แผนปฏิบัติการประจำปี

ปีงบประมาณ 2567 | แผนงานบริหารงานบุคคล



โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมแล้ว

1. เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

รายการจัดสรร	งบประมาณที่จัดสรร
1. งบด้านพัฒนาการเรียนการสอน (60%)	1,226,371.20
2. งบด้านบริหารจัดการทั่วไป (30%)	613,185.60
3. งบด้านบริหารอื่น ๆ (10%)	204,395.20
4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	926,834.57
รวม	**2,970,786.57**

2. เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ได้

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ

(นายไพรัตน์ ชื่นศรี)

ประธานคณะกรรการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ

(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

คำนำ

จากธรรมนูญโรงเรียนและแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (ระยะ 5 ปี) พ.ศ. 2566 - 2570 ซึ่งเป็นแผนการใช้จ่ายงบประมาณระยะปานกลาง มาสู่การจัดแผนการใช้งบประมาณประจำปี ซึ่งในปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ให้การเสนอแนะ วางแผน และคำแนะนำในการจัดทำโครงการ กิจกรรม ที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพสถานศึกษาในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ขึ้น ซึ่งเป็นการนำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานการ พ.ศ. 2561 และยุทธศาสตร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ รวมทั้งยุทธศาสตร์ของโรงเรียน เพื่อนำไปสู่การการปฏิบัติจริง แผนปฏิบัติการฉบับนี้ประกอบด้วยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับภาระงานและโครงการสำคัญ ซึ่งคณะผู้จัดทำได้พิจารณากลั่นกรองจากแนวนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดตลอดจนบริบทที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งโรงเรียนหวังเป็นอย่างายิ่งว่าเมื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฉบับนี้แล้ว จะบังเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลแก่ผู้เรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stakeholders) รวมทั้งการบริหารการศึกษาเป็นอย่างดี

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการพัฒนางานตามกรอบภารกิจของสถานศึกษาและชุมชน ส่งผลถึงให้ผู้เรียนเป็น “คนดี เก่ง มีสุข สามารถอยู่ร่วมในสังคมอย่างมีความสุข” ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ต่อไป

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ..... ก
คำนำ ..... ข
สารบัญ ..... ค
บทที่ 1 บทนำ 1
1.1 ความเป็นมาและข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม 1
1.1.1 ประวัติของโรงเรียนโดยสังเขป 1
1.1.2 ความเป็นมาในการจัดตั้ง 1
1.1.3 การดำเนินกิจการของโรงเรียน 1
1.2 โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม 4
1.3 ข้อมูลทั่วไป 5
1.3.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม 5
1.3.2 สมาคมศิษย์เก่า ครู และผู้ปกครองโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม 5
1.3.3 ตราสัญลักษณ์โรงเรียน 5
1.3.4 คติธรรมประจำโรงเรียน 6
1.3.5 คติพจน์ประจำโรงเรียน 6
1.3.6 ต้นไม้ประจำโรงเรียน 6
1.3.7 สีประจำโรงเรียน แสด - ดำ 6
1.4 สภาพทั่วไป 6
1.4.1 เขตบริการของโรงเรียน 6
1.5 การวิเคราะห์ SWOT สภาพปัจจุบันของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม 8
1.5.1 ผลการวิเคราะห์สภาพภายนอก (STEP) 8
1.5.2 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (2S 4M) 11
1.6 สภาพปัจจุบัน 13
1.6.1 ข้อมูลปัจจุบันโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม 13

1.7 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรอาคารสถานที่ 15
บทที่ 2 นโยบายการจัดการศึกษา 16
2.1 นโยบายการจัดการศึกษา 16
2.1.1 แผนยุทธศาสตรชาติ 20 ป 16
2.1.2 แผนแมบทภายใตยุทธศาสตรชาติ 20
2.1.3 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติ ฉบับที่13 (พ.ศ. 2566-2570) 22
2.1.4 นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 27
นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 28
2.1.5 นโยบาย จุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 31
นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๗ 32
2.1.6 วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ 36
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 36
2.1.7 นโยบายการจัดการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม 40
บทที่ 3 การจัดสรรงบประมาณ 42
3.1 งบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) ที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ 2567 42
3.1.1 ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2567 42
3.1.2 ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2567 44
3.1.3 การใช้จ่ายงบประมาณ 46
3.1.4 แผนภูมิการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ 47
..... 47
3.2 งบประมาณจำแนกตามแผนภูมิการจัดสรรงบประมาณของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมประจำปี 48
บทที่ 4 รายละเอียดงาน/โครงการ/กิจกรรม 49
ภาคผนวก ก 61
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ 61
ประจำปีงบประมาณ 2567 61

ภาคผนวก ข 69
โครงการตามแผนงานบริหารงานบุคคล 69
โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคล มี 2 กิจกรรม ..... Error! Bookmark not defined.

สารบัญตาราง

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรและคุณวุฒิ 13
ตารางที่ 2 จำนวนนักเรียนปีการศึกษา 2563-2566 14
ตารางที่ 3 จำนวนนักเรียนรวมทั้งสถานศึกษาแยกระดับชั้น (10 พฤศจิกายน 2566) 14
ตารางที่ 4 เงินงบประมาณ 42
ตารางที่ 5 เงินนอกงบประมาณ 43
ตารางที่ 6 ประมาณการรายจ่ายเงินงบประมาณ 44
ตารางที่ 7 ประมาณการรายจ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินจากการระดมทรัพยากร) 45
ตารางที่ 8 ประมาณการรายจ่ายเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 45
ตารางที่ 9 คาใชจายตามโครงการ 45

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมาและข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

1.1.1 ประวัติของโรงเรียนโดยสังเขป

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 76 หมู่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 31150 โทรศัพท์/โทรสาร 044-193415 ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของหมู่บ้านเมืองแก อยู่ห่างจากตัวอำเภอสตึก 14.5 กิโลเมตร อยู่ห่าง จากตัวจังหวัดบุรีรัมย์ 55 กิโลเมตร ถานที่ตั้งเดิมเป็นที่ดินสาธารณประโยชน์ สภาตำบลและชาวเมืองแก มอบให้จัดตั้งเป็นโรงเรียน ปัจจุบันเป็นที่ราชพัสดุ มีเนื้อที่ทั้งหมด 208 ไร่ 1 งาน 21.6 ตารางวา เปิดสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

1.1.2 ความเป็นมาในการจัดตั้ง

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมตั้งขึ้นด้วยผลแห่งความสามัคคี เสียสละและความคิดก้าวหน้า เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของชาวบ้านเมืองแกและตำบลใกล้เคียง ซึ่งได้ร่วมคิด ร่วมแรง ร่วมใจ ร่วมกันเสียสละกำลังทรัพย์ เพื่อมุ่งหวังให้มีสถานศึกษา สำหรับลูกหลาน

คณะกรรมการในการดำเนินการจัดตั้งประกอบด้วยสมาชิกสภาตำบลเมืองแก ดังนี้

1. นายทองสูรย์ จ่าภา กำนันตำบลเมืองแก
2. นายคำใส ธีรพงษ์สวัสดิ์ แพทย์ประจำตำบล
3. นายอุบล จันทร์สม ครูใหญ่โรงเรียนบ้านหนองเชือก
4. นายพุ่ม ดีสุทธิ์ ผู้ช่วยครูใหญ่โรงเรียนบ้านเมืองแก
5. นางสาวสุรัตน์ มีภักดี ผู้นำชุมชน

ทั้งคณะได้เป็นผู้นำประชาชนในการจัดหาที่ดินและสร้างอาคารเรียนชั่วคราว จนกระทั่งกระทรวงศึกษาธิการประกาศจัดตั้งโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เมื่อวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2519 โดยมีนายวุฒินันท์ พงษ์อารยะ ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์เป็นประธานในพิธีเปิด

1.1.3 การดำเนินกิจการของโรงเรียน

1 มิถุนายน พ.ศ. 2519 โรงเรียนเปิดทำการสอนครั้งแรก โดยมีนายอุทัย นิวัตินุวงศ์ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่คนแรก นายสุเธียร สุดประโคน และนางสาวสมส่วน ปิ่นทอง เป็นครู - อาจารย์รุ่นแรก มีนักเรียนทั้งหมด 2 ห้องเรียน จำนวน 78 คน (ม.ศ.1/1/-2) อาคารเรียนเป็นอาคารชั่วคราว 6 ห้องเรียน

พ.ศ. 2520 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้รับคัดเลือกเข้าสู่โครงการทดลองสอนวิชาชีพในโรงเรียนระดับตำบลการดำเนินการดังกล่าวเป็นที่น่าพอใจอย่างยิ่ง สามารถเข้าไปมีบทบาทในชุมชนและกระตุ้นให้ชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น

พ.ศ. 2521 - ทางราชการได้แต่งตั้ง นายบุญช่วย บุญญภานุพล มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่แทนนายอุทัย นิวัตินุวงศ์ ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนภัทรบพิตร

- ได้รับงบประมาณในการจัดสร้างอาคารเรียนแบบ 106 จำนวน 1 หลัง

พ.ศ. 2522 - ได้รับคัดเลือกเข้าสู่โครงการจัดการศึกษาแบบผสมผสาน

พ.ศ. 2523 - ทางการได้แต่งตั้ง นายวิวัฒน์ชัย เพชรหงส์ มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ แทนนายบุญช่วย บุญญภานุพล ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนกระสังพิทยาคม

27 กรกฎาคม พ.ศ. 2524 - โรงเรียนได้รับพระมหากรุณาธิคุณ จากองค์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลปัจจุบัน ให้เข้ารับพระราชทานรางวัลโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่นขนาดเล็ก นับเป็นเกียรติประวัติอันน่าเชิดชูยิ่งของโรงเรียนและชาวตำบลเมืองแก

พ.ศ. 2526 - โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณ จัดสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ค. 1 หลัง

พ.ศ. 2527 - ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการมัธยมศึกษาเพื่อพัฒนาชนบท “มพช.2 รุ่น 3”

พ.ศ. 2528 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้รับการจัดสรรงบประมาณต่อเติมอาคาร 216 ค. อาคารเรียนวิทยาศาสตร์ แบบ CS 213 B 1 หลัง อาคารฝึกงาน คหกรรม อุตสาหกรรมและเกษตรกรรม ซึ่งแล้วเสร็จในปี พ.ศ. 2529

พ.ศ. 2532 - ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา (คอมต.สศ) โดยให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่ด้อยโอกาสได้เข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 โดยไม่ต้องจ่ายค่าบำรุงการศึกษา

พ.ศ. 2533 - ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม (รพชส.)

พ.ศ. 2534 - ได้รับงบประมาณก่อสร้างหอประชุม 1 หลัง

พ.ศ. 2535 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้เปิดทำการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เป็นรุ่นแรก จำนวน 2 ห้องเรียน

พ.ศ. 2537 - ทางราชการได้แต่งตั้งนายไกรลาศ กุลวงศ์ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ แทนนายฉลอง กาศไธสง ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนกระสังพิทยาคม

เปิดสาขาโรงเรียนสมเสม็ดวิทยา ที่ตำบลชุมแสง โดยมีนายสุรพล ศรีภักดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการเป็นผู้ดูแลรักษาการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จัดสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ล (ปรับปรุง 29) แล้วเสร็จในปี 238

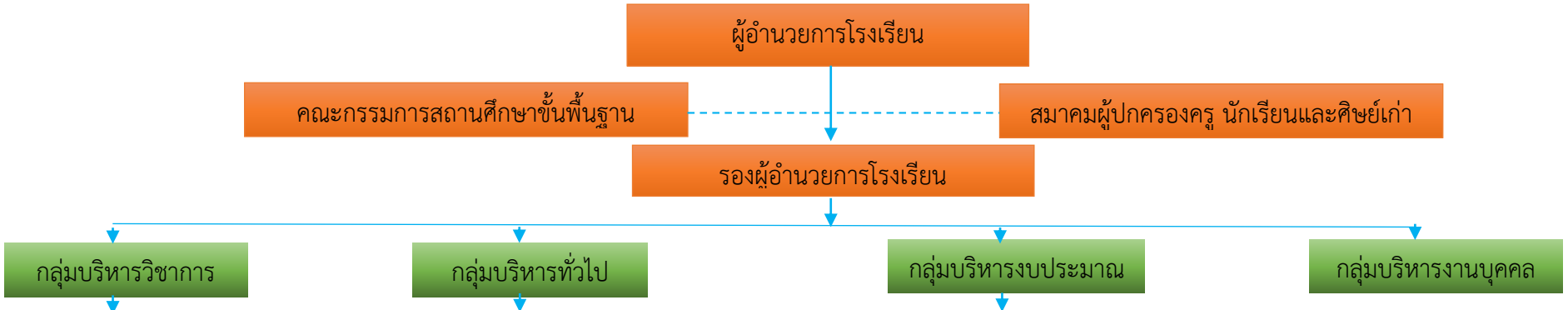
พ.ศ. 2540 - โรงเรียนได้รับรางวัลห้องสมุดขนาดกลางดีเด่น ระดับจังหวัดและระดับเขตการศึกษา และได้รับการคัดเลือกเป็น “ห้องสมุดกาญจนาภิเษก ปี พ.ศ. 2540”

พ.ศ. 2543 - ได้รับโล่จากศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร จังหวัดทหารบกบุรีรัมย์ ให้เป็นสนามฝึกนักศึกษาวิชาทหารดีเด่น

พ.ศ. 2546 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้รับโล่เชิดชูเกียรติ จากกรมสามัญศึกษาให้เป็นโรงเรียนดีเด่นที่ดำเนินการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดตามนโยบายประกาศสงครามขั้นแตกหักเพื่อเอาชนะยาเสพติด

ปัจจุบันโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภายใต้การบริหารของผู้อำนวยการพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง รองผู้อำนวยการนายกิตติกรณ์ จวงพลงาม และนายสุพจน์ อรุณโน มีข้าราชการครูทั้งสิ้น 41 คน พนักงานราชการ 2 ลูกจ้างประจำ 1 ลูกจ้างชั่วคราว 5 คน วิทยากรชาวต่างชาติ 2 คน นักเรียนในปีการศึกษา 2566 แยกเป็น ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 402 คน ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 426 คน รวมทั้งสิ้น 828 คน

1.2 โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



กลุ่มบริหารวิชาการ

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
2. การวางแผนงานวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
18. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
19. การรับนักเรียน

กลุ่มบริหารทั่วไป

1. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
2. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
3. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
4. งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
5. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
6. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
7. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
8. การดำเนินงานธุรการ
9. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
10. การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา
11. การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
12. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
13. การทัศนศึกษา
14. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
15. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กรหน่วยงานและสถาบัน สังคมอื่นที่จัดการศึกษา
16. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
17. การรายงานผลการปฏิบัติงาน
18. การจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
19. งานศาสตร์พระราชา
20. งานสภานักเรียน

กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง
3. อนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
4. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
5. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
6. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
7. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
10. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
11. การวางแผนพัสดุ
12 การกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณ เพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี
13. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
14. การจัดหาพัสดุ
15. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
17. การเบิกเงินจากคลัง
18. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
19. การนำเงินส่งคลัง
20. การจัดทำบัญชีการเงิน
21. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
22. การจัดดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน
23. การส่งเสริมสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
6. การลาทุกประเภท
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
12. การออกจากราชการ
13. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
14. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
15. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
16. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
17. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
18. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
19. งานริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
20. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
21. งานกิจการนักเรียน

1.3 ข้อมูลทั่วไป

1.3.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

1. นายไพรัตน์ ชื่นศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. นายวิจักษ์ คันธะมาลย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
3. นายคำสิงห์ ยินดีรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
4. นางสุปราณี สังฆพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5. นายวิเชียร เยียวรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6. นางณิชกุล บุญอาจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
7. นางสาวสรินทร์ โพธิ์ทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
8. พระอธิการสมศักดิ์ ฐิตสีโล	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
9. พระอธิการพล อนาลโย	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
10. นางสาวนุดชาลี แก้วพลงาม	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
11. นางจริยา ใยบัว	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
12. นายสวัสดิ์ คำใสขาว	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
13. นายสำลี สุวรรณรัตน์	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
14. นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง		กรรมการและเลขานุการ

1.3.2 สมาคมศิษย์เก่า ครู และผู้ปกครองโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

นายวิทยา อภิรัมย์ นายกสมาคมศิษย์เก่า ครู และผู้ปกครองโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

1.3.3 ตราสัญลักษณ์โรงเรียน



ประกอบด้วย วงกลม 2 วงซ้อนกัน หมวกปริญญา และงอบบนตารางกราฟ

ความหมาย การผสมผสานและร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน บริการชุมชนโดยให้ความรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน

อักษร ย่อ ม.พ.

1.3.4 คติธรรมประจำโรงเรียน

"สุวิชฺชาโน ภวํ โหติ" ผู้รู้ดี เป็นผู้เจริญ

1.3.5 คติพจน์ประจำโรงเรียน

เมตตา สามัคคี เรียนดี มีวินัย

1.3.6 ต้นไม้ประจำโรงเรียน



ต้นทองกวาว หรือต้นจาน เป็นต้นไม้พื้นเมืองที่มีความอดทนและแข็งแรงมีดอกสีแสด - ดำ ตรงกับสีประจำโรงเรียน

1.3.7 สีประจำโรงเรียน แสด - ดำ

สีแสด หมายถึง ความกล้าหาญ กล้าแสดงออกทางความคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง

สีดำ หมายถึง ความรักที่มั่นคง ความกตัญญูรู้คุณ

1.4 สภาพทั่วไป

1.4.1 เขตบริการของโรงเรียน

เขตให้บริการหลักของโรงเรียน ได้แก่ ประชากร ในเขตตำบลเมืองแก และครอบคลุมถึงบางหมู่บ้านในเขตตำบลหนองใหญ่ ตำบลตาเสา ตำบลชุมแสง ตำบลสนามชัย มีโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้แก่ โรงเรียนบ้านเมืองแก โรงเรียนบ้านหนองเชือก โรงเรียนบ้านหนองนกเกรียน โรงเรียนบ้านหนองปลาแดก โรงเรียนบ้านหนองดุม โรงเรียนบ้านหนองกับ โรงเรียนบ้านสวายตางวน โรงเรียนบ้านหนองไผ่ โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ โรงเรียนบ้านตามา

ลักษณะภูมิประเทศที่ตั้งโรงเรียน

- ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของหมู่บ้านเมืองแก หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
- อยู่ห่างจากตัวอำเภอสตึก ประมาณ 14.5 กิโลเมตร
- อยู่ห่างจากตัวจังหวัดบุรีรัมย์ ประมาณ 55 กิโลเมตร
- อยู่ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 32 ประมาณ 55 กิโลเมตร

- สถานที่ดั้งเดิมเป็นที่ดินสาธารณประโยชน์ สภาตำบลเมืองแกและชาวบ้านเมืองแกได้มอบให้จัดตั้งเป็นโรงเรียน ปัจจุบันเป็นที่ราชพัสดุ มีเนื้อที่ทั้งหมด 208 ไร่ 1 งาน 21.6 ตารางวา โทรศัพท์ 0-4419-3416 โทรสาร 0-4419-3416

- การคมนาคม ประชากรทั่วไปใช้การเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทางของแต่ละหมู่บ้านหรือใช้รถยนต์ส่วนตัว เป็นถนนลาดยาง รพช. สาย อำเภอห้วยราช-อำเภอสตึก

- สภาพเศรษฐกิจโดยรวม ประชากรในพื้นที่ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ค้าขาย เลี้ยงสัตว์ มีปั๊มน้ำมันขนาดกลาง 1 แห่ง ขนาดเล็ก 4 แห่ง มีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ (ธกส.) ห้างร้านขนาดกลาง 1 แห่ง และขนาดเล็กหลายแห่ง กระจายตามหมู่บ้าน

- การสาธารสุข อยู่ในเขตบริการของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลเมืองแก และโรงพยาบาลสตึก

1.5 การวิเคราะห์ SWOT สภาพปัจจุบันของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

1.5.1 ผลการวิเคราะห์สภาพภายนอก (STEP)

ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ชุมชนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณี ทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุตรหลาน 2. ชุมชนมีความหลากหลายทางวัฒนธรรมและประเพณี เช่น เขมร ลาว ส่วย ส่งผลให้ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย 3. ชุมชนมีภูมิปัยยาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน ส่งผลให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ที่หลากหลาย	1. สถาบันครอบครัวโดยส่วนใหญ่ไม่มีความมั่นคง ส่งผลกระทบต่อความเท่าเทียมทางการศึกษาและเสี่ยงต่อปัญหายาเสพติด 2. โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการมีจำนวนมาก ส่งผลให้จำนวนผู้เรียนลดลง 3. สังคมและวัฒนะรรมของชุมชนในเขตพื้นที่บริการมีหลากหลาย ทำให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่แตกต่างกัน ส่งผลให้เกิดปัญหาการทะเลาะวิวาท

ด้านเทคโนโลยี (T)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. การติดต่อสื่อสารและเทคโนโลยีมีความทันสมัยและเข้าถึงได้ง่าย ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมได้เองที่บ้าน 2. ผู้ปกครองสถานศึกษาสามารถเข้าถึงเทคโนโลยีในการเชื่อมโยงเครือข่ายการติดต่อสื่อสารทำให้สามารถเข้าถึงสารสนเทศของสถานศึกษาได้สะดวกและรวดเร็ว ส่งผลให้โรงเรียนและชุมชมมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา 3. ความเจริญทางด้านการคมนาคมขนส่งที่ทันสมัยและรวดเร็วส่งผลให้ผู้ปกครองสามารถส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนในการส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนหนังสือได้มากขึ้น 4. การติดต่อสื่อสารที่ทันสมัย การขนส่งที่รวดเร็ว ทำให้นักเรียนและผู้ปกครองมีรายได้เพิ่มจากการทำธุรกิจออนไลน์ส่งผลให้นักเรียนมีทุนทรัพย์ในการมาโรงเรียน	1. ความเจริญด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมากขึ้น ส่งผลให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีในทางที่ไม่เหมาะสม มีพฤติกรรมเลียนแบบและเกิดปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี 2. การคมนาคมที่สะดวกและทันสมัย ทำให้นักเรียนขาดความตระหนักเรื่องความปลอดภัยในการคมนามคมขนส่ง ทำให้เกิดอุบัติเหตุส่งผลต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ด้านเศรษฐกิจ (E)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ความหลากหลายของอาชีพทำให้ผู้ปกครองมีรายได้เพิ่มส่งผลให้การสนับสนุนการศึกษาของนักเรียนได้ต่อเนื่อง	1. ภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจทำให้ผู้ปกครองมีรายได้น้อยและว่างงาน จึงไม่สามารถสนับสนุนการศึกษาได้เหมือนที่ผ่านมา ส่งผลให้การสนับสนุนการศึกษาลดลง 2. การเกษตรขาดทุนส่งผลให้มีรายได้ไม่เพียงพอในการใช้จ่ายในครอบครัว ส่งผลให้ผู้เรียนขาดเรียนบ่อยและออกกลางคัน

ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ด้วยรัฐบาลมีโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเข้าเรียนได้อย่างทั่วถึง 2. นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดได้มีการดูแลผู้เรียนตามโครงการพาน้องกลับมาเรียน โครงการ No Child Left Behind ไม่มีเด็กคนใดถูกทิ้งไว้ข้างหลัง ส่งผลให้นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานในระบบเพิ่มขึ้น 3. การเมืองท้องถิ่นมีการเปิดโอกาสให้คนในชุมชนเข้ามาทำงานร่วมบริหาร ส่งผลให้เห็นความสำคัญของการศึกษาและได้รับการสนับสนุนมากขึ้น	1. ความไม่มั่นคงทางการเมืองส่งผลให้นโยบาย/กลยุทธ์เปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพไม่ต่อเนื่อง

1.5.2 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (2S 4M)

ด้านโครงร้างและนโยบาย (S1)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. นโยบายของสถานศึกษาเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพมากขึ้น 2. มีหลักสูตรทางเลือกที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ 3. การจัดโครงสร้างการบริหารงานภายในสถานศึกษามีฝ่ายที่ชัดเจน เป็นระบบส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ	1. การปรับเปลี่ยนหลักสูตรบ่อย ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน

ด้านผลผลิตและการบริการ (S2)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. หลักสูตรที่หลากหลายของสถานศึกษาตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ส่งผลให้นักเรียนจบการศึกษาเพิ่มขึ้น ศึกษาต่อและสามารถนำทักษะไปใช้ในการดำรงชีวิตได้	1. นักเรียนขาดทักษะการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน

ด้านครูและบุคลากร (M1)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาครบตามเกณฑ์ ส่งผลให้กิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ 2. ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนเท่าทันทันพลวัตทางสังคมของโลก	1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาระงานอื่นมาก ส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพ 2. โรงเรียนมีครูบางวิชาไม่เพียงพอ ทำให้สอนไม่ตรงเอก ส่งผลให้การเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพ

ประสิทธิภาพทางการเงิน/งบประมาณ (M2)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. โรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่ชัดเจน ส่งผลให้การใช้งบประมาณเป็นไปตามแผนฯ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีโครงการจร เข้ามาทำให้รบบการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนฯ

ด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ (M3)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. โรงเรียนมีอุปกรณ์ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอ ทำให้ครูสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนกรรสอนได้มากขึ้น ส่งผลให้นักเรียนได้เรียนรู้ที่หลากหลายและมีความพึงพอใจ 2. โรงเรียนมีพื้นที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้สามารถจัดแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนได้อย่างเพียงพอและหลากหลาย	1. โรงเรียนมีอุปกรณ์เพียงพอแต่ขาดการเก็บรักษาและซ่อมบำรุงที่ดี ส่งผลให้โรงเรียนสิ้นเปลืองงบประมาณในการจัดซื้อใหม่ 2. อาคารเรียนและวัสดุอุปกรณ์มีความเสื่อมโทรม อายุการใช้งานนาน ส่งผลให้ขาดความปลอดภัยต่อผู้เรียน

ด้านการบริหารจัดการ (M4)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำ และนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ ส่งผลให้โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ 2. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ทำให้ชุมชนมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของโรงเรียน ส่งผลให้ผู้ปกครองส่งบุตรหลานมาเรียนที่โรงเรียน	1. โรงเรียนไม่มีการกระจายงาน ครูบางท่านได้รับหน้าที่ให้ปฏิบัติงานพิเศษมากจนทำให้การจัดการเรียนการสอนได้ไม่เต็มที่ ส่งผลให้นักเรียนเรียนไม่ครบหลักสูตร

1.6 สภาพปัจจุบัน

1.6.1 ข้อมูลปัจจุบันโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

- โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางแบบสหศึกษาไป-กลับ
- เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
- มีจำนวนห้องเรียนทั้งหมด 29 ห้องเรียน มีแผนการเรียนเป็น 5/5/5, 5/4/5
- ปีการศึกษา 2566 มีนักเรียนทั้งหมด 828 คน (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2566)

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรและคุณวุฒิ

ฝ่าย/ตำแหน่ง	เพศ		วุฒิการศึกษา/ปริญญา				รวม
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า	ตรี	โท	เอก	
1. ฝ่ายบริหาร							
1.1 ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	1	-	1
1.2 รองผู้อำนวยการ	2	-	-	-	2	-	2
รวมฝ่ายบริหาร	**3**	**-**	**-**	**-**	**3**	**-**	**3**
2. ฝ่ายปฏิบัติการสอน							
2.1 ครูชำนาญการพิเศษ	7	16	-	6	17	-	23
2.2 ครูชำนาญการ	7	3	-	9	-		9
2.3 ครู	2	2	-	4	-	-	4
2.4 ครูผู้ช่วย	-	2	-	2	-	-	2
2.5 พนักงานราชการ	1	1	-	2	-	-	2
รวมฝ่ายปฏิบัติการสอน	**17**	**24**	**-**	**23**	**17**	**-**	**46**
3. ลูกจ้างประจำ	1	-	1	-	-	-	1
รวมลูกจ้างประจำ	**1**	**-**	**1**	**-**	**-**	**-**	**1**
4. ลูกจ้างชั่วคราว							
4.1 ครูอัตราจ้าง	-	2	-	2	-	-	2
4.2 เจ้าหน้าที่การเงิน	-	1	-	1	-	-	1
4.3 นักการภารโรง	2	-	2	-	-	-	2
4.4 แม่บ้าน	-	1	1	-	-	-	1
5. วิทยากรชาวต่างชาติ	2	-	-	2	-	-	2
รวมลูกจ้างชั่วคราว	**4**	**4**	**3**	**5**	**-**	**-**	**8**
รวมทั้งสิ้น	**25**	**28**	**4**	**29**	**19**	**-**	**53**

ตารางที่ 2 จำนวนนักเรียนปีการศึกษา 2563-2566

รายการ		ม. 1	ม. 2	ม. 3	ม. 4	ม. 5	ม. 6	รวม
ปีการศึกษา 2563	ห้อง	6	6	5	5	4	4	30
	นักเรียน	153	160	130	154	131	105	833
ปีการศึกษา 2564	ห้อง	5	5	5	4	5	4	28
	นักเรียน	129	159	148	129	143	123	831
ปีการศึกษา 2565	ห้อง	5	5	5	5	4	5	29
	นักเรียน	147	124	151	145	127	139	833
ปีการศึกษา 2566	ห้อง	5	5	5	5	4	5	29
	นักเรียน	140	145	108	161	141	121	816

ตารางที่ 3 จำนวนนักเรียนรวมทั้งสถานศึกษาแยกระดับชั้น (10 พฤศจิกายน 2566)

ชั้นเรียน	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียน		
		ชาย	หญิง	รวม
ม. 1	5	72	68	140
ม. 2	5	74	71	145
ม. 3	5	49	59	108
รวม ม. ต้น	**15**	**195**	**198**	**393**
ม. 4	5	60	101	161
ม. 5	5	59	82	141
ม. 6	4	47	74	121
รวม ม. ปลาย	**14**	**166**	**257**	**423**
รวมทั้งสิ้น	**29**	**372**	**456**	**816**

1.7 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรอาคารสถานที่

ปัจจุบันโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม มีอาคารเรียนและอาคารประกอบ ดังนี้

1. อาคารเรียนหลังที่ 1 แบบ 106 ต. เป็นอาคารเรียนคณิตศาสตร์ มีจำนวน 7 ห้องเรียน ห้องสมาคมศิษย์เก่า ห้องพยาบาล ห้องพักนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
2. อาคารเรียนหลังที่ 2 แบบ 216 ค. มีจำนวน 16 ห้องเรียน
3. อาคารเรียนหลังที่ 3 แบบ CS 213B เป็นอาคารวิทยาศาสตร์ จำนวน 5 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
4. อาคารเรียนหลังที่ 4 แบบ 216 ล. จำนวน 16 ห้องเรียน ห้องสมุด ห้องโสตทัศนศึกษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 ห้อง
5. หอประชุมแบบ 100/27 1 หลัง
6. โรงฝึกงาน 4 หลัง
7. บ้านพักครู 7 หลัง
8. บ้านพักนักการภารโรง 3 หลัง
9. ห้องน้ำ-ห้องส้วมนักเรียน 5 หลัง
10. อาคารสหกรณ์ร้านค้า 1 หลัง
11. อัฒจันทร์ 1 หลัง
12. อาคารโดมอเนกประสงค์ 1 หลัง
13. โรงอาหาร 2 หลัง

โรงเรียนมีสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	120	เครื่อง
2. เครื่องรับโทรทัศน์	จำนวน	34	เครื่อง
3. เครื่องฉายข้ามศีรษะ	จำนวน	5	เครื่อง
4. โปรเจคเตอร์	จำนวน	3	เครื่อง
5. เครื่องอัดสำเนา	จำนวน	1	เครื่อง
6. เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	1	เครื่อง
7. กล้องถ่ายรูป	จำนวน	2	เครื่อง
8. กล้องถ่ายวิดีโอ	จำนวน	1	เครื่อง

บทที่ 2 นโยบายการจัดการศึกษา

การศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการศึกษาที่จัดไม่น้อยกว่าสิบสองปีก่อนระดับอุดมศึกษาและเป็นรากฐานการศึกษาของคนไทย โดยมีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหน่วยงานหลักที่มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดและการส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่กำหนดให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่พิจารณาเสนอนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับแผนการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมแห่งชาติ การสนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ก าหนดให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่พิจารณาเสนอนโยบาย แผนพัฒนามาตรฐาน และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานสอดคล้องกับทิศทางของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพ.ศ. 2560 ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี แผนการศึกษาแห่งชาติ 20 ปี และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ก าหนดแนวคิดและทิศทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษา ระบบเศรษฐกิจและสังคม เพื่อประเทศไทยจะได้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน จึงได้ศึกษาวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษา ดังนี้

2.1 นโยบายการจัดการศึกษา

ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข่องที่ใช่เปนกรอบแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบดวย กฎหมาย ยุทธศาสตร นโยบายจุดเนนที่เกี่ยวของกับภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ดังนี้

1. ยุทธศาสตรชาติ (พ.ศ.2561 - 2580)
2. แผนแมบทภายใตยุทธศาสตรชาติ
3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565 - 2570)
4. นโยบายและจุดเนนของกระทรวงศึกษาธิการ ปงบประมาณ พ.ศ. 2567
5. นโยบายและจุดเนนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
7. ทิศทางการจัดการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

2.1.1 แผนยุทธศาสตรชาติ 20 ป

คณะรัฐมนตรีใหความเห็นชอบยุทธศาสตรชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เพื่อใช่เปนกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ 20 ป โดยกำหนดวิสัยทัศน เปาหมาย และยุทธศาสตร ดังนี้

วิสัยทัศน

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เปนประเทศพัฒนาแลว ดวยการพัฒนา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเปนคติพจนประจำชาติวา “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

ความมั่นคง หมายถึง หมายถึง การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลง ทั้งภายในประเทศ และภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติทางการทหาร เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดลอม และการเมือง เชน ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีการปกครองระบบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริยทรงเปนพระประมุข สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริยมีความเขมแข็งเปนศูนยกลางและเปนที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน มีระบบการเมืองที่มั่นคงเปนกลไกที่นำไปสูการบริหารประเทศที่ตอเนื่องและโปรงใสตามหลักธรรมาภิบาล สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศ ชุมชนมีความเขมแข็ง ครอบครัวมีความอบอุน ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคง พอเพียงกับการดำรงชีวิต มีการออมสำหรับวัยเกษียณ ความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ มีที่อยูอาศัย และความปลอดภัยในชีวิตทรัพยสิน

ความมั่งคั่ง หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอยางตอเนื่องและมีความยั่งยืน จนเขาสูกลุมประเทศรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรมีความอยูดีมีสุข ไดรับผลประโยชนจากการพัฒนาอยางเทาเทียมกันมากขึ้น และมีการพัฒนาอยางทั่วถึงทุกภาคสวน มีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานขององคการสหประชาชาติ ไมมีประชาชนที่อยูในภาวะความยากจน เศรษฐกิจ ในประเทศมีความเขมแข็ง ขณะเดียวกันตองมีความสามารถในการแขงขันกับประเทศตาง ๆ ทั้งในตลาดโลกและตลาดภายในประเทศ เพื่อให้สามารถสรางรายได้ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ตลอดจนมีการสรางฐานเศรษฐกิจและสังคมแหงอนาคต เพื่อให้สอดรับกับบริบทการพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไป และประเทศไทยมีบทบาทที่สำคัญในเวทีโลกและมีความสัมพันธทางเศรษฐกิจและการค้าอยางแนนแฟนกับประเทศในภูมิภาคเอเชียเปนจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาคทั้งการคมนาคมขนสง การผลิตการค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ เพื่อให้เปนพลังในการพัฒนา นอกจากนั้น ยังมีความสมบูรณในทุนที่จะสามารถสรางการพัฒนาตอเนื่องไปได้ ได้แก ทุนมนุษย ทุนทางปญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เปนเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอม

ความยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่สามารถสรางความเจริญรายได้และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอยางตอเนื่อง ซึ่งเปนการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยูบนหลักการใช้ การรักษา และการฟนฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติอยางยั่งยืน ไมใช้ทรัพยากรธรรมชาติจนเกินพอดี ไมสรางมลภาวะ ตอสิ่งแวดลอมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศ การผลิตและการบริโภค เปนมิตรกับสิ่งแวดลอม และสอดคลองกับเปาหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณมากขึ้น และสิ่งแวดลอมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบตอสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละ เพื่อผลประโยชนสวนรวม รัฐบาลมีนโยบายที่มุงประโยชนสวนรวมอยางยั่งยืน และให้ความสำคัญกับการมีสวนรวมของประชาชน และทุกภาคสวนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพัฒนาอยางสมดุล มีเสถียรภาพและยั่งยืนโดยมีเปาหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย

างตอเนื่อง สังคมเปนธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศใหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกชวงวัยใหเปนคนดี เกง และมีคุณภาพ สรางโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สรางการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เปนมิตรกับสิ่งแวดลอม และมีภาครัฐ ของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชนสวนรวม โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตรชาติ ประกอบดวย

1) ความอยูดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย

2) ขีดความสามารถในการแขงขัน การพัฒนาเศรษฐกิจ และการกระจายรายได

3) การพัฒนาทรัพยากรมนุษยของประเทศ

4) ความเทาเทียมและความเสมอภาคของสังคม

5) ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดลอม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ

6) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเขาถึงการใหบริการของภาครัฐ

ยุทธศาสตรชาติ (พ.ศ. 2561-2580) มี 6 ยุทธศาสตร ซึ่งเกี่ยวของกับภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 6 ยุทธศาสตร ดังนี้

1. ยุทธศาสตรชาติดานