น ส่งผลให้นักเรียนได้เรียนรู้ที่หลากหลายและมีความพึงพอใจ 2. โรงเรียนมีพื้นที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้สามารถจัดแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนได้อย่างเพียงพอและหลากหลาย	1. โรงเรียนมีอุปกรณ์เพียงพอแต่ขาดการเก็บรักษาและซ่อมบำรุงที่ดี ส่งผลให้โรงเรียนสิ้นเปลืองงบประมาณในการจัดซื้อใหม่ 2. อาคารเรียนและวัสดุอุปกรณ์มีความเสื่อมโทรมอายุการใช้งานนาน ส่งผลให้ขาดความปลอดภัยต่อผู้เรียน

ด้านการบริหารจัดการ (M4)

โอกาส (+)	**อุปสรรค (-)**
1. ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำ และนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ ส่งผลให้โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ 2. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ทำให้ชุมชนมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของโรงเรียน ส่งผลให้ผู้ปกครองส่งบุตรหลานมาเรียนที่โรงเรียน	1. โรงเรียนไม่มีการกระจายงาน ครูบางท่านได้รับหน้าที่ให้ปฏิบัติงานพิเศษมากจนทำให้การจัดการเรียนการสอนได้ไม่เต็มที่ ส่งผลให้นักเรียนเรียนไม่ครบหลักสูตร

สภาพปัจจุบัน

ข้อมูลปัจจุบันโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

- โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางแบบสหศึกษาไป-กลับ
- เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
- มีจำนวนห้องเรียนทั้งหมด 29 ห้องเรียน มีแผนการเรียนเป็น 5/5/5, 5/4/5
- ปีการศึกษา 2566 มีนักเรียนทั้งหมด 833 คน (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2565)

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรและคุณวุฒิ

ฝ่าย/ตำแหน่ง	เพศ		วุฒิการศึกษา/ปริญญา				รวม
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า	ตรี	โท	เอก	
1. ฝ่ายบริหาร							
1.1 ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	1	-	1
1.2 รองผู้อำนวยการ	1	1	-	-	2	-	2
รวมฝ่ายบริหาร	**2**	**1**	**-**	**-**	**3**	**-**	**3**
2. ฝ่ายปฏิบัติการสอน							
2.1 ครูชำนาญการพิเศษ	8	15	-	7	16	-	23
2.2 ครูชำนาญการ	7	5	-	9	3		12
2.3 ครู	4	4	-	7	1	-	8
2.4 ครูผู้ช่วย	1	-	-	1	-	-	1
2.5 พนักงานราชการ	1	1	-	2	-	-	2
รวมฝ่ายปฏิบัติการสอน	**21**	**25**	**-**	**26**	**20**	**-**	**46**
3. ลูกจ้างประจำ	1	-	1	-	-	-	1
รวมลูกจ้างประจำ	**1**	**-**	**1**	**-**	**-**	**-**	**1**
4. ลูกจ้างชั่วคราว							
4.1 เจ้าหน้าที่ธุรการ	1	-	-	1	-	-	1
4.2 นักการภารโรง	2	-	2	-	-	-	2
4.3 แม่บ้าน	-	1	1	-	-	-	1
5. วิทยากรชาวต่างชาติ	1	-	-	1	-	-	1
รวมลูกจ้างชั่วคราว	**4**	**1**	**3**	**2**	**-**	**-**	**4**
รวมทั้งสิ้น	**28**	**27**	**4**	**27**	**20**	**-**	**56**

ตารางที่ 2 จำนวนนักเรียนปีการศึกษา 2562-2565

รายการ		**ม. 1**	**ม. 2**	**ม. 3**	**ม. 4**	**ม. 5**	**ม. 6**	**รวม**
ปีการศึกษา 2562	ห้อง	6	5	6	4	4	4	29
	นักเรียน	161	135	186	132	114	113	841
ปีการศึกษา 2563	ห้อง	6	6	5	5	4	4	30
	นักเรียน	153	160	130	154	131	105	833
ปีการศึกษา 2564	ห้อง	5	5	5	4	5	4	28
	นักเรียน	129	159	148	129	143	123	831
ปีการศึกษา 2565	ห้อง	5	5	5	5	4	5	29
	นักเรียน	147	124	151	145	127	139	833

ตารางที่ 3 จำนวนนักเรียนรวมทั้งสถานศึกษาแยกระดับชั้น (10 มิถุนายน 2565)

ชั้นเรียน	**จำนวนห้อง**	**จำนวนนักเรียน**		
		ชาย	**หญิง**	**รวม**
ม. 1	5	74	73	147
ม. 2	5	63	61	124
ม. 3	5	69	82	151
รวม ม. ต้น	**15**	**206**	**216**	**422**
ม. 4	5	63	82	145
ม. 5	4	49	78	127
ม. 6	5	54	85	139
รวม ม. ปลาย	**14**	**166**	**245**	**411**
รวมทั้งสิ้น	**29**	**327**	**461**	**833**

ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรอาคารสถานที่

ปัจจุบันโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม มีอาคารเรียนและอาคารประกอบ ดังนี้

1. อาคารเรียนหลังที่ 1 แบบ 106 ต. เป็นอาคารเรียนคณิตศาสตร์ มีจำนวน 7 ห้องเรียน ห้องสมาคมศิษย์เก่า ห้องพยาบาล ห้องพักนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

2. อาคารเรียนหลังที่ 2 แบบ 216 ค. มีจำนวน 16 ห้องเรียน

3. อาคารเรียนหลังที่ 3 แบบ CS 213B เป็นอาคารวิทยาศาสตร์ จำนวน 5 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

4. อาคารเรียนหลังที่ 4 แบบ 216 ล. จำนวน 16 ห้องเรียน ห้องสมุด ห้องโสตทัศนศึกษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 ห้อง

5. หอประชุมแบบ 100/27 1 หลัง

6. โรงฝึกงาน 4 หลัง

7. บ้านพักครู 7 หลัง

8. บ้านพักนักการภารโรง 3 หลัง

9. ห้องน้ำ-ห้องส้วมนักเรียน 5 หลัง

10. อาคารสหกรณ์ร้านค้า 1 หลัง

11. อัฒจันทร์ 1 หลัง

12. อาคารโดมอเนกประสงค์ 1 หลัง

13. โรงอาหาร 2 หลัง

โรงเรียนมีสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	120	เครื่อง
2. เครื่องรับโทรทัศน์	จำนวน	34	เครื่อง
3. เครื่องฉายข้ามศีรษะ	จำนวน	5	เครื่อง
4. โปรเจคเตอร์	จำนวน	3	เครื่อง
5. เครื่องอัดสำเนา	จำนวน	1	เครื่อง
6. เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	1	เครื่อง
7. กล้องถ่ายรูป	จำนวน	2	เครื่อง
8. กล้องถ่ายวิดีโอ	จำนวน	1	เครื่อง

บทที่ 2 นโยบายการจัด

บทนำ

การศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการศึกษาที่จัดไม่น้อยกว่าสิบสองปีก่อนระดับอุดมศึกษาและเป็นรากฐานการศึกษาของคนไทย โดยมีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหน่วยงานหลักที่มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดและการส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ก าหนดให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่พิจารณาเสนอนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับแผนการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมแห่งชาติ การสนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ก าหนดให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่พิจารณาเสนอนโยบาย แผนพัฒนามาตรฐาน และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานสอดคล้องกับทิศทางของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพ.ศ. 2560 ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี แผนการศึกษาแห่งชาติ 20 ปี และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ก าหนดแนวคิดและทิศทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษา ระบบเศรษฐกิจและสังคม เพื่อประเทศไทยจะได้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน จึงได้ศึกษาวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษา ดังนี้

สถานการณ์ปัจจัยและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร

สถานการณ์โครงสร้างประชากรในประเทศไทยนับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 มีสัดส่วนผู้สูงอายุเกินร้อยละ 10 ของประชากรทั้งประเทศ และจะก้าวเข้าสู่การเป็นสังคมสูงวัยโดยสมบูรณ์ โดยมีสัดส่วนผู้สูงอายุมากกว่าร้อยละ 20 ในปี พ.ศ. 2566 และคาดว่าจะมีสัดส่วนร้อยละ 28 ของประชากรทั้งหมด ในปี พ.ศ. 2576 ตามผลการคาด ประมาณประชากรของประเทศไทย ในข้อสมมุติภาวะเจริญพันธุ์ระดับป่านกลาง (Medium fertility assumption) ของสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้คาดประมาณประชากรของประเทศไทยกำลังจะเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุเนื่องจากจำนวนประชากรผู้สูงอายุ (อายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป) ในระยะเวลา 5 ปี ตั้งแต่ พ.ศ. 2566 - 2570 ซึ่งมีอัตราเพิ่มขึ้นทุกปี ซึ่งภาวะประชากรสูงอายุในประเทศไทยดังกล่าวมีสาเหตุมาจากการที่คนไทยมีอายุยืนมากขึ้นประกอบกับการลดลงของภาวะเจริญพันธุ์หรือการเกิดน้อยลง ส่งผลให้ประชากรวัยเด็กหรือประชากรวัยเรียนมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง การเป็นสังคมสูงวัยส่งผลให้อัตราการพึ่งพิงสูงขึ้น กล่าวคือ วัยแรงงานต้องแบกรับภาระการดูแลผู้สูงวัยเพิ่มสูงขึ้น ดังนั้น การพัฒนาประเทศให้มีความเจริญเติบโตด้านเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องจำเป็นต้องเตรียมกำลังคนให้มีสมรรถนะเพื่อสร้างผลิตภาพ (Productivity) ที่สูงขึ้น การจัดการศึกษาจึงต้องวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศให้มีทักษะ

และสมรรถนะสูง และปรับหลักสูตรการเรียนการสอนให้บูรณาการกับการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้ทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงวัยเพียงพอต่อการพัฒนาประเทศในอนาคต

ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและดิจิทัลอย่างรวดเร็ว (Digital Disruption) เป็นการเปลี่ยนแปลงสังคมไปสู่สังคมดิจิทัลส่งผลต่อการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีแนวโน้มที่การจัดการศึกษาจะเปลี่ยนไป โดยการเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา ซึ่งสถานศึกษาต้องปรับตัวให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับสังคมและองค์กรภายนอก รวมถึงการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนรายบุคคล โดยการนำเทคโนโลยีและสื่อต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ร่วมกับการเรียนการสอน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน ทั้งนี้ ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีจะทำให้เข้าสู่สังคมดิจิทัลที่มีการเสริมบทเรียนโดยสร้างสถานการณ์จำลองห้องเรียนเสมือน (Victual Classroom) และโลกเสมือนจริง (Metaverse) ดังนั้น การจัดการศึกษาของประเทศไทยจึงจำเป็นต้องกำหนดเป้าหมายการพัฒนา การวางแผน และการสร้างทักษะพื้นฐานที่จำเป็นของทรัพยากรมนุษย์ที่จะศึกษาต่อในระดับต่าง ๆ หรือเข้าสู่ตลาดแรงงาน หรือต้องปรับหลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนรู้ที่มีความยืดหยุ่น มีความหลากหลาย เพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความรู้ทักษะ และสมรรถนะที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในโลกดิจิทัลในปัจจุบันและอนาคตการเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัลด้วยการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนทศและการสื่อสาร โดยประชากรวัยเรียนส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มประชากร Generation Z หรือ Gen 7 (ผู้ที่เกิดระหว่างปี พ.ศ. 2539 - 2553) ที่ดำเนินชีวิตประจำวันพร้อมกับสิ่งอำนวยความสะดวก และเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่จะทำให้สามารถเข้าถึงสื่อสังคมออนไลน์ได้ง่ายยิ่งขึ้น ซึ่งมีอิทธิพลต่อการเรียนรู้รูปแบบใหม่ เช่น ระบบการเรียนรู้แบบเคลื่อนที่ผ่านโทรศัพท์มือถือ (Mobile Learning) การเรียนรู้ในระยะเวลาสั้น ๆ ที่มีเนื้อหากระชับและตรงประเด็น (Micro-Learning) การเรียนผ่านสื่อวีดีทัศน์ (Video-Based Learning และการเรียนรู้ที่ขับเคลื่อนด้วยเกม (Gamification) เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันประชาชนส่วนใหญ่สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้อย่างทั่วถึงมากขึ้น จึงมีช่องทางในการแสวงหาความรู้ที่เปิดกว้างมากยิ่งขึ้น เมื่อพิจารณาจากสถิติการใช้อินเทอร์เน็ตของประชาชนอายุ 6 ปีขึ้นไปของประเทศไทยตั้งแต่ปี พ.ศ. 2559 - 2563 จะเห็นได้ว่า อัตราการเข้าถึงและการใช้อินเทอร์เน็ตของประเทศไทยมีอัตราที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องในระยะเวลา 5 ปี

นอกจากนี้ ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยียังทำให้การเรียนรู้ไม่ได้ ถูกจำกัดอยู่ในระบบห้องเรียนแบบเดิมเท่านั้น เพราะได้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อดิจิทัล และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ซึ่งในการศึกษาระดับอุดมศึกษา ได้มีมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศสหรัฐอเมริกาเป็นส่วนสำคัญในการเริ่มต้นการใช้ระบบการเรียนออนไลน์ โดยเฉพาะ Massive Open Online Course หรือ MOOC เป็นบริการบทเรียนออนไลน์แบบเปิดที่ให้บริการฟรีเป็นส่วนใหญ่ โดยในประเทศไทยมีโครงการมหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย (Thailand Cyber University :TCU) เป็นผู้เริ่มใช้งานแพลตฟอร์ม Thai MOOC ในปี พ.ศ.2556 ทำให้เป็น

แหล่งเรียนรู้แบบตลาดวิชาออนไลน์ที่ได้สถาบันอุดมศึกษาชั้นนำมาช่วยพัฒนาหลักสูตร และมุ่งเน้นการเรียนการสอนสำหรับกลุ่มคนขนาดใหญ่แบบเสรีในการเลือกเรียนรายวิชาต่าง ๆ โดยสามารถรองรับผู้เรียนได้จำนวนมาก และสามารถเรียนรู้ระยะทางไกลผ่านเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต อีกทั้งเนื้อหายังเป็นเนื้อหาแบบเปิดที่ไม่ว่าบุคคลใดก็สามารถเข้าถึงเนื้อหาได้สังคม และวัฒนธรรมสหประชาชาติ (United Nations : UN) ได้คาดการณ์ว่าโลกจะเข้าสู่ระดับสังคมผู้สูงอายุอย่างสมบูรณ์ (Age Society) ในปี พ.ศ. 2593 ส่วนประเทศไทยได้เข้าสู่สังคมผู้สูงอายุตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 และคาดว่าจะกลายเป็นสังคมผู้สูงอายุอย่างสมบูรณ์ (Complete aged Society) ภายในปี พ.ศ. 2566 ทำให้มีสัดส่วนประชากรสูงวัยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่กำลังแรงงานในตลาดแรงงานลดลงจนส่งผลให้เกิดการพึ่งพาแรงงานข้ามชาติมากขึ้น นำไปสู่การเคลื่อนย้ายแรงงานทั้งภายในและระหว่างประเทศ ซึ่งจะทำให้รูปแบบของสังคมไทยปรับเปลี่ยนไปสู่สังคมพหุวัฒนธรรม (Multicultural Society)นอกจากนั้น อัตราการเกิดที่ลดลงของประชากรไทยโดยเฉพาะกลุ่มประชากร Generation Y หรือ Gen Y ที่มีสุขภาพดีและอยู่ในวัยที่เหมาะสมต่อการสร้างครอบครัวมีอัตราการให้กำเนิดลดลง เนื่องจากได้รับอิทธิพลมาจากแนวคิดที่มีความต้องการจะเป็นครอบครัวเดี่ยว โดยการใช้ชีวิตคนเดียว ด้วยการมีระดับการศึกษาที่สูงขึ้นและสามารถพึ่งพาตัวเองได้ อีกทั้ง การที่คนในสังคมมีพฤติกรรมเสพติดสมาร์ทโฟน ทำให้ขาดความกระตือรือร้นและเอาใจใส่ต่อความสัมพันธ์กับคนรอบข้าง และการเกิดความสับสนในตัวเอง ที่มีทั้งตัวตนที่แท้จริง กับตัวตนเสมือนในโลกออนไลน์ เกิดเป็นสังคมก้มหน้า (Social Ignorance) ดังนั้น การพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงต้องวางแผนในการรองรับผลกระทบจากประชากรวัยเรียนที่ลดลงรวมถึงการวางพื้นฐานในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีทักษะและสมรรถนะสูง เพิ่มเติมทักษะชีวิตและทักษะทางสังคม และการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านการพัฒนาการศึกษา เพื่อลดอัตราการพึ่งพิง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ

เศรษฐกิจ

เศรษฐกิจไทยเป็นเศรษฐกิจที่พึ่งพาการลงทุนและการค้าระหว่างประเทศเป็นสัดส่วนสูง ปัจจัยทางเศรษฐกิจมีผลต่อตลาดแรงงานและตลาดการศึกษา เนื่องจากการกำหนดลักษณะของแรงงานที่ต้องการ อาทิ เศรษฐกิจใหม่ จะแข่งขันกันด้วยนวัตกรรมใหม่ ๆ ซึ่งต้องอาศัยการวิจัยและพัฒนา ดังนั้น การศึกษาต้องพัฒนาคนให้มีทักษะ ที่สามารถสร้างนวัตกรรมใหม่ที่มีคุณค่าต่อระบบเศรษฐกิจ การเปิดเสรีทางการค้าและการลงทุน เกิดการเคลื่อนย้ายสินค้า และเงินลงทุนจากต่างประเทศมากขึ้น ประเทศต่าง ๆ ไม่เพียงแต่ต้องลดการกีดกันการแข่งขันเท่านั้น ยังต้องแข่งขันกันด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ ซึ่งต้องอาศัยแรงงานที่มีฝีมือ มีทักษะความสามารถที่หลากหลาย เช่น ความรู้ด้านเทคโนโลยี ภาษาต่างประเทศ การบริหาร ฯลฯ ประกอบกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ที่แพร่กระจายไปทั่วโลก ส่งผลต่อเศรษฐกิจอย่างรุนแรงทั่วโลก ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จะพัฒนาคนให้มีความรู้ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ที่จะเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต สู่การมีงานทำในสภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนไปทั้งนี้ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้คาดการณ์แนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2565 จะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.7 - 3.2 โดยมีปัจจัยสนับสนุนมาจากการปรับตัวที่ดีขึ้นของการบริโภคจากภาคเอกชนและภาคการ

ท่องเที่ยว รวมถึงการส่งออกสินค้าจะขยายตัวอยู่ในเกณฑ์ที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่หนี้สินครัวเรือนจะขยายตัวในอัตราที่ชะลอตัวลงตามความกังวลจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ยังคงมีความรุนแรง รวมถึงภาวะเศรษฐกิจของประเทศที่ยังไม่ฟื้นตัว จึงทำให้รายได้ครัวเรือนยังไม่กลับสู่ภาวะปกติ ส่งผลให้ผู้บริโภคมีความกังวลและชะลอการก่อหนี้ อย่างไรก็ตาม หนี้สินครัวเรือนต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (Gross Domestic Product : GDP) ยังอยู่ในระดับสูงเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงก่อนการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งมีผลกระทบมาจากภาระค่าครองชีพที่อาจกดดันให้ครัวเรือนมีความต้องการสินเชื่อมากขึ้น และอัตราดอกเบี้ยที่มีแนวโน้มปรับตัวเพิ่มขึ้นในอนาคต

สิ่งแวดล้อม

รายงานสถานการณ์สิ่งแวดล้อมระดับโลก พบว่า อุณหภูมิเฉลี่ยของโลกสูงขึ้น พื้นที่น้ำแข็งในทะเลอาร์คติกลดลงในระดับต่ำสุด และก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในบรรยากาศมีความเข้มข้นสูงขึ้น เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติรุนแรงขึ้นทั่วโลก เช่น การเกิดคลื่นความร้อน อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยแล้ง และการขาดแคลนน้ำเนื่องจากจำนวนประชากรที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมลพิษทางน้ำที่เพิ่มขึ้น ได้ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ป่า สัตว์ป่าและความหลากหลายทางชีวภาพ เป็นต้น เป็นอีกหนึ่งสาเหตุที่มาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งในช่วงการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความเป็นอยู่ของมนุษย์ทั่วโลก ทำให้มีผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมาก โดยประเทศต่าง ๆ ได้ใช้มาตรการเข้มงวดในการควบคุมการเดินทางระหว่างประเทศมากขึ้น ส่งผลให้การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจชะลอตัว และประชาชนออกจากบ้านน้อยลงทำให้มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง ในขณะที่การใช้วัสดุที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้งเพิ่มขึ้น รวมถึงขยะมูลฝอยติดเชื้อมีปริมาณเพิ่มขึ้น เนื่องจากการสวมใส่หน้ากากอนามัยและการใช้ชุดตรวจหาเชื้อโควิด 19 ทั้งนี้ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย มีทิศทางการพัฒนาไปสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) โดยการดำเนินงานตามอนุสัญญาและข้อตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้านการเงินการคลังรวมถึงการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่นำไปบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 คิดเป็นร้อยละ 2.19 ของงบประมาณทั้งหมด

สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ได้มีโรคติดเชื้ออุบัติใหม่ปรากฏขึ้นมากมาย สำหรับประเทศไทยมีการเกิดโรคติดต่ออุบัติใหม่อยู่เป็นระยะ ๆ เช่น โรคซาร์ส (SARS) ในปี พ.ศ. 2546 โรคไข้หวัดนก (H5N1 avian flu) ระหว่างปี พ.ศ. 2547 - 2551 โรคไข้หวัดใหญ่สายพันธ์ใหม่ ชนิด เอ H1N1 และปัจจุบัน คือ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และโรคฝีดาษลิง (Monkey pox) ซึ่งโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตประจำวันของประชาชน โดยทำให้เกิดการปรับตัวในการดำเนินชีวิตในรูปแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ได้แก่ การเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) การลดความเสี่ยงจากการ

ชุมนุม หรืออยู่ในสถานที่สาธารณะกับผู้อื่นเป็นจำนวนมาก การปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work From Home) การสวมใส่หน้ากากอนามัย การใช้แอลกอฮอล์ในการทำความสะอาดอย่างเป็นประจำ การออกกำลังกายและการทำประกันสุขภาพจะมีแนวโน้มมากขึ้น การใช้เทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ต ไม่ว่าจะเป็นการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์การประชุมทางไกลผ่านแอปพลิเคชันต่าง ๆ การทำงานจากที่พักอาศัยและก ารซื้อ-ขายสินค้าในรูปแบบออนไลน์รวมถึงการทำธุรกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบออนไลน์ สำหรับในด้านการศึกษามีการปรับรูปแบบการเรียนการสอนเป็นแบบเรียนออนไลน์ การสอนทางไกล การใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอน การเกิดความร่วมมือกันระหว่างภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาช่องทางการเรียนรู้แบบใหม่ สร้างแพลตฟอร์มการเรียนรู้ชั่วคราวเพื่อแก้ปัญหาในช่วงเวลาวิกฤต นอกจากนี้ สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำส่งผลกระทบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและนักเรียนเป็นอย่างมาก เนื่องจากการแพร่ระบาดในสถานศึกษา ซึ่งเป็นสถานที่มีนักเรียนอยู่รวมกันเป็นจำนวนมาก ถ้าหากมีระบบการบริหารจัดการที่ไม่มีประสิทธิภาพจะทำให้มีความเสี่ยงสูงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 (COVID-19) ในกลุ่มนักเรียน ฉะนั้น หากมีการระบาดในกลุ่มนักเรียนขึ้น จะมีผลกระทบในสังคมหรือผู้ใกล้ชิด เช่น ครู ผู้ปกครอง รวมถึงผู้สูงอายุที่สามารถติดเชื้อจากกลุ่มนักเรียนได้ ดังนั้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาวะด้านสาธารณสุขให้กับเด็กและเยาวชน ซึ่งจะเติบโตเป็นทรัพยากรของชาติในอนาคต จึงต้องจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาภายใต้แนวคิด "ล้มแล้วลุกไว" (Resilience) ได้แก่ 1) การพร้อมรับ (Cope) การปรับตัว (Adapt) และการเปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมเติบโตอย่างยั่งยืน (Transform) เพื่อรับมือกับการระบาดของโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ

จากการเปลี่ยนแปลงในสภาวการณ์ด้านต่าง ๆ ข้างต้น นอกจากจะส่งผลต่อสภาพความเป็นอยู่และวิถีชีวิตของคนไทยอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้แล้ว ยังส่งผลถึงการขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาด้วย ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเร่งศึกษา ปรับเปลี่ยนและพัฒนารูปแบบแนวทางและมาตรการในการจัดการศึกษาที่เหมาะสม สอดคล้องกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างพลิกผันเพื่อการพัฒนาประเทศต่อไปแนวโน้มเด็กและเยาวชนในอนาคตสังคมโลกในศตวรรษที่ 21 มีความแตกต่างจากในอดีตมาก มีการเคลื่อนย้ายผู้คน สื่อเทคโนโลยี และทรัพยากรต่างๆ จากทั่วทุกมุมโลกอย่างรวดเร็วและสะดวก มีความเชื่อมโยงทงเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครองระหว่างภูมิภาค ประเทศ สังคมและชุมชน มีความซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงของความรู้และข้อมูลข่าวสารตลอดเวลาอย่างเป็นพลวัต แนวโน้มเด็กและเยาวชนในอนาคตจึงควรมีทักษะ และคุณลักษณะ ดังนี้ ทักษะที่จำเป็นของประชากรในศตวรรษที่ 21 ในโลกแห่งศตวรรษที่ 21 ทักษะสำคัญที่เด็กและเยาวชนควรมี คือ ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม หรือ 3Rs และ 8Cs ซึ่งมีองค์ประกอบ ดังนี้

-3Rs ได้แก่ อ่านออก (Reading) เขียนได้ (W)Riting และคิดเลขเป็น (A)Rithemetics

-8Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจความต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross-culttural Understanding) ทักษะด้านความ

ร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสารสารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information, and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และมีความเมตตากรุณา มีคุณธรรม และระเบียบวินัย (Compassion) ทักษะทั้งหมดที่ได้กล่าวมาเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับเด็กและเยาวชนในยุคการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ 21 เป็นอย่างมาก ซึ่งมีความแตกต่างจากการเรียนรู้ในอดีต เพื่อส่งผลให้การเรียนรู้ของผู้เรียนมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

คุณลักษณะ ค่านิยมร่วม ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ.2561

ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษากระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา (Desired Outcomes of Education , DOE Thailand) โดยมีค่านิยมร่วม ได้แก่ ความเพียรอันบริสุทธิ์ ความพอเพียง วิถีประชาธิปไตย ความเท่าเทียมเสมอภาค มีคุณธรรมที่เป็นลักษณะนิสัยและคุณธรรมพื้นฐานที่เป็นความดีงาม และ 3 คุณลักษณะที่คาดหวังหลังสำเร็จการศึกษาแต่ละระดับ ได้แก่ 1) ผู้เรียนรู้ เป็นผู้มีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกในอนาคต และมีสมรรถนะ (Competency) ที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ มีสุนทรียะ รักษ์และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความพอเพียง ความมั่นคงในชีวิต และคุณภาพชีวิตที่ดีต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม 2) ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม เป็นผู้มีทักษะทางปัญญาทักษะศตวรรษที่ 21 ความฉลาดดิจิทัล (Digital Intelligence) ทักษะการคิดสร้างสรรค์ ทักษะข้ามวัฒนธรรมสมรรถนะการบูรณาการข้ามศาสตร์ และมีคุณลักษณะของความเป็นผู้ประกอบการ เพื่อร่วมสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม เพิ่มโอกาสและมูลค่าให้กับตนเอง และสังคม 3) พลเมืองที่เข้มแข็ง เป็นผู้มีความรักชาติ รักท้องถิ่น รู้ถูกผิด มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก มีจิตอาสา มีอุดมการณ์และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชาติ บนหลักการประชาธิปไตย ความยุติธรรม ความเท่าเทียม เสมอภาค เพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน และการอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและประชาคมโลกอย่างสันติ และได้จำแนกผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ตามระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้

พระบรมราโชบายเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ทรงมีพระบรมราโชบายเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน ดังนี้

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีความรู้ความเข้าใจที่มีต่อชาติบ้านเมือง ยึดมั่นในศาสนา มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ และมีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด-ชอบ/ชั่ว-ดี ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบที่ดีงาม ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว และช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

3. มีงานทำ - มีอาชีพ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็น และมีงานทำในที่สุด และต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

4. เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน ครอบครัว-สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี คือ "เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ" เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งนสาธารณศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

ยุทธศาสตร์ชาติ

ในการจัดการศึกษาเพื่อบรรลุความมุ่งหมายและหลักการและเป้าหมายการจัดการศึกษาของประเทศไทยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ได้ทบทวนและวิเคราะห์นโยบายระดับต่าง ๆ เพื่อกำหนดเป็นนโยบายการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ที่เห็นชอบการจำแนกแผนออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

แผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศ ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน

แผนระดับที่ 2 ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และแผนความมั่นคง

แผนระดับที่ 3 หมายถึง แผนที่จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของแผนระดับที่ 1 และ 2 ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือจัดขึ้นตามที่กฎหมายกำหนด หรือจัดทำขึ้นตามพันธกรณีหรืออนุสัญญาระหว่างประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา สามารถดำเนินงานตามแนวทางของรัฐบาลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ จึงได้ศึกษาและวิเคราะห์ความสอดคล้องเชื่อมโยงระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2563 - 2565 กับแผน ทั้ง 3 ระดับ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.1 เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

1.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีวิสัยทัศน์ คือ การสร้างคุณภาพทุนมนุษย์สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืนซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ นอกจากนี้ยังมีพัฒนาและเสริมสร้งศักยภาพผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งในระดับต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาระดับการศึกษาภาคบังคับระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ผู้เรียนพิกร ผู้เรียนด้อยโอกาส ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มีการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการ

พัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ และเสริมสร้างศักยภาพครู การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาต่าง ๆ ในทุกพื้นที่ทั่วประเทศให้สามารถจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ ทั้งความรู้ด้านวิชาการ ทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

2.1 เป้าหมายสร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ

2.2 ประเด็นยุทธศาสตร์การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ด้วยการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรายการพื้นฐาน 5 รายการ ได้แก่ 1) ค่าจัดการเรียนการสอน 2) ค่าหนังสือเรียน 3) ค่าอุปกรณ์การเรียน 4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ซึ่งการสนับสนุนค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นการสร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงบริการการศึกษา สำหรับผู้มีรายได้น้อยและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทั่วประเทศ รวมทั้งการสร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาในระดับพื้นที่พิเศษ ได้แก่ โรงเรียนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร โรงเรียนพื้นที่เกาะแก่ง และโรงเรียนในพื้นที่ข้างเคียงโครงการพัฒนาดอยตุงอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา โดยการส่งเสริมการจัดการศึกษาด้านเทคโนโลยีทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และเทคโนโลยีทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) เพื่อสร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

3.1 เป้าหมาย บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีแผนการพัฒนาการศึกษา และแผนการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุขในเขตพัฒนาพิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้การจัดการศึกษาพื้นที่ดังกล่าวสอดคล้องกับอัตลักษณ์วิถีชีวิตวัฒนธรรม อาชีพให้เกิดความสมานฉันท์ และรู้รักสามัคคี มีความเข้าใจซึ่งกันและกัน อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้เรียนได้รับโอกาส ทางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง บุคลากรทางการศึกษามีความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินและมีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน และแผนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาเพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน ป้องกันยาเสพติดในกลุ่มเด็กและเยาวชนมิให้เป็นผู้เสพรายใหม่ พัฒนากระบวนการระบบติดตาม ดูแลช่วยเหลือกลุ่มเด็กและเยาวชนที่มีปัญหายาเสพติด สร้างและพัฒนาระบบรองรับสนับสนุนการคืนเด็กดีสู่สังคม เสริมสร้างมาตรฐานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาในกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งจะส่งผลให้ประเทศไทยมีความมั่นคง ในระยะยาวต่อไป

นโยบาย จุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2564 และปีงบประมาณ พ.ศ.

2565 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ไปแล้ว นั้นเนื่องจากในห้วงสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งทำให้ทุกคนต้องปรับเปลี่ยนชีวิตให้เข้ากับวิถีชีวิตใหม่ หรือ New Norma จึงมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการให้มีความปลอดภัยทั้งต่อผู้เรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ 3 ในประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)โดยเฉพาะหมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคตแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจให้กับสังคม และผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดหลักการสำคัญในการประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไว้ดังนี้

สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบ ต่อตนเอง องค์กรประชาชนและประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้ว เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่น ๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

1.2 เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.3 เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

1.4 เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

2.3 พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

2.4 พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

2.5 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

2.6 จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลายและแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูง รวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

2.7 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชั่น รอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

2.8 ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ของผู้เรียนหรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEET ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

(Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Startup) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถาบันสังคมอื่น

4.8 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisa (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.5 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระ บบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

6.3 ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติเร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

นโยบาย จุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจหลักในการจัดและส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศ โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมือง ที่เข้มแข็งของประเทศ ซึ่งได้ กำหนดนโยบายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับทิศทางของยุทธศาสตร์ชาติพ.ศ. 2561 - 2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 -2570)แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 และยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ในระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ดังนี้

วิสัยทัศน์

"ผู้เรียนมีความรู้และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพเพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ"

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถน ะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21

2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชำญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

3. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

3. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคามรูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM 2.5 การค้ามนุษย์การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำและรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหน่วยงานหลักที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศได้กำหนดแนวทางการพัฒนา "การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ" ใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัยด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ เพื่อต่อยอดพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น "วิถีอนาคต วิถีคุณภาพ" จึงกำหนดนโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

1.2 ส่งสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.3 สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3-6 ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาชั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาคและได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษา และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2.4 ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

2.5 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาชั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคลเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษาและช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษาให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่นโดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนให้ควบคู่การเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

3.5 พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคลากรสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีสมรรถะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

4.2 น้ำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.3 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับเพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4.4 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

4.5 เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จุดเน้นที่ 1 เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

จุดเน้นที่ 2 เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแล ความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

จุดเน้นที่ 3 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 6 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันและเด็กพิการที่ค้นพบจากการปักหมุดบ้านเด็กพิการ ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

จุดเน้นที่ 4 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ และการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

จุดเน้นที่ 5 จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐานควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

จุดเน้นที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ ที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning)มีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะกับผู้เรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ 7 ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูงห่างไกลและถิ่นทุรกันดาร

จุดเน้นที่ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

จุดเน้นที่ 9 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาลให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศึกษาบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีทิศทาง เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนหน่วยงานในสังกัดมีการปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีเอกภาพ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ เรื่อง วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

วิสัยทัศน์

สพม.บุรีรัมย์ พื้นที่ปลอดภัย ได้คุณภาพตามมาตรฐาน

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัยทุกรูปแบบ

2. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ คุณธรรมจริยธรรมทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 และเป็นพลโลก

3. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่สถานศึกษา

4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนเข้าถึงการศึกษาอย่างทั่วถึงตามแนวคิดไม่มีเด็กคนใดถูกทอดทิ้งไว้ข้างหลัง No Child left Behind (NCLB)

5. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพและมีทักษะดิจิทัล

6. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนรู้ เป็นผู้เรียนรู้เพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิต เป็นผู้ร่วมคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสังคม เป็นผู้รู้ถูกผิด มีจิตสำนึกพลเมืองไทยและพลโลกที่เข้มแข็งและไม่มีเด็กคนใด ถูกทอดทิ้งไว้ข้างหลัง

2. สถานศึกษา มีคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและมีระบบประกันคุณภาพ

3. ครู บุคลากรและผู้บริหาร พัฒนาผู้บริหารเพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา พัฒนาครูเพื่อยกระดับจิตวิญญาณความเป็นครูและความสามารถการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา พัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา และเป็นแบบอย่างในการเสริมสร้างความปลอดภัยในวิชาชีพของตนและการแสดงออกที่ถูกต้องทั้งในระดับสถานศึกษาและชุมชนและเป็นพลเมืองดิจิทัล

4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอยู่ในระดับยอดเยี่ยม ผู้รับบริการมีความพึงพอใจและได้รับการบริการที่ดี มีขีดสมรรถะสูงและทันสมัย (Smarting

Performance Government) ด้วยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริการ โดยส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

ประเด็นการพัฒนา/กลยุทธ์

1. การส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

เป้าประสงค์ :

- ผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป
- ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ
- สถานศึกษาที่มีแผน/มาตรการมีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ในการจัดการภัยพิบัติ ภัยคุกคามทุกรูปแบบ โรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

2. การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มสมรรถนะผู้เรียน

เป้าประสงค์ :

- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร เป็นบุคคลที่เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถเลือกเรียนเพื่อการต่อยอดในการประกอบอาชีพได้ตามศักยภาพ
- ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้มีเวทีที่เปิดกว้างที่เข้าถึงและแสดงศักยภาพได้ตลอดเวลาและต่อเนื่อง

3. การยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ :๑

เป้าประสงค์ :

- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
- พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนแบบถักทอความรู้ ทักษะ เจตคติค่านิยม และคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกัน ด้วยการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ (Competency-Based Instruction) และการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
- สถานศึกษามีระบบการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล

4. การเสริมสร้างโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ :

- ประชากรวัยเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
- เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. การส่งเสริมการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ :

- สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6. การพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา

เป้าประสงค์ :

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1. ผู้บริหาร ครู นักเรียน มีความปลอดภัย

1.1 สร้างพื้นที่ปลอดภัยในการใช้ชีวิตประจำวัน (School safety Zone) มีการจัดสภาพแวดล้อมและการวางกฎเกณฑ์ให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อุบัติภัย โรคอุบัติใหม่ ความรุนแรงและการคุกคามทางเพศ มีระบบบริหารจัดการที่ส่งเสริมและควบคุมความปลอดภัย มีการจัดสภาพแวดล้อมและสร้างระบบนิเวศการเรียนรู้ที่เหมาะสม

1.2 สร้างพื้นที่และโอกาสในการแสดงออกทางความคิดและสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และสร้างความรู้เท่าทันด้านดิจิทัลให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะการใช้อินเตอร์เน็ตอย่างปลอดภัย

1.3 สร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมเพื่อสร้างทักษะชีวิตในการเปลี่ยนผ่านจากวัยเด็กสู่วัยรุ่นให้สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และดำรงชีวิตในสังคมอย่างปลอดภัย

2. การศึกษาได้คุณภาพตามมาตรฐาน

2.1 การส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.2 การส่งเสริมการพัฒนาครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถะและทักษะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

2.3 การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษรายบุคคลให้สามารถพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพโดยการนำผลการประเมินผู้เรียนหลากหลายรูปแบบไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.4 ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา รูปแบบการจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลที่เน้นสมรรถนะเพื่อให้ผู้เรียนเกิดสมรรถะตามช่วงวัยด้วยการจัดการเชิงรุก (Active Learning)

2.5 การส่งเสริมกระบวนการอ่าน เขียน คิด และวิเคราะห์เพื่อแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) ของผู้เรียน

2.6 การส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนโดยใช้กระบวนการสภานักเรียน

2.7 การส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรมจริยธรรม และพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

2.8 การส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

3. ไม่มีเด็กคนใด ถูกทอดทิ้งไว้ข้างหลัง

3.1 สร้างเครือข่ายและระบบในการดูแลและช่วยเหลือนักเรียน ให้โอกาสนักเรียนทุกคนโดยไม่มีเด็กคนใดถูกทอดทิ้งไว้ข้างหลัง

3.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเพื่อนำไปใช้วิเคราะห์และดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักเรียนยากจน เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กพิการและนักเรียนที่ความช่วยเหลพิเศษ

3.3 การส่งเสริมสนับสนุนโครงการพาน้องกลับมาเรียน

นโยบายการจัดการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี บริหารตามหลักธรรมาภิบาลบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

อัตลักษณ์ผู้เรียน (Student Identity)

รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี สู่วิถีความพอเพียง

เอกลักษณ์สถานศึกษา (Educational Institution Uniqueness)

ก้าวทันเทคโนโลยี สู่วิถีความพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และพลโลก
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
3. อนุรักษ์สืบสานเอกลักษณ์และวัฒนธรรมท้องถิ่น
4. บริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลโดยชุมชนมีส่วนร่วม
5. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต
6. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ 21 และพลโลกอย่างมีคุณภาพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. ผู้เรียนมีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษ์ถิ่นฐาน ร่วมสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น
4. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ
5. สถานศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต
6. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพและปลอดภัย

ประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน (Strategies Issues)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : คุณภาพผู้เรียน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : กระบวนการบริหารจัดการของผู้บริหาร
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : อัตลักษณ์ผู้เรียน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : มาตรการส่งเสริม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

กลยุทธ์โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ(STEAM Education)

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

บทที่ 3 การจัดสรรงบประมาณ

3.1 งบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) ที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ 2566

(ข้อมูล 10 มิถุนายน 2565) ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 7

ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2566

ตารางที่ 4 เงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	1.1 ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)		
1	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น นักเรียน 422 คนๆ ละ 5,487 บาท	2,315,514	
2	ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย นักเรียน 411 คนๆ ละ 5,915 บาท	2,431,065	
3	เงินคงเหลือ ปีงบประมาณ 2565	426,999.65	
	รวม	**5,173,578.65**	
4	1.2 ค่าหนังสือเรียน/ปี ม. 1 147 คนๆละ 808 บาท	118,776	
5	ม. 2 124 คนๆละ 921 บาท	114,204	
6	ม. 3 151 คนๆละ 996 บาท	264,600	
7	ม. 4 145 คนๆละ 1,384 บาท	200,680	
8	ม. 5 127 คนๆละ 1,326 บาท	168,402	
9	ม. 6 139 คนๆละ 1,164 บาท	161,796	
10	ค่าหนังสือเรียนปีงบประมาณ 2565 คงเหลือ	445	
	รวม	**1,028,903**	
11	1.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ปี ม.ต้น 422 คนๆละ 500 บาท	211,000	
12	ม.ปลาย 411 คนๆละ 550 บาท	226,050	
13	ค่าเครื่องแบบนักเรียนปีงบประมาณ 2565 คงเหลือ	0	
	รวม	**437,050**	
14	1.4 ค่าอุปกรณ์การเรียน/ปี ม.ต้น 422 คนๆละ 520 บาท	219,440	
15	ม.ปลาย 411 คนๆละ 520 บาท	213,720	
16	ค่าอุปกรณ์การเรียนปีงบประมาณ 2565 คงเหลือ	0	
	รวม	**433,160**	

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
17	1.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ปี ม.ต้น 422 คนๆละ 897 บาท	378,534	
18	ม.ปลาย 411 คนๆละ 969 บาท	398,259	
19	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนปีงบประมาณ 2565 คงเหลือ	458,307.85	
	รวม	**1,235,100.85**	

ตารางที่ 5 เงินนอกงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	เงินจากการระดมทรัพยากร/ปี		
	1.1 ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ 500x833	416,500	
	1.2 ค่าสอนคอมพิวเตอร์ 300x833	249,900	
	1.3 ค่าประกันอุบัติเหตุ 200x833	166,600	
	1.4 ค่าจ้างบุคลากร 150x833	124,950	
2	เงินห้องเรียนพิเศษ 80 คนๆละ 3,000 บาท	240,000	
3	เงินคงเหลือ ปีงบประมาณ 2565	197,586	
	รวม	**1,395,536**	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 9,703,328.50 บาท

ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2566

ตารางที่ 6 ประมาณการรายจ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	1.1 ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)		
1	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น นักเรียน 422 คนๆ ละ 5,487 บาท	2,315,514	
2	ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย นักเรียน 411 คนๆ ละ 5,915 บาท	2,431,065	
3	เงินคงเหลือ ปีงบประมาณ 2565	426,999.65	
	รวม	**5,173,578.65**	
4	1.2 ค่าหนังสือเรียน/ปี ม. 1 147 คนๆละ 808 บาท	118,776	
5	ม. 2 124 คนๆละ 921 บาท	114,204	
6	ม. 3 151 คนๆละ 996 บาท	264,600	
7	ม. 4 145 คนๆละ 1,384 บาท	200,680	
8	ม. 5 127 คนๆละ 1,326 บาท	168,402	
9	ม. 6 139 คนๆละ 1,164 บาท	161,796	
10	ค่าหนังสือเรียนปีงบประมาณ 2565 คงเหลือ	445	
	รวม	**1,028,903**	
11	1.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ปี ม.ต้น 422 คนๆละ 500 บาท	211,000	
12	ม.ปลาย 411 คนๆละ 550 บาท	226,050	
13	ค่าเครื่องแบบนักเรียนปีงบประมาณ 2565 คงเหลือ	0	
	รวม	**437,050**	
14	1.4 ค่าอุปกรณ์การเรียน/ปี ม.ต้น 422 คนๆละ 520 บาท	219,440	
15	ม.ปลาย 411 คนๆละ 520 บาท	213,720	
16	ค่าอุปกรณ์การเรียนปีงบประมาณ 2565 คงเหลือ	0	
	รวม	**433,160**	
17	1.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ปี ม.ต้น 422 คนๆละ 897 บาท	378,534	
18	ม.ปลาย 411 คนๆละ 969 บาท	398,259	
19	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนปีงบประมาณ 2565 คงเหลือ	458,307.85	
	รวม	**1,235,100.85**	

ตารางที่ 7 ประมาณการรายจ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินจากการระดมทรัพยากร)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ	416,500	
2	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว 1 คน	91,980	
3	ค่าเช่าคอมพิวเตอร์	442,980	
4	เงินห้องเรียนพิเศษ 80 คน คนละ 3,000 บาท	240,000	
	รวม	**1,191,460**	

รวมจ่ายทั้งสิ้น 9,499,252.50 บาท

ประมาณการรายรับที่เหลือจากระบุวัตถุประสงค์

9,703,328.50 – 9,499,252.50 = 204,076.00 บาท

การใช้จ่ายงบประมาณ

1. งบบุคลากร (ค่าจ้างชั่วคราว เช่น จ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน)
2. งบดำเนินงาน
   2.1 ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
   2.2 ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะ
   2.3 ค่าวัสดุ เช่น วัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าซ่อมแซมรักษาทรัพย์สิน
   2.4 ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทรอ์เน็ต ค่าไปรษณียากร
3. งบลงทุน
   3.1 ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร
   3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าดัดแปลง ต่อเติม ปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ (ที่มีวงเงินเกินกว่า 50,000 บาท เช่น ค่าจัดสวน ค่าถมดิน ถนน รั้ว บ่อน้ำ)

แผนภูมิการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

งบประมาณ (รายหัว) ประจำปีงบประมาณ 2566
5,183,451.22 บาท

งบด้านพัฒนาการเรียนการสอน (60%) จำนวน 3,110,070.73 บาท

แผนงานบริหารวิชาการ
1,805,270.73

- โครงการปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน 647.254.73 บาท
- โครงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 9,000 บาท
- โครงการแนะแนว 84,150 บาท
- โครงการส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน 675.000 บาท
- โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 103,966 บาท
- โครงการการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 40,000 บาท
- โครงการทะเบียนและวัดผล 48,000 บาท
- โครงการศาสตร์พระราชา 49,000 บาท
- โครงการห้องเรียนคุณภาพ 148,900 บาท

แผนงานบริหารงานบุคคล
1,009,810

- โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน 417.400 บาท
- ค่าจ้างบุคลากร 3 คน 592,410 บาท

แผนงานกิจการนักเรียน
220,490

- โครงการพัฒนาและส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน 153,990 บาท
- โครงการวันสำคัญของไทย 66,500 บาท

แผนงานบริหารทั่วไป
74,500

- โครงสุขภาพกาย สุขภาพจิต 74,500 บาท

งบด้านบริหารจัดการทั่วไป (30%) จำนวน 1,555,035.37 บาท

แผนงานบริหารทั่วไป
782,451.37

- โครงการพัฒนาระบบบริหารการศึกษาสู่มาตรฐานสากล 191.670 บาท
- โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ 490.781.37 บาท
- ซ่อมบำรุงยานพาหนะ 100,000 บาท

แผนงานบริหารงบประมาณ
772,584

- โครงการบริหารรายจ่ายประจำ 772.584 บาท

งบด้านบริหารอื่น ๆ (10%) จำนวน 518,345.12 บาท

แผนงานอำนวยการ
518,345.12

- โครงการพัฒนายกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 518.345.12 บาท

ข้อมูลเพิ่มเติม

3.2 งบประมาณจำแนกตามแผนภูมิการจัดสรรงบประมาณของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังแสดงในตารางที่ 8

ตารางที่ 8 รายละเอียดงบประมาณ จำแนกตามแผนภูมิการจัดสรรงบประมาณ ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2566

รายการจัดสรร	งบประมาณที่จัดสรร
1. งบด้านพัฒนาการเรียนการสอน (60%)	3,104,147.19
2. งบด้านบริหารจัดการทั่วไป (30%)	1,552,073.59
3. งบด้านบริหารอื่น ๆ (10%)	517,357.87
1.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ปี ม.ต้น 422 คนๆละ 897 บาท	378,534
ม.ปลาย 411 คนๆละ 969 บาท	398,259
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนปีงบประมาณ 2565 คงเหลือ	458,307.85
รวม	**6,408,679.50**

บทที่ 4 รายละเอียดงาน/โครงการ/กิจกรรม

ลำดับที่	โครงการ/เงินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประเภทเงิน	แผนงาน	จำนวนเงิน
1	**โครงการปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**				
	กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	5,000
	กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นายปฏิพล บุญอำนวย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	6,000
	กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	15,000
	กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ทัศนศิลป์และนาฏศิลป์	นายประไพพัตร สีจันทา	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	30,000
	พัฒนาสื่อและสารเคมี	นางนิตยา อาจพลไทย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	30,000
	กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	41,930
	กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	7,000
	กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	20,400
	ปรับปรุงพัฒนาสื่อการจัดการเรียนการสอน	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	257,034.18
	จัดซื้อกระดาษและวัสดุโรเนียว	นางวราภรณ์ ประติเพนัง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	100,000
	จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์บริหารวิชาการ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	20,000

	กิจกรรมคหกรรม	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	23,300
	กิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	23,500
	กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนวิชางานช่าง	นายบุณญาภูมิ ศรีธงราช	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	19,990
	กิจกรรมพัฒนาอาชีพงานช่างไม้	นายบุณญาภูมิ ศรีธงราช	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	11,930
	จัดซื้อพัสดุสำนักงานห้องสภานักเรียน (ใหม่)	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	9,000
	จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	30,000
	กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 421	นายเสกสรร รัตนจุล	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	12,127
	พัฒนาและปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ 438 (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	50,000
	กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน (ใหม่)	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	700
	พัฒนาและปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ 431 (ใหม่)	นายอัครชัย โพนสัย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	66,000
2	**โครงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา**				
	กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรคณิตศาสตร์	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	2,000
	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	7,000
3	**โครงการแนะแนว**				
	กิจกรรมยกย่องเชิดชูนักเรียน ชั้น ม.6	นางรัตติกาล เจริญศิริ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	22,000
	กิจกรรมโลกกว้างทางการศึกษาแนะแนวทางการศึกษาต่อ ม.3		อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	7,150

	กิจกรรมตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา		อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	5,000
	กิจกรรมวัสดุห้องแนะแนว		อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	20,000
	กิจกรรมเยาวชนสร้างชาติ (ใหม่)		อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	30,000
4	**โครงการส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน**				
	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะบริหารวิชาการของนักเรียน	นายปฏิพล บุญอำนวย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	200,000
	กิจกรรมชุมนุมบูรณาการ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	100,000
	กิจกรรมบริหารวิชาการ Open House (เปิดประตู สู่รั้วแสดดำ)	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	56,000
	กิจกรรมแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์/ครุสุพรรณี	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	9,000
	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางบริหารวิชาการ	นายพาณิชย์ มหามาตร/นางวราภรณ์ ประติเพนัง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	70,000
	กิจกรรมชมนิทรรศการณ์งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์	นางโชติรส น้อยรักษา	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	5,000
	กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	200,000
	กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในและปรับปรุงสนามกีฬาและสนามกีฬา	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	170,000
	ซ่อมแซมปรับปรุงสนามกีฬาบาสเกตบอล (ใหม่)	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	30,000
5	**โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**				

	กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (สอบ O-NET)	นายปฏิพล บุญอำนวย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	79,141
	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	20,000
	กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการมในรูปแบบ Stem Education	นายวรายุทธ แก้วประทุม	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	50,000
	กิจกรรมค่ายเกษตรอัจฉริยะ smart farm	นายอัครชัย โพนสัย	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	15,000
	กิจกรรมวันสุนทรภู่รำลึก	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	14,660
	กิจกรรมวันภาษาไทย	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	5,100
	กิจกรรมวันคริสต์มาส	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	21,580
	กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	ครูสุจิตรา พลังจิระไพศาล	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	25,000
	กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	7,000
	กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง	นางอนัญญา ทมงาม	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	5,000
	กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	37,910
	ค่ายนักกฎหมายน้อย (ใหม่)	นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	10,620
	ค่ายคณิตศาสตร์ (ใหม่)	นางจินตหรา บุญมาโนน	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	25,000
	กิจกรรมการแปรรูปอาหารเพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิตในท้องถิ่น (ใหม่)	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	10,000

	กิจกรรมการเลี้ยงหอยปังในบ่อซีเมนต์ เพื่อสร้างอาชีพ (ใหม่)	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	13,175
	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม (ใหม่)	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	1,650
	ค่ายอ่านคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ บูรณาการความรู้ (ใหม่)	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	5,000
	ค่ายบริหารวิชาการ 8 กลุ่มสาระ (ใหม่)	นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	288,480.85
	กิจกรรมสร้างเครือข่ายเยาวชนคนดี เก่ง กล้า	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	4,000
6	**โครงการการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21**				
	กิจกรรมการรับนักเรียนใหม่ เข้าเรียนต่อ ม.1 ม.4	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	20,000
	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ม.3 ม.6	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	20,000
	ห้องสมุดศตวรรษที่ 21	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	67,670
	การผลิตสื่อการเรียนการสอน/ใบงานออนไลน์	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	50,000
7	**โครงการงานทะเบียนวัดผล**				
	กิจกรรมพัฒนาวัดผลประเมินผลงานทะเบียน	นางจินตหรา บุญมาโนน	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	30,000
	กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนและวัดผล	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	18,000
8	**โครงการศาสตร์พระราชา**				
	กิจกรรมศาสตร์ของพระราชา	นายจักรพงษ์ จิไธสง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	36,000

	กิจกรรมโรงเรือนเพาะชำและพืชผักสวนครู ม.4 (ใหม่)	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต/ครูพลวิสันต์	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	10,000
9	**โครงการห้องเรียนคุณภาพ**	นางวราภรณ์ ประติเพนัง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	148,900
10	**โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน**				
	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่มืออาชีพ	นางนิตยา อาจพลไทย	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	300,000
	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการทำวิจัยในชั้นเรียน	นายพลวิสันติ์ สิงหาอาจ	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	3,000
	กิจกรรมวิสัยทัศน์กว้างไกลในงานบริหารวิชาการ	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	6,400
	กิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร	นางนิตยา อาจพลไทย	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	100,000
	กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	5,000
	กิจกรรม PLCกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ใหม่)	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	3,000
	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ (30,000x12)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	บำรุงการศึกษา	บริหารงานบุคคล	360,000
	ค่าจ้างครูจีน (15,000x12) =180,000 ค่าประกันสังคม (750*12=9,000)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	189,000
	ค่าจ้างบุคลากร (7,300* 12=87,600) ค่าประกันสังคม (365*12=4,380)		บำรุงการศึกษา	บริหารงานบุคคล	91,980
	ค่าจ้างลูกจ้าง (7,800* 2*12=187,200) ค่าประกันสังคม (390* 2*12=9,360)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	อุดหนุน 30%	บริหารงานบุคคล	196,560

	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว(9,000x2*12=216,000) ค่าประกันสังคม (450*2*12=10,800)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	อุดหนุน 30%	บริหารงานบุคคล	226,800
	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (8,000x12=96,000) งบประมาณ (400*12) ค่าประกันสังคม 4,800	นางยุพิน เหลาศรี	อุดหนุน 30%	บริหารงานบุคคล	100,800
11	**พัฒนาและส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน**				
	กิจกรรมประกวดมารยาทไทย	นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	2,000
	กิจกรรมวันอาเซียนศึกษา	นางอรุณีย์ สระสงคราม	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	10,000
	กิจกรรมอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมไทย	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	50,000
	กิจกรรมสภาพี่สอนน้อง	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	5,000
	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสภานักเรียน	นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	10,000
	กิจกรรมห่วงใย สายใย ม.พ. **รวมเยี่ยมบ้านนักเรียน (ระบบดูแลฯ)*	นายธนากร โยยรัมย์/ นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	36,000
	กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	4,990
	กิจกรรมบูชาพระคุณครู	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	11,000
	กิจกรรมนักเรียนดีมีระเบียบ	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	5,000
	กิจกรรมค่ายภูมิศาสตร์อาสา	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	44,400

	กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	นายวีระวัฒน์ บัวคำ	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	2,000
	อบรมพัฒนาบริหารวิชาการ นศท (ใหม่)	นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	5,000
	โรงเรียนวิถีพุทธ	นายวีระวัฒน์ บัวคำ	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	10,000
	กิจกรรมเยาวชนไทยหัวใจเข้มแข็ง	นายเสกสรร รัตนจุล	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	14,500
	กิจกรรมวินัย จราจร และขอมีใบขับขี่	นายธนากร โยยรัมย์	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	5,000
	กิจกรรมจราจรปลอดภัย นศท (ใหม่)	นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	5,000
	กิจกรรมเพศศึกษาน่ารู้	นายพาณิชย์ มหามาตร	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	5,000
	กิจกรรมโรงเรียนแก้จน	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	10,000
	กิจกรรมเข้าค่าย ลูกเสือ เนตรนารี	นางกรศิริ ศิริแก้ว	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	120,000
	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม นำนักเรียนใหม่	นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	46,600
12	**โครงการวันสำคัญของไทย**				
	กิจกรรมวันสำคัญ "วันพ่อแห่งชาติ"	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	3,500
	กิจกรรมวันสำคัญ "วันเฉลิม ร.10"	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	3,000
	กิจกรรมวันสำคัญ "วันแม่แห่งชาติ"	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	3,000
	กิจกรรมวันสำคัญ "วันมาฆบูชา"	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	10,000
	กิจกรรมวันสำคัญ "วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา"	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	

	กิจกรรมวันสำคัญ "วันวิสาขบูชา"	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	
	กิจกรรมจัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์และซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	30,000
	กิจกรรมวันลอยกระทง	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์, นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	14,000
	กิจกรรมวันพระชนพรรษาพระราชินี (ใหม่)	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	3,000
13	**โครงการสุขภาพกาย สุขภาพจิต**				
	กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	10,000
	กิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง	นางรัชชุดา คำอาจ	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	4,000
	กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี	นางรัชชุดา คำอาจ	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	1,500
	กิจกรรมการป้องกันและแพร่ระบาดของเชื้อโรค	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	21,000
	กิจกรรมปั้นนักกีฬาสู่นักกีฬามืออาชีพ	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	20,000
	กิจกรรมใครมีภัยยกมือขึ้น	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	15,000
	ทูบีนัมเบอร์วัน (ใหม่)	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	3,000
14	**โครงการพัฒนาระบบการบริหารงาน 4 ฝ่าย**				
	กิจกรรมพัฒนาและปรุบปรุงกลุ่มงานบริหารบริหารวิชาการ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	10,000
	กิจกรรมบริหารสารสนเทศงานประกันภายใน	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	5,000
	กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	20,000

	กิจกรรมจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	6,000
	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	10,000
	กิจกรรมวัสดุสำนักงานกลุ่มงานงบประมาณ	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	20,000
	กิจกรรมป้ายร้านอาหารและป้ายระเบียบการใช้โรงอาหาร	นางกรศิริ ศิริแก้ว	บำรุงการศึกษา	บริหารทั่วไป	3,000
	กิจกรรมแผนพัฒนาและปรับปรุงงาน แผนงาน	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	5,000
	พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มงานทั่วไป	นางโชติรส น้อยรักษา	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	10,000
	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำหรับจัดตกแต่งสถานที่	นางอรุณีย์ สระสงคราม	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	10,000
	กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	นายสุเทพ พลศิริ	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	10,000
	กิจกรรมพัฒนาประชาสัมพันธ์โรงเรียน	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	4,000
	กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ	นายเสกสรร รัตนจุล	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	4,000
	กิจกรรมซื้อชุดจัดเตรียมอาหารว่าง (ใหม่)	นางอรุณีย์ สระสงคราม	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	10,000
15	**โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่**				
	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	นางสาววิไลวัลย์ มาน้ำเที่ยง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	25,000
	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	360,489.60
	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมถนน	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	

	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า น้ำประปา	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	
16	**โครงการบริหารรายจ่ายประจำ**				
	ค่าไฟฟ้า 50,000*12	นางยุพิน เหลาศรี	อุดหนุน 30%	บริหารงบประมาณ	500,000
	ค่าอินเทอร์เน็ต 5,000*12	นางยุพิน เหลาศรี	อุดหนุน 30%	บริหารงบประมาณ	15,000
	ค่าไปรษณีย์	นางยุพิน เหลาศรี	อุดหนุน 30%	บริหารงบประมาณ	300
	ค่าโทรศัพท์	นางยุพิน เหลาศรี	อุดหนุน 30%	บริหารงบประมาณ	1,284
	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	100,00
17	**โครงการพัฒนาโรงเรียนและยกผลสัมฤทธิ์**	นายศุภฤกษ์ พลายงาม	อุดหนุน 10%	อำนวยการ	257,357.87
	ส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และเครือข่าย (ใหม่)	นายศุภฤกษ์ พลายงาม	อุดหนุน 10%	อำนวยการ	30,000
	กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 10%	อำนวยการ	70,000
	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 10%	อำนวยการ	50,000
	กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์	อุดหนุน 10%	อำนวยการ	50,000
	ปรับปรุงพัฒนาห้องประชุม ฯ (ใหม่)	นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล	อุดหนุน 10%	อำนวยการ	50,000
	พัฒนางานบันทึกภาพกิจกรรมโรงเรียน (ใหม่)	นายอัครชัย โพนสัย	อุดหนุน 10%	อำนวยการ	10,000

18	**โครงการทัศนศึกษา**				
	กิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	นางอรุณีย์ สระสงคราม	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	208,250
19	**โครงการโรงเรียนสุจริต (ใหม่)**				
	กิจกรรมการจัดทำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	10,000
	กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	5,000
	กิจกรรมหน้าเสาธง	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	5,000
	กิจกรรมภาวะผู้นำ เสริมสร้างคุณธรรมและจิตอาสา	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	เงินกิจกรรม	กิจการนักเรียน	10,000
	กิจกรรมธนาคารพอเพียง	อัครพงษ์/ศักดิ์นรินทร์	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	3,000
20	**โครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะและเครื่องมือช่าง**	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	100,000
	รวม				**6,408,679.50**

สรุปจำนวนโรงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับที่	แผนงาน	โครงการ	กิจกรรม
1	แผนงานวิชาการ	9	45
2	แผนงานบริหารงานบุคคล	1	10
3	แผนงานบริหารทั่วไป	4	27
4	แผนงานบริหารงบประมาณ	1	4
5	แผนงานกิจการนักเรียน	4	54
6	แผนงานอำนวยการ	1	7
	รวม	**20**	**147**

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2566



คำสั่งโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ที่ 311/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566

.....

เพื่อให้กากรดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาและรับรองมาตรฐานการจัดการศึกษาแห่งชาติ มีการใช้จ่ายทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะ กรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

1.	นายศุภฤกษ์ พลายงาม	ผู้อำนายการโรงเรียน	ประธาน
2.	นายไพรัตน์ ชื่นศรี	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	รองประธาน
3.	นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
4.	นายกิตติกรณ์ จวงพลงาม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
5.	นายวิจักษ์ คันธะมาลย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6.	นายคำสิงห์ ยินดีรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
7.	นางสุปราณี สังฆพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
8.	นายวิเชียร เยียวรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
9.	นางณิชกุล บุญอาจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10.	นางสาวสรินทร์ โพธิ์ทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
11.	พระอธิการสมศักดิ์ ฐิตสีโล	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
12.	พระอธิการพล อนาลโย	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
13.	นางสาวนุดชาลี แก้วพลงาม	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
14.	นางจริยา ใยบัว	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
15.	นายสวัสดิ์ คำใสขาว	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ

16. นายสำลี สุวรรณรัตน์	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
17. นางอรุณีย์ สระสงคราม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
18. นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
19. นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
20. นางยุพิน เหลาศรี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
21. สุจิตรา สมอเขียวเขียว	ตำแหน่งครู	กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการกำกับ ติดตาม ดูแล ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

โครงการ/เงินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
โครงการปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	
กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นายปฏิพล บุญอำนวย
กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด
กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ทัศนศิลป์และนาฏศิลป์	นายประไพพัตร สีจันทา
พัฒนาสื่อและสารเคมี	นางนิตยา อาจพลไทย
กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า
กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
กิจกรรมวัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
ปรับปรุงพัฒนาสื่อการจัดการเรียนการสอน	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
จัดซื้อกระดาษและวัสดุโรเนียว	นางวราภรณ์ ประติเพนัง
จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์บริหารวิชาการ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
กิจกรรมคหกรรม	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
กิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนวิชางานช่าง	นายบุณญาภูมิ ศรีธงราช
กิจกรรมพัฒนาอาชีพงานช่างไม้	นายบุณญาภูมิ ศรีธงราช
จัดซื้อพัสดุสำนักงานห้องสภานักเรียน (ใหม่)	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา

โครงการ/เงินกิจกรรม	**ผู้รับผิดชอบ**
จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร
กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 421	นายเสกสรร รัตนจุล
พัฒนาและปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ 438 (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร
กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน (ใหม่)	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
พัฒนาและปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ 431 (ใหม่)	นายอัครชัย โพนสัย
โครงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	
กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรคณิตศาสตร์	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
โครงการแนะแนว	
กิจกรรมยกย่องเชิดชูนักเรียน ชั้น ม.6	นางรัตติกาล เจริญศิริ
กิจกรรมโลกกว้างทางการศึกษา แนะแนวทางการศึกษาต่อ ม.3	
กิจกรรมตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา	
กิจกรรมวัสดุห้องแนะแนว	
กิจกรรมเยาวชนสร้างชาติ (ใหม่)	
โครงการส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน	
กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะ บริหารวิชาการของนักเรียน	นายปฏิพล บุญอำนวย
กิจกรรมชุมนุมบูรณาการ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
กิจกรรมบริหารวิชาการ Open House (เปิดประตู สู่รั้วแสดดำ)	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
กิจกรรมแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์/ครุสุพรรณี
กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะ ทางบริหารวิชาการ	นายพาณิชย์ มหามาตร/นางวราภรณ์ ประติเพนัง
กิจกรรมชมนิทรรศการณ์งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์	นางโชติรส น้อยรักษา

โครงการ/เงินกิจกรรม	**ผู้รับผิดชอบ**
กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ	นายนิคม ประทุมทอง
กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในและ ปรับปรุงสนามกีฬาและสนามกีฬา	นายนิคม ประทุมทอง
ซ่อมแซมปรับปรุงสนามกีฬาบาสเกตบอล (ใหม่)	นายนิคม ประทุมทอง
โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (สอบ O-NET)	นายปฏิพล บุญอำนวย
กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการมในรูปแบบ Stem Education	นายวรายุทธ แก้วประทุม
กิจกรรมค่ายเกษตรอัจฉริยะ smart farm	นายอัครชัย โพนสัย
กิจกรรมวันสุนทรภู่รำลึก	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
กิจกรรมวันภาษาไทย	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
กิจกรรมวันคริสต์มาส	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	ครูสุจิตรา พลังจิระไพศาล
กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	นายพลวิสันติ์ สิงหาอาจ
กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง	นางอนัญญา ทมงาม
กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว
ค่ายนักกฎหมายน้อย (ใหม่)	นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี
ค่ายคณิตศาสตร์ (ใหม่)	นางจินตหรา บุญมาโนน
กิจกรรมการแปรรูปอาหารเพื่อเพิ่มมูลค่า ผลผลิตในท้องถิ่น (ใหม่)	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
กิจกรรมการเลี้ยงหอยปังในบ่อซีเมนต์ เพื่อสร้างอาชีพ (ใหม่)	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ

โครงการ/เงินกิจกรรม	**ผู้รับผิดชอบ**
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม (ใหม่)	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
ค่ายอ่านคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ บูรณาการความรู้ (ใหม่)	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
ค่ายบริหารวิชาการ 8 กลุ่มสาระ (ใหม่)	นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์
กิจกรรมสร้างเครือข่ายเยาวชนคน ดี เก่ง กล้า	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
โครงการการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21	
กิจกรรมการรับนักเรียนใหม่ เข้าเรียนต่อ ม.1 ม.4	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ม.3 ม.6	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
ห้องสมุดศตวรรษที่ 21	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า
การผลิตสื่อการเรียนการสอน/ใบงานออนไลน์	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
โครงการงานทะเบียนวัดผล	
กิจกรรมพัฒนาวัดผลประเมินผลงานทะเบียน	นางจินตหรา บุญมาโนน
กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนและวัดผล	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
โครงการศาสตร์พระราชา	
กิจกรรมศาสตร์ของพระราชา	นายจักรพงษ์ จิไธสง
กิจกรรมโรงเรือนเพาะชำและพืชผักสวนครู ม.4 (ใหม่)	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต/ครูพลวิสันต์
โครงการห้องเรียนคุณภาพ	นางวราภรณ์ ประติเพนัง
โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน	
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่มืออาชีพ	นางนิตยา อาจพลไทย
กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการทำวิจัยในชั้นเรียน	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ
กิจกรรมวิสัยทัศน์กว้างไกลในงานบริหารวิชาการ	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า
กิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร	นางนิตยา อาจพลไทย
กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
กิจกรรม PLCกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ใหม่)	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ (30,000x12)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์

โครงการ/เงินกิจกรรม	**ผู้รับผิดชอบ**
ค่าจ้างครูจีน (15,000x12) =180,000 ค่าประกันสังคม (750*12=9,000)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
ค่าจ้างบุคลากร (7,300*12=87,600) ค่าประกันสังคม (365*12=4,380)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
ค่าจ้างลูกจ้าง (7,800*2*12=187,200) ค่าประกันสังคม (390*2*12=9,360)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (9,000x2*12=216,000) ค่าประกันสังคม (450*2*12=10,800)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (8,000x12=96,000) งบประมาณ (400*12) ค่าประกันสังคม 4,800	นางยุพิน เหลาศรี
พัฒนาและส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	
กิจกรรมประกวดมารยาทไทย	นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี
กิจกรรมวันอาเซียนศึกษา	นางอรุณีย์ สระสงคราม
กิจกรรมอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมไทย	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
กิจกรรมสภาพี่สอนน้อง	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสภานักเรียน	นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี
กิจกรรมห่วงใย สายใย ม.พ.	นายธนากร โยยรัมย์ นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
กิจกรรมบูชาพระคุณครู	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
กิจกรรมนักเรียนดีมีระเบียบ	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
กิจกรรมค่ายภูมิศาสตร์อาสา	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	นายวีระวัฒน์ บัวคำ
อบรมพัฒนาบริหารวิชาการ นศท (ใหม่)	นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล
โรงเรียนวิถีพุทธ	นายวีระวัฒน์ บัวคำ
กิจกรรมเยาวชนไทยหัวใจเข้มแข็ง	นายเสกสรร รัตนจุล

โครงการ/เงินกิจกรรม	**ผู้รับผิดชอบ**
กิจกรรมวินัย จราจร และขอมีใบขับขี่	นายธนากร โยยรัมย์
กิจกรรมจราจรปลอดภัย นศท (ใหม่)	นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล
กิจกรรมเพศศึกษาน่ารู้	นายพาณิชย์ มหามาตร
กิจกรรมโรงเรียนแก้จน	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
กิจกรรมเข้าค่าย ลูกเสือ เนตรนารี	นางกรศิริ ศิริแก้ว
กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม นำนักเรียนใหม่	นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
โครงการวันสำคัญของไทย	
กิจกรรมวันสำคัญ "วันพ่อแห่งชาติ"	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
กิจกรรมวันสำคัญ "วันเฉลิม ร.10"	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
กิจกรรมวันสำคัญ "วันแม่แห่งชาติ"	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
กิจกรรมวันสำคัญ "วันมาฆบูชา"	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
กิจกรรมวันสำคัญ "วันอาสาฬบูชาและวันเข้าพรรษา"	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
กิจกรรมวันสำคัญ "วันวิสาขบูชา"	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
กิจกรรมจัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์และซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล
กิจกรรมวันลอยกระทง	นางอรุณีย์ สระสงคราม
กิจกรรมวันพระชนพรรษาพระราชินี (ใหม่)	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
โครงการสุขภาพกาย สุขภาพจิต	
กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	นางกรศิริ ศิริแก้ว
กิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง	นางรัชชุดา คำอาจ
กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี	นางรัชชุดา คำอาจ
กิจกรรมการป้องกันและแพร่ระบาดของเชื้อโรค	นางกรศิริ ศิริแก้ว
กิจกรรมปั้นนักกีฬาสู่นักกีฬามืออาชีพ	นางกรศิริ ศิริแก้ว
กิจกรรมใครมีภัยยกมือขึ้น	นางกรศิริ ศิริแก้ว
ทูบีนัมเบอร์วัน (ใหม่)	นางกรศิริ ศิริแก้ว

โครงการ/เงินกิจกรรม	**ผู้รับผิดชอบ**
โครงการพัฒนาระบบการบริหารงาน 4 ฝ่าย	
กิจกรรมพัฒนาและปรุบปรุงกลุ่ม งานบริหารบริหารวิชาการ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
กิจกรรมบริหารสารสนเทศงานประกันภายใน	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า
กิจกรรมจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
กิจกรรมวัสดุสำนักงานกลุ่มงานงบประมาณ	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว
กิจกรรมป้ายร้านอาหารและป้ายระเบียบการใช้โรงอาหาร	นางกรศิริ ศิริแก้ว
กิจกรรมแผนพัฒนาและปรับปรุงงาน แผนงาน	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว
พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มงานทั่วไป	นางโชติรส น้อยรักษา
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำหรับจัดตกแต่งสถานที่	นางอรุณีย์ สระสงคราม
กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	นายสุเทพ พลศิริ
กิจกรรมพัฒนาประชาสัมพันธ์โรงเรียน	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว
กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ	นายเสกสรร รัตนจุล
กิจกรรมซื้อชุดจัดเตรียมอาหารว่าง (ใหม่)	นางอรุณีย์ สระสงคราม
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	นางสาววิไลวัลย์ มาน้ำเที่ยง
กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมพัฒนาอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม	นายนิคม ประทุมทอง
กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมถนน	นายนิคม ประทุมทอง
กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า น้ำประปา	นายนิคม ประทุมทอง
โครงการบริหารรายจ่ายประจำ	
ค่าไฟฟ้า 50,000*12	นางยุพิน เหลาศรี
ค่าอินเทอร์เน็ต 5,000*12	นางยุพิน เหลาศรี

โครงการ/เงินกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ค่าไปรษณีย์	นางยุพิน เหลาศรี
ค่าโทรศัพท์	นางยุพิน เหลาศรี
จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น	นายพาณิชย์ มหามาตร
โครงการพัฒนาโรงเรียนและยกผลสัมฤทธิ์	นายศุภฤกษ์ พลายงาม
ส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และเครือข่าย (ใหม่)	นายศุภฤกษ์ พลายงาม
กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร
กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร
กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
ปรับปรุงพัฒนาห้องประชุม ฯ (ใหม่)	นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล
พัฒนางานบันทึกภาพกิจกรรมโรงเรียน (ใหม่)	นายอัครชัย โพนสัย
โครงการทัศนศึกษา	
กิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	นางอรุณีย์ สระสงคราม
โครงการโรงเรียนสุจริต (ใหม่)	
กิจกรรมการจัดทำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
กิจกรรมหน้าเสาธง	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
กิจกรรมภาวะผู้นำ เสริมสร้างคุณธรรมและจิตอาสา	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
กิจกรรมธนาคารพอเพียง	นายอัครพงษ์ /นายศักดิ์นรินทร์
โครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะและเครื่องมือช่าง	นายพาณิชย์ มหามาตร

หน้าที่ จัดทำโครงการ/กิจกรรม เสนออำนวยการโรงเรียนเพื่ออนุมัติ และดำเนินการตามปฏิทินโครงการ/กิจกรรมที่รับผิดชอบ สรุป รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม

3. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566

1. นางยุพิน เหลาศรี ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ประธาน
2. นายอัครชัย โพนสัย ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
3. นางสาวสุจิตรา สมอเขียว ตำแหน่งครู กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ เรียบเรียง จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และให้ตรงกับสภาพภายนอกและภายใน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของโรงเรียน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่ทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

สั่ง ณ วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565



(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ภาคผนวก ข

โครงการตามแผนงานวิชาการ

โครงการปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน มี 21 กิจกรรม

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
กิจกรรม	กิจกรรมผลิตสื่อกลุ่มสาระภาษาไทย
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 หมวด 4 แผนการจัดการเรียนรู้ มาตรา 4 ได้กล่าวถึงหลักการจัดการศึกษาว่า “ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมสื่อการสอน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้เล็งเห็นความสำคัญของบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในห้องเรียน ห้องสำนักงานและการจัดทำสื่อการสอน เพื่อสนองตอบมาตรฐานการศึกษาชาติที่กล่าวถึงหลักการจัดการศึกษาว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สนองมาตรฐานตามกฎกระทรวง และกลยุทธ์ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมที่ต้องการให้ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้และทักษะกระบวนการ มีการใช้สื่อที่หลากหลายผสมผสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนนำผลการเรียนมาปรับปรุงการสอน อันจะส่งผลต่อผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะกระบวน อ่าน เขียน คิดวิเคราะห์ ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีและสูงขึ้น

วัตถุประสงค์

1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการ
2. ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนดีขึ้น

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

ครูมีวัสดุอุปกรณ์ มีสื่อและนวัตกรรม ในการจัดการเรียนการสอน มีความรู้และทักษะกระบวนการ การอ่านเขียน คิด วิเคราะห์

<u>ด้านคุณภาพ</u>

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการการใช้วัสดุ-อุปกรณ์เพื่อการเรียนการสอนในกลุ่มสาระฯ - สำรวจราคาวัสดุ-อุปกรณ์ - จัดทำงบประมาณ	-	-	-	1-15 ตุลาคม 65	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - ดำเนินการจัดซื้อภาคเรียนละ 1 ครั้งตามรายละเอียดใบประมาณการต่อท้าย		5,000		29 กรกฎาคม 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
3. ติดตามประเมินผล (C) - สังเกตการบริหารจัดการประสิทธิภาพการดำเนินงานของครูในกลุ่มสาระฯ	-	-	-	1-10 สิงหาคม 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย

4. การรายงานผล (A) สรุปประเมินผลโครงการ จัดทำรายงานนำเสนอต่อผู้บริหารโรงเรียน	-	-	-	11-20 สิงหาคม 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
รวม	-	5,000	-	-	-

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการวัด/ประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้**
ครูมีวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการ	สอบถาม	แบบสอบถาม
ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนดีขึ้น	สอบถาม	แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูในกลุ่มสาระฯ มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ
2. ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนดีขึ้น

(ลงชื่อ) .....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนิชุดา ปาปะกาย)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ) .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรม วัสดุกลุ่มสาระฯ การเรียนรู้ภาษาไทย

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมผลิตสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	1	หมึกปริ้น Epson L3110 สีแดง	3 ขวด	240	720	
	2	หมึกปริ้น Epson L3110 สีเหลือง	3 ขวด	240	720	
	3	หมึกปริ้น Epson L3110 สีน้ำเงิน	3 ขวด	240	720	
	4	หมึกปริ้น Epson L3110 สีดำ	3 ขวด	240	720	
	5	กระดาษขาว A4	9 รีม	130	1,170	
	6	ปากกาเขียนกระดานไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	12	20	240	
	7	มีดคัตเตอร์	3 เล่ม	50	150	
	8	กรรไกร	3 เล่ม	86.66	260	
	9	เครื่องเย็บกระดาษ 10 ม.	3 เครื่อง	100	300	
	รวม				**5,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ ..4.. ข้อที่..4.2..
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...4.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.5 ข้อ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายปฏิพล บุญอำนวย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าความรู้ เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศให้น่าสนใจ ชวนคิด ชวนติดตาม และเข้าใจง่าย สื่อการเรียนรู้เป็นปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญยิ่งต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง และมีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับธรรมชาติวิชา เพื่อเสริมสร้างความรู้ ครูผู้สอนและพัฒนาผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงได้จัดซื้อและผลิตสื่อการเรียนรู้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดให้มีสื่อและอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
2. เพื่อช่วยส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความหมาย โดยเน้นให้นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้มากที่สุด
3. เพื่อให้ครูมีโอกาสสร้างสรรค์ และพัฒนาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. คุณครูผลิตสื่ออย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ชิ้น ต่อครู 1 คน และมีเอกสารประกอบการค้นคว้าอย่างพอเพียง

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน และครูมีการพัฒนาตนเองตลอดจนการสร้างบรรยากาศของการเรียนรู้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ต.ค. 2565 - 1 ธ.ค. 2566	นายปฏิพล บุญอำนวย และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - พัฒนาและผลิตสื่อการเรียนการสอน	-	-	6,000	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย.66	นายปฏิพล บุญอำนวย และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นายปฏิพล บุญอำนวย
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 กันยายน 2566	นายปฏิพล บุญอำนวย
รวม	**-**	-	6,000		

สถานที่ดำเนินการ ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีวัดและประเมินผล**	**เครื่องมือวัดและประเมินผล**
- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมทุกคนได้เรียนในห้องเรียนที่มีสื่อทันสมัยและได้มาตรฐาน - นักเรียนเกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนในภาษาอังกฤษมากขึ้น	- ใช้แบบสอบถาม - รายงานโครงการ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบสอบถาม - รายงานผลโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสื่อที่มีคุณภาพเพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เหมาะสมและพอเพียง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปฏิพล บุญอำนวย)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	กระดาษ A4	20	130	2,600	ถัวจ่าย
2	ลูกแม็ค เบอร์10	10	10	100	ถัวจ่าย
3	หมึกเติมไวท์บอร์ด	10	80	800	ถัวจ่าย
4	ไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	12	25	300	ถัวจ่าย
5	หมึกพริ้นเตอร์สี	4	230	920	ถัวจ่าย
6	แม็คยิงบอร์ด	1	855	855	ถัวจ่าย
7	กระดาษ A4 สี (เขียว, ชมพู,ฟ้า) 100 แผ่น	3	100	300	ถัวจ่าย
8	อื่นๆ			125	ถัวจ่าย
รวม				**6,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นายปฏิพล บุญอำนวย)

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี	
สนองนโยบาย สพฐ	ด้านที่ 3 ข้อที่ 3.3
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ ...3.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...5.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤศจิกายน 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 มีเจตนารมณ์ที่ต้องการเน้นย้ำว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การจัดการศึกษาจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน กระบวนการจัดการศึกษาที่สมบูรณ์จะต้องเป็นการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาแต่ละชั้นปี

ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอนโดยการจัดสรรงบประมาณตลอดจนการบริหารจัดการเพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจึงมีความความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่งที่จะส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อเจตนารมณ์ในการจัดการศึกษาตามแนวพระราชบัญญัติและแนวทางการจัดการเรียนรู้โรงเรียนมาตรฐานสากลดังกล่าว

วัตถุประสงค์

1. ครูมีวัสดุ-อุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
2. ครูมีความพึงพอใจในจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 14 รายการ

ด้านคุณภาพ

ครูปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1- 30 ก.ย. 65	น.ส.กุสุมาลย์ ชมโคกกรวด และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - วัสดุสำนักงาน	-	-	15,000	1 พ.ย. 65 – 30 ก.ย. 66	น.ส.กุสุมาลย์ ชมโคกกรวด
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				1 พ.ย. 65 – 30 ก.ย. 66	น.ส.กุสุมาลย์ ชมโคกกรวด
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 ก.ย. 66	น.ส.กุสุมาลย์ ชมโคกกรวด

รวม	**-**	-	**15,000**	15,000	

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการวัด/ประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้**
1. มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 14 รายการ	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. ครูมีความพึงพอใจในจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูมีวัสดุ-อุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด)

ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงษ์ศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรม พัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอน

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	กระดาษ A4	15 ลัง	550	8,250	
2	ลูกแม็ก เบอร์ 10	1 กล่องใหญ่	200	200	
3	หมึก สีดำ EPson	4	250	1,000	
4	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	30 ด้าม	25	750	
5	ปากกาไวท์บอร์ดสีแดง	14ด้าม	25	350	
6	หมึกเติมปากกาสีน้ำเงิน	8 ขวด	85	680	
7	หมึกเติมปากกาสีแดง	4 ขวด	85	340	
8	กระดาษทำปกสีขาว 150 แกรม	2 รีม	150	300	
9	ชุดหมึก Cannon	1	1,000	1,000	
10	แลกซีน	6	50	300	
11	กาวสองหน้าบาง	11	30	330	
12	กาวสองหน้าหนา	5	150	750	
13	กระดาษโฟโต้	1	300	300	
14	คัตเตอร์	15	30	450	
รวม				**15,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
กิจกรรม	**จัดหาวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนและฝึกทักษะทางศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์นาฏศิลป์**
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....1..... กลยุทธ์ที่ ...1..... ตัวชี้วัดที่ ...3,4.....
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1, 3.1
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายประไพพัตร ศรีจันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ธันวาคม 2565– 31 ธันวาคม 2566

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสื่อการเรียนการสอนมีความจำเป็นต้องใช้สื่อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนให้เพียงพอ และเหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษา และตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยกระทรวงศึกษาธิการ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เด็กต้องได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และลงมือปฏิบัติด้วบตนเอง เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และการเรียนรู้ตามกิจกรรมได้อย่างดี มีความสุข เพื่อสร้างรากฐาน คุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืนไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์มีคุณค่าต่อคนเอง และสังคมต่อไป

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนและฝึกทักษะทางศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนของเด็ก โดยเน้นเด็กเป็นสำคัญส่งเสริมให้เด็กได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและนักเรียน มีสื่อและวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้สื่อวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถเต็มตามศักยภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ครูและนักเรียนมีสื่อวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และเพียงพอ ช่วยให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดีขึ้น

ด้านคุณภาพ

ครูและนักเรียนมีสื่อและอุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้เรียนรู้ได้รวดเร็วและเข้าใจง่ายขึ้น เป็นการสนับสนุนนและส่งเสริมให้นักเรียนได้มีพัฒนาการการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ต.ค. 2565 - 1 ธ.ค. 2566	นายประไพพัตร ศรีจันทาและสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนและฝึกทักษะ			30,000	1-31 ธ.ค. 2566	นายประไพพัตร ศรีจันทา

3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นายประไพพัตร ศรีจันทา
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				31 ธันวาคม 2566	นายประไพพัตร ศรีจันทา
รวม	**-**	-	**30,000**		

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการวัด/ประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้**
1. นักเรียนและครูร่วมใช้สื่อและวัสดุการเรียนการสอนอย่างน้อยร้อยละ 80	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียนและครูที่ได้ใช้สื่อและวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและนักเรียนมีสื่อวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2. ครูและนักเรียนได้ใช้สื่อวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถ เต็มตามศักยภาพของตนเอง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายประไพพัตร ศรีจันทา)

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมจัดหาวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนและฝึกทักษะทาง ศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ทีวี ขนาด 55 นิ้ว	1	18,000	18,000	
2	สาย HDMI	1 ชุด	1,000	1,000	
3	ปากกาไวบอร์ดสีดำ	1 โหล	275	275	
4	ปากกาไวบอร์ดสีน้ำเงิน 1 โหล	1 โหล	275	275	
5		1 ชุด	3,000	3,000	
6	กระดาษร้อยปอนด์	10 แพ็ค	269	2,696	
7	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม(แพ็ค 100 แผ่น)	1 แพ็ค	175	175	
8	สีไม้ Martter Art แท่งยาว 48 สี	5 ชุด	113	565	
9	สีโปสเตอร์ ชุดจิตรกรน้อย	5 ชุด	90	450	
10	สีน้ำ เรนาซองซ์ 5 มล. 24 สี	5 ชุด	149	745	
11	ดินสอแรเงา แพ็คละ 12 แท่ง	10 แพ็ค	59	590	
12	คลิปดำ 2 นิ้ว 50 มม. (กล่อง 12 ตัว)	1 กล่อง	73	73	
13	กระดาษการ์ดปกคละสี A4 120 แกรม	2 รีม	100	200	
14	สติ๊กเกอร์พีวีซีใส ขนาด A4	2 แพ็ค	180	360	

15	กาว 2 หน้าหนา 3 M	3 ม้วน	240	720	
16	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 35	4 อัน	149	596	
17	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 10	4	95	150	
18	คลิปดำ 1 นิ้ว (กล่อง 12 ตัว)	1 กล่อง	22	44	
19	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10	1 กล่อง	95	95	
	รวม	30,000			

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาสื่อและสารเคมี
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 3
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ(STEAM Education)
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อย่อยที่ 3.1
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางนิตยา อาจพลไทย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางวิทยาศาสตร์เป็นหลัก จึงต้องอาศัยความรู้และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เป็นส่วนช่วยให้นักเรียนมีการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอนจึงต้องมีการทำปฏิบัติการควบคู่ไปกับการเรียนเนื้อหาของรายวิชานั้นๆ โดยในการทำปฏิบัติการจะต้อง ใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และสารเคมี แต่เนื่องจากเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และสารเคมี เมื่อใช้แล้วอาจมีการเสียหาย หรือหมดไปกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเห็นว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีงบประมาณสนับสนุนในการ จัดซื้อและซ่อมแซมวัสดุต่างๆ ดังกล่าว เพื่อให้มีความพร้อมและความพอเพียงในการทำปฏิบัติการของนักเรียน ซึ่งจะก่อเกิดให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างสูงสุด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. เพื่อจัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ และสารเคมี ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมอุปกรณ์คุรุภัณฑ์ ให้สามารถใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ 70
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ด้านวิชาการ การทดลองเพิ่มขึ้น

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีจิตวิทยาศาสตร์ใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน
2. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สามารถสืบเสาะหาความรู้ อธิบายการทดลองการคำนวณ และสามารถสื่อสารสิ่งที่เรียนรู้ได้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1-30 ก.ย. 2565	นางนิตยา อาจพลไทยและคณะครูในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) 2.1 จัดซื้ออุปกรณ์และสารเคมี	- -	15,000 5,000	10,000 -	1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566	นางนิตยา อาจพลไทยและคณะครูในกลุ่มสาระฯ

2.2 ซ่อมแซมอุปกรณ์/ซื้อวัสดุฝึกสอน					
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นางนิตยา อาจพลไทย
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				1 - 30 ก.ย. 2566	นางนิตยา อาจพลไทย
รวม	**-**	**20,000**	**10,000**	**30,000**	

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ

☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ครูและนักเรียนมีอุปกรณ์ วัสดุในการฝึกทักษะกระบวนการด้านวิทยาศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพ	- ความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการของครูและนักเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สามารถสืบเสาะหาความรู้ อธิบายการทดลอง การคำนวณ และสามารถสื่อสารสิ่งที่เรียนรู้ได้	- สังเกต/วิเคราะห์จากการทำปฏิบัติการ นักเรียนมีความสนใจ และกระตือรือร้นในการทำปฏิบัติการ	- แบบประเมิน - แบบสังเกต/สอบถาม

		- รายงานผลการดำเนินงาน ตามโครงการ
3. นักเรียนมีจิตวิทยาศาสตร์ใฝ่เรียนรู้มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกต/วิเคราะห์จากการทำปฏิบัติการ นักเรียนมีความสนใจ และกระตือรือร้นในการทำปฏิบัติการ	- แบบสังเกต/สอบถาม - รายงานผลการดำเนินงาน ตามโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ สารเคมี เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางนิตยา อาจพลไทย)

ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศถภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมพัฒนาสื่อและสารเคมีในการเรียนการสอนทางวิทยาศาสตร์

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการสารเคมี	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	KI (100 g)	1	590	590
2	HCl 1 โมล (450 ซีซี)	2	60	120
3	HCl 2 โมล (450 ซีซี)	1	60	60
4	Pb(NO3)2 (100 g)	1	160	160
5	CaCO3 (250 g)	1	62	62
6	กรดออกซาลิก (100 g)	1	52	52
8	โซเดียมโพแทสเซียมทาร์เทรต (100 g)	1	75	75
9	CuSO4 (450 g)	1	135	135
10	Fe(NO3)3 (50 g)	1	150	150
11	H2SO4 1 โมล	1	60	60
11	H2SO4 2 โมล	1	60	60
12	NH4SCN	1	220	220
13	KNO3 (450 g)	1	110	110
14	NaOH เม็ด (350 g)	1	160	160
15	NaOH (450 cc)	1	45	45
16	NH_4Cl (450 g)	1	65	65
17	CH3COONa	2	70	140

18	แอมโมเนีย (NH3)	1	80	80
19	NaHCO3 (450 กรัม)	3	60	180
20	CH3COOH 1 mol 450 cc	2	60	120
21	เมทิลออเรนจ์ 0.1% (100 cc)	1	50	50
22	เมทานอล 3.8 L	1	280	280
23	ถ่านไฟฉาย 1.5 V ขนาด AA	48	20	960
24	ถ่านไฟฉาย 9 V แบบก้อนเหลี่ยม	24	40	960
25	กระดาษลิตมัสสีแดง	3	60	180
26	กระดาษลิตมัสสีน้ำเงิน	3	60	180
27	กระดาษยูนิเวอร์ซัล อินดิเคเตอร์	3	60	180
28	CaCO3 แบบผง	1	60	60
29	AgNO3 10g	1	700	700
30	K3Fe(CN)6 100g	1	400	400
31	เอทานอล 95% 3.8L	2	450	900
32	(Fe(NO3)3	1	250	250
33	ปลั๊กพ่วง 3x0.75 มิลลิเมตร ยาว 5 เมตร	5	280	1400
34	ตะกร้าพลาสติก	10	60	600
35	สมาร์ททีวี 55 นิ้ว พร้อมติดตั้ง	1	15,000	15,256
36	จัดซื้อวัตถุดิบในการทดลอง	50	100	5000
รวมเงินทั้งสิ้น				**30,000**

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีกลุ่มสาระสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ	ด้านที่ .....3....ข้อที่ 3.4.
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ ...3.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...8.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤศจิกายน 2565 – 30 กันยายน 2566

****

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 มีเจตนารมณ์ที่ต้องการเน้นย้ำว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การจัดการศึกษาจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน กระบวนการจัดการศึกษาที่สมบูรณ์จะต้องเป็นการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาแต่ละชั้นปี

ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอนโดยการจัดสรรงบประมาณตลอดจนการบริหารจัดการเพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจึงมีความความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่งที่จะส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อเจตนารมณ์ในการจัดการศึกษาตามแนวพระราชบัญญัติและแนวทางการจัดการเรียนรู้โรงเรียนมาตรฐานสากลดังกล่าว

วัตถุประสงค์

1. ครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนา และวัฒนธรรมมีเทคโนโลยีและวัสดุอุปกรณ์ในการใช้ปฏิบัติหน้าที่และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการผลิตละพัฒนาสื่อ
2. ครูมีความพึงพอใจในจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 10 รายการ

ด้านคุณภาพ

ครูปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความพึงพอใจร้อยละ80

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1- 30 ก.ย. 65	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า และสมาชิกในกลุ่มสาระ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) -ขอใช้เงินตามแผน -เจ้าหน้าที่พัสดุจัดซื้อ	-	-	41,930	1 พ.ย. 65 – 15 ก.ย. 66	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า และสมาชิกในกลุ่มสาระ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				1 พ.ย. 65 – 30 ก.ย. 66	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 41,930 บาท

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	กระดานไวท์บอร์ดขนาด 120*240	12 แผ่น	2,340	28,080	ถัวจ่าย
2	หมึกเติมเครื่องพิมพ์เอปสัน L3110	2ชุด	1,000	2,000	ถัวจ่าย
3	กระดาษAA A4	35 รีม	150	5,250	ถัวจ่าย
4	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม	7 ห่อ	200	1,400	ถัวจ่าย
5	กระดาษชาร์ทสีอ่อน	12 โหล	100	1,200	ถัวจ่าย
6	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	7 โหล	120	840	ถัวจ่าย
7	หมึกเติมเอปสัน L360 แบบเป็นชุด	2 ชุด	950	1,900	ถัวจ่าย
8	ลูกแมกซ์ no 10	1กล่อง	240	240	ถัวจ่าย
9	ลูกแมกซ์ยิงT3-10MB	7กล่อง	60	420	ถัวจ่าย
10	ค่าเข้าเล่มโครงการในกลุ่มสาระ		600	600	ถัวจ่าย
รวม				41,930	

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า)

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ด้านที่ ..4.. ข้อที่..4.2..
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...4.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.5 ข้อ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าความรู้ เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศให้น่าสนใจ ชวนคิด ชวนติดตาม และเข้าใจง่าย สื่อการเรียนรู้เป็นปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญยิ่งต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง และมีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับธรรมชาติวิชา เพื่อเสริมสร้างความรู้ ครูผู้สอนและพัฒนาผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงได้จัดซื้อและผลิตสื่อการเรียนรู้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดให้มีสื่อและอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

2. เพื่อช่วยส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความหมาย โดยเน้นให้นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้มากที่สุด

3. เพื่อให้ครูมีโอกาสสร้างสรรค์ และพัฒนาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. คุณครูผลิตสื่ออย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ชิ้น ต่อครู 1 คน และมีเอกสารประกอบการค้นคว้าอย่างพอเพียง

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน และครูมีการพัฒนาตนเองตลอดจนการสร้างบรรยากาศของการเรียนรู้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ต.ค. 2565 - 1 ธ.ค. 2566	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสนและสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - พัฒนาและผลิตสื่อการเรียนการสอน	-	-	7,000	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย.66	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสนและคณะครูในกลุ่มสาระฯ
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน

<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 กันยายน 2566	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
รวม	**-**	-	7,000		

สถานที่ดำเนินการ ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีวัดและประเมินผล**	**เครื่องมือวัดและประเมินผล**
- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมทุกคนได้เรียนในห้องเรียนที่มีสื่อทันสมัยและได้มาตรฐาน - นักเรียนเกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนในภาษาอังกฤษมากขึ้น	- ใช้แบบสอบถาม - รายงานโครงการ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบสอบถาม - รายงานผลโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีสื่อที่มีคุณภาพเพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เหมาะสมและพอเพียง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	กระดาษ A4 150 gram สีเขียวและสีชมพู	4	200	800	
2	ปากกาไวน์บอร์ด สีน้ำเงิน	7	270	1,890	
3	Refill Epson 70 ml, BK	2	300	560	
4	Refill Epson 70 ml, C	1	300	280	
5	Refill Epson 70 ml, M	1	300	280	
6	Refill Epson 70 ml, Y	1	300	280	
7	กระดาษ A4 Double A	14	130	1,820	
8	แฟ้มโชว์เอกสาร A4 ตราช้าง สันแฟ้มหนา 5 ซม.	7	140	980	
9	ลวดเย็บกระดาษ	1	10	10	
รวม				**7,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ .....3..... ข้อที่.....3.3.....
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ ...3.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...5.....
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565– 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าความรู้ เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศให้น่าสนใจ ชวนคิด ชวนติดตาม และเข้าใจง่าย สื่อการเรียนรู้เป็นปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญยิ่งต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง และมีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับธรรมชาติวิชา เพื่อเสริมสร้างความรู้ ครูผู้สอนและพัฒนาผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงได้จัดซื้อและผลิตสื่อการเรียนรู้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดให้มีสื่อและอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
2. เพื่อช่วยส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความหมาย โดยเน้นให้นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้มากที่สุด
3. เพื่อให้ครูมีโอกาสสร้างสรรค์ และพัฒนาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. คุณครูผลิตสื่ออย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ชิ้น ต่อครู 1 คน และมีเอกสารประกอบการค้นคว้าอย่างพอเพียง

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนและครูมีการพัฒนาตนเองตลอดจนการสร้างบรรยากาศของการเรียนรู้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1-30 ก.ย. 2565	นางสาวอิษฎาพรและสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - พัฒนาและผลิตสื่อการเรียนการสอน	-	-	20,400	1 ต.ค. 2565 - 30 ก.ย.2566	นางสาวอิษฎาพรและสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ

<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 ก.ย. 2566	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
รวม	**-**	-	20,400		

สถานที่ดำเนินการ โรงฝึกงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 20,400 บาท (สองหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
- ครูและนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	- ใช้แบบสอบถาม	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีสื่อที่มีคุณภาพเพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	กระดาษ Double A	20 รีม	150	3,000	
2	เครื่องปริ้น Brother DCP-T420W Refill Tank Printer	1 เครื่อง	5,000	5,000	
3	หมึกเติม สีดำ	1	400	400	
4	หมึกเติม สีแดง	1	400	400	
5	หมึกเติม สีเหลือง	1	400	400	
6	หมึกเติม สีน้ำเงิน	1	400	400	
7	ปลั๊ก3ตา 3 เมตร	3 อัน	400	1,200	
8	พัดลมติดผนัง Hatari 18 นิ้ว	6 ตัว	1400	8,400	
9	พัดลมแขวนเพดาน48 นิ้ว รุ่น MK48(Mitsukawa)	1 ตัว	1,200	1,200	
รวม(สองหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)				**20,400**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ **ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**

ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ยุทธศาสตร์ที่ .....2..... กลยุทธ์ที่ ...2..... ตัวชี้วัดที่ .....5.....

สนองกลยุทธ์ สพม.32 กลยุทธ์ที่ ...1.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ...1.....

สนองมาตรฐาน มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 1

แผนงาน บริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิชุดา ปาปะกาย

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

หลักการ/เหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

เป้าหมาย

<u>เชิงปริมาณ</u>

1. มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ

<u>เชิงคุณภาพ</u>

1. การบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียนเกิดความคลองตัวในการปฏิบัติงานครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณราจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				14 – 18 ก.ย. 2565 1 พ.ย. 2566	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการ - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน	- - - -	- - - 257,034.18	- - - -	1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 ก.ย. 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 ก.ย. 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
รวม	**-**	**257,034.18**	**-**	-	**257,034.18**

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ ได้รับงบประมาณจากทางโรงเรียน จำนวน 257,034.18 บาท

(สองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสามสิบสี่บาทสิบแปดสตางค์)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
- จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนิชุดา ปาปะกาย)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ โครงการปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
	1	โครงการปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	1	257,034.18	257,034.18	
รวม					**257,034.18**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ **ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**

ชื่อโครงการ โครงการการจัดซื้อกระดาษและวัสดุโรเนียว

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ยุทธศาสตร์ที่ .....2..... กลยุทธ์ที่ ...2..... ตัวชี้วัดที่ .....5.....

สนองกลยุทธ์ สพม.32 กลยุทธ์ที่ ...1.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ...1.....

สนองมาตรฐาน มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.3

แผนงาน บริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวราภรณ์ ปะติเพนัง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการ/เหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีกระดาษและวัสดุโรเนียว สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อกระดาษและวัสดุโรเนียวขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อกระดาษและวัสดุโรเนียวให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

เป้าหมาย

<u>เชิงปริมาณ</u> มีกระดาษและวัสดุโรเนียวเพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ

<u>เชิงคุณภาพ</u> การบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียนเกิดความคลองตัวในการปฏิบัติงานครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณราจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				14 – 18 ก.ย. 2565 1 พ.ย. 2565	นางวราภรณ์ ปะติเพนัง
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการ - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน	- - - -	- - - 100,000	- - - -	1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566	นางวราภรณ์ ปะติเพนัง
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	นางวราภรณ์ ปะติเพนัง
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	นางวราภรณ์ ปะติเพนัง
รวม	**-**	**100,000**	**-**	-	**100,000**

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ ได้รับงบประมาณจากทางโรงเรียน จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
- จัดซื้อกระดาษและวัสดุโรเนียวให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม มีกระดาษและวัสดุโรเนียวเพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวราภรณ์ ปะติเพนัง)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ งานกระดาษและวัสดุโรเนียว

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
	1	กระดาษโรเนียว	1,000 รีม	70	70,000	
	2	หมึกโรเนียว RISO	20 หลอด	1,000	20,000	
	3	ไขเครื่องโรเนียว RISO	10 ม้วน	1,000	10,000	
รวม					**100,000**	

โครงการ **ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**

ชื่อกิจกรรม โครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์วิชาการ

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ยุทธศาสตร์ที่ .....2..... กลยุทธ์ที่ ...2..... ตัวชี้วัดที่ .....5.....

สนองกลยุทธ์ สพม.32 กลยุทธ์ที่ ...1.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ...1.....

สนองมาตรฐาน มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.3

แผนงาน บริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิชุดา ปาปะกาย

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการ/เหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

เป้าหมาย

<u>เชิงปริมาณ</u>

1. มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ

<u>เชิงคุณภาพ</u>

1. การบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียนเกิดความคลองตัวในการปฏิบัติงานครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณราจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				14 – 18 ก.ย. 2565 1 พ.ย. 2565	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการ - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน	- - - -	- - - 20,000	- - - -	1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
รวม	**-**	**20,000**	**-**	-	**20,000**

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ ได้รับงบประมาณจากทางโรงเรียน จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
- จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนิชุดา ปาปะกาย)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ งานวัสดุครุภัณฑ์วิชาการ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
	1	หมึกปริ้น Epson 644 สีแดง	5 ขวด	250	1,250	
	2	หมึกปริ้น Epson 644 สีเหลือง	5 ขวด	250	1,250	
	3	หมึกปริ้น Epson 644 สีน้ำเงิน	5 ขวด	250	1,250	
	4	หมึกปริ้น Epson 644 สีดำ	10 ขวด	250	2,500	
	5	กระดาษขาว A4	50 รีม	130	6,500	
	6	กระดาษโฟโต้	4 รีม	250	1,000	
	7	กระดาษสีฟ้า ขนาด A4 160 แกรม	2 แพ็ค	200	400	
	8	กระดาษสีชมพู ขนาด A4 160 แกรม	2 แพ็ค	200	400	
	9	กระดาษสีเขียว ขนาด A4 160 แกรม	2 แพ็ค	200	400	
	10	กระดาษสีเหลือง ขนาด A4 160 แกรม	2 แพ็ค	200	400	
	11	กระดาษขาวเกียรติบัตร A4 (180 แกรม)	2 รีม	300	600	
	12	เครื่องเย็บกระดาษ ตราม้า HD-10 G	5 เครื่อง	75	325	
	13	ลวดเย็บกระดาษ ขนาด 10 M (แพ็ค 24)	2 กล่อง	240	480	
	14	มีดคัตเตอร์ 18 มม. ตราม้า	2 เล่ม	65	130	
	15	มีดคัตเตอร์ 18 มม. ตราม้า	10 เล่ม	65	650	
	16	ลวดหนีบกระดาษ	10 กล่อง	25	250	
	17	กรรไกร ขนาด 9 นิ้ว	2 เล่ม	70	140	

	18	กาว 2 หน้า แบบบาง	10 ม้วน	80	800	
	19	กาว 2 หน้า แบบหนา	2 ม้วน	150	300	
	20	เทปผ้า (1 นิ้วx9 หลา) คละสี	20 ม้วน	50	1,000	
	21	เทปผ้า (1 นิ้วx9 หลา) คละสี	20 ม้วน	50	1,000	
	22	เทปใส	5 ม้วน	50	250	
	23	แท่นยึดดึงเทปใส	1 ตัว	215	215	
	24	สติ๊กเกอร์ใสขนาด A4 ขนาด 50 แผ่น	2 แพ็ค	180	360	
	รวม				**20,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่อกิจกรรม	งานคหกรรมเพื่ออาชีพ
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ .....3..... ข้อที่.....3.3.....
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ ...4.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...2.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1,1.2
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565– 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 มีจุดมุ่งหมายที่สำคัญ คือ การศึกษาต้องมุ่งให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ ผู้เรียนจะต้องเป็นคนดี มีปัญญา และมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมและโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านการเรียนการสอนจึงจัดกิจกรรมงานคหกรรมเพื่ออาชีพ ส่งเสริมการเรียนการสอนรายวิชาการงานอาชีพ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ความรู้ ทักษะต่างๆที่ส่งเสริมการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน ได้แก่ การพัฒนาสถานที่จัดการเรียนการสอน การส่งเสริมความสามารถของนักเรียน และเพื่อใช้ประกอบการพัฒนางานในปีการศึกษาถัดไปให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นต่อไป สามารถนำไปเป็นอาชีพและสร้างรายได้ระหว่างเรียน

ปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบ ขยัน ซื่อสัตย์ ประหยัด อดทน และมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดให้มีสื่อและอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับการงานคหกรรมเพื่ออาชีพ
3. เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. นักเรียน ม.1-ม.6 ได้ปฏิบัติงานคหกรรมเพื่ออาชีพ

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 มีความรู้ความเข้าใจในการงานคหกรรมเพื่ออาชีพ
2. นักเรียนชั้น ม.1-ม.6 สามารถทำงานคหกรรมเพื่ออาชีพได้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1-30 ก.ย.65	น.ส.อิษฎาพร และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - งานคหกรรมเพื่ออาชีพ	-	-	23,300	1 พ.ย.65- 30 ก.ย.66	น.ส.อิษฎาพร ศรีบุญ
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	น.ส.อิษฎาพร ศรีบุญ
<u>4. การรายงานผล (A)</u>					น.ส.อิษฎาพร ศรีบุญ

การรายงานผลโครงการ/ กิจกรรม				30 กันยายน 2566	
รวม	**-**	-	**23,300**		

สถานที่ดำเนินการ โรงฝึกงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 23,300 บาท (สองหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีวัดและประเมินผล**	**เครื่องมือวัดและประเมินผล**
- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	- ใช้แบบสอบถาม	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพเพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เหมาะสมและพอเพียง และนักเรียนได้ฝึกการทำงานคหกรรมเพื่ออาชีพ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ)

ครู โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมงานคหกรรมเพื่ออาชีพ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	กระชอนตาถี่ ขนาด 17 ซม.	3 ขวด	180	540	
2	ตะกร้าใส่เครื่องปรุง	2 ใบ	60	120	
3	กล่องบรรจุอาหาร	5 แพค	120	600	
4	ราวตากผ้า	1 ราว	300	300	
5	น้ำมันพืช	4 ขวด	70	280	
6	ผงปรุงรส	2 ซอง	100	200	
7	เกลือ	2 ถุง	15	30	
8	ถ้วย 7.5 นิ้ว	1 โหล	25	300	
9	ถ้วย 6.5 นิ้ว	1 โหล	25	300	
10	น้ำตาลปี๊บ	2 ถุง	25	50	
11	ถ้วย 4.5 นิ้ว	1 โหล	25	300	
12	ถ้วยสำหรับจัดเสิร์ฟ	10 ใบ	50	500	
13	จานสำหรับจัดเสิร์ฟ	10 ใบ	50	500	
14	ชั้นวางของ	1 หลัง	1,500	1,500	
15	ค่าแก๊ส	3 ครั้ง	600	1,800	
16	กระปุกใส่เครื่องปรุง	1 โหล	30	360	
17	ตะกร้าวางของ	2 ใบ	60	120	

18	น้ำยาล้างจาน 3,600 มล.	1 ถัง	200	200	
19	ปลาร้าขวด	1 แพค	400	400	
20	กระทะทอง	1 ใบ	1,800	1800	
21	ผ้าขาวบาง	2 ผืน	50	100	
22	ถ้วยจีบสแตนเลต	3 โหล	400	1200	
23	เครื่องเทศพะโล้	3 ซอง	30	90	
24	พริกแกงพะแนง	4 ซอง	30	120	
25	ช้อนยาว	1 โหล	160	160	
26	ช้อนส้อม	1 โหล	160	160	
27	ช้อนสั้น	1 โหล	160	160	
28	แก๊สหัวเดียว	2 ตัว	2,500	5,000	
29	ถังแก๊ส 16 กก.	1 ถัง	2,000	2,000	
30	ตู้วางเตาแก๊ส	1 หลัง	2,500	2,500	
รวม(สองหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)				**23,300**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ **ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม งานเกษตรเพื่ออาชีพ

สนองนโยบาย สพฐ. ด้านที่ .....3..... ข้อที่.....3.3.....

สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์ กลยุทธ์ที่ ...4.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ...2.....

สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1,1.2

แผนงาน บริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☑เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐เป็นโครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2565– 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 มีจุดมุ่งหมายที่สำคัญ คือ การศึกษาต้องมุ่งให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ ผู้เรียนจะต้องเป็นคนดี มีปัญญา และมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมและโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านการเรียนการสอนจึงจัดกิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ ส่งเสริมการเรียนการสอนรายวิชาการงานอาชีพ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ความรู้ ทักษะต่างๆที่ส่งเสริมการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน ได้แก่ การพัฒนาสถานที่จัดการเรียนการสอน การส่งเสริมความสามารถของนักเรียน และเพื่อใช้ประกอบการพัฒนางานในปีการศึกษาถัดไปให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นต่อไป สามารถนำไปเป็นอาชีพและสร้างรายได้ระหว่างเรียน

ปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบ ขยัน ซื่อสัตย์ ประหยัด อดทน และมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดให้มีสื่อและอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับงานเกษตรเพื่ออาชีพ
3. เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. นักเรียน ม.1-ม.6 ได้ฝึกปฏิบัติงานเกษตรเพื่ออาชีพ

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการทำเกษตรเพื่ออาชีพ
2. นักเรียนสามารถทำงานเกษตรเพื่ออาชีพได้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1-30 ก.ย.65	น.ส.อิษฎาพร และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ

2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - การปลูกพืช	-	-	23,500	1 พ.ย.65- 30 ก.ย.66	น.ส.อิษฎาพร ศรีบุญ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	น.ส.อิษฎาพร ศรีบุญ
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/ กิจกรรม				30 กันยายน 2566	น.ส.อิษฎาพร ศรีบุญ
รวม	**-**	-	23,500		

สถานที่ดำเนินการ โรงฝึกงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 23,500 บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีวัดและประเมินผล**	**เครื่องมือวัดและประเมินผล**
- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	- ใช้แบบสอบถาม	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพเพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เหมาะสมและพอเพียง และนักเรียนได้ฝึกการทำการเกษตรเพื่ออาชีพ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ)

ครู โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน(หน่วย)	จำนวนเงินต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่าไถ		2,000	2,000	
2	เมล็ดผักสลัดกรีนโอ๊ค	10 ซอง	50	500	
3	เมล็ดผักบัตเตอร์เฮด	10 ซอง	50	500	
4	กระถาง 8 นิ้ว	100 ใบ	10	1,000	
5	กระถาง 6 นิ้ว	100 ใบ	8	800	
6	ช้อนปลูก	12 อัน	50	600	
7	ส้อมปลูก	12 อัน	50	600	
8	เมล็ดดาวเรือง ขนาด 1,000 เมล็ด	1 ถุง	1,000	1,000	
9	ถาดเพาะเมล็ด 150 หลุม	30	30	900	
10	ถุงดำ 2*5	5 กก.	60	300	
11	ถุงดำ 3*7	10 กก.	60	600	
12	ท่อpvc 4 หุน	5 เส้น	50	250	
13	ข้องอ 4 หุน	5 ตัว	10	50	
14	ข้อต่อตรง 4 หุน	10 ตัว	10	100	
15	ข้อต่อสามทาง 4 หุน	5 ตัว	10	50	
16	บอลวาล์ว 4 หุน PVC	2 ตัว	60	120	
17	หางปลาไหล	5 ตัว	10	50	
18	กาวทาท่อ	2 กระป๋อง	70	140	
19	เมล็ดทานตะวันเมล็ดดำ	3 กก.	130	390	
20	เมล็ดทานตะวันเมล็ดลาย	3 กก.	130	390	
21	ใบมีดคัตเตอร์	5 กล่อง	60	300	
22	กะละมัง	5 อัน	100	500	
23	กระด้งพลาสติก	12 อัน	30	360	
24	ถาดเพาะต้นอ่อนทานตะวัน	20 ใบ	50	1,000	

25	ถุงจีบพับข้าง 8x12 นิ้ว พับใส	5 แพ็ค	60	300	
26	ตาชั่ง 2 Kg	1 ตัว	200	200	
27	บัวรดน้ำพลาสติก 8 ลิตร	6 ใบ	100	600	
28	บัวรดน้ำพลาสติก 4 ลิตร	6 ใบ	85	510	
29	บัวรดน้ำพลาสติก 2 ลิตร	6 ใบ	65	390	
30	ขุยมะพร้าว	5 ถุง	120	600	
31	กาบมะพร้าวสับ	5 ถุง	120	600	
32	ดินปลูก	40 ถุง	25	1,000	
33	ต้นสับปะรดสี	20 กระถาง	80	1,600	
34	ถังพ่น 8 ลิตร	4 ถัง	200	800	
35	ถังพ่น 2 ลิตร	4 ถัง	100	400	
36	สแลนสีเขียว 80 % หน้ากว้าง2 ม.	1 ม้วน	2,000	2,000	
37	ปุ๋ย สูตร 15-15-15	4 กก.	50	200	
38	ต้นเตยด่าง เตยทอง		500	500	
39	ออสโมโค้ท	1 ถุง	300	300	
40	กระถางปลูก 9 นิ้ว	50 ใบ	20	1,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)				**23,500**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาการการจัดการเรียนการสอนวิชางานช่าง
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ ....2..... กลยุทธ์ที่ ...2.....
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...5.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 3
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายบุณญภูมิ ศรีธงราช
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ธันวาคม 2565 – 31 ธันวาคม 2566

หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวบ่งชี้หลากหลายที่เน้นงานอาชีพ งานบ้าน งานประดิษฐ์ งานเกษตร งานช่าง ซึ่งผู้เรียนจำเป็นต้องศึกษาเรียนรู้ และสามารถพัฒนาไปสู่ทักษะชั้นสูง นำไปสู่การนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง รวมไปถึงใช้ในการประกอบอาชีพได้อีกด้วย ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาทักษะกระบวนการด้านนี้ ซึ่งจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้ตามหลักวิชาที่ถูกต้อง ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาวะที่ถูกสุขลักษณะ เพื่อให้ผู้เรียนนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ถูกต้อง ถูกหลักการทำงาน จึงจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องจัดหา เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติ ให้เกิดทักษะและความเคยชิน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดให้มีสื่อและอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
2. เพื่อช่วยส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความหมาย โดยเน้นให้นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้มากที่สุด
3. เพื่อให้ครูมีโอกาสสร้างสรรค์ และพัฒนาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. คุณครูและนักเรียนได้มีวัสดุ อุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการเรียนการสอน

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับงานช่างพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ต.ค. 2565 - 1 ธ.ค. 2566	นายบุณญภูมิ และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - งานช่าง	-	-	19,990	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย.66	นายบุณญภูมิ และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นายบุณญภูมิ ศรีธงราช
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 กันยายน 2566	นายบุณญภูมิ ศรีธงราช
รวม	-	-	19,990		

สถานที่ดำเนินการ โรงฝึกงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 19,990 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมทุกคนได้เรียนในห้องเรียนที่มีสื่อทันสมัยและได้มาตรฐาน - นักเรียนเกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนในวิชาการงานอาชีพมากขึ้น	- ใช้แบบสอบถาม - รายงานโครงการ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบสอบถาม - รายงานผลโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีสื่อที่มีคุณภาพเพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เหมาะสมและพอเพียง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายบุณญภูมิ ศรีธงราช)

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนต์	10	160	1,600	
2	หิน	3	750	2,250	
3	ทราย	5	450	2,250	
4	ไม้แผ่นแปรรูป ขนาดความกว้าง 70 ซม. ยาว 200 ซม. หนา 8 ซม.	2	2,500	5,000	
5	ไม้แผ่นแปรรูป ขนาดความกว้าง 40 ซม. ยาว 200 ซม. หนา 8 ซม.	4	1,200	4,800	
6	ยูรีเทน TOA	1	1,200	1,200	
7	ทินเนอร์ TOA	3	560	1,680	
8	แลกเกอร์ด้าน TOA	1	850	850	
9	แปลงขนกระต่าย	1กล่อง	360	360	
รวมรายการทั้งหมด				19,990	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นายบุณญภูมิ ศรีธงราช)

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาอาชีพงานช่างไม้
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ ....2..... กลยุทธ์ที่ ...2.....
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...5.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 3
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายบุณญภูมิ ศรีธงราช
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ธันวาคม 2565 – 31 ธันวาคม 2566

หลักการและเหตุผล

การเจริญเติบโตของเทคโนโลยีและความก้าวหน้ามีมากขึ้น คนในสังคมมีการแข่งขันสูงขึ้น อัตราการว่างงานมีจำนวนมากยิ่งขึ้นอันเนื่องมาจากความต้องการแรงงานที่มีคุณภาพกับสัดส่วนคนว่างงานไม่สัมพันธ์กัน คนส่วนหนึ่งจึงหาวิธีการเอาตัวรอดในสังคมด้วยการหารายได้จากแรงงานฝีมือ และสร้างอาชีพใหม่ ๆขึ้นมา โรงเรียนถือว่าเป็นแหล่งฝึกฝนฝีมือที่ดีอีแหล่งหนึ่งที่มีบทบาทในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการประกอบอาชีพ สร้างรายได้ให้กับครอบครัว และสามารถพึ่งตนเองได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะด้านการประกอบอาชีพ และส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และสร้างทางเลือกในการประกอบอาชีพอย่างหลากหลาย
2. เพื่อช่วยส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความหมาย โดยเน้นให้นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้มากที่สุด
3. เพื่อให้ครูมีโอกาสสร้างสรรค์ และพัฒนาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. ผู้เรียนมีทักษะในงานอาชีพที่ถนัดและสามารถสร้างรายได้ได้

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ต.ค. 2565 - 1 ธ.ค. 2566	นายบุณญภูมิ และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - งานช่าง	-	-	11,930	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย.66	นายบุณญภูมิ และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นายบุณญภูมิ ศรีธงราช
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 กันยายน 2566	นายบุณญภูมิ ศรีธงราช
รวม	**-**	-	**11,930**		

สถานที่ดำเนินการ โรงฝึกงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 11,930 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสามบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมทุกคนได้เรียนในห้องเรียนที่มีสื่อทันสมัยและได้มาตรฐาน - นักเรียนเกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนในวิชาการงานอาชีพมากขึ้น	- ใช้แบบสอบถาม - รายงานโครงการ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบสอบถาม - รายงานผลโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีสื่อที่มีคุณภาพเพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เหมาะสมและพอเพียง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายบุณญภูมิ ศรีธงราช)

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	เครื่องเร้าเตอร์ makita	1	4,980	4,980	
2	ชุดรางปรับหน้าไม้ขนาด1.3 ม.	1	4,900	4,900	
3	ดอกเร้าเตอร์ แบบกงจักร5ฟัน	2	650	1,300	
4	แผ่นคาร์บอนรองเครื่องขัดกระดาษทรายแบบสายพาน	3	250	750	
รวมรายการทั้งหมด				11,930	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
(นายบุณญภูมิ ศรีธงราช)

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
กิจกรรม	จัดซื้อพัสดุสำนักงานห้องสภานักเรียน
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 4 ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 4
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 8
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.6
แผนงาน	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

งานสภานักเรียน ถือเป็นงานที่สำคัญภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมต่างๆ แสดงถึงการเป็นผู้นำ การทำงานเป็นทีม ประสานงานระหว่างครูและนักเรียน อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่างๆ แต่ยังขาดในส่วนของวัสดุอุปกรณ์การดำเนินงานต่างๆ ของสภานักเรียน ดังนั้นทางงานจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

วัตถุประสงค์

1.เพื่อใช้สอยในห้องสภานักเรียน

2.เพื่ออำนวยความสะดวกแก่งานสภานักเรียนในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3.เพื่อให้งานสภานักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่ครบครัน

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. จัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตามวัตถุประสงค์

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. ประโยชน์วัสดุต่างๆต่องานสภานักเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา - ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ - จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	-	-	-	1 ตุลาคม 2565 5 ตุลาคม 2565 7 ตุลาคม 2565 12 ตุลาคม 2565	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน - ดำเนินงานตามโครงการฯ	-	-	9,000	15 ตุลาคม 2566 16 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2566	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
3. ติดตามประเมินผล (C)	-	-	-	30 กันยายน 2566	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา

- ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม					
<u>4. การรายงานผล (A)</u> - การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	30 กันยายน 2566	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
รวม	-	-	9,000		

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการวัด/ประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้**
1. จัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตามวัตถุประสงค์	สอบถาม	แบบสอบถาม
1. ประโยชน์วัสดุต่างๆต่องานสภานักเรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. งานสภานักเรียนได้ใช้วัสดุสำนักงานอย่างสะดวกและครบครัน
2. เกิดประโยชน์ต่องานสภานักเรียนอย่างยิ่ง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	เครื่องพิมพ์ Epson รุ่น L3210	1	5,000	5,000	
2	ชุดหมึกเติมเครื่องพิมพ์ Epson รุ่น 003	2	750	1,500	
3	กระดาษ A4 ยี่ห้อ AA (รีม)	5	120	600	
4	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม	1	250	250	
5	เครื่องเย็บกระดาษ MAX No.35	1	250	250	
6	ลวดเย็บกระดาษ MAX No.35	1	100	100	
7	กระดาษสี 52*77 คละสี	15	10	150	
8	กาวสองหน้าบาง	3	50	150	
9	กรรไกร	2	60	120	
รวม				**9,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่อกิจกรรม	จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 4 ข้อที่ 4.1, 4.2, 4.5
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 4, 6
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4, 8
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.6, ข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายพาณิชย์ มหามาตร
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษามีความจำเป็นอย่างมากที่อุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนจะต้องพร้อม เพราะการจัดการเรียนการสอนนั้นจะต้องให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้สูงสุดและมีประสิทธิภาพ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้วยสาระคอมพิวเตอร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เห็นความจำเป็นที่จะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อให้บุคลากรที่มีความต้องการจะขอเปลี่ยนใหม่ เนื่องจากอุปกรณ์เดิมที่ใช้งานอยู่ มีสภาพที่ไม่พร้อม ดังนั้นเพื่อให้การทำงานของบุคลากรในโรงเรียนไม่มีอุปสรรค ในด้านเทคโนโลยีและเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่อไป จึงขอจัดซื้ออุปกรณ์ด้านคอมพิวเตอร์มาสำรองไว้ใช้งานต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรที่มีความต้องการที่จะขอเปลี่ยนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้รับความสะดวกมากขึ้น
2. เพื่อจัดให้มีอุปกรณ์ด้านคอมพิวเตอร์สำรองในการใช้งาน
2. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ให้ดียิ่งขึ้น

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

- จัดซื้อคีย์บอร์ด เมาส์ สายต่อพวงอินเตอร์เน็ต และสายต่อพวงคอมพิวเตอร์กับจอแสดงผล

<u>ด้านคุณภาพ</u>

- บุคลากรที่นำอุปกรณ์เหล่านี้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดผลกับผู้เรียนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	- - -	- - -	- - -	ต.ค. 65	นายพาณิชย์ มหามาตร และคณะ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-	-	30,000	ต.ค.65–ก.ย.66	นายพาณิชย์ มหามาตร และคณะ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	ส.ค. 66	นายพาณิชย์ มหามาตร และคณะ
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	ก.ย. 66	นายพาณิชย์ มหามาตร และคณะ
รวม	-	-	30,000		

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาค

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำรองไว้สำหรับบุคลากร ร้อยละ 100	1. สอบถาม /สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เตรียมไว้ให้บุคลากรทุกคนที่มีความประสงค์ขอเปลี่ยน
2. บุคลากรนำอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพาณิชย์ มหามาตร)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครูผู้สอน)

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	- จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-	30,00	30,000	
รวม				30,000	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ **ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**

ชื่อกิจกรรม โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 421

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ยุทธศาสตร์ที่ ....3..... กลยุทธ์ที่ ...1..... ตัวชี้วัดที่ .....

สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์ กลยุทธ์ที่ ...4.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ...1.....

สนองมาตรฐาน มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1

แผนงาน บริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นายเสกสรร รัตนจุล

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีได้เข้ามามีบทบาททางด้านการศึกษาไทยในหลายหลายด้าน ทั้งด้านการสนับสนุนการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีในการช่วยในการเรียนรู้ เทคโนโลยียังสามารถที่จะพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี ให้ผู้เรียนรู้จักการศึกษาค้นคว้า การเห็นสื่อการเรียนแบบของจริงทั้งนี้หากเทคโนโลยีต่างๆที่เรามีอยู่และใช้มาอย่างยาวนานหลายรุ่นหลายสมัย เครื่องหรือโครงข่ายการสื่อสารข้อมูลก็ย่อมล้าสมัยหรือใช้การได้ไม่เต็มศักยภาพ คอมพิวเตอร์ต้องการการดูแลเอาใจใส่ ระอินเตอร์เน็ตต้องได้รับการพัฒนา ทั้งนี้หากโรงเรียนมีการพัฒนาห้องปฏิบัติการโดยจัดใหม่มี เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ หรือแม้กระทั่งการพัฒนาระบบการสื่อสารข้อมูลให้ทันสมันรองรับเทคโนโลยีใหม่ๆนั้นจะส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ไปอีกขั้นหนึ่ง นักเรียนจะเกิดประสบการณ์ในการเรียนรู้ที่ดีต้องเกิดจากการเรียนรู้ด้วยตนเองและการลงมือทำจะดีไม่น้อยหากมีเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
2. เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการจัดอบรมพัฒนา
3. เพื่อให้บริการครูและนักเรียนในการจัดทำรายงานต่างๆ
4. เพื่อใช้ในการจัดทำเกียรติบัตรอบรมต่างๆ ซึ่งใช้ในปริมาณที่มากต่อปีการศึกษา

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จำนวน 833 คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ทุกคน

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้ใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ

สถานที่

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

งบประมาณ เงินงบประมาณจำนวน 12,127 บาท

1. ค่าใช้สอย	5,469	บาท
2. ค่าวัสดุ	5,220	บาท
รวมเป็นเงิน	12,127	บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ก.ย. 2564 - 30 ก.ย. 2564	นายเสกสรร รัตนจุล และคณะ

2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ - หมึกเติมเครื่องปริ้น Epson - ตู้ใส่หนังสือเรียน - กระดาษ A4 - กระดาษโฟโต้		6,642	 920 3,800 625 150	30 ต.ค. 2564 - 30 ก.ค. 2564	นายเสกสรร รัตนจุล และคณะ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 กรกฎาคม 2565	นายเสกสรร รัตนจุล
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 กันยายน 2565	นายเสกสรร รัตนจุล
รวม		6,642	5,495		

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1.จำนวนนักเรียน ครู และบุคลากรที่ใช้บริการ	ผลสัมฤทธิ์นักเรียน การส่งงานครู	ปพ.5
2. คุณภาพการส่งงานของนักเรียน	สังเกต,คะแนนการส่งงาน	บันทึกผลคะแนนนักเรียน
3. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ	สอบถาม,สังเกต	แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพ

2. ครูบุคลกรทางการศึกษา และนักเรียนใช้บริหารห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ
3. มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพที่ใช้ในการจัดอบรมพัฒนา
4. มีเครื่องปริ้นเตอร์ใช้ในการจัดทำเกียรติบัตรอบรมพัฒนา ซึ่งใช้ในปริมาณที่มากต่อปีการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายเสกสรร รัตนจุล)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
	ค่าใช้สอย				
1	ค่าบริการทางด้านซอฟต์แวร์	3	1,000	3,000	
2	เมาส์ Acer	2	135	270	
3	แป้นพิมพ์	2	186	372	
4	ค่าบริการในการซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ	3	1,000	3,000	
	ค่าวัสดุ				
5	หมึกเติมเครื่องปริ้น Epson 644 / แดง,เหลือง,น้ำเงิน,ดำ *สีละ 1 ขวด	4 ขวด	230	920	
6	ตู้ใส่หนังสือเรียน	2	1,900	3,800	
7	กระดาษ A4 1 ลัง	1	625	625	
8	กระดาษโฟโต้	1	150	150	
รวม				12,137	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นายเสกสรร รัตนจุล)

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 438)
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 4 ข้อที่ 4.1, 4.2, 4.5
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 4, 6
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4, 8
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.6, ข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายพาณิชย์ มหามาตร
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษามีความจำเป็นอย่างมากที่อุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนจะต้องพร้อม เพราะการจัดการเรียนการสอนนั้นจะต้องให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้สูงสุดและมีประสิทธิภาพ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

การจัดการเรียนการสอนในวิชาคอมพิวเตอร์จำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพและใช้งานได้อย่างรวดเร็ว เพื่อการค้นคว้าหาข้อมูลและการสื่อสารต่างๆ อีกทั้งสภาพแวดล้อมในห้องปฏิบัติการก็เป็นสิ่งที่จำเป็นที่จะเอื้ออำนวยให้การจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามจุดประสงค์และหลักสูตรที่โรงเรียนกำหนด ซึ่งในปัจจุบันห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 438) มีอุปกรณ์ภายในห้องชำรุดเสียหายที่ยังไม่ได้รับการซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ทำให้บางครั้งการจัดการเรียนการสอนต้องประสบปัญหาในเรื่องของบรรยากาศภายในห้องเรียน ซึ่งไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ดังนั้นทางผู้ดูแลห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 438) จึงเล็งเห็นความจำเป็นในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ดังกล่าว โดยการปรับปรุงระบบแอร์ พัดลม หลอดไฟฟ้าส่องสว่าง ประตูหน้าห้อง ระบบจอโปรเจคเตอร์ และน้ำซึมตรงผนังห้อง เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ครูและผู้เรียน และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีความปลอดภัย มีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพในการใช้ห้อง เพื่อสืบค้นข้อมูล

2. เพื่อพัฒนาบรรยากาศในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

3. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการฝึกปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ปรับปรุงระบบแอร์ พัดลม หลอดไฟฟ้าส่องสว่าง ประตูหน้าห้อง ระบบจอโปรเจคเตอร์ และน้ำซึมตรงผนังห้อง

ด้านคุณภาพ

- ผู้เรียนที่เข้ามาใช้บริการมีความพึงพอใจกับสภาพบรรยากาศภายในห้องปฏิบัติการ ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการสืบค้นด้วยตัวเอง โดยการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	- - -	- - -	- - -	ต.ค. 65	นายพาณิชย์ มหามาตร และคณะ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - เปลี่ยนคอมเพรสเซอร์แอร์และล้างระบบ - ซ่อมพัดลมโคจร - เปลี่ยนหลอดไฟฟ้าส่องสว่าง - ซ่อมประตูหน้าห้อง - ซ่อมไฟระบบจอโปรเจคเตอร์ - ซ่อมผนังห้อง	-	-	50,000	ต.ค.65–ก.ย.66	นายพาณิชย์ มหามาตร และคณะ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	ส.ค. 66	นายพาณิชย์ มหามาตร และคณะ

4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/ กิจกรรม	-	-	-	ก.ย. 66	นายพาณิชย์ มหามาตร และคณะ
รวม	-	-	50,000		

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน ร้อยละ 100	1. สอบถาม /สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 438) มีความพร้อมที่จะให้บริการผู้เรียนทุกระดับ
2. ผู้เรียนที่เข้ามาใช้บริการมีความพึงพอใจในคุณภาพของห้องปฏิบัติการ
3. อุปกรณ์ต่างๆ ภายในห้องดังกล่าวจะต้องได้รับการดูแล และบำรุงรักษาตามสภาพการใช้งาน

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพาณิชย์ มหามาตร)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครูผู้สอน)

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาณจน์ วงศาสนธิ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 438)

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	- เปลี่ยนคอมเพรสเซอร์แอร์และล้างระบบ - ซ่อมพัดลมโคจร - เปลี่ยนหลอดไฟฟ้าส่องสว่าง - ซ่อมประตูหน้าห้อง - ซ่อมไฟระบบจอโปรเจคเตอร์ - ซ่อมผนังห้อง	-	50,00	50,000	
รวม				50,000	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
กิจกรรม	พัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 431)
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 4 ข้อที่ 4.1, 4.2, 4.5
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 4, 6
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4, 8
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.6, ข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายอัครชัย โพนสัย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษามีความจำเป็นอย่างมากที่อุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนจะต้องพร้อม เพราะการจัดการเรียนการสอนนั้นจะต้องให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้สูงสุดและมีประสิทธิภาพ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

การจัดการเรียนการสอนในวิชาคอมพิวเตอร์จำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่มีการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพและใช้งานได้อย่างรวดเร็ว เพื่อการค้นคว้าหาข้อมูลและการสื่อสารต่างๆ อีกทั้งสภาพแวดล้อมในห้องปฏิบัติการก็เป็นสิ่งที่จำเป็นที่จะเอื้ออำนวยให้การจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามจุดประสงค์และหลักสูตรที่โรงเรียนกำหนด ซึ่งในปัจจุบันห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 431) มีอุปกรณ์ภายในห้องชำรุดเสียหายที่ยังไม่ได้รับการซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ทำให้บางครั้งการจัดการเรียนการสอนต้องประสบปัญหาในเรื่องของบรรยากาศภายในห้องเรียน ซึ่งไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ดังนั้นทางผู้ดูแลห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 431) จึงเล็งเห็นความจำเป็นในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ดังกล่าว โดยการปรับปรุงระบบแอร์ พัดลม หลอดไฟฟ้าส่องสว่าง ประตูหน้าห้อง ระบบจอโปรเจคเตอร์ และน้ำซึมตรงผนังห้อง เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ครูและผู้เรียน และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีความปลอดภัย มีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพในการใช้ห้อง เพื่อสืบค้นข้อมูล

2. เพื่อพัฒนาบรรยากาศในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
3. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการฝึกปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ปรับปรุงระบบแอร์ พัดลม หลอดไฟฟ้าส่องสว่าง ประตูหน้าห้อง ระบบจอโปรเจคเตอร์ และน้ำซึมตรงผนังห้อง

ด้านคุณภาพ

- ผู้เรียนที่เข้ามาใช้บริการมีความพึงพอใจกับสภาพบรรยากาศภายในห้องปฏิบัติการ ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการสืบค้นด้วยตัวเอง โดยการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	- - -	- - -	- - -	ต.ค. 65	นายอัครชัย โพนสัย และคณะ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - เปลี่ยนคอมเพรสเซอร์แอร์และล้างระบบ - ซ่อมพัดลมโคจร - เปลี่ยนหลอดไฟฟ้าส่องสว่าง - ซ่อมประตูหน้าห้อง - ซ่อมไฟระบบจอโปรเจคเตอร์ - ซ่อมผนังห้อง	-	-	66,000	ต.ค.65–ก.ย.66	นายอัครชัย โพนสัย และคณะ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	ส.ค. 66	นายอัครชัย โพนสัย และคณะ

4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	ก.ย. 66	นายอัครชัย โพนสัย และคณะ
รวม	-	-	66,000		

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 66,000 บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน ร้อยละ 100	1. สอบถาม /สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 431) มีความพร้อมที่จะให้บริการผู้เรียนทุกระดับ
2. ผู้เรียนที่เข้ามาใช้บริการมีความพึงพอใจในคุณภาพของห้องปฏิบัติการ
3. อุปกรณ์ต่างๆ ภายในห้องดังกล่าวจะต้องได้รับการดูแล และบำรุงรักษาตามสภาพการใช้งาน

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอัครชัย โพนสัย)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครูผู้สอน)

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาณจน์ วงศาสนธิ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 431)

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	- เครื่องปรับอากาศ	2	66,00	66,000	
รวม				66,000	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**ปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน**
ชื่องาน/โครงการ	โครงการนิเทศการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลยุทธ์ที่ 5	เพิ่มศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 7 ครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา 52 ส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับให้สถาบันที่ทำหน้าที่ ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อม และเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานการพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน พัฒนาสมรรถนะของครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และระบบการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ฉะนั้นการนิเทศภายในเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยปรับปรุงแก้ไข ปฏิรูปการเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน แนะนำให้คำปรึกษาเพื่อร่วมกันปฏิรูปการเรียน การสอนให้เป็นไปตามแนวปฏิรูป ซึ่งจะส่งผลต่อนักเรียน ให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานเพื่อบรรลุตามจุดประสงค์ และบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โดยอาศัยการติดตามผล การปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของครูเป็นการช่วยเหลือและสนับสนุน ส่งเสริมจนบังเกิดผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการนิเทศภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อช่วยให้การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนำมาพัฒนางานการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 นักเรียนมีความรู้เต็มศักยภาพตามมาตรฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

(1) ครู ร้อยละ 90 มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

(1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ 5 ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

4. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณราจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 – 30 ก.ย. 2565	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - ดำเนินกิจกรรม			**700**	1 ก.พ. 2566 –	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี

2.1 การเยี่ยมนิเทศชั้นเรียน - จัดทำแบบนิเทศภายใน 2.2 สังเกตการสอน 2.3 การจัดสอนแทน - จัดทำแบบบันทึกการสอนแทน				15 มี.ค. 2566	
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 2566	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 2566	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
รวม	-	-	**700**		

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงานการ

ระยะเวลา ตุลาคม 2565 ถึง กันยายน 2566

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

6. งบประมาณการดำเนินการ

งบประมาณ จำนวน 700 บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐เงินอื่น ๆ .....

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการสอน ประสิทธิภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู 2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	1. การสังเกต 2. สอบถาม 3. ศึกษาเอกสาร	1. แบบบันทึกการนิเทศ 2. แบบรายงานผลการเรียนของผู้เรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่ากระดาษ A4	5 รีม	700	700	
รวม				**700**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถาสนศึกษา มี 2 กิจกรรม

ชื่อโครงการ	พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 3
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 1
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.5 ข้อ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566

หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบการณ์สำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

ด้านคุณภาพ

ร้อยละ 80 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	1 - 30 ก.ย. 2565	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี

2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - ศึกษาดูงานการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาในโรงเรียนเครือข่าย - จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา - ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ	- - -	3,000 - -	- 2,000 2,000	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	30 มี.ค. 2566	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	31 มี.ค. 2566	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
รวม		3,000	4,000		

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

วิธีการติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีการติดตามและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ 80 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	-สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา - แบบสอบถาม	- แบบประเมินการใช้หลักสูตร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

(ลงชื่อ) .....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงษ์ศาสนธิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ/กิจกรรมโครงการ

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

ประเภทของเงิน ☑ **เงินอุดหนุน** ☐ **เงินรายได้สถานศึกษา** ☐ **เงินระดมทรัพยากร** ☐ **เงินสมทบ** ☐ **อื่น ๆ**

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่าจัดกิจกรรมศึกษาดูงานในโรงเรียนเครือข่าย	1	3,000	3,000	
2	กระดาษ A4	10	140	1,400	
3	กระดาษโฟโต้	1	200	200	
4	แฟ้มสอดปกหน้า 3 ห่วง มีใส้	5	100	500	
5	ใส้แฟ้ม	5	25	75	
6	หมึกเครื่องปริ้น canon mp287	4	220	880	
7	ค่าวัสดุอื่น ๆ			945	
รวม				**7,000**	

หมายเหตุ ถั่วจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถาสนศึกษา**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรคณิตศาสตร์
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 3
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ 1
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.5 ข้อ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 31 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาคณิตศาสตร์ ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบการณ์สำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไป

นั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้นไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้เหมาะสมกับสภาพของผู้เรียนและท้องถิ่น

2. เพื่อให้มีหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และกิจกรรมที่หลากหลายเลือกเรียนตามความสนใจ

3. เพื่อส่งเสริมให้ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้ออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัด และความสามารถของผู้เรียน และจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ 80 จัดการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างรอบด้าน

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างรอบด้าน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทิน	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		

ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ					
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	1 - 30 ก.ย. 2565	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระ - จัดทำหลักสูตร	-	-	2,000	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	1 ก.ย. 2566	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
รวม	-	-	**2,000**		

สถานที่ดำเนินการ

ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างรอบด้าน	- แบบสอบถาม - สังเกต	- แบบสำถามความพึงพอใจ - รายงานผลโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่น
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ 80 จัดการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างรอบด้าน

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรม พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรคณิตศาสตร์

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	กระดาษ A4	4	140	560	
2	เข้าเล่มเอกสาร	8	70	560	
3	หมึกพริ้นเตอร์ canon mp287	4	220	880	
รวม				**2,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถาสนศึกษา**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 3
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 1
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 6
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.5 ข้อ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566

หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบการณ์สำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. 1. เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

ด้านคุณภาพ

ร้อยละ 80 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	1 - 15 ต.ค. 2566	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี

<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - ศึกษาดูงานการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาในโรงเรียนเครือข่าย - จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา - ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ	- - -	4,000 - -	- 2,000 1,000	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	30 ม.ค. 2566	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	20 ก.พ. 2566	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
รวม		4,000	3,000		

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

วิธีการติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีการติดตามและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ร้อยละ 80 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	-สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา - แบบสอบถาม	- แบบประเมินการใช้หลักสูตร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

(ลงชื่อ) .....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงษ์ศาสนธิ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ/กิจกรรมโครงการ

โครงการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

ประเภทของเงิน ☑ **เงินอุดหนุน** ☐ **รายได้สถานศึกษา** ☐ **เงินระดม** ☐ **เงินสมาคม** ☐ **อื่น ๆ**

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่าจัดกิจกรรมศึกษาดูงานในโรงเรียนเครือข่าย	1	3,000	3,000	
2	กระดาษ A4	10	130	1,300	
3	กระดาษโฟโต้	1	250	250	
4	แฟ้มสอดปกหน้า 3 ห่วง มีใส้	5	90	450	
5	ใส้แฟ้ม	5	25	75	
6	หมึกเครื่องปริ้น EPSON L3110	4	250	1,000	
7	ค่าวัสดุอื่น ๆ			925	
รวม				**7,000**	

หมายเหตุ ถั่วจ่ายทุกรายการ

โครงการแนะแนว มี 5 กิจกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาส่งเสริมงานแนะแนว
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ ...2,3,..... ข้อที่ ....2.1,2.2,2.3,2.4,3.1.....
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ ...4.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...2,6.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่.....1.....ข้อย่อยที่.....1.2.....
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางรัตติกาล เจริญศิริ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

กิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนให้สามารถค้นพบศักยภาพของตน เสริมสร้างทักษะชีวิต วุฒิภาวะทางอารมณ์ และการสร้างสัมพันธภาพที่ดี ส่งเสริมการศึกษาต่อ และการพัฒนาตนเองสู่โลกอาชีพ รวมทั้งการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม

เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานในการจัดการ เจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น การทำงานหรืองานอาชีพ มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตเพื่อส่งผลให้นักเรียนมีการพัฒนางานตามหลักสูตรและมีความรู้ทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้

ดังนั้นงานแนะแนวจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบงานแนะแนว ให้มีประสิทธิภาพซึ่งเป็นงานที่ดำเนินการเป็นประจำต่อเนื่องทุกปี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาความคิด รู้จักตนเอง ด้านความสนใจ อารมณ์และสังคม

2. เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาความ สามารถในการทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพ และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์
4. เพื่อส่งเสริมผู้เรียน ให้มีความสามารถในการแสวงหาและใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
5. เพื่อให้การดำเนินงานแนะแนวการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
6. เพื่อตอบสนองนโยบายของโรงเรียน ในการให้การแนะแนวศึกษาอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

นักเรียน จำนวน 831 คน

ครูและผู้บริหาร จำนวน 60 คน

ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนระดับ ม.1-ม.6 จำนวน 831 คน เรียนรู้วิธีการรู้จักตนเอง ด้านความสนใจ อารมณ์ และสังคม เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ
2. ผู้เรียนระดับ ม.1-ม.6 จำนวน 831 คน สามารถทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขส่งผลให้สามารถทำงานเป็นทีมได้
3. ผู้เรียนระดับ ม.1-ม.6 จำนวน 831 คน มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพที่ดีและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งจะส่งผลให้มี ประสิทธิภาพในการเรียนรู้สิ่งต่างๆได้ดี
4. ผู้เรียน ระดับ ม.1-ม.6 จำนวน 831 คน มีวิธีการแสวงหาและใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้องเหมาะสมซึ่งเป็นประโยชน์ใน การศึกษา ค้นคว้าและการเรียนรู้ด้วยตนเอง

ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนระดับ ม.1-ม.6 ร้อยละ 100 เรียนรู้วิธีการรู้จักตนเอง ด้านความสนใจ อารมณ์และสังคมเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ
2. ผู้เรียนระดับ ม.1-ม.6 ร้อยละ 85 สามารถทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ส่งผลให้สามารถทำงานเป็นทีมได้
3. ผู้เรียนระดับ ม.1-ม.6 ร้อยละ 90 มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพที่ดีและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งจะส่งผลให้มีประสิทธิภาพในการเรียนรู้สิ่งต่างๆได้ดี
4. ผู้เรียน ระดับ ม.1-ม.6 ร้อยละ 95 มีวิธีการแสวงหาและใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้องเหมาะสมซึ่งเป็นประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าและการเรียนรู้ด้วยตนเอง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	1 – 15 ตุลาคม 2565	นางรัตติกาล เจริญศิริ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ	-	-	-	1-30 พฤศจิกายน 2565	นางรัตติกาล เจริญศิริ
1. กิจกรรมการเรียนการสอนแนะแนว				ตลอดปีงบประมาณ	ครูผู้สอน
2. บริการแนะแนว - สำรวจข้อมูล บริการสารสนเทศ / ป้ายนิเทศต่างๆ และให้คำปรึกษา	-	-	-	ตลอดปีงบประมาณ	นางรัตติกาล เจริญศิริ
3. กิจกรรมโลกกว้างทางการศึกษา แนะแนวทางการศึกษาต่อ ม.1 ม.4	-	-	7,150	กุมภาพันธ์ 2566	นางรัตติกาล เจริญศิริ

- ดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรม	-	-	5,000		นางรัตติกาล เจริญศิริ
4. กิจกรรมตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา - ดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรม	-	-	22,000	ตลอดปีงบประมาณ	นางรัตติกาล เจริญศิริ
5. กิจกรรมยกย่องเชิดชูนักเรียน ชั้น ม.6 - วางแผนกำหนดแนวทางการจัดงานกำหนดวันเวลา - ดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรม	- -	- -	20,000	กุมภาพันธ์ 2566	นางรัตติกาล เจริญศิริ
6. กิจกรรมวัสดุห้องแนะแนว - ดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรม	- -	- -	- 30,000	ตลอดปีงบประมาณ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
7. ศึกษาดูงานระบบงานแนะแนว - ดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรม				กันยายน 2566	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

8. กิจกรรมเยาวชนสร้างชาติ - ดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรม				ตลอดปีงบประมาณ	
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม					
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม					
รวม			**84,150**		

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 84,150 บาท (แปดหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละ100 ของผู้เรียนที่มีผลการเรียน ผ่านกิจกรรม แนะแนว	-ประเมินผลกิจกรรมแนะแนว	- แบบประเมินผลกิจกรรมแนะแนว
2.ร้อยละ75 ของผู้เรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา	- สำรวจและติดตามผล	-แบบสำรวจติดตามผล
3. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพที่ดีและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งจะส่งผลให้มีประสิทธิภาพในการเรียนรู้สิ่งต่างๆได้ดี	- สำรวจและติดตามผล	-แบบสำรวจติดตามผล
4. ร้อยละ 95 ของผู้เรียนมีวิธีการแสวงหาและใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	- สำรวจและติดตามผล	-แบบสำรวจติดตามผล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียน เรียนรู้วิธีการรู้จักตนเอง ด้านความสนใจ อารมณ์และสังคม เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ

2. ผู้เรียน สามารถทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ส่งผลให้สามารถทำงานเป็นทีมได้

3. ผู้เรียน มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพที่ดีและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งจะส่งผลให้มีประสิทธิภาพในการเรียนรู้สิ่งต่างๆได้ดี

4. ผู้เรียน มีวิธีการแสวงหาและใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งเป็นประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าและการเรียนรู้ด้วยตนเอง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางรัตติกาล เจริญศิริ)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรม วัสดุห้องแนะแนว

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	เครื่องพิมพ์ Epson	1เครื่อง	5,000	5,000	ถัวจ่าย
4	หมึกพิมพ์ Epson - (BT D60BK) - (BT 5000Y) - (BT 5000M) - (BT 5000C)	8 ขวด	230	1,840	
5	ปลั๊กไฟสายยาว 5 เมตร	2 ชุด	450	900	ถัวจ่าย
6	กระดาษ A4	10 รีม	120	1,200	ถัวจ่าย
7	แฟ้มสอดปกหน้า 3 ห่วง มีไส้	30 อัน	90	2,700	ถัวจ่าย
8	ไส้แฟ้ม	10 กล่อง	25	250	ถัวจ่าย
9	เครื่องเย็บกระดาษ MAX No.35 อย่างดี	2 ตัว	400	800	ถัวจ่าย
10	ลวดเย็บกระดาษ MAX No.35	10 กล่อง	20	200	ถัวจ่าย
11	เครื่องเย็บกระดาษ MAX No.10 อย่างดี	2 ตัว	220	440	ถัวจ่าย
12	ลวดเย็บกระดาษ MAX No.10	20 กล่อง	10	200	ถัวจ่าย
13	เครื่องยิงบอร์ด MAX TGD	1 ตัว	1,600	1,600	ถัวจ่าย
14	ลูกแม๊กซ์ยิงบอร์ด MAX	2 กล่อง	50	100	ถัวจ่าย

	T3-10MB				
15	ไม้กวาดดอกหญ้า อย่างดี	2 ด้าม	40	80	ถัวจ่าย
16	ไม้ขนไก่ รุ่นยาว	1 ด้าม	120	120	ถัวจ่าย
17	ไม้ถูพื้นพร้อมถังปั่น	1 ชุด	300	300	ถัวจ่าย
18	ที่ตักขยะ ชนิดมีด้ามจับ	1 อัน	50	50	ถัวจ่าย
19	น้ำยาเช็ดกระจก	1 ขวด	100	100	ถัวจ่าย
20	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	1 ห่อ	350	350	ถัวจ่าย
21	กระดาษ A4 สี (เขียว,ชมพู,) 100 แผ่น	2 ห่อ	75	150	ถัวจ่าย
22	เทปกาว 2 หน้าบาง 1 นิ้ว	3 ม้วน	40	120	ถัวจ่าย
23	แท่นตัดเทปใสตัวใหญ่ เบอร์ 50	2 อัน	150	300	ถัวจ่าย
24	เทปกาวใส 1 นิ้ว สก๊อต	4 ม้วน	45	180	ถัวจ่าย
25	กาวสติ๊กตราช้างหลอดจัมโบ้	4 หลอด	60	240	ถัวจ่าย
26	คลิปดำ เบอร์ 108	12 ตัว	7	84	ถัวจ่าย
27	ลวดเสียบกระดาษ	1 กระปุก	130	130	ถัวจ่าย
28	กรรไกร ขนาด 8 นิ้ว ตราช้าง	2 อัน	50	100	ถัวจ่าย
29	คัตเตอร์ olfa A-2	2 อัน	175	350	ถัวจ่าย
30	แฟ้มเสนอเซ็นต์	1	300	300	ถัวจ่าย
30	วัสดุสำนักงานอื่นๆ		2,116	1,816	ถัวจ่าย
รวม				**20,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ของที่ระลึกชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	150	15	2,250	
2	พวงกุญแจ	100	10	1,000	
3	ขนมห่อละ 5 บาท ยกแพ็ค	30	50	1,500	
4	ค่าอาหารคณะกรรมการแนะแนวและสภานักเรียน จำนวน 30 คน คนละ 40 บาท จำนวน 2 วัน	30	80	2,400	
รวม				**7,150**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมยกย่องเชิดชูนักเรียน

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ป้ายไวนิล	1 หน่วย	1,500	1,500	
2	ช่อดอกไม้แสดงความยินดี	300 ช่อ	50	15,000	
3	ค่าตกแต่งสถานที่ ซื้อดอกไม้ปลอม ของแต่งซุ้มแสดงความยินดี	1	5,000	5,000	
4	วัสดุอื่นๆ	1	500	500	
รวม				**22,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมเข้าร่วมนิทรรศการ “ตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา”

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่าจ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง	2 คัน	2,500	5,000	
รวม				**5,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรม เยาวชนสร้างชาติ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่าวิทยากร	3	600	1,800	ถัวจ่าย
2	ค่าอาหาร ครู บุคลากรและนักเรียน 120 คน จำนวน 2 มื้อ	120	100	12,000	ถัวจ่าย
3	อาหารว่าง ครู บุคลากรและนักเรียน120 คน จำนวน 2 มื้อ	120	60	7,200	ถัวจ่าย
4	ป้ายไวนิล	1	1,500	1,500	ถัวจ่าย
5	ป้ายไวนิลฐาน	6	300	1,800	ถัวจ่าย
6	กระดาษบรู๊ฟ	15	10	150	ถัวจ่าย
7	ปากกาเคมีสีน้ำเงิน	1 กล่อง	130	130	ถัวจ่าย
8	กระดาษการ์ดสีขาว 150 แกรมขนาด A4	3	150	450	
9	ของที่ระลึก	3	300	900	
10	สีเทียน	15	20	300	
11	วัสดุอื่นๆ		3,770	3,770	ถัวจ่าย
รวม				**30,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน มี 9 กิจกรรม

โครงการ	ส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....2..... กลยุทธ์ที่ ...3..... ตัวชี้วัดที่ .....19.....
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายปฏิพล บุญอำนวย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

ในสภาวการณ์ปัจจุบัน ความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของคนไทยมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำรงชีวิตของทุกคนมีการพัฒนาและปรับตัวให้เข้ากับสภาวการณ์ของโลกอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องสร้างสรรค์เด็กและเยาวชนไทยในสถานศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวการณ์ในปัจจุบัน ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในด้านกิจกรรมกีฬา ดนตรี ศิลปะการแสดง และการประดิษฐ์คิดค้นต่าง ๆ

ดังนั้นเพื่อเตรียมความพร้อมให้เด็กและเยาวชนซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไทยในอนาคต เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ ทางด้านวิชาการและกิจกรรมต่าง ๆ จากทักษะที่เกิดจากการเรียนรู้ในกลุ่มสาระต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพตามศักยภาพของเด็กและเยาวชน จึงส่งเสริมสนับสนุนสร้างโอกาสให้เด็กและเยาวชนได้แสดงศักยภาพทางด้านศิลปะและวิชาการในกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ ด้านเทคโนโลยี ศิลปะ ดนตรี การแสดง และสิ่งประดิษฐ์ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2. เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงผลงานด้านการศึกษาของครู นักเรียน ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและ และระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

3. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูจากโรงเรียนต่าง ๆ ในระดับสหวิทยาเขตสตึก ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

เป้าหมาย

<u>เชิงปริมาณ</u>

1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ทุกคนในโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้ร่วมกิจกรรมโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

2. โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมจัดเวทีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อส่งเสริมศักยภาพของนักเรียน และนำเสนอผลงานของนักเรียนในทุก ๆ ด้าน

3. คัดสรรกิจกรรมและผลงานยอดเยี่ยม ไปแข่งขันในระดับสหวิทยาเขตสตึก ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

<u>เชิงคุณภาพ</u>

1. เด็กและเยาวชนเกิดการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะด้านวิชาการสาขาต่าง ๆ และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ซึ่งเกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาส่งเสริมศักยภาพนักเรียน และมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกับผู้เข้าแข่งขันจากเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ๆ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

	งบประมาณราจ่าย	**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณ และปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**ค่าตอบแทน**	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				20 – 24 กันยายน 2565 1 ตุลาคม 2566	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - ประชุมฝ่ายบริหารเพื่อกำหนดวันเวลา สถานที่และแนวทางในการปฏิบัติงาน - ส่งตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดแข่งขัน และการแสดงผลงานระดับภาค ระดับชาติ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการร่วมแข่งขัน	- - -	- - -	- - 200,000	1 พ.ย. 65 – 30 ก.ย. 2566	กลุ่มงานบริหารวิชาการ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 ก.ย. 2566	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 ก.ย. 2566	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
รวม	-	-	200,000		

สถานที่และระยะเวลาดำเนินการ

ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

คัดเลือกตัวแทนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ณ โรงเรียนสตึก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ระดับภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ส่งตัวแทนระดับเขตพื้นที่การศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ระดับภาค (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ระหว่างวันที่ 6 - 8 ธันวาคม 2566 ณ จังหวัดบุรีรัมย์

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับสหวิทยาเขต	- สำรวจความต้องการเข้าร่วมแข่งขันใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และเรียนรวม	- แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
2. ร้อยละของกิจกรรมที่เป็นตัวแทนสหวิทยาเขตเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับชาติ	- รายการกิจกรรมที่เป็นตัวแทนของสหวิทยาเขต	- ผลการแข่งขันทักษะวิชาการระดับสหวิทยาเขต
3. ผลการแข่งขันทักษะวิชาการระดับชาติ	- ผลการแข่งขัน	- รางวัลที่ได้รับระดับชาติ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ ในการบูรณาการอย่างหลากหลายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2. นักเรียน บุคลากรครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงผลงานทางการศึกษา ให้ปรากฏ

เป็นที่น่าชื่นชมแก่สาธารณชนแก่ชาวไทย และชาวต่างชาติ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปฏิพล บุญอำนวย)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการของนักเรียน ปีการศึกษา 2562

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
แข่งขันทักษะทางวิชาการระดับสหวิทยาเขตและระดับชาติ	1.	วัสดุ อุปกรณ์ของแต่ละกลุ่มสาระฯ ที่ส่งตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน	- 8 กลุ่มสาระฯ - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - เรียนรวม	150,000	150,000	
รวม					150,000	

โครงการ	**ส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน**
ชื่อกิจกรรม	ชุมนุมบูรณาการ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
สนองนโยบาย สพฐ.	ที่ .....2..... ข้อที่ ...2.2.....
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...2.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 ข้อ 3,4
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 31 ธันวาคม 2566

หลักการและเหตุผล

กิจกรรม“ชุมนุมบูรณาการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้เป็นกิจกรรมสร้างสรรค์ที่โรงเรียนสามารถจัดได้อย่างหลากหลาย เพื่อช่วยเพิ่มพูนทักษะการคิดวิเคราะห์ ความมีฐ้าใจต่อกัน การทำงานเป็นทีม และกระตุ้นให้นักเรียนได้ค้นหา ศักยภาพและความชอบของตนเอง เพราะมีความเชื่อว่านักเรียนทุกคนมีความพิเศษ มีความสามารถในแบบฉบับ ของตนเอง กิจกรรมดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่ให้นักเรียนได้ปฏิบัติตามความถนัด ความสนใจ ความต้องการ ทั้ง ปฏิบัติด้วยตนเอง หรือปฏิบัติเป็นกลุ่ม เป็นทีม โดยการปฏิบัติกิจกรรม ไม่จำเป็นต้องเป็นใหญ่เฉพาะนักเรียนห้อง เดียวกัน หรือระดับชั้นเดียวกัน บางกิจกรรมสามารถศึกษาหรือทำรวมกันหลายระดับชั้นได้ เพื่อให้นักเรียนรู้จัก การปรับตัว การช่วยเหลือดูแลกัน การมีปฏิสัมพันธ์กับคนหลายช่วงวัย โดยเป็นการจำลองสภาพจริงในสังคม ให้ นักเรียนได้เรียนรู้จะยิ่งช่วยเพิ่มทักษะในการแก้ปัญหาให้กับเด็กไทยได้ โงเรียนได้จัดกิจกรรมชุมนุมบูรณาการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” ตาม นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” เป็นกรอบวิสัยทัศน์ด้านการศึกษาเพื่อ เตรียมนักเรียนให้พร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 อันได้แก่ ทักษะด้านการเรียนรู้ทักษะนวัตกรรม/สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ/ทักษะด้านการทำงาน/ทักษะที่นำไปใช้ได้จริงในการดำรงชีวิต และเพื่อให้การจัดกิจกรรม ตามนโยบายของรัฐบาล ในการลดเวลาเรียนและเพิ่มเวลารู้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบในการกำหนดรูปแบบ วิธีการ กระบวนการในการจัดกิจกรรม การ ส่งเสริม สนับสนุน การกำกับ นิเทศติดตาม และการวัดประเมินผล

2. เพื่อให้ครูสามารถออกแบบกิจกรรม และจัดกิจกรรมได้อย่างเหมาะสมตอบสนองความ ต้องการของผู้เรียน และใช้พัฒนานักเรียนอย่างเหมาะสม และมีคุณภาพ

3.เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นที่พอใจ ของโรงเรียนและผู้ปกครอง

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการเรียนการสอนโดยใช้กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่ม เวลารู้ สามารถปฏิบัติกิจกรรมได้ตามความสนใจ ความถนัด ได้อย่างเต็มความสามารถและ มีความสุข

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. นักเรียนทุกคนในโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้รับการพัฒนาตามแผนการจัด กิจกรรรมในแต่ละชั้นเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ต.ค. 2565 - 1 ธ.ค. 2566	นางสาวกนทิพย์ ยาวรัมย์

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - วัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน - ค่าวิทยากร	- 50,000	-	50,000	1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย.66	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 กันยายน 2566	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
รวม	**50,000**	-	50,000		

สถานที่ดำเนินการ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีวัดและประเมินผล**	**เครื่องมือวัดและประเมินผล**
- นักเรียนได้รับการเรียนการ สอนโดยใช้กิจกรรมลดเวลา เรียน เพิ่มเวลารู้ ปีการศึกษา ใน 2565 -นักเรียนในโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้รับการพัฒนา ตามแผนการจัดกิจกรรมใน แต่ละชั้นเรียน	- แบบตรวจสอบ -สังเกต ประเมิน	- รายชื่อนักเรียน -แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน -แบบประเมินผลการเรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนบริหารจัดการเวลาเรียน และกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของนักเรียน แต่ละ บุคคล

2. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเอง ตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

3. พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์)

หัวหน้างานกิจกรรมชุมนุมบูรณาการ ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมชุมนุมบูรณาการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	831	40	33,240	
2	ค่าวิทยากร 10 กิจกรรม	120 ชั่วโมง	600	50,000	
3	กระดาษ A 4	20 รีม	120	2,400	
4	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 35	2 กล่อง	149	298	
5	เครื่องเย็บกระดาษเบอร์ 10	2 อัน	95	190	
6	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10	2 กล่อง	95	190	
7	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 35	2 กล่อง	265	530	
8	หมึกเติมเครื่องปริ้นทุกสี	10 ชุด	1,300	13,000	
9	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม(แพ็ค 100 แผ่น)	1 แพ็ค	175	175	
	รวม			**100,023**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	ส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมวิชาการ Open House (เปิดประตู สู่รั้วแสดดำ)
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ ....2..... ข้อที่ .....2.....
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา คือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคมชุมชน ให้เป็นสังคม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน โดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดั้งนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วมมือกันระหว่างบ้าน องค์กรต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาวิถีการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเป็นสื่อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆอย่างทั่วถึง ปัจจุบันในองค์กรการเรียนรู้มีการแข่งขันสูง ดังนั้นในฐานะเป็นหน่วยงานด้านบริการจึงต้องส่งเสริมและพัฒนางาน ให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กันทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพพจน์ที่ดีต่อโรงเรียน โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงได้จัดนิทรรศการ วิชาการ Open House 64 ขึ้น เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวิชาการและการดำเนินงานของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงผลงานทางวิชาการของนักเรียนซึ่งเป็นงานสำคัญเกี่ยวข้องกับทุกกิจกรรมในสถานศึกษา เป็นการสรุปผลจากการเรียนการสอนและการปฏิบัติกิจกรรมในรอบปีที่ผ่านมา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวิชาการและการดำเนินงานของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม
2. เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงผลงานทางวิชาการของนักเรียน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ผู้ปกครอง องค์กรต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชนเข้าร่วมกิจกรรม ร่วมงาน 500 คน

2. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษาอย่างทั่วถึง

3. มีการส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัด การศึกษา

4. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่ เกี่ยวข้องมีคุณภาพ

ด้านคุณภาพ

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 สาระของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ประชาสัมพันธ์กิจกรรมทางวิชาการสู่ชุมชน
2. นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมนำเสนอผลงานทางวิชาการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณราจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้ย**	**ค่าวัสดุ**		
. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 – 15 ตุลาคม 2566	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ

2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - ประชุมฝ่ายบริหารเพื่อ กำหนดวัน เวลา สถานที่และแนวทางในการปฏิบัติงาน - กลุ่มสาระฯจัดทำกิจกรรมและงบประมาณรายจ่ายเสนอ - ประชาสัมพันธ์และทำหนังสือติดต่อโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ - ดำเนินการจัดนิทรรศการและจัดการแข่งขันตามโครงการ	- - - -	- - - -	- - - 56,000	1- 15 มี.ค. 65	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
รวม	-	-	56,000		

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 56,000 บาท (ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
1. การแสดงนิทรรศการทางวิชาการของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม 2. กิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. ผลงานทางวิชาการของนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสอบถาม - แบบประเมินการจัดงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีการประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรอื่นๆ อย่างเหมาะสมและทั่วถึงในการพัฒนาการศึกษา
2. โรงเรียนแสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นสากล
3. นักเรียนได้แสดงผลงานทางวิชาการอย่างเหมาะสมและเต็มศักยภาพ
4. นักเรียนเกิดการเรียนรู้มีความสามารถในการศึกษาหาความรู้อย่างเป็นระบบ
5. นักเรียนพัฒนาทักษะการคิด ทักษะการทำงาน รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ วิชาการ Open House (เปิดประตูสู่รั้วแสด-ดำ)

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
วิชาการ Open House	1.	วัสดุ อุปกรณ์ของแต่ละกลุ่มสาระฯ ที่จัดกิจกรรมและแสดงผลงานทางวิชาการ	8 กลุ่มสาระฯ	5,000	40,000	
	2	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดสถานที่/ป้าย	1	10,000	10,000	
	3	ค่าพาหนะของโรงเรียนที่เข้าร่วม	15	300	4,500	
	4	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	1	1,500	1,500	
รวม					56,000	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	ส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....2..... กลยุทธ์ที่ ...2..... ตัวชี้วัดที่ ...14.....
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...4.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.5 ข้อ 3 ข้อย่อยที่ 3.2
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์ นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ เป็นโครงการที่รวบรวมกิจกรรมต่างๆ ด้านคณิตศาสตร์ ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ อีกทั้งเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ที่มีความถนัดและความสนใจในด้าน คณิตศาสตร์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านคณิตศาสตร์
2. เพื่อเตรียมและส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์
3. เพื่อสร้างบรรยากาศในด้านการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสนใจและความถนัดด้านคณิตศาสตร์ให้มีความเป็นเลิศ
5. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 30 คน
2. จัดเตรียมนักเรียนเข้าร่วมโครงการแข่งขันทักษะ อย่างน้อย 1 รายการ

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ต.ค. 2566 - 1 พ.ย. 2566	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์ นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - จัดส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน	-	-	9,000	1 ต.ค. 2565 - 30 ก.ย.256	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์

					นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์ นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 กันยายน 2566	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์ นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
รวม	**-**	-	**9,000**		

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. นักเรียนการพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ที่เพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อยละ 80	แบบทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีขึ้นไป	แบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์
2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทางคณิตศาสตร์ที่สูงขึ้น

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์)

ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน

กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สนองนโยบาย สพฐ. ด้านที่ 3 ข้อที่ 3.1 ข้อที่ 3.2

สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์ กลยุทธ์ที่ 2

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 5

สนองมาตรฐาน มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 1.2

แผนงาน กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบ นายพาณิชย์ มหามาตร

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ของหลักสูตรมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ จึงจัดกิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของผู้เรียนในระดับต่างๆ อีกทั้งเป็นการตอบสนองความสามารถ ความถนัดทางวิชาการของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างเต็มตามศักยภาพ

2. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่างๆ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ผู้เรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมที่มีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 100 ทุกคน

ด้านคุณภาพ

- ผู้เรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมที่มีความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 100 คน ได้รับการพัฒนาเฉพาะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างเต็มตามศักยภาพ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P)					
- ประชุมวางแผน	-	-	-	ต.ค.65	พาณิชย์ มหามาตร
- เขียนโครงการ	-	-	-		
- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-		

<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม - ค่าอาหารระหว่างการฝึกซ้อม - ค่าดำเนินการต่างๆ ระหว่างฝึกซ้อม	- - -	- 20,000 10,000	40,000 - -	ต.ค.65 - ก.ย. 66	พาณิชย์ มหามาตร
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	ส.ค. 66	พาณิชย์ มหามาตร
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	ก.ย. 66	พาณิชย์ มหามาตร
รวม	-	30,000	40,000		

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่างๆ ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกเข้าร่วมกิจกรรม
ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมประกวด แข่งขันความรู้และทักษะทางด้านวิชาการ ระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประเมินจากการเข้าแข่งขันตามรายการ	แบบรายงาน เกียรติบัตร / รางวัล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม มีความรู้และทักษะ มีความสามารถในการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพาณิชย์ มหามาตร)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ครูผู้สอน)

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม ถัวเฉลี่ยทุกรายการ	-	40,000	40,000	
2	ค่าอาหารระหว่างการฝึกซ้อม ถัวเฉลี่ยทุกรายการ	-	20,000	20,000	
3	ค่าดำเนินการต่างๆ ระหว่างฝึกซ้อม	-	10,000	10,000	
รวม				70,000	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	ส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน
ชื่อกิจกรรม	ชมนิทรรศการงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์บูรณาการศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศทางทะเล
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ .....3..... ข้อที่ ...3.2.....
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1, 3.1
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 กรกฎาคม 2566 - 31 สิงหาคม 2566

หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์เป็นสาระการเรียนรู้ที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการฝึกทักษะในด้านต่าง ๆ ซึ่งถือเป็นความรู้พื้นฐานในการดำรงชีวิต และการนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นแนวทางการจัดกิจกรรม ทางวิทยาศาสตร์ควรสอดคล้องกับหลักสูตรตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยผู้เรียนสามารถเรียนรู้ปัญหาด้วยตนเองและสามารถหาวิธีการแก้ปัญหาได้ จึงมีการจัดกิจกรรมที่ต้อง สอดคล้องกับผู้เรียนโดยตรงที่เน้นให้นักเรียนลงมือปฏิบัติจริง มีทักษะกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ กล้าแสดงออกในทุก ๆ ด้าน มีความสามารถ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะ ที่สอดคล้องกับกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ได้รู้จักประโยชน์ของการทดลอง การสังเกต การเก็บ รวบรวมข้อมูล พร้อมทั้งบันทึกผลและสรุปผลตามองค์ความรู้อย่างหลากหลายและนำความรู้เหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุน และเปิดโอกาสให้เยาวชนได้ศึกษาหาความรู้ความสามารถ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้จากการศึกษาค้นคว้านอกชั้นเรียน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญยิ่งของการพัฒนาเยาวชนของชาติทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ นอกชั้นเรียน จำนวน 200 คน

*ด้านคุณภาพ*ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				กรกฎาคม 2566	นางโชติรส น้อยรักษา และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) 2.1 ป้ายเข้าชมนิทรรศการ 2.2 ค่าวิทยากร 2.3 ค่าเข้าเล่มเอกสารรายงานผล 2.4 อื่น ๆ	- 3600 - -	1000 100 300	-	1-31 ส.ค. 2566	นางโชติรส น้อยรักษา และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นางโชติรส น้อยรักษา
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				1-31 ส.ค. 2566	นางโชติรส น้อยรักษา

รวม	3,600	1,400	5,000		

สถานที่ดำเนินการ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 5,000 บาท

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมศักยภาพทางวิชาการให้เป็นไปตามเป้าหมายร้อยละ 80	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียนมีทักษะในการศึกษาหาความรู้ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ ตามเกณฑ์ร้อยละ 90	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. นักเรียนได้รับประสบการณ์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทักษะทางวิชาการทั้งภายในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษา และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับความรู้ทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น
2. นักเรียนมีส่วนร่วม และให้ความสนใจต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. นักเรียนสามารถศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ)
ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่าวิทยากร	1	3,600	3,600	
2	ป้ายไวนิล	1	1,000	1,000	
3	ค่าเข้าเล่มเอกสาร	2	50	100	
4	อื่น ๆ	1	300	300	
รวม				**5,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ ส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน

ชื่อกิจกรรม การแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ

แผนงาน บริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มงานบริหารวิชาการ

สอดคล้องมาตรฐาน มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 1.2.3

ระยะเวลา 1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.6**6**

1. หลักการและเหตุผล

ความสามารถด้านกีฬาของนักเรียนที่โดดเด่นถือเป็นพรสวรรค์ที่ควรค่าต่อการส่งเสริม ซึ่งถือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญยิ่ง ที่จะสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออก ถึงความรู้ความสามารถในด้านกีฬาและเป็นการพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาให้แก่นักเรียน ได้พัฒนาขีดความสามารถให้สูงขึ้นจึงควรเห็นจัดส่งนักกีฬาที่มีความสามารถเป็นพิเศษเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้ความสามารถและทักษะด้านกีฬาไปใช้ในสถานการณ์จริง

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะและรู้อภัย ในการแข่งขันกีฬา

2.3 เพื่อยกระดับมาตรฐานทางกีฬาของโรงเรียนให้สูงขึ้น

2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนที่เป็นตัวแทนนักกีฬาของโรงเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันระดับต่างๆ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านทักษะกีฬาและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 มาตรฐานด้านกีฬาของนักเรียนในโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมสูงขึ้น

4. กิจกรรม / การดำเนินการ

ขั้นตอนของกิจกรรม	**ระยะเวลา**	**งบประมาณ**	**ผู้รับผิดชอบ**
1. เขียนโครงการและประมาณการค่าใช้จ่าย	ก.ย.2565	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้

ในโครงการทั้งหมด			สุขศึกษาและพลศึกษา
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการฝ่ายแผนงาน	ต.ค.2565	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ก.ค.2566	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ค. 2566 ธ.ค. 2566	200,000	คณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้ง
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	ธ.ค. 2566	-	คณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้ง

5. ผู้เกี่ยวข้อง

5.1 ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการทุกฝ่าย ให้คำปรึกษา/ประเมิน/กำกับ/ติดตาม

5.2 คณะครู นักศึกษาฝึกประสบการณ์ นักการ นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในโครงการนี้

5.3 คณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับแต่งตั้ง

6. วิธีการควบคุม ประเมิน และรายงาน

6.1 ในการดำเนินโครงดารตามขั้นตอนต่างๆ คณะกรรมการมีการประชุมหารือกันทุกครั้ง

6.2 มีการายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะๆ ทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการ

7. งบประมาณ

ใช้เงินงบพัฒนาผู้เรียนจำนวน 200,000 บาท

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คณะครู นักเรียน นักการภารโรงเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

9.2 ได้นักเรียนที่เป็นตัวแทนนักกีฬาของโรงเรียน

9.3 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

9.4 มาตรฐานทางด้านกีฬาของโรงเรียนมีการพัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น

10. ผู้เสนอโครงการ

(นายนิคม ประทุมทอง)

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

11. ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

12. ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน

ชื่อกิจกรรม การแข่งขันกีฬาภายใน

แผนงาน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการตามแผนกลยุทธ์

ระยะเวลา 1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.6**6**

1. หลักการและเหตุผล

การแข่งขันกีฬา เป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญยิ่ง ที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถในการแสดงออกถึงการเป็นผู้มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และเป็นการพัฒนาทักษะทางกีฬาให้แก่นักเรียน ทำให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญของกิจกรรมดังกล่าว จึงได้จัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้ความสามารถและทักษะด้านกีฬาไปใช้ในสถานการณ์จริง
2.2 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะและรู้อภัย ในการแข่งขันกีฬา
2.3 เพื่อยกระดับมาตรฐานทางกีฬาของโรงเรียนให้สูงขึ้น
2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย
2.5 เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักกีฬาของโรงเรียนในการแข่งขันในระดับต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมทุกคนได้เล่น เชียร์และเข้าร่วมกิจกรรม

3.1.2 ครู นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านทักษะกีฬาและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 มาตรฐานด้านกีฬาของนักเรียนในโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมสูงขึ้น

4. กิจกรรม / การดำเนินการ

ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. เขียนโครงการและประมาณการค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งหมด	ก.ค. 2565	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
2. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการฝ่ายแผนงาน	ส.ค. 2565	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ก.ย. 2566	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 2566 พ.ย. 2566	120,000	คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2566 พ.ย. 2566	-	คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

5. ผู้เกี่ยวข้อง

5.1 ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการทุกฝ่าย ให้คำปรึกษา/ประเมิน/กำกับ/ติดตาม

5.2 คณะครู นักศึกษาฝึกประสบการณ์ นักการ นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในโครงการนี้

5.3 คณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับแต่งตั้ง

6. วิธีการควบคุม ประเมิน และรายงาน

6.1 ในการดำเนินโครงดารตามขั้นตอนต่างๆ คณะกรรมการมีการประชุมหารือกันทุกครั้ง

6.2 มีการายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะๆ ทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการ

7. งบประมาณ

ใช้เงินงบพัฒนาผู้เรียนจำนวน 120,000 บาท

8. สถานที่แข่งขัน

สนามกีฬาโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะครู นักเรียน นักการภารโรงเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน
2. ได้นักเรียนที่เป็นตัวแทนนักกีฬาของโรงเรียน
3. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ
4. มาตรฐานทางด้านกีฬาของโรงเรียนมีการพัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น

11. ผู้เสนอโครงการ

(นายนิคม ประทุมทอง)

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

12. ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

13. ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน

ชื่อกิจกรรม: ปรับปรุงสนามกีฬาบาสเกตบอล

ลักษณะโครงการ : ☑ ใหม่ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 2.4 11.1 11.2

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.6**6**

งบประมาณ : 30,000 บาท

1.หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานที่เพาะบ่ม ปลูกฝังค่านิยม อบรมสั่งสอนเด็กให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรม มีความรู้จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนการสอน และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อให้นักเรียนได้มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สังคมและสติปัญญา จึงสมควรอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะได้ปรับปรุงสนามกีฬาและสนามกรีฑาภายในโรงเรียนให้ดีขึ้น

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องทำการปรับปรุงสนามกีฬาและสนามกรีฑาให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย สวยงาม เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีสนามกีฬาและสนามกรีฑาที่ได้มาตรฐาน และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2.2 เพื่อให้นักเรียนรู้จักคุณค่าและร่วมกันดูแลรักษา สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Outputs)

3.1.1 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมมีสนามกีฬาและสนามกรีฑาที่ได้มาตรฐาน

3.1.2 ชุมชน ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคน มีสถานที่ออกกำลังกายที่เหมาะสมและสวยงาม

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 สถานศึกษามีสนามกีฬาและสนามกรีฑาที่เหมาะสมปลอดภัย สิ่งแวดล้อมสวยงาม มีสภาพภูมิทัศน์ที่ดี และเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.2.2 นักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษารู้จักคุณค่าและร่วมกันดูแลรักษาสนามกีฬา สนาม

กรีฑาและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

วันเริ่มต้นโครงการ วันที่ 1 ตุลาคม 2565
วันที่สิ้นสุดโครงการ วันที่ 30 กันยายน 2566

5. กิจกรรมการดำเนินงานและรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรมและคำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	*งบประมาณ*			รวม	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบโครงการ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินระดม			
1. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ					ก.ย.65	กลุ่มสุขศึกษาและพละฯ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					ปีงบ2566	ผู้บริหาร
3. ประชุมคณะทำงาน						ผู้บริหาร
4. ดำเนินงานตามโครงการ					ปีงบฯ2566	กลุ่มสุขศึกษาและพละฯ
4.1 เกรดปรับปรุงสนามกีฬาบาสเกตบอล	30,000			30,000	ปีงบฯ2566	กลุ่มสุขศึกษาและพละฯ
5 ควบคุม กำกับ และติดตามผล						คณะทำงาน
6. ประเมินผลการดำเนินงาน						คณะทำงาน
7 สรุปและรายงานผล						คณะทำงาน
รวม	**30,000**			**30,000**		

6. วิธีการควบคุม ประเมิน และรายงาน

6.1 ในการดำเนินโครงการตามขั้นตอนต่าง ๆ คณะกรรมการมีการประชุมหารือกันทุกครั้ง

6.2 มีการรายงายผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ ทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการ

7. งบประมาณ

เงินอุดหนุน 30,000 บาท

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสนามกีฬา สนามกรีฑาที่ได้มาตรฐาน สภาพแวดล้อมสวยงาม บรรยากาศเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้ผู้เรียนมีความสุขในการมาเรียน

10. ผู้เสนอโครงการ

(นายนิคม ประทุมทอง)

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

11. ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป

12. ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มี 19 กิจกรรม

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน (สอบ O-NET)
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....2..... กลยุทธ์ที่ ...2..... ตัวชี้วัดที่ .....10.....
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปฏิพล บุญอำนวย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียน ได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลและทัดเทียมกับนานาชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงตอบสนองเจตนารมณ์ดังกล่าว โดยกำหนดเป้าหมายให้สถานศึกษายกระดับคุณภาพ การศึกษาเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 5 ซึ่งการ ที่จะดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นั้น สถานศึกษาจำเป็นต้องพัฒนาการศึกษาอย่างตลอดแนวทั้งในด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ ตลอดจนการวัดและประเมินผล จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ในการเร่งดำเนินการยกระดับและพัฒนาให้โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามสภาพปัญหาของโรงเรียนและผู้เรียน โดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน วิจัยเพื่อพัฒนา วิจัยการศึกษา และการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนยกระดับคุณภาพการศึกษา โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาและนโยบายดังกล่าวข้างต้น จึงจัดโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. เพื่อพัฒนาผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. เพื่อส่งเสริมระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของโรงเรียน

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. นักเรียนชั้น ม.3, ม.6 ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเนื้อหาและนำเทคนิควิธีมาใช้ในการทำข้อสอบ O-NET

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. ผลการสอบของนักเรียน ม.3, ม.6 ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 ของผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O–NET)
2. นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้นและผ่านเกณฑ์ 2.50 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณราจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน					กลุ่มงานบริหารวิชาการ

- เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				20 – 24 ก.ย. 2565 1 พ.ย. 2565	
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการ - จัดตารางสอนเสริม - สอนเสริม (ติว O-net) ม.3,ม.6	- - - -	- - - 60,000	- - - -	4 พ.ย. 2565 1 ธ.ค. 2565 15 ธ.ค. 2565 14 พ.ย. 65 –24 ก.พ. 66	กลุ่มงานบริหารวิชาการ 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	
รวม	**-**	**79,141**	**-**	-	**79,141**

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 79,141 บาท (เจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ	ลงทะเบียนกิจกรรม	ทะเบียนกิจกรรม
2. จำนวนนักเรียนที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	ลงทะเบียนกิจกรรม	ทะเบียนกิจกรรม
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 ทั้ง 5 กลุ่มสาระ	ประเมินความก้าวหน้าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- รายงานผลการทดสอบ O-NET ประจำปีการศึกษา 2565
4. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการมีความพึงพอใจ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
5. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข	สอบถาม	แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ มัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลสัมฤทธิ์จากการสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษา 2563

(ลงชื่อ) .....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปฏิพล บุญอำนวย)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน (สอบ O-NET)

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ (ได้รับ)
วัสดุ-อุปกรณ์	1.	โปรเจคเตอร์	2 เครื่อง	16,000	32,000	
	3.	สายสัญญาณ HDMI ขนาด 5 เมตร	4 เส้น	300	1,200	2
	4.	ตัวแปรสัญญาณจาก AVG เป็น HDMI	6 อัน	300	1,800	
	5.	ไมค์สาย	3 ชุด	500	1,500	3
	6.	ดินสอ 2B Masterart	21 โหล	96	2,016	
	7.	ยางลบ QuanTum สีดำ	5 กล่อง	175	875	
	8.	กบเหลาดินสอ	250 อัน	5	1,250	
การเดินทางไปสอบ	1.	เหมาจ่ายค่ารถเดินทางไปสอบ ม. 3 จำนวน 2 วัน	4 คัน	2,000	8,000	
	2.	เหมาจ่ายค่ารถเดินทางไปสอบ ม. 6 จำนวน 2 วัน	4 คัน	2,000	8,000	
	3.	น้ำดื่ม	500 ขวด	10	5,000	
	4.	อาหารนักเรียน 2 วัน	350 กล่อง	50	17,500	
รวม					79,141	

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
ชื่อกิจกรรม	ค่ายภาษาอังกฤษ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ด้านที่ ..3.... ข้อที่ 3.2
	ตัวชี้วัดที่ .11.
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1 ข้อ 3
	ข้อย่อยที่ 3.1
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 มกราคม 2566 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เน้นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนตามความถนัดและความสนใจของตนเองมากขึ้น การจัดค่ายภาษาอังกฤษเป็นการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐานและภาษาอังกฤษเพิ่มเติม เน้นให้ผู้เรียนที่มีความสนใจและความถนัดทางภาษา ได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษนอกห้องเรียน ฝึกภาษาจากกิจกรรมต่าง ๆ เช่น เกม การแก้ปัญหา เพลงและบทบาทสมมติ กิจกรรมเหล่านี้สามารถส่งเสริมผู้เรียนให้เรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยความสนุกสนาน และเพิ่มพูนประสบการณ์ทางภาษาให้กับผู้เรียน

จากเหตุผลดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จึงจัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษให้สูงขึ้น

2. เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะมีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นโดยการทำกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะ คือ การฟัง พูด อ่านและเขียนร่วมกัน ในลักษณะกิจกรรมเดี่ยว กิจกรรมคู่ กิจกรรมกลุ่มย่อยและกิจกรรมกลุ่มใหญ่

3. เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศให้นักเรียนมีความรู้สึกผ่อนคลายร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดให้ด้วยความสนุกสนานเป็นการส่งเสริมความมั่นใจ ความกล้าแสดงออกทางภาษาอย่างเต็มที่ไม่ความรู้สึกของการเรียนในกรอบของห้องเรียน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม 120 คน และครู 30 คน รวมเป็น 150 คน เข้าร่วมกิจกรรม

ด้านคุณภาพ

1. ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาของนักเรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ให้เหมาะสมกับวัยและธรรมชาติความต้องการในการเรียนของผู้เรียน

2. นักเรียนมีความกระตือรือร้นการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				16 พ.ค. 2565 - 31 พ.ค. 2565	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ

<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> 2.1 ลงทะเบียนแบ่งกลุ่ม 2.2 กิจกรรมเข้าฐานความรู้ 2.3 นันทนาการ 2.4 สรุปเนื้อหา 2.5 มอบรางวัล	 - 5,000 - - -	 - - 6,500 - -	 - 1,000 - - 7,500	 1 มิ.ย. – 30 มิ.ย. 2565	 นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				1 ก.ค. 2565	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
รวม	5,000	6,500	8,500	**20,000**	

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อยร้อยละ 80	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียน ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษของตนเองสูงขึ้น

2. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

3.มีแนวทางในการปรับปรุงเนื้อหากิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาเป็นหลักสูตรการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐานและภาษาอังกฤษเพิ่มเติมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. นักเรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษและทักษะชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมเข้าค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน	120	100	12,000	
2	ค่าอาหารครูและอาหารว่างนักเรียน	30	100	3,000	
3	ค่าจ้างวิทยากร	600	3,600	3,600	
4	กระดาษทำเกียรติบัตร	2	250	500	
5	ปากกาลูกลื่น สีน้ำเงิน	120	3.33	400	
6	ขนมห่อละ 5 บาท ยกแพ็ค	10	50	500	
รวม				**20,000**	

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
ชื่อกิจกรรม	ค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการในรูปแบบ STEM Education
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 2 ข้อ 3
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ ...3.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...3.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายวรายุทธ แก้วประทุม
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ธันวาคม 2565 – 25 มีนาคม 2566

หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี เป็นวิชาพื้นฐานที่จัดให้นักเรียนได้ศึกษา โดยกำหนดไว้ในมาตรฐานการเรียนรู้ของชาติ ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาจนถึงมัธยมศึกษา แต่ผลสัมฤทธิ์ในการเรียนของนักเรียนส่วนใหญ่ในวิชาวิทยาศาสตร์ ยังไม่เป็นที่น่าพอใจและจากที่รัฐบาลให้ความสำคัญกับการใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นฐานในการพัฒนาประเทศ โดยบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ (Science) เทคโนโลยี (Technology) วิศวกรรมศาสตร์(Engineering) และคณิตศาสตร์ (Mathematics) โดยเรียนวิธีการเรียนการสอนแบบนี้ว่า STEM Education ซึ่งเป็นการจัดการเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาและการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ตลอดจนมุ่งผลิตกำลังคนทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ให้สามารถแข่งขันในระดับนานาชาติได้

ดังนั้นทางโรงเรียน ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ในการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนหลักการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี โดยการจัดการเรียนการสอนแบบ STEM Education จึงได้มีการทำโครงการค่ายบูรณาการในรูปแบบ STEM Education ในโรงเรียน และเพื่อพัฒนาการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีของประเทศให้มีคุณภาพสูงขึ้น และทัดเทียมกับนานาอารยประเทศในระดับสากลสืบต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อฝึกทักษะในการคิดวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหา การสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ และบูรณาการสหสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี เข้าด้วยกันโดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ และกิจกรรมตามแนว STEM Education

2. เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี และสามารถทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม 76 คน และครู 24 คน รวมเป็น 100 คน เข้าร่วมกิจกรรม

ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายบูรณาการในรูปแบบ STEM Education ได้ฝึกประสบการณ์ การคิดแก้ไขปัญญา การสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ และการบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาต่างๆ โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมแบบ STEM Education

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 –30 พ.ย. 2565	นายวรายุทธ แก้วประทุม และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ

<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> 2.1 ค่าอาหารนักเรียนและครู 4 มื้อ 2.2 ค่าอาหารว่างครูและนักเรียน 2 มื้อ 2.3 ค่าจ้างพาหนะไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ 2.4 กระดาษทำเกียรติบัตร 150 แกรม 2.5 ค่าเข้าเล่มเอกสาร 2.7 ค่าวิทยากร 2.8 ค่าชุดฝึกกิจกรรมสะเต็ม 2.6 อื่นๆ	- - - - - 5,000 - -	20,000 4,000 15,000 - 120 - - -	- - - 400 - - 4,000 1,480	1 ธ.ค. 2565 – 28 ก.พ. 2566	นายวรายุทธ แก้วประทุม
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				25 มี.ค. 2566	นายวรายุทธ แก้วประทุม
รวม	5,000	39,120	5,880	**5**0,000	

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อยร้อยละ 80	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียน ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายบูรณาการในรูปแบบ STEM Education มีทักษะในการคิด วิเคราะห์การคิดแก้ไขปัญหาในชีวิตจริง การสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ และการบูรณาการสหสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยี เข้าด้วยกัน โดยใช้ STEM Education เป็นพื้นฐาน

2. ทำให้ผลสัมฤทธิ์ในการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีสูงขึ้น

3. โรงเรียนได้รูปแบบการจัดกิจกรรมกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบ STEM Education ที่เชื่อมโยงกับกลุ่มสาระอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพิ่มพูนโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีในบริบทที่หลากหลายมีความหมายและเชื่อมโยงกับชีวิตจริง

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวรายุทธ แก้วประทุม)

ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
กิจกรรม	กิจกรรมวันสุนทรภู่
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

ด้วยวันที่ 26 มิถุนายน ของทุกปี เป็นวันคล้ายวันเกิดของสุนทรภู่ ซึ่งเป็นบิดาทางด้านกาพย์กลอนเป็นครูกวีที่มีผลงานยอดเยี่ยมทั้งในด้านโวหารและกระบวนกลอน และมีผลงานที่แสดงถึงขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมอันดีงาม จึงได้รับการยกย่องให้เป็นกวีเอกของโลก จากองค์การศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรม (ยูเนสโก) นับได้ว่าเป็นความโชคดีและเป็นประวัติศาสตร์แห่งแผ่นดินสยาม สมควรที่อนุชนรุ่นหลังต้องช่วยอนุรักษ์ไว้ให้เป็นมรดกของชาติต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการรำลึกถึงพระคุณของสุนทรภู่ที่มีต่อชาวไทยและชาวโลก
2. เพื่อเป็นการสดุดีในการสร้างสรรค์วรรณกรรมอันเป็นผลงานที่อมตะและเป็นที่ประจักษ์ แก่ชาวไทยและชาวโลก
3. เพื่อให้รู้ชีวประวัติและผลงานของสุนทรภู่
4. เพื่ออนุรักษ์ผลงานของสุนทรภู่ให้คงอยู่ตลอดไป
5. เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทย

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. ครูบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 60 คน
2. นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จำนวน 831 คน

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 ได้รับความรู้ ประสบการณ์ ในการจัดนิทรรศการ และมีทักษะในการอ่าน การเขียน การฟัง การดู และการพูด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	1-15 ตุลาคม 65	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมโดยทั่วถึง - ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้จัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะ		14,440		26 มิถุนายน 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	27- 30 มิถุนายน 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย

<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	1-5 กรกฎาคม 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
รวม	-	14,660	-	-	-

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 14,660 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสุนทรภู่	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตเข้าร่วมกิจกรรม
ร้อยละนักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดทักษะทางภาษาไทย	การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสรุปการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติและผลงานของสุนทรภู่
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะทางด้านภาษาไทยดีขึ้น
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับประสบการณ์ที่หลากหลายและแปลกใหม่

4. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีเจตคติที่ดีต่อภาษาไทยและวรรณกรรมของไทย
5. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลิน

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนิชุดา ปาปะกาย)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรม วันสุนทรภู่

ประเภทของเงิน ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	รางวัลการแข่งขัน 8 รายการ ม.ต้น/ปลาย	24	150	3,600	
2	กระดาษ Double A	2 รีม	130	260	
3	กระดาษเกียรติบัตร	2 แพ็ค	250	500	
4	ป้ายไวนิล	1 แผ่น	1,800	1,800	
5	เครื่องเซ่นไหว้ท่านสุนทรภู่	1 ชุด	1,500	1,500	
6	รายละเอียดชุดการแสดงนักเรียน/ นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	1	6,000	6,000	
7	อาหารว่าง	1	1,000	1,000	
รวม				**14,660**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

ชาติไทยเป็นชาติที่มีเอกลักษณ์และวัฒนธรรมเป็นของตนเองมาแต่โบราณกาล เอกลักษณ์ของไทยมีหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพูด การไหว้ การแต่งกาย ฯลฯ อีกทั้งยังมีวัฒนธรรมไทยที่อ่อนช้อยยากที่ชาติใดจะเหมือน ส่วนหนึ่งของเอกลักษณ์ด้านภาษาไทยยังได้มีการแตกแขนงออกไปให้เห็นอีกหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านอักขระ บทกวีและบทกลอน ฯลฯ สิ่งต่างๆเหล่านี้ล้วนชี้ให้เห็นความเจริญและงอกงามของเอกลักษณ์และวัฒนธรรมไทย ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติที่สำคัญยิ่ง และยังเป็นวัฒนธรรมประจำชาติไทยที่มีเอกลักษณ์ทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวันที่ควรอนุรักษ์และพัฒนา ในปัจจุบันภาษาไทยมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และคนไทยใช้ภาษาไทยไม่ถูกต้องมากขึ้น รัฐบาลจึงได้กำหนดให้วันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวัน “ภาษาไทยแห่งชาติ” เพื่อสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ได้ทรงมีพระราชดำรัสแจกแจงปัญหาในการใช้ภาษาไทย เพื่อรักษาและให้ดำรงอยู่อย่างงดงามยั่งยืนที่เป็นเอกลักษณ์ของชาติ เยาวชนไทยทุกคนจึงต้องอนุรักษ์วัฒนธรรมทางภาษาให้คงไว้สืบต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและนักเรียนสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องชัดเจน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโอกาสฝึกทักษะทางด้านภาษา
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางด้านภาษาได้อย่างถูกต้อง
5. เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทย

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. ครูบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 60 คน
2. นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จำนวน 831 คน

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 ได้รับความรู้ ประสบการณ์ ในการจัดนิทรรศการ และมีทักษะในการอ่าน การเขียน การฟัง การดู และการพูด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	1-15 ตุลาคม 65	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย

<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมโดยทั่วถึง - ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้จัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะ		5,100		29 กรกฎาคม 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	1-10 สิงหาคม 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	11-20 สิงหาคม 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
รวม	-	5,100	-	-	-

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 5,100บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตเข้าร่วมกิจกรรม
ร้อยละนักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดทักษะทางภาษาไทย	การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสรุปการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะทางด้านภาษาไทยดีขึ้น
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับประสบการณ์ที่หลากหลายและแปลกใหม่
4. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีเจตคติที่ดีต่อภาษาไทยและวรรณกรรมของไทย
5. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลิน

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนิชุดา ปาปะกาย)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรม วันภาษาไทยแห่งชาติ

ประเภทของเงิน ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	รางวัลการแข่งขัน 5 รายการ ม.ต้น/ปลาย	5	220	1,100	
2	รางวัลจัดป้ายนิเทศ ม.ต้น/ปลาย	1	2,000	2,000	
4	รางวัลแต่งกายตัวละครในวรรณคดี	1	1,000	1,000	
5	รางวัลตอบแทนแสดงละคร 1. จินตลีลา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 2. การแสดงละคร ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 **3.** การแสดงละคร นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 4. วงดนตรีโรงเรียน	4	250	1,000	
รวม				**5,100**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
ชื่อกิจกรรม	วันคริสต์มาส
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ด้านที่ ..3.... ข้อที่ 3.2
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1, 3.1
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ธันวาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566

หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศ นอกจากที่จะต้องสอนเนื้อหาสาระวิชาให้นักเรียนได้เข้าใจในภาษาอังกฤษแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้ความรู้นักเรียนในด้านวัฒนธรรมชาวต่างชาติที่แตกต่าง คณะครูลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศได้เลือกเอาวันคริสต์มาส เป็นวันเทศกาลสากลที่นักเรียนต้องเรียนรู้และเป็นโอกาสที่จะได้เรียนรู้วันและเทศกาลอื่น ๆ ของชาวต่างชาติด้วย อีกทั้งเทศกาลวันคริสต์มาสเป็นเทศกาลที่ใกล้กับวันขึ้นปีใหม่ของทุกปี ซึ่งเป็นเทศกลาลที่มีความสนุสนาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงควรจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้และให้คณะครูและนักเรียนได้อวยพรปีใหม่ซึ่งกันและกัน เพื่อต้อนรับปีใหม่ที่จะมาถึง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาและมีความรู้เรื่องเทศกาลและวัฒนธรรมของชาวต่างชาติและต่างศาสนา
2. เพื่อให้คณะครูและนักเรียนได้เฉลิมฉลองเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมที่แตกต่างของชาวต่างชาติต่างศาสนา

2. นักเรียนได้แสดงความสามารถทางภาษาอังกฤษ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ต.ค. 2566 - 1 ธ.ค. 2566	นางกรศิริ ศิริแก้วและสมาชิกในกลุ่มสาระฯ
ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		

<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> กิจกรรมวันคริสต์มาส 2.1 แข่งทักษะทางภาษาอังกฤษ - ประกวดวาดภาพระบายสี - แข่งขัน cover dance - แข่งขัน ดนตรี folk song - ตอบปัญหาภาษาอังกฤษ Quiz - Spelling Bee - Reading Test - Hand Writing - Singing contest - ประดิษฐ์บัตรอวยพร - รางวัลเรียนดี - รางวัลตอบแทนวงดนตรีนักเรียน - เครื่องแต่งตัวซานต้า-ซานตี้ - รางวัลการแสดง - รางวัลการจัดบอร์ดทุกห้องเรียน - รางวัลชมเชยจัดบอร์ด (23 ห้อง) - อาหารว่างครูและบุคลากร 60 คน	- - - - - - - - - - - - - - - - -	- - - - - - - - - - - - - - - - -	 960 1,000 1,000 1,920 960 960 960 600 960 600 1,000 1,200 2,000 1,800 2,300 3,000	1-31 ธ.ค. 2566 11-21 ธันวาคม 2566 1-24 ธันวาคม 2566	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสนและครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

2.2 จัดสถานที่					
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				31 ธันวาคม 2566	นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน
รวม	**-**	-	21,580		

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 21,580 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อยร้อยละ 80	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียน ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมที่แตกต่างของชาวต่างชาติต่างศาสนา
2. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพิไลวรรณ ซึ่งเสน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมวันคริสต์มาส (Cristmas)

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	อาหารว่างครู	60	50	3,000	
2	รางวัลประกวดวาดภาพระบายสี			960	
3	แข่งขัน cover dance			1,000	
4	แข่งขัน ดนตรี folk song			1,000	
5	ตอบปัญหาภาษาอังกฤษ Quiz			1,920	
6	Spelling Bee			960	
7	Reading Test			960	
8	Hand Writing			960	
9	Singing contest			960	
10	ประดิษฐ์บัตรอวยพร			960	
11	รางวัลเรียนดี (6 ระดับ)			600	
12	รางวัลตอบแทนวงดนตรีนักเรียน			1,000	
13	เครื่องแต่งตัวซานต้า-ซานตี้ ม.ปลาย			1,200	
14	รางวัลและอุปกรณ์การแสดง			2,000	
15	รางวัลการจัดบอร์ด ม.ต้น ม.ปลาย			1,800	
16	รางวัลชมเชยจัดบอร์ด (23 ห้อง)			2,300	
รวม				**21,580**	

โครงการ **พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**

ชื่อกิจกรรม **สัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ**

แผนงาน **งานบริหารวิชาการ**

สนองมาตรฐาน **มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 3**

ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล**

ระยะเวลาดำเนินการ **1 กรกฎาคม 2565- 31 สิงหาคม 2566**

---

1. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์เป็นสาระการเรียนรู้ที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการฝึกทักษะในด้านต่างๆ ซึ่งถือเป็นความรู้พื้นฐานในการดำรงชีวิตและการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นแนวทางการจัดกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ควรสอดคล้องกับหลักสูตรตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยผู้เรียนสามารถเรียนรู้ปัญหาด้วยตนเองและสามารถหาวิธีการแก้ปัญหาได้ จึงมีการจัดกิจกรรมที่ต้องสอดคล้องกับผู้เรียนโดยตรงที่เน้นให้นักเรียนลงมือปฏิบัติจริง มีทักษะกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ กล้าแสดงออกในทุกด้าน มีความสามารถ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะที่สอดคล้องกับกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ได้รู้จักประโยชน์ของการทดลอง การสังเกต การเก็บรวบรวมข้อมูล พร้อมทั้งบันทึกผลและสรุปผลตามองค์ความรู้อย่างหลากหลายและนำความรู้เหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติ พระปรีชาสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย
2. เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติ พระปรีชาสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระบิดาแห่งเทคโนโลยีไทยและพระบิดาแห่งนวตกรรมไทย
3. เพื่อสนับสนุนและเปิดโอกาสให้เยาวชนได้แสดงความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าต่อสาธารณชน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญยิ่งของการพัฒนาเยาวชนของชาติทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. เพื่อกระตุ้นให้เยาวชน ประชาชนโดยทั่วไปและหน่วยงานต่างๆ ได้มีส่วนร่วมและให้ความสนใจต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศโดยรวม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนได้แสดงความสรู้ความสามารถทางวิทยาศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 70

3.1.2 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คิดเป็นร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

5. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ 1.1 จัดประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดกิจกรรมและวางแผนการดำเนินงาน 1.2 เขียนกิจกรรมและนำเสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติโครงการละงบประมาณ	ตุลาคม 2565	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์ในการเตรียมดำเนินงาน 2.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อม 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2566 กรกฎาคม 2566 สิงหาคม 2566	ครูในกลุ่มสาระฯ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ครูในกลุ่มสาระฯ
3. ขั้นประเมิน 3.1 ประเมินและสรุปการดำเนินกิจกรรม 3.2 รายงานผลการดำเนินงานและกิจกรรมส่งผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง	กันยายน 2566	ฝ่ายวัดและประเมินผลกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ

6. งบประมาณ

ขอสนับสนุนจากทางราชการเพื่อดำเนินการตามโครงการ จำนวน 25,000 บาท(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

7. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายการ	งบดำเนินการ		
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และพิธีเปิด	-	-	8,000
2. การจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ	-	-	3,000
3. รางวัลการแข่งขันกิจกรรมประเภทต่างๆ	8,000	-	-
4. ชุดการแสดงละครและวัสดุอุปกรณ์	-	-	3000
5. ค่าดำเนินการอื่นๆ	-	-	3,000
รวม	**8,000**	**-**	**17,000**
รวมงบประมาณทั้งสิ้น (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	**25,000**		

8. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	หมายเหตุ
1. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมศักยภาพทางวิชาการ มีความรู้ ความสามารถทางวิทยาศาสตร์ให้เป็นไปตามเป้าหมายร้อยละ 80 2. ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์	การประเมิน การประเมิน	-แบบประเมิน -แบบสังเกต/สอบถาม -รายงานผลการดำเนินโครงการ	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนและคณะครูได้มีโอกาสแสดงความจงรักภักดีและเทิดพระเกียรติ พระปรีชาสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าจ้าอยู่หัว พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย

9.2 นักเรียนและคณะครูได้มีโอกาสแสดงความจงรักภักดีและเทิดพระเกียรติ พระปรีชาสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระบิดาแห่งเทคโนโลยีไทยและพระบิดาแห่งนวตกรรมไทย

9.3 นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

9.4 นักเรียนมีส่วนร่วมและให้ความสนใจต่อกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล) (นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ครูชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
กิจกรรม	สัปดาห์คณิตศาสตร์
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 2
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 1
แผนงาน	กิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม - สิงหาคม 2566

หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์มีความสำคัญต่อการพัฒนาความคิดของมนุษย์เป็นอย่างมาก ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุมีผล เป็นระบบ มีระเบียบ มีแบบแผน สามารถคิดวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ทำให้สามารถคาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์เป็นเครื่องมือในการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต และช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิต คณิตศาสตร์ยังช่วยพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความสมดุลทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และอารมณ์ สามารถคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้นจากความสำคัญของวิชาคณิตศาสตร์ข้างต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จึงมีความประสงค์ที่จะจัดสัปดาห์คณิตศาสตร์ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความรู้และทักษะทางคณิตศาสตร์ที่สูงขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียน ด้านคณิตศาสตร์
2. เพื่อแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนเข้าร่วมชมนิทรรศการ ผลงานและความสามารถของนักเรียน
2. ร้อยละ 30 ของนักเรียน เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการคณิตศาสตร์

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้ย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	กรกฎาคม 2566	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) ดำเนินการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ พร้อมมอบรางวัล ตามกิจกรรมต่อไปนี้ - กิจกรรมเวทคณิต - กิจกรรมคิดเลขเร็ว - กิจกรรมสูตรคูณเร็ว - กิจกรรมเอแม็ท - กิจกรรมอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ - หมากฮอส - วาดภาพคณิตศิลป์	-	-	7,000	กรกฎาคม 2566	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	กรกฎาคม 2566	พลวิสันต์
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	สิงหาคม 2566	พลวิสันต์
รวม	0	0	7,000		

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนเข้าร่วมชมนิทรรศการ ผลงานและความสามารถของนักเรียน	ลงชื่อเข้าร่วมชมนิทรรศการ ผลงานและความสามารถของนักเรียน	แบบบันทึกลงชื่อเข้าร่วมชมนิทรรศการ ผลงานและความสามารถของนักเรียน
ร้อยละ 30 ของนักเรียน เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์	ลงชื่อเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์	แบบบันทึกลงชื่อเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์
นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ อยู่ในระดับมาก ขึ้นไป	สังเกตและสอบถาม	แบบสังเกตและแบบสอบถาม
นักเรียนมีการคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการคณิตศาสตร์ อยู่ในระดับมาก ขึ้นไป	สังเกตและสอบถาม	แบบสังเกตและแบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ อยู่ในระดับมาก ขึ้นไป

2. นักเรียนมีการคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการคณิตศาสตร์ อยู่ในระดับมาก ขึ้นไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพลวิสันติ์ สิงหาอาจ)

ตำแหน่ง ครู คศ.3.

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรม **สัปดาห์คณิตศาสตร์**

ประเภทของเงิน ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
	กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A3 200 แกรม (แพ็ค 50 แผ่น)	2 แพ็ค	280	560	
	กระดาษโฟโต้ชนิดมันเงา A4 180 แกรม แกมม่า (แพ็ค 50 แผ่น)	2 แพ็ค	160	320	
	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม (แพ็ค 50 แผ่น)	3 แพ็ค	80	240	
	ซองซิปตาข่าย ใส่เอกสาร A4 คละสี	30 ซอง	30	900	
	ซองซิปตาข่าย ใส่เอกสาร A6 คละสี (ซองใส่เครื่องเขียน)	50 ซอง	15	750	
	ไม้บรรทัดอะลูมิเนียม 8 นิ้ว คละสี	50 อัน	15	750	
	ปากกาลูกลื่น 0.5 มม. หมึกสีน้ำเงิน คละสี ควอนตั้ม (แพ็ค 50 ด้าม)	2 แพ็ค	200	400	
	ปากกาลูกลื่น 0.7 มม. หมึกสีแดง คละสี ควอนตั้ม (แพ็ค 50 ด้าม)	2 แพ็ค	210	420	
	ปากกาลบคำผิด	21 อัน	40	840	
	หมึกเติมปากกาเขียนไวท์บอร์ด Pilot สีแดง	7 ขวด	80	560	
	หมึกเติมปากกาเขียนไวท์บอร์ด Pilot สีน้ำเงิน	7 ขวด	80	560	
	COLLEEN สีไม้คอลลีน 12 ด้าม 24 สี	2 กล่อง	80	160	

	MASTER ART สีไม้แท่งสั้น 18 สี	4 กล่อง	45	180	
	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม (รีม 500 แผ่น)	3 รีม	120	360	
รวม				**7,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางอนัญญา ทมงาม
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

จากการวัดประเมินการอ่าน การเขียนตามแบบวัดผลการอ่านและเขียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ผลการประเมินผล การอ่านไม่ออก เขียนไม่ถูกต้อง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมที่ผ่านมา ปรากฏว่ามีนักเรียนจำนวนหนึ่งที่อ่านหนังสือไม่ออกเขียนไม่ถูกต้องและบางส่วนอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง ส่งผลกระทบถึงนักเรียนในเรื่องผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยและกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นลดลง ที่สำคัญมีผลต่อการประเมินผล O - NET ของนักเรียนกลุ่มดังกล่าวลดลงไปด้วย

ดังนั้นเพื่อเป็นการแก้ปัญหานักเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่ถูกต้อง และอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จึงได้กำหนดให้มีกิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการพัฒนา ในการอ่าน และการเขียน ซึ่งเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนพัฒนาการอ่านและเขียน

2. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น และมีผลคะแนนการสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น

3. เพื่อให้นักเรียนพัฒนาเจตคติที่ดีต่อการอ่านและเขียน

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมที่ปัญหาด้านการอ่านและเขียนได้รับการแก้ไขปัญหา

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. โรงเรียนมีแนวทางพัฒนาคุณภาพด้านการอ่านการเขียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น

3. นักเรียนมีผลคะแนนการสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมคณะทำงานเพื่อหาแนวทางคัดกรองนักเรียนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ เพื่อให้ได้	-	-	-	1-15 ตุลาคม 65	นางอนัญญา ทมงาม

ข้อมูลนักเรียนที่อ่านหนังสือไม่ออก เขียนไม่ได้ - แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาแนวทางและกำหนดแนวทางในการแก้ปัญหา - จัดทำเอกสารคู่มือในการดำเนินงานเพื่อแก้ปัญหา - เสนอโครงการ - อนุมัติโครงการ					
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - ประเมินความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียน - พัฒนานวัตกรรม สื่อ และเทคโนโลยี กิจกรรมหรือวิธีการต่าง ๆ ดำเนินงานตามโครงการจัดกิจกรรม		5,000		ตลอดปีการศึกษา	นางอนัญญา ทมงาม
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	30 กันยายน 66	นางอนัญญา ทมงาม
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	30 กันยายน 66	นางอนัญญา ทมงาม
รวม	-	5,000	-	-	-

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 5,000บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	**วิธีวัดและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
1. โรงเรียนมีฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคลครบถ้วน	ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	แบบบันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
2. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติที่ชัดเจน ปฏิบัติได้	ตรวจสอบแผนปฏิบัติการ	แผนปฏิบัติที่ชัดเจน ปฏิบัติได้
3. โรงเรียนมีเครื่องมือในการคัดกรองการอ่านการเขียนของนักเรียน	ตรวจสอบเครื่องมือในการคัดกรองการอ่านการเขียนของนักเรียน	เครื่องมือในการคัดกรองการอ่านการเขียนของนักเรียน
4. โรงเรียนมีการประเมินความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียน	ตรวจสอบแบบประเมินการอ่านและเขียน	แบบประเมินการอ่านและเขียน
5. โรงเรียนมีพัฒนานวัตกรรม สื่อ และเทคโนโลยี กิจกรรมหรือวิธีการต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาการอ่านและเขียน	ตรวจสอบสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ใช้แก้ปัญหาการอ่านและเขียน	สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี
6. โรงเรียนมีการนิเทศติดตามผลการดำเนินงาน กิจกรรมอ่านเขียน เรียนคล่อง	ตรวจสอบแบบบันทึกการอ่านเขียน เรียนคล่องของนักเรียน	แบบบันทึกการคัดกรองนักเรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวนร้อยละ 100 ได้ทำกิจกรรมคัดกรองอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้
2. นักเรียนที่มีปัญหาได้พัฒนาคุณภาพด้านการอ่านการเขียนทุกคน
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
4. นักเรียนมีผลคะแนนการสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางอนัญญา ทมงาม)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรม อ่านเขียนเรียนคล่อง

ประเภทของเงิน ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง	1	หมึกปริ้น Epson L3110 สีแดง	1 ขวด	240	240	
	2	หมึกปริ้น Epson L3110 สีเหลือง	1 ขวด	240	240	
	3	หมึกปริ้น Epson L3110 สีน้ำเงิน	1 ขวด	240	240	
	4	หมึกปริ้น Epson L3110 สีดำ	4 ขวด	240	960	
	5	กระดาษขาว A4	15 รีม	130	1,950	
	6	กระดาษขาว A4 (180 แกรม)	1 รีม	300	300	
	7	สันรูดพลาสติก 10 มม.	100	5	500	
	8	แผ่นพลาสติกรองปก ขนาด A4	2 แพ็ค	285	570	
	รวม				**5,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ค่ายอัจฉริยะคอมพิวเตอร์
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 3.1
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, กลยุทธ์ที่ 2, กลยุทธ์ที่ 4
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.1
แผนงาน	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2566

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันคอมพิวเตอร์ถือเป็นเครื่องมือทางเทคโนโลยีหนึ่งของมนุษย์และนับวันจะทวีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตของสมาชิกทุกคนในครอบครัว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มเด็กและเยาวชน ซึ่งทั้งรัฐบาล พ่อแม่และผู้ปกครองของเด็กทุกคนตระหนักและเห็นประโยชน์ของคอมพิวเตอร์ในการศึกษาเป็นอย่างดี

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เห็นความสำคัญนี้จึงจัดทำ กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์ ขึ้นเพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้และความเข้าใจในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา อาทิ การจัดทำรายงานให้มีความน่าสนใจ การออกแบบงานกราฟิก ฝึกทักษะเบื้องต้นด้านคอมพิวเตอร์ อันจะช่วยเสริมสร้างการเรียนรู้ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ทัศนคติที่ดีต่อคอมพิวเตอร์ในการพัฒนาตนเอง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีทัศนคติและพฤติกรรมการใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างเสริมการเรียนรู้
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในหลักการใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
3. เพื่อเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านการออกแบบงานกราฟิกด้วยโปรแกรม Canva

4. เพื่อเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านการตัดต่อวีดิโอด้วยโปรแกรม Ulead Video Studio
5. เพื่อเป็นการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียน ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 82 คน ครู วิทยากร จำนวน 9 คน รวมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น จำนวน 91 คน

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ความเข้าใจ ด้านคอมพิวเตอร์และการทำกิจกรรมร่วมกัน นำความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ไปบูรณาการกับสาขาวิชาอื่นได้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P)					นางสาวสุจิตรา สมอเขียว
- ประชุมวางแผน	-	-	-	5 ตุลาคม 2564	
- เขียนโครงการ	-	-	-	10 ตุลาคม 2564	
- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	14 ตุลาคม 2564	

2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์	21,600	14,760	1,550	15 สิงหาคม 2565	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว
3. ติดตามประเมินผล (C) - ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	15 สิงหาคม 2565	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว
4. การรายงานผล (A) - การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	20 สิงหาคม 2565	นางสาวสุจิตรา สมอเขียว
รวม	**37,910**				

สถานที่ดำเนินการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 421,431,438 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 37,910 บาท (สามหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 สามารถฝึกฝนและฝึกทักษะด้านคอมพิวเตอร์	1. การตรวจงาน	1. แบบตรวจงาน

2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 สามารถฝึกทักษะกระบวนการการทำงานเป็นกลุ่ม	2. การตรวจงาน	2. แบบตรวจงาน
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการ ดำเนินกิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์	3. การประเมินความพึงพอใจ	3. แบบประเมิน ความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ความเข้าใจ ด้านคอมพิวเตอร์และการทำกิจกรรมร่วมกัน นำความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ไปบูรณาการกับสาขาวิชาอื่นได้

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุจิตรา สมอเขียว)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนิตยา อาจพลไทย)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรม ค่ายอัจฉริยะคอมพิวเตอร์

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
	ค่าใช้สอย				
1	ค่าเข้าเล่มเอกสาร	2 เล่ม	200	200	
2	ค่าอาหาร+น้ำดื่ม 91 คน	2 วัน	7,280	14,560	
3	ค่าตอบแทนวิทยากร	2 วัน	10,800	21,600	
	ค่าวัสดุ				
1	กระดาษเกียรติบัตร	1 แพ็ค	140	145	
2	กระดาษ A4	1 รีม	110	110	
3	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	1 แพ็ค	300	300	
4	ค่าป้าย	1	1,000	1,000	
รวม				**37,910**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
กิจกรรม	ค่ายนักกฎหมายน้อย (Law Camp)
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1 ข้อที่ 3
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.1
แผนงาน	กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่ม “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุขในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะวัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยปฏิรูปให้มีความเชื่อมโยงกันทั้งหลักสูตรและ

การเรียนการสอน ให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับการเรียนรู้ยุคใหม่ การพัฒนาครู และการพัฒนาระบบการทดสอบ การวัดและประเมินผลที่ได้มาตรฐานและเชื่อมโยงกับหลักสูตรและการเรียนการสอนและการพัฒนาผู้เรียนในการ รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

ดังนั้นการจัดทำโครงการค่ายนักกฎหมายน้อย (Law Camp)จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการเพิ่มความรู้ทักษะและประสบการณ์ให้กับนักเรียน ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาความรู้จากผู้เชี่ยวชาญและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในวิชากฎหมาย ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข ไม่น่าเบื่อ โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์อย่างสูงสุดในการเรียน นักเรียนได้มีความรู้ความสามารถเป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ ต่อไป จึงได้จัดค่ายนักกฎหมายน้อย (Law Camp) ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้วิชากฎหมาย
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนไปปฏิบัติและเข้าใจในกิจกรรมกระบวนการทางกฎหมาย
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
4. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเผยความรู้ทางกฎหมาย สู่ โรงเรียน ชุมชนและสังคม

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. นักเรียนผู้เข้าร่วมโครงการค่ายนักกฎหมายน้อย (Law Camp) จำนวน 20 คน
2. คณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 6 คน

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้วิชากฎหมาย
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนไปปฏิบัติและเข้าใจในกิจกรรมกระบวนการทางกฎหมาย
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
4. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเผยความรู้ทางกฎหมาย สู่ โรงเรียน ชุมชนและสังคม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ต.ค. 2565 - 30 ก.ย. 2566	นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี และคณะ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) ค่าอาหาร (3 มื้อ คนละ 40 บาท) ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม 600 ml. (ยกแพ็ค) ค่าวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ		3,120 800 400 4,000	800 1,500	1 ต.ค. 2565 - 30 ก.ย. 2566	นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี และคณะ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม					นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี และคณะ
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 ก.ย. 2566	นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี และคณะ
รวม			10,620		

สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมทองกวาว โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 10,620 บาท (หนึ่งหมื่นหกร้อยยี่สิบบาท)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้วิชากฎหมาย	สอบถาม,สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนไปปฏิบัติและเข้าใจในกิจกรรมกระบวนการทางกฎหมาย	สอบถาม,สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ	สอบถาม,สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
4. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเผยความรู้ทางกฎหมาย สู่โรงเรียน ชุมชนและสังคม	สอบถาม,สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับความรู้ความเข้าใจต่อการศึกษาจากวิชากฎหมาย
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากเชี่ยวชาญ
3. นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับวิชาสังคมศึกษา

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางจิราวรรณ บุตรโพธิ์ศรี)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวีระวัฒน์ บัวคำ)

ตำแหน่ง หัวกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

โครงการค่ายภูมิศาสตร์อาสา

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่าอาหาร (3 มื้อ คนละ 40 บาท)	26	120	3,120	
2	น้ำดื่ม 600 ml. (ยกแพ็ค)	40	400	400	
3	ค่าอาหารว่าง	1	800	800	
4	ค่าวิทยากร	1	4,000	4,000	
5	ค่าป้ายไวนิล	1	800	800	
6	ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ	1	1,500	1,500	
รวม				10,620	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
กิจกรรม	ค่ายคณิตศาสตร์
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 3.1
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, กลยุทธ์ที่ 2, กลยุทธ์ที่ 4
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.1
แผนงาน	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางจินตหรา บุญมาโนน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2566

หลักการและเหตุผล

วิชาคณิตศาสตร์เป็นวิชาค่อนข้างเป็นนามธรรมและต้องอาศัยความเข้าใจ ความสนใจ ดังนั้นการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพนั้น ผู้เรียนจะต้อมีความสนใจและมีเจตคติที่ต่อคณิตศาสตร์ ดังนั้นเพื่อสร้างเจตคติที่ต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียนและนักเรียนได้เรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นนามธรรมมากขึ้น หากสามารถปลูกฝังเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ได้แล้วก็จะส่งผลทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ดังนั้นทางกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จึงได้จัดโครงการค่ายคณิตศาสตร์ขึ้น เพื่อประโยชน์สำหรับการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ต่อไป

วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์
2.2 เพื่อให้นักเรียนกล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออกในทางที่ถูกที่ควร
2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลสารเสพติด
2.4 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จำนวน 150 คน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ด้านคณิตศาสตร์และการทำกิจกรรมร่วมกันนำความรู้ด้านคณิตศาสตร์ไปบูรณาการกับสาขาวิชาอื่นได้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	- - -	- - -	- - -	ปีการศึกษา 2566	นางจินตหรา บุญมาโนน
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	5,000	17,700	3,300	ปีการศึกษา 2566	นางจินตหรา บุญมาโนน
3. ติดตามประเมินผล (C) - ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	ปีการศึกษา 2566	นางจินตหรา บุญมาโนน
4. การรายงานผล (A) - การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	ปีการศึกษา 2566	นางจินตหรา บุญมาโนน
รวม	**25,000**				

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อยร้อยละ 80	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียน ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์
2. นักเรียนกล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออกในทางที่ถูกที่ควร
3. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลสารเสพติด
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางจินตหรา บุญมาโนน)

ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	1วัน	5,000	5,000	ถัวจ่าย
2	ค่าอาหารนักเรียน	150	100	15,000	ถัวจ่าย
3	ค่าอาหารครู	7	100	700	ถัวจ่าย
7	กระดาษทำเกียรติบัตร	2	250	500	ถัวจ่าย
10	กระดาษ A4 สี (เขียว,ชมพู,) 100 แผ่น	2	100	200	ถัวจ่าย
11	กระดาษ A4	5	120	600	ถัวจ่าย
12	ค่าป้ายเปิดงาน	1	1,000	1,000	ถัวจ่าย
13	อื่นๆ	-	-	2,000	ถัวจ่าย
รวม				**25,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางจินตหรา บุญมาโนน)

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
ชื่อกิจกรรม	การเลี้ยงหอยปังในบ่อซีเมนต์ เพื่อสร้างอาชีพ
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ .....3..... ข้อที่.....3.3.....
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ ...3.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...2.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายสุรเชษฐ์ มลิทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤศจิกายน 2565 – 30 มีนาคม 2566

หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 มีจุดมุ่งหมายที่สำคัญ คือ การศึกษาต้องมุ่งให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ ผู้เรียนจะต้องเป็นคนดี มีปัญญา และมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมและโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านการเรียนการสอนจึงจัดกิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ ส่งเสริมการเรียนการสอนรายวิชาการงานอาชีพ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ความรู้ ทักษะต่างๆที่ส่งเสริมการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน ได้แก่ การพัฒนาสถานที่จัดการเรียนการสอน การส่งเสริมความสามารถของนักเรียน และเพื่อใช้ประกอบการพัฒนางานในปีการศึกษาถัดไปให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นต่อไป สามารถนำไปเป็นอาชีพและสร้างรายได้ระหว่างเรียน

ปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบ ขยัน ซื่อสัตย์ ประหยัด อดทน และมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดให้มีสื่อและอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับงานเกษตรเพื่ออาชีพ
3. เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

2. นักเรียน ม.1-ม.6 ได้ฝึกปฏิบัติงานเกษตรเพื่ออาชีพ

<u>ด้านคุณภาพ</u>

2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการทำเกษตรเพื่ออาชีพ
3. นักเรียนสามารถทำงานเกษตรเพื่ออาชีพได้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ตุลาคม 2565– 30 มีนาคม 2566	นายสุรเชษฐ์ มลิทอง และสมาชิกในกลุ่มสาระฯ

2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - การเลี้ยงหอยปัง	-	-	13,175	1 ตุลาคม 2565– 30 มีนาคม 2566	นายสุรเชษฐ์ มลิทอง
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				ตลอดโครงการ	นายสุรเชษฐ์ มลิทอง
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				1 ตุลาคม 2565– 30 มีนาคม 2566	นายสุรเชษฐ์ มลิทอง
รวม	**-**	-	13,175		

สถานที่ดำเนินการ โรงฝึกงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 13,175 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	- ใช้แบบสอบถาม	- แบบสำรวจความพึงพอใจ - แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพเพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เหมาะสมและพอเพียง และนักเรียนได้ฝึกการทำการเกษตรเพื่ออาชีพ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุรเชษฐ์ มลิทอง)

นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายบุณญภูมิ ศรีธงราช)

ครูพี่เลี้ยง โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพฯ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมการเลี้ยงหอยปังในบ่อซีเมนต์ เพื่อสร้างอาชีพ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ไม้ยูคา		3,000	3,000	
2	ค่าไถ		1,000	1,000	
3	ค่าปรับพื้นที่		2,000	2,000	
4	บ่อปูนซีเมนต์วงกลมปิดก้นบ่อ	10 บ่อ	4,500	4,500	
5	ปูนขาว	5 ถุง	325	325	
6	สแลนกว้าง 2 เมตร	2 ผืน	900	900	
7	พ่อแม่พันธุ์หอยปัง	50 คู่	1,000	1,000	
8	แหนแดง	5 กิโลกรัม	450	450	
รวมเป็นเงิน(หนึ่งหมื่นสามพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบห้าบาท)				13,175	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม ปีงบประมาณ 2566
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....2..... กลยุทธ์ที่ ...3..... ตัวชี้วัดที่ .....19.....
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการ/เหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 ที่กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษา ในทุกระบบและในรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และจากที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีการทบทวนหลักสูตรเพื่อนำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่มีความเหมาะสมชัดเจนทั้งเป้าหมายหลักสูตรในการพัฒนาผู้เรียน กระบวนการนำหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับเจตนารมณ์ ที่มุ่งกระจายอำนาจทางการศึกษาในท้องถิ่นและสถานศึกษาให้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาจึงมีหน้าที่สำคัญในการพัฒนาหลักสูตรที่ถือเป็นภาระรับผิดชอบที่ต้องจัดระบบดูแลช่วยเหลือ ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคลที่จำแนกตามสภาพปัญหาและความต้องการ เป็นโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและประสบความสำเร็จในการเรียน ดังนั้นเพื่อเป็นการประกันโอกาสทางการศึกษา การประเมินคุณภาพ การให้บริการการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการ จำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของการเรียนร่วม เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาอย่างทั่วถึง

ดังนั้น โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ถือเป็นหน้าที่ที่ต้องจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ค้นหาและพัฒนาศักยภาพของตนให้สูงขึ้น รวมทั้งผู้ที่มีความสามารถพิเศษ เพื่อที่จะได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้ถึงขีดความสามารถสูงสุด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้ตามพัฒนาการ และมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์การประเมินเฉพาะบุคคล

2. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ทักษะการดำรงชีวิต ทักษะทางสังคม

เป้าหมาย

<u>เชิงปริมาณ</u>

นักเรียนเรียนร่วมมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ครบถ้วน การจัดการศึกษาได้ส่งเสริมและช่วยเหลือให้นักเรียนพิเศษเรียนร่วมมีพัฒนาการทางด้านการเรียนดีขึ้น การจัดกิจกรรมได้ส่งเสริมและช่วยเหลือให้นักเรียนพิเศษเรียนมีพัฒนาทางด้านร่างกาย มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

<u>เชิงคุณภาพ</u>

ผู้เรียนเรียนร่วมมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์การประเมินเฉพาะบุคคลร้อยละ 80

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงาน ขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณราจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ	-	-	-	ก.ค. 65	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
- จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	-	-	-		

2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - จัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) - จัดทำแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) - จัดทำ/จัดหาสื่อการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนร่วม - จัดสอนเสริมเป็นรายวิชาตามแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) - วัดและประเมินผลพัฒนาทางการเรียนและตัดสินผลการเรียน	- - - - -	- - 1,650 - -	- - - - -	ก.ค. 65 ก.ค. 65 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 66	ครูผู้สอน
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารนิเทศติดตามการดำเนินงานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนด	-	-	**-**	ตลอดปีการศึกษา	ผู้อำนวยการ
4. การรายงานผล (A) -สรุปผลประเมินโครงการ -จัดทำรายงานโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร				30 ก.ย. 66	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
รวม	**-**	**1,650**	**-**	-	**-**

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ เงินงบประมาณปี 2565 จำนวน....1,650.... บาท (หนึ่งพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☑ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
ร้อยละของผู้เรียนเรียนร่วมมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินเฉพาะบุคคล	ทดสอบ	แบบทดสอบ

ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเรียนร่วม ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร

2. สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียนเรียนร่วมที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนิชุดา ปาปะกาย)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม

ประเภทของเงิน ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☑ เงินอื่น ๆ .....

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง	1	หมึกปริ้น Epson L3110 สีแดง	1 ขวด	250	250	
	2	หมึกปริ้น Epson L3110 สีเหลือง	1 ขวด	250	250	
	3	หมึกปริ้น Epson L3110 สีน้ำเงิน	1 ขวด	250	250	
	4	หมึกปริ้น Epson L3110 สีดำ	1 ขวด	250	250	
	5	กระดาษขาว A4	5 รีม	130	650	
	รวม				**1,650**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	**พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ค่ายอ่านคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ บูรณาการความรู้
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☑ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

การอ่านเพื่อการวิเคราะห์วิจารณ์ เป็นการอ่านเพื่อแยกแยะข้อความที่อ่านอย่างถี่ถ้วน เพื่อให้ทราบถึงโครงสร้าง องค์ประกอบ หลักการและเหตุผลของเรื่อง จนสรุปได้ว่าแต่ละส่วนเป็นอย่างไร สัมพันธ์กันอย่างไร เหมือนหรือแตกต่างกันอย่างไร เพื่อให้เห็นความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่างๆ ต่อยอดสู่การคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ โดยเน้นการแก้ปัญหาเชิงบวกที่เป็นวิธีการที่สร้างสรรค์ และมีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริง นับว่าทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ มีความจำเป็นต่อผู้เรียนและควรมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ วิจารณ์ ข้อมูลที่เป็นประโยชน์

ดังนั้นเพื่อเป็นพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ วิจารณ์ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จึงได้กำหนดให้มีกิจกรรมอ่านคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ บูรณาการความรู้ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการพัฒนาในการอ่านคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ ซึ่งเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ วิจารณ์
2. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
3. เพื่อให้นักเรียนพัฒนาเจตคติที่ดีต่อการอ่านและเขียน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีแนวทางพัฒนาคุณภาพด้านการอ่านอ่านคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และนักเรียนมีผลคะแนนการสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมคณะทำงานเพื่อศักยภาพของผู้เรียนด้านการอ่านคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ - แต่งตั้งคณะทำงานศึกษาแนวทางและกำหนดแนวทางในการแก้ปัญหา	-	-	-	1-15 ตุลาคม 65	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก

- จัดทำเอกสารคู่มือในการดำเนินงาน - เสนอโครงการ - อนุมัติโครงการ					
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - ประเมินความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ วิจารณ์ - พัฒนานวัตกรรม สื่อ และเทคโนโลยี กิจกรรมหรือวิธีการต่าง ๆ ดำเนินงานตามโครงการจัดกิจกรรม		5,000		ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	30 กันยายน 66	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	30 กันยายน 66	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก
รวม	-	5,000	-	-	-

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 5,000บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	**วิธีวัดและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
1. นักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ร้อยละ 80	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมใช้ทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ ไปต่อยอดสู่การคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ โดยเน้นการแก้ปัญหาเชิงบวกที่เป็นวิธีการที่สร้างสรรค์ และมีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้แก้ปัญหา ในชีวิตจริง
2. นักเรียนที่มีปัญหาได้พัฒนาคุณภาพด้านการอ่านการเขียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
3. นักเรียนมีผลคะแนนการสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรม ค่ายอ่านคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ บูรณาการความรู้

ประเภทของเงิน ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
ค่ายอ่านคิดวิเคราะห์วิจารณ์บูรณาการความรู้	1	ค่าวิทยากร	2	500	1,000	
	2	ค่าอาหารครูและนักเรียน	100	20	2,000	
	3	ค่าน้ำเปล่ายกแพ็ค (12ขวด)	9	45	405	
	4	หมึกปริ้น Epson L3110 สีดำ	1 ขวด	250	250	
	5	กระดาษขาว A4	5 รีม	130	650	
	6	กระดาษขาว A4 (180 แกรม)	1 รีม	300	300	
	7	กระดาษโปสตอร์แข็งคละสี	15	10	150	
	8	เชือกขาวแดง 180 เมตร บอสตัน	1	95	95	
	9	ปากกาไวท์บอร์ด สีดำ	5	30	150	
	รวม				**5,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ **พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**

กิจกรรม ดีเก่งกล้า

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2566

.....

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีจุดมุ่งหมายในการสร้างเด็กไทยให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ซึ่งมุ่งเน้นพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา (IQ) ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และด้านคุณธรรมจริยธรรม (MQ) เพื่อให้เด็กไทยอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพและมีการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม กล้าแสดงออกในทางที่ถูก ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิ พลอดุลยเดช ความว่า “นอกจากการศึกษาจะสอนให้คนเก่งแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะอบรมให้ดีพร้อมกันไปด้วย ประเทศไทยเราจึงจะได้คนที่มีคุณภาพ คือ ทั้งเก่ง ทั้งดี มาเป็นกำลังของบ้านเมือง ให้เป็นความเก่งเป็นปัจจัยและพลังสำหรับสร้างสรรค์ และให้ความดีเป็นปัจจัยเพื่อประคับประคองหนุนนำความเก่ง ให้เป็นไปในทางที่ถูกอำนวยผล เป็นประโยชน์อันพึงประสงค์”

โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสังคมไทยอย่างเช่นปัจจุบันเราจะพัฒนาเด็กและเยาวชนคน รุ่นใหม่ให้เป็นคนเก่งฉลาด หรือก้าวทันเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วนั้นยังไม่เพียงพอ เพราะสิ่งที่สังคมต้องการมากที่สุดขณะนี้ คือ จะต้องสร้าง “คนดี” มีคุณธรรมจริยธรรมควบคู่ไปด้วย ให้เป็นคนดี คนเก่ง คนกล้า เพื่อช่วยกันเป็นแรงผลักดันขับเคลื่อนให้ประเทศชาติก้าวทันกระแสความเปลี่ยน แปลง ต่อไป

ทางผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้ทำโครงการดี เก่ง กล้า ขึ้น โดยให้มีการอบรมและให้ความรู้ พร้อมทั้งสร้างเครือข่ายกับโรงเรียนในกลุ่มสหวิทยาเขตสตึก เพื่อร่วมกันสร้างเยาวชนต้นแบบต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออบรมและพัฒนาให้นักเรียนเป็นคน เก่ง คนดี คนกล้า และเป็นคนมีคุณธรรม

2. สร้างเครือข่ายเยาวชน คนเก่ง คนดี คนกล้า และมีคุณธรรม

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ครูนักเรียนเข้าร่วม ร่วมงาน 150 คน

2. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษาอย่างทั่วถึง

3. มีการส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัด การศึกษา

4. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชนและองค์กรที่ เกี่ยวข้องมีคุณภาพ

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้และเข้าใจในการทำงาน และกล้าแสดงออกมากขึ้น

2. นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมสามารถเป็นแกนนำในการเป็นผู้นำทำกิจกรรมได้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณราจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 – 15 ตุลาคม 2564	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - ประชุมฝ่ายบริหารเพื่อ กำหนดวันเวลา สถานที่และแนวทางในการปฏิบัติงาน - ประชุมงานแนะแนวและคณะกรรมการสภานักเรียนร่วมจัดกิจกรรมและแกนนำนักเรียนที่เข้าร่วมอบรม - ดำเนินการจัดกิจกรรมและแสดงผลงาน	4,000			1-15 มี.ค. 66	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ

4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
รวม	4,000				

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
1. ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมของผู้อบรม 2. นักเรียนสามารถเป็นแกนนำในการทำกิจกรรมในโรงเรียนได้ 3. นักเรียนสร้างเครือข่ายในโรงเรียนและนอกโรงเรียนได้	ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสอบถาม - แบบประเมินการจัดงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของตัวเองต่อสังคมมากขึ้น
2. นักเรียนกล้าแสดงออกกล้าคิด กล้าทำในทางที่ถูกมากขึ้น
3. นักเรียนสร้างเครือข่ายในโรงเรียนและโรงเรียนภายนอก

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

โครงการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 มี 4 กิจกรรม

โครงการ	**เรียนรู้ศตวรรษที่ 21**
ชื่อกิจกรรม	การรับนักเรียนใหม่เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,4 ปีการศึกษา 2566
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....2..... กลยุทธ์ที่ ...2..... ตัวชี้วัดที่ .....5.....
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ ...2.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...2.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.6
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการ/เหตุผล

สถานศึกษามีหน้าที่จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งตอบสนองความมุ่งหมายของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมทั้งให้สอดคล้องกับระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานว่าด้วยการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เป็นโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ มีเขตพื้นที่บริการในตำบลเมืองแกที่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามสำมะโนนักเรียนที่ได้สำรวจไว้ ดังนั้นงานการรับนักเรียน ด้านงานวิชาการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จึงได้ดำเนินการวางแผนการรับนักเรียนใหม่เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,4 ปีการศึกษา 2565 ให้สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบายของแผนการรับนักเรียนของ กระทรวง, สพฐ., สพม.บุรีรัมย์, สำมะโนนักเรียนที่ได้สำรวจไว้ และตามบริบทของโรงเรียนที่สามารถรับนักเรียนได้ ด้วยความถูกต้องตามระเบียบการรับนักเรียน โปร่งใสและยุติธรรม

วัตถุประสงค์

1.1 วัตถุประสงค์ทั่วไป

เพื่อให้เด็กที่อยู่ในวัยเรียนได้เข้ารับการศึกษาอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้

1.2 วัตถุประสงค์เฉพาะ

1.2.1 เพื่อคัดกรองนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในปีการศึกษา 2566 ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน

1.2.2 เพื่อรับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2566 ตามประกาศระเบียบ การรับสมัครของโรงเรียน

1.2.3 เพื่อรับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากโรงเรียนอื่นเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน

เป้าหมาย

1.1 เชิงปริมาณ

1.1.1 รับนักเรียนเข้าใหม่ ม. 1 จำนวน 6 ห้องเรียน จำนวน 200 คน

1.1.2 รับนักเรียนเข้าใหม่ ม. 4 จำนวน 5 ห้องเรียน จำนวน 200 คน

1.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนสามารถดำเนินการรับนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามระเบียบการรับสมัครและปฏิบัติตามที่ระเบียบกำหนดไว้มาสมัครเข้าเรียนต่อได้ตามจำนวนที่กำหนด

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณราจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				14 – 18 ก.ย. 2565 1 พ.ย. 2565	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการ - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน	- - - -	- - - 20,000	- - - -	1 ต.ค. 2565 – 30 มี.ค. 2566	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				1 พ.ค. 66	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				1 พ.ค. 66	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
รวม	**-**	**20,000**	**-**	-	**20,000**

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ ได้รับงบประมาณจากทางโรงเรียน จำนวน 20,000 บาท

(สองหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
- รับนักเรียนเข้าเรียนใหม่ได้ตามแผนการรับนักเรียนที่กำหนด	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

1. รับนักเรียนเข้าเรียนใหม่ได้ตามแผนการรับนักเรียนที่กำหนด
2. นักเรียนที่รับเข้ามาเรียนได้เรียนตามความสนใจและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
3. นักเรียน /ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการให้บริการในทุกกิจกรรม

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ)

ตำแหน่ง ครู

ชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ การรับนักเรียนใหม่เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1,4

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

งาน/กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
ทำป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4	1	ป้ายไวนิว (ห้องเรียนพิเศษ)	1 ป้าย	1,500	1,500	3,300
	2	ป้ายไวนิว ห้องเรียนปกติ	1 ป้าย	1,800	1,800	
รับสมัครนักเรียน ม.1 และม.4	3	แมกซ์เย็บกระดาษ เบอร์ 10	4 อัน	70	280	4,500
	4	กรรไกร	4 ด้าม	70	280	
	5	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม	6 รีม	95	570	
	6	อาหารครู (ห้องเรียนพิเศษ)	10 คน	60	600	
	7	อาหารครู (ทั่วไป)	25 คน	60	1,500	
	8	ตะกร้าเหลี่ยมพลาสติก	5 อัน	20	100	
	9	ปากกาน้ำเงิน	1 กล่อง	5	155	
	10	กาวแท่ง UHU 21 กรัม	10 แท่ง	80	800	
	11	ลวดเย็บกระดาษ แม็กซ์ 10-1M	1 แพค	205	205	
สอบคัดเลือกนักเรียน ม.1 และ ม.4	12	อาหารครู (ห้องเรียนพิเศษ)	5 คน	60	300	2,700
	13	อาหารครู (ทั่วไป)	40 คน	60	2,400	

รายงานตัว นักเรียน ม.1 และ ม.4	14 15	อาหารและเครื่องดื่ม ป้ายไวนิว	300 คน 1 ป้าย	10 1,200	3,000 1,200	4,200
ปฐมนิเทศ	16	อาหารและเครื่องดื่ม ป้ายไวนิว	400 คน 1 ป้าย	10 1,300	4,000 1,300	5,300
รวม					20,000	20,000

โครงการ	เรียนรู้ศตวรรษที่ 21
ชื่องานโครงการ	ปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....1..... กลยุทธ์ที่ ...1..... ตัวชี้วัดที่ ...6.....
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...2.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...2.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปีจะมีนักเรียนสำเร็จการศึกษาเพื่อออกไป ศึกษาต่อสถาบันในอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องทำงานและเรียนรู้ร่วมกับคนอื่นๆในสังคม การมีความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจ ก่อนที่จะออกไปศึกษาต่อจึงมีความสำคัญยิ่งในสภาวะการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษา ซึ่งความพร้อมทางด้านจิตใจมีความสำคัญเป็นพิเศษ

ดังนั้นเพื่อให้แนวคิดแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาจากโรงเรียน ทางกลุ่มบริหารวิชาการจึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาและมีแนวทางในการดำเนินชีวิตในการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษาต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียน
2. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา

3. เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ
4. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน
5. เพื่อให้นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
6. เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 จำนวน 151 คน
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 จำนวน 139 คน
3. ครูและบุคลากรโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จำนวน 50 คน

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. นักเรียนมีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาจากโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณราจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 – 30 ก.ย. 2565	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ			**20,000**	1 ก.พ. 2566 – 15 มี.ค. 2566	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี

3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 2566	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 2566	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
รวม	-	-	**20,000**		

ขั้นตอนการดำเนินงาน

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ ร้อยละ 100	ลงทะเบียนกิจกรรม	ทะเบียนกิจกรรม
2. จำนวนนักเรียนที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ร้อยละ 100	ลงทะเบียนกิจกรรม	ทะเบียนกิจกรรม

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
3. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ความพึงพอใจ - สังเกตการร่วมกิจกรรม - การสัมภาษณ์	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต
4. ร้อยละ 80 ผู้เรียนมีทักษะชีวิต มีทักษะกระบวนการทำงานเป็นทีม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	- สังเกตการร่วมกิจกรรม	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่จบการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ
2. ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
3. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
4. นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนที่จะศึกษาต่อ
5. นักเรียนเป็นแรงจูงใจต่อนักเรียนรุ่น ต่อ ๆ ไป

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงสาศนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ดอกไม้ติดหน้าอก 300 ช่อ	340	15	5,100	
2	ป้ายไวนิล	1	1,500	1,500	
3	บายศรี ฝ้ายผูกแขน	1	2,000	2,000	
4	ค่าหมอพราหมณ์	1	1,000	1,000	
5	ค่าตกแต่งเวทีและฉากถ่ายภาพ	1 ฉาก	5,000	5,000	
6	น้ำเปล่า (แบบถ้วย)	15 ลัง	70	1,050	
7	น้ำแข็ง	2 ถุง	30	60	
8	ขนมเบรก	1 หน่วย	4,290	4,290	
รวม				**20,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ เรียนรู้ศตวรรษที่ 21

โครงการ/กิจกรรม **ห้องสมุดศตวรรษที่ 21**

สนองนโยบาย สพฐ. ด้านที่ ..3..... ข้อที่ .3.2.และ3.4.....

สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์ กลยุทธ์ที่ ...2.....

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ...8.....

สนองมาตรฐาน มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่..3.....ข้อย่อยที่..3.2.....

แผนงาน วิชาการ

ลักษณะโครงการ ☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2565 – 20 กันยายน 2566

****

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นยุคโลกาภิวัฒน์ มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และเป็นยุคที่ต้องนำเทคโนโลยี (Digital Technology) มาใช้ในระบบการศึกษา ระบบการทำงาน ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนจำเป็นต้องปรับตัวพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงให้ทัน ห้องสมุดเป็นแหล่งการเรียนรู้แห่งหนึ่งที่ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนได้เข้าไปใช้บริการมากแห่งหนึ่ง ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องมีสื่อเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ทันสมัยให้เพียงพอ เพื่อให้ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนได้ไปใช้และได้รับความสะดวกสบาย ความสงบ ความสุข

วัตถุประสงค์

1. มีห้องสมุดที่มีสื่อเทคโนโลยีและอุปกรณ์ทันสมัยใช้ในการสืบค้นและบริการในห้องสมุด
2. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้มีและใช้ในการจัดทำห้องสมุดศตวรรษที่ 21
3. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการรักการอ่านในห้องสมุดโดยใช้ICT

เป้าหมาย

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. จำนวนนักเรียน 811 คน

2. จำนวนครู 56 คน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าสอย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				4 ต.ค 2565	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u>			67,670	1พ.ย 2565- 15 ก.ย.2566	เจ้าหน้าที่พัสดุ/ห้องสมุด
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				กันยายน 2566	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				กันยายน 2566	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด
รวม			67,670		

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 67,670 บาท (หกหมื่นเจ็ดพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ห้องสมุดมีสื่อเทคโนโลยีและอุปกรณ์ทันสมัยใช้ในการสืบค้นและบริการในห้องสมุด ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนมีความพึงพอใจ	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องสมุดเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่มีสื่อเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่ทันสมัยใช้ในการสืบค้นและบริการ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนมีความพึงพอใจ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการงานบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรมห้องสมุดศตวรรษที่21

ประเภทของเงิน☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐เงินอื่น ๆ .....

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	เครื่องคอมตั้งโต๊ะออลอินวัน ACER C24-420	2 เครื่อง	44,,000	44,000	
2	เครื่องรับสัญญาณ อินเตอร์เน็ต 20 ช่อง	1ตัว	2,500	2,500	
3	สายไฟ ปลั๊กไฟ และอุปกรณ์ในการติดตั้งอินเตอร์เน็ตและอุปกรณ์ไฟฟ้าในห้องสมุด	1	3,500	3,500	
4	เครื่องสำรองไฟ	1 ชุด	4,000	4,000	
5	กระดาษAA A4	1 กล่อง	750	750	
6	พัดลมโคจร18 นิ้ว มิตซูบิชิ	2 ตัว	1,800	3,600	
7	พัดลมเพดานใบพัด48 นิ้ว	3 ตัว	1,500	4,500	
8	หูฟังแบบครอบหู	10อัน	232	2,320	
9	ป้ายไวนิลสมเด็จพระเทพรัตนสุดาฯ ขนาดใหญ่5*5	1	2,500	2,500	
รวม				**67,670**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการ	เรียนรู้ศตวรรษที่ 21
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การผลิตสื่อการเรียนการสอน/ใบงานออนไลน์
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 6
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 1
แผนงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

การจัดทำสื่อการเรียนการสอนของผู้สอนในศตวรรษที่ 21 นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอน เนื่องจากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบันมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วเป็นเหตุให้ผู้สอนต้องรู้จักนำเอาวิธีการและสื่อต่างๆ มาใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ และต้องมีความหลากหลายทั้ง สื่อธรรมชาติ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี และ สื่ออื่น ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้เพื่อช่วยให้คุณภาพการเรียนรู้ดีขึ้น และให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในปริมาณมากขึ้นในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงช่วยให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน ซึ่งช่วยส่งเสริมการคิดและการแก้ปัญหาให้กับผู้เรียน ทำให้การสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดสร้าง จัดหา และพัฒนา นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้
2. เพื่อให้ครูและนักเรียนทุกคนใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

<u>ด้านปริมาณ</u>

1. ครูมีนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนครบทั้ง 8 กลุ่มสาระ

<u>ด้านคุณภาพ</u>

1. การบริหารงานวิชาการ ในโรงเรียนเกิดความคลองตัวในการปฏิบัติงานครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ

2. นักเรียนมีความพึงพอใจของผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา

3. ครูผู้สอนใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนได้เหมาะสม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้ย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	1-15 ต.ค. 64	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> ดำเนินงานตามโครงการจัดกิจกรรม		50,000		1 ต.ค. 64-30 ก.ย. 65	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	30 ก.ย. 65	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	30 ก.ย. 65	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
รวม	-	50,000	-	-	-

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 50,000 บาท

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- จัดซื้อจัดหาสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม มีสื่อการเรียนการสอนเพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการงานบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

กิจกรรมการผลิตสื่อการเรียนการสอน/ใบงานออนไลน์

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
			50,000			

โครงการงานทะเบียนวัดผล มี 2 กิจกรรม

โครงการ	**งานทะเบียนวัดผล**
ชื่อกิจกรรม	พัฒนางานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....2..... กลยุทธ์ที่ ...1..... ตัวชี้วัดที่ .....5.....
สนองกลยุทธ์ สพม.32	กลยุทธ์ที่ ...5.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.2
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจินตหรา บุญมาโนน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานทะเบียนและระเบียนสะสมนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนางานทะเบียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก หมายถึงข้อมูลประวัติของนักเรียนทั้งโรงเรียนซึ่งสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลด้านต่างๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สำคัญที่จัดขึ้นเพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนไว้ แล้วนำข้อมูลมาเก็บเป็นหลักฐานและใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายต่าง ๆ หน่วยงานอื่นที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษาแต่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ตระหนักถึงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผล จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลขึ้น เพื่อจะได้มีเอกสารที่มีคุณภาพและสามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน
2. เพื่อให้การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน
3. เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว
4. เพื่อให้การบริการแก่ผู้มาติดต่อขอเอกสารเกิดความสะดวกและทันเวลาที่กำหนด

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน
2. มีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน
3. มีการรออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลาที่กำหนด

เชิงคุณภาพ

1) สามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
2) ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณราจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				16 – 20 ก.ย. 2565	นางจินตหรา บุญมาโนน

				1 พ.ย. 2565	
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการ - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการจัดซื้อเอกสารและอุปกรณ์	- - - -	- - - 30,000	- - - -	4 พ.ย. 2565 2 ธ.ค. 2565 16 ธ.ค. 2565 1 พ.ย. 2565 30 ก.ย. 2565	นางจินตหรา บุญมาโนน
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	นางจินตหรา บุญมาโนน
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 มี.ค. 66	นางจินตหรา บุญมาโนน
รวม	**-**	**30,000**	**-**	-	**30,000**

สถานที่ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
1. มีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน 2. มีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน 3. มีการรออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลาที่กำหนด	จากสรุปแบบสอบถาม เอกสารการขอใช้บริการ ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม ทะเบียนเอกสาร แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ออกเอกสารหลักฐานอย่างถูกต้องและเสร็จตามเวลาที่กำหนด
2. ผู้รับบริการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการบริการ
3. ดำเนินการจัดทำและส่งข้อมูลและ เอกสารทันตามกำหนดเวลา

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจินตหรา บุญมาโนน)
ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ งานวัดผลประเมินผล

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
ออกเอกสารทะเบียนวัดผล	2	น้ำหมึก (4 สี)	8	350	2,800	
	3	กระดาษA4 80แกรม	20 รีม	120	2,400	
สื่ออวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้พัฒนาแบบทดสอบ	1	กระดาษคำตอบ แบบ60ข้อ	6แพ็ค	3,000	18,000	
	2	กระดาษปกสี (เขียว,ชมพู,ฟ้า)	6 รีม	120	720	
	3	ตะปูตอกข้อสอบ	5 กล่อง	600	3,000	
	4	ปากกา	1 แพ็ค	220	220	
		ลูกแม็คเบอร์	2 กล่อง	195	390	
	5	อื่นๆ	-	-	2,470	
รวม					30,000	30,000

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางจินตหรา บุญมาโนน)

โครงการ	**งานทะเบียนวัดผล**
ชื่องานโครงการ	พัฒนางานงานทะเบียนและวัดผล
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ .....3..... กลยุทธ์ที่ ...1..... ตัวชี้วัดที่ ...3,4.....
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ ...1.....
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ...5.....
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานทะเบียนและระเบียนสะสมนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนางานทะเบียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก หมายถึงข้อมูลประวัติของนักเรียนทั้งโรงเรียนซึ่งสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลด้านต่างๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สำคัญที่จัดขึ้นเพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนไว้ แล้วนำข้อมูลมาเก็บเป็นหลักฐานและใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายต่าง ๆ หน่วยงานอื่นที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษาแต่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ตระหนักถึงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผล จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลขึ้น เพื่อจะได้มีเอกสารที่มีคุณภาพและสามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้มีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน
2) เพื่อให้การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน
3) เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว
4) เพื่อให้การบริการแก่ผู้มาติดต่อขอเอกสารเกิดความสะดวกและทันเวลาที่กำหนด

เป้าหมาย

1.1 ด้านปริมาณ

1) มีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน
2) มีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน
3) มีการรออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลาที่กำหนด

1.2 ด้านคุณภาพ

3) สามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
4) ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการ

ระยะเวลาดำเนินงาน

วันเริ่มต้นโครงการ 1 ตุลาคม 2565
วันสิ้นสุดโครงการ 30 กันยายน 2566

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 18,00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณราจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ				14 – 18 ต.ค. 2565	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 พ.ย. 2565	
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการ - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน	- - - -	- - - 18,000	- - - -	1 ต.ค. 2565 – 30 ก.ย. 2566	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 ก.ย. 2566	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 ก.ย. 2566	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
รวม	**-**	**18,000**	**-**	-	**18,000**

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
1. มีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน 2. มีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน 3. มีการรออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลาที่กำหนด	จากสรุปแบบสอบถาม เอกสารการขอใช้บริการ	แบบสอบถาม ทะเบียนเอกสาร

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ออกเอกสารหลักฐานอย่างถูกต้องและเสร็จตามเวลาที่กำหนด
2. ผู้รับบริการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการบริการ
3. ดำเนินการจัดทำและส่งข้อมูลและ เอกสารทันตามกำหนดเวลา

(ลงชื่อ) ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ)

(ลงชื่อ) . ผู้เสนอโครงการ

(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงการ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	หน่วย	จำนวนเงิน	ราคารวม	หมายเหตุ
1	ตลับหมึก BROTHER MFC-L2700D	4	2,500	10,000	
2	แฟ้ม No.120F	10	85	850	
3	กระดาษA4 80 แกรม	10	115	1,150	
4	กระดาษA4 120 แกรม	6	80	480	
5	กาวแท่ง UHU 21 กรัม	5	80	400	
6	ลวดเสียบกระดาษ	10	8	80	
7	เครื่องเย็บกระดาษ แม็กซ์ MAX HD50	1	350	350	
8	แป้นหมึกตราม้า เบอร์ 2 สีน้ำเงิน	1	40	40	
9	ตราปั๊ม	4	250	1,000	
10	ค่าถ่ายเอกสารทะเบียน สำเนา ปพ.1	1	1,000	1,000	
11	แป้นหมึกตราม้า เบอร์ 1 สีแดง	1	90	90	
12	หมึกเติมแท่นประทับตรา ตราม้า	4	15	60	
11	อื่นๆ	1	100	100	
รวม				**18,000**	

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

โครงการศาสตร์พระราชา มี 2 กิจกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ศาสตร์ของพระราชา
สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 4
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายจักรพงษ์ จิไธสง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

****

หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชนจนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อให้ก้าวทันต่อยุคโลกาภิวัตน์ ความพอเพียงหมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควรต่อการมีผลกระทบใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายใน ทั้งนี้จะต้องอาศัยความรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวังอย่างยิ่ง ในการนำวิชาการต่าง ๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการทุกขั้นตอน และขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐ นักทฤษฎีและนักธุรกิจในทุกระดับให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติ และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวางทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี

ดังนั้นโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จึงตระหนักในการพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง คือ การพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผน

การตัดสินใจและการกระทำ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านสังคม สิ่งแวดล้อม ความรู้และเทคโนโลยี
2. เพื่อให้นักเรียนรู้จักความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น
3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการตัดสินใจเกี่ยวกับความพอเพียง
4. เพื่อให้นักเรียนเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ
   - นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม
2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ
   - นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเป็นผู้มีความพอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันที่ดี

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทิน ปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1 ต.ค. 2565 - 31 ต.ค. 2565	นายจักรพงษ์ จิไธสงและคณะ

2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) **1.การพัฒนาและส่งเสริมคุณลักษณะของผู้เรียน** - การปลูกไม้ผล - การทำอาหารในชีวิตประจำวัน - การเลี้ยงปลานิล - ปลูกผักไฮโดโปรนิกส์ - การทำปุ๋ยหมัก - โรงเรียนธนาคาร - พัฒนาศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง			**36,000** 5,000 5,000 4,000 7,000 7,000 3,000 5,000	1 พ.ย. 2565 - 30 ก.ย. 2566	นายจักรพงษ์ จิไธสงและคณะ
3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม				30 ก.ย. 2566	นายจักรพงษ์ จิไธสงและคณะ
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				30 ก.ย. 2566	นายจักรพงษ์ จิไธสง
รวม	-	-	36,000		

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 36,000 บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการติดตามและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1.นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้ากิจกรรม	สัมภาษณ์ สำรวจความพึงพอใจ	แบบสัมภาษณ์ แบบสำรวจ
2.นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับต่าง ๆ	สำรวจรายการ	แบบสำรวจรายการ
3.นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สอบถาม	แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านสังคม สิ่งแวดล้อม ความรู้และเทคโนโลยี

2. นักเรียนมีความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

3. นักเรียนรู้จักการตัดสินใจเกี่ยวกับความพอเพียง

4. นักเรียนมีการเตรียมตัวพร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายจักรพงษ์ จิไธสง)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ.

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมการปลูกไม้ผล

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)
1	ฝรั่งกิมจู	20 ต้น	40	800
2	ต้นลำไย	6 ต้น	200	1,200
3	น้ำส้มควันไม้	1 ขวด	200	200
4	ท่อ PE ¾*(20 มม.*200 หลา)	2 ม้วน	800	1,600
5	หัวผีเสื้อ(หัวน้ำหยดสายไมโคร)สีส้ม100 ตัว	1 แพ็ค	90	90
6	ข้อต่อสายไมโคร 100 ตัว	1 แพ็ค	85	85
7	ไตรโครเดอร์มา	2 ซอง	250	500
8	เครื่องเย็บกระดาษ No.10	6 ตัว	65	390
9	ลวดเย็บกระดาษ No.10	5 กล่อง	27	135
รวมทั้งสิ้น				**5,000**

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมการทำอาหารในชีวิตประจำวัน

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)
1	หินลับมีด	5 ก้อน	180	900
2	มีดทำอาหาร	4 ด้าม	50	200
3	แก็สหุงต้ม ขนาด 7 กิโลกรัม	1 ถัง	1800	1800
4	กระทะ	1 ใบ	150	150
5	ตะหลิว	2 ด้าม	50	100
6	เครื่องปรุงรส	2 ชุด	500	1,000
7	ชุดเตาตั้งแก๊สไฟแรง	1 ชุด	800	800
รวมทั้งสิ้น				**5,000**

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมการปลูกผักไฮโดโปรนิกส์

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)
1	ปุ๋ย A (1 ลิตร)	10 ลิตร	150	1,500
2	ปุ๋ย B (1 ลิตร)	10 ลิตร	150	1,500
3	กล่องโฟมปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ ขนาด 10 กก.(38.8*53.8*20.7 ซม.) กล่องโฟมเจาะรู 20 รู	20 กล่อง	150	3,000
4	ถาดพลาสติก ขนาด 30x40x10 ซม.	10 อัน	100	1,000
รวมทั้งสิ้น				**7,000**

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมการทำปุ๋ยหมัก

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)
1	ขี้แพะ	25 กระสอบ	40	1,000
2	ถุงบรรจุปุ๋ย	10 กก.	100	1,000
3	เครื่องซีลถุง	1 เครื่อง	3,000	3,000
4	รองเท้าบูท	5 คู่	200	1,000
5	ถุงมือ	5 แพ็ค	200	1,000
รวมทั้งสิ้น				**7,000**

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรม การเลี้ยงปลานิล

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ลำดับ	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)
1	พันธุ์ปลา	1,500 ตัว	1	1,500
2	อาหารปลา	3 กระสอบ	500	1,500
3	กระชังปลา ขนาด 2x4 เมตร	1 กระชัง	1,000	1,000
รวมทั้งสิ้น				**4,000**

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมโรงเรียนธนาคาร

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)
1	กระดาษ	2 ลัง	550	1,100
2	กรรไกร	4 เล่ม	100	400
3	หมึกเครื่องปริ้น	1 ชุด	500	500
4	ปากกา	1 กล่อง	200	200
5	กาวสองหน้าชนิดบาง	1 แพ็ค	300	300
6	ถ่ายเอกสาร			500
รวมทั้งสิ้น				**3,000**

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน กิจกรรมพัฒนาศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ) ☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)
1	ข้อต่อตรง ขนาด 2 นิ้ว ลดขนาด 1 นิ้ว	5	20	100
2	ท่อ pvc ขนาด 1 นิ้ว	10	80	800
3	ท่อ pvc ขนาด 3/4 นิ้ว	10	60	600
4	ท่อ pvc ขนาด 1/2 นิ้ว	10	40	400
5	ข้อต่อตรง ขนาด 2 นิ้ว	4	40	160
6	ข้อต่อตรง ขนาด 1 นิ้ว	10	10	100
7	ข้อต่อตรง ขนาด 3/4 นิ้ว	10	10	100
8	ข้องอ ขนาด 3/4 นิ้ว	10	10	100
9	ข้องอ ขนาด 1 นิ้ว	10	10	100
10	ข้อต่อสามทาง ขนาด 1 นิ้ว ลด 3/4 นิ้ว	5	20	100
11	ข้องอ ขนาด 3/4 นิ้ว เกลียวใน	10	10	100
12	กาวประสานท่อกระป๋องใหญ่	1	250	250
13	ก๊อก ขนาด 3/4 นิ้ว	10	80	800
14	เลื่อยตัดท่อ	1	300	250
15	สายยาง 20 เมตร	1	300	300
16	สีพลาสติกทาภายใน ขนาด 5 ลิตร	1	740	740
รวมทั้งสิ้น				**5,000**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ศาสตร์ของพระราชา

ชื่อกิจกรรม โรงเรือนเพาะชำ และพืชผักสวนครัว
สนองนโยบาย สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.3
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์ กลยุทธ์ที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2
สนองมาตรฐาน มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.1
ลักษณะโครงการ ☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
แผนงาน ศาสตร์ของพระราชา
ผู้รับผิดชอบ นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

****

หลักการและเหตุผล

ในสภาพแวดล้อมตามธรรมชาติมีการผันแปร ของแสงแดด อุณหภูมิ ลม ปริมาณฝนที่ไม่สม่ำเสมอ ทำให้การเลี้ยงดูพืชให้มีการเจริญเติบโตได้อย่างเต็มที่ จึงเป็นไปได้อย่างไม่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับชิ้นส่วนที่ใช้ขยายพันธุ์ที่อยู่ ระหว่างการพัฒนาส่วนต่าง ๆ ขึ้นมาเป็นต้นใหม่ หรือต้นใหม่ที่ยังไม่แข็งแรงสมบูรณ์ดี จำเป็นต้องได้รับการดูแลภายใต้สภาพแวดล้อมที่เหมาะสมที่สุด ดังนั้นโรงเรือนจึงมีความจำเป็นสำหรับงานทางด้านการขยายพันธุ์พืชอย่างมาก โรงเรือนนั้นมีทั้งแบบที่สามารถควบคุมปัจจัยดังกล่าว ได้ทุกอย่าง เช่น การปรับอุณหภูมิภายในโรงเรือน มีหลอดไฟให้แสงสว่างและควบคุมความชื้นสัมพัทธ์อากาศได้สำหรับการผลิตต้นที่ต้องการสภาพแวดล้อมเฉพาะอย่าง ส่วนโรงเรือนอีกแบบหนึ่งใช้สำหรับเลี้ยงดูต้นที่มีอายุน้อย และยังไม่แข็งแรงดีให้สามารถเจริญเติบโตได้ต่อไป มีการปรับสภาพแวดล้อมได้บ้าง จึงอาจมีเพียงการพรางแสง ให้ต้นกล้าเพื่อรอไว้ย้ายปลูกในแปลงกลางแจ้งต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการเรียนการสอน
2. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะในการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย

บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณรายจ่าย			ปฏิทิน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
<u>1. ขั้นวางแผน (P)</u> - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				1- 30 ต.ค. 2565	นางสาวแสง จันทร์ สุขจิต นายพลวิสันต์ สิงหาอาจและคณะ
ขั้นตอนการดำเนินการ งบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงานขั้นตอนการดำเนินการ	**งบประมาณรายจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
<u>2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D)</u> โรงเรือนเพาะชำ และพืชผักสวนครัว		10,000		1 พ.ย. 2565 30 ก.ย. 2566	นางสาวแสง จันทร์ สุขจิต นายพลวิสันต์ สิงหาอาจและคณะ
<u>3. ติดตามประเมินผล (C)</u> ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม					นางสาวแสง จันทร์ สุขจิต นายพลวิสันต์ สิงหาอาจและคณะ
<u>4. การรายงานผล (A)</u> การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม				1-30 ก.ย. 2566	นางสาวแสง จันทร์ สุขจิต นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ
รวม	-	-	10,000		

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)
☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการติดตามและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ	ลงทะเบียนกิจกรรม	ใบทะเบียนกิจกรรม
2. นักเรียนมีความรู้ด้านการเกษตรตามหลักสูตรกำหนดไว้	การประเมิน	แบบประเมิน
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สอบถาม	แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนได้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในสถานศึกษา
2. โรงเรียนมีโรงเรือนเกษตรในการเลี้ยงสัตว์ และปลูกพืชผักสวนครัว
3. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตรในโรงเรียน
4. โรงเรียนได้เผยแพร่แหล่งการเรียนรู้ด้านเกษตรให้กับชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ .....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)
หัวหน้างานศาสตร์ของพระราชา

ลงชื่อ .....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

แบบแสดงรายการวัสดุ ครุภัณฑ์ค่าใช้จ่ายแนบท้ายงาน / โครงงาน

กิจกรรมโรงเรือนเพาะชำ และพืชผักสวนครัว

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐ รายได้สถานศึกษา ☐ เงินสมาคม ☐ เงินระดม ☐ อื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	พลาสติกคุมโรงเรือน 6x6 เมตร	2	1300	2,600	
2	กิ๊บล๊อกพลาสติกคุม ขนาด 1นิ้ว	40	15	600	
3	อิฐบล๊อกก่อแปลงผัก	200	7	1400	
4	จอบ	10	220	2200	
5	ปูนเขียวก่อบล๊อก	8	150	1200	
6	หิน 3/4	1 คิว	700	700	
7	ทราย	1 คิว	600	600	
8	พันธุ์พืช			700	
รวมเงินทั้งหมด				10,000	

หมายเหตุ : ถัวจ่ายทุกรายการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ

(นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต)

ตำแหน่ง ครู

ชื่องานโครงการ ห้องเรียนคุณภาพ

สนองนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 ข้อที่ 1
สนองกลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์	กลยุทธ์ที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 8
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.5
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ☐ เป็นโครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวราภรณ์ ปะติเพนัง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายอย่างประกอบกัน เช่น ห้องเรียน บรรยากาศและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะห้องเรียนควรสะอาด มีความสะดวกสบาย อบอุ่น และมีระเบียบพร้อมที่จะเรียน เป็นการกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน ซึ่งถือว่าเป็นส่วนประกอบที่สำคัญ ดังนั้นความสะอาด ความเป็นระเบียบน่าอยู่อาศัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ จึงควรมีการจัดการประกวดห้องเรียน เพื่อเป็นขวัญกำลังใจสำหรับนักเรียนและบุคลากรในการทำงาน ความร่วมมือ ความสามัคคีในหมู่คณะ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในด้านการทำงานและการเรียนการสอน จนเกิดเป็นนิสัยรักการทำงาน

ดังนั้น ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดให้มีโครงการประเมินคุณภาพชั้นเรียนขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีภายในห้องเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การทำความสะอาด
2. เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักในการทำงาน ทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละ และมีน้ำใจ
3. เพื่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอน และช่วยให้ผู้เรียนเรียนอย่างมีความสุข
4. สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานโดยการจัดการประกวดห้องเรียน รวมทั้งได้รับการยกย่องชมเชย

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียน และห้องเรียนสะอาดเรียบร้อยสวยงามทุกห้องรวมทั้งมีบรรยากาศที่ดี ช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

ด้านคุณภาพ

2. ห้องเรียนทุกห้องทุกระดับชั้นเข้าร่วมโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินการงบประมาณและปฏิทินปฏิบัติงาน	**งบประมาณราจ่าย**			**ปฏิทิน**	**ผู้รับผิดชอบ**
	ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		
1. ขั้นวางแผน (P) - ประชุมวางแผน - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการ				1 – 15 ต.ค. 2565	นางวราภรณ์ ปะติเพนัง
2. ขั้นดำเนินการตามแผน (D) - กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ - การนิเทศเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน	- -	- -	148,900	1 พ.ย 2565 - 30 ก.ย. 2566	นางวราภรณ์ ปะติเพนัง นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี

3. ติดตามประเมินผล (C) ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	ตลอดปีการศึกษา	นางวราภรณ์ ปะติเพนัง
4. การรายงานผล (A) การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม	-	-	-	30 กันยายน 2566	นางวราภรณ์ ปะติเพนัง
รวม	**-**	**-**	**148,900**		

1. นักเรียน และห้องเรียนสะอาดเรียบร้อยสวยงามทุกห้องรวมทั้งมีบรรยากาศที่ดี ช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

ด้านคุณภาพ

2. ห้องเรียนทุกห้องทุกระดับชั้นเข้าร่วมโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

งบประมาณ

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 148,900 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนรายหัว ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ เงินบำรุงการศึกษา (ทั่วไป) ☐ เงินบำรุงการศึกษา (โครงการห้องเรียนพิเศษ)

☐ เงินรายได้สถานศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ .....

ติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	**วิธีการติดตามและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัด**
๑. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การทำความสะอาด		แบบสังเกต
๒. นักเรียนมีนิสัยรักในการทำงาน ทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละ และมีน้ำใจ	สังเกตการมีส่วนร่วมในการทำงาน	แบบสังเกต
๓. ห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี เหมาะสำหรับการเรียนการสอนและช่วยให้ผู้เรียนเรียนอย่างมีความสุข	ประเมินการจัดห้องเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	แบบประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคน ช่วยกันพัฒนาห้องเรียนได้สะอาดสวยงาม
2. นักเรียนทุกคนได้เรียนและมีบรรยากาศของห้องเรียนที่สะอาด สะดวก ถูกสุขลักษณะ สร้างนิสัยที่ดีในการทำงาน ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวราภรณ์ ปะติเพนัง)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายการวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในโครงการ / กิจกรรมโครงการ

กิจกรรม ห้องเรียนคุณภาพ

ประเภทของเงิน ☑ เงินอุดหนุน ☐รายได้สถานศึกษา ☐ เงินระดม ☐ เงินสมาคม ☐ อื่นๆ

กิจกรรม	ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
โครงการห้องเรียนคุณภาพ	1	-วัสดุอุปกรณ์ในการจัดห้องเรียน	29 ห้อง	1,000	29,000	
	2	-โทรทัศน์ smart TV 18 นิ้ว Sumsung	7	13,900	97,300	
	3	- การนิเทศเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน	-	10,000	10,000	
	4	-ชุดลำโพงไร้สายกลางแจ้ง	1	6,900	6,900	
	5	-โน๊ตบุ๊ค Acer	1	25,990	25,990	
	6	-สาย HDMI	20	4,000	4,000	
	7	-โปรเจคเตอร์ รุ่น จอขาตั้ง (72 x 96 inch) (183 x 244 cm)	2	6,000	12,000	
	8	-ปลั๊กพ่วง 20 เมตร สีดำอย่างดี	5	1,500	7,500	
	9	กระดาษขาว A4 /180แกรม	5	250	1,250	
	10	การประกวดห้องเรียนคุณภาพ	29 ห้อง	500	14,500	
	11	รายการอื่นๆ	-	-	3,810	
รวม					**148,900**	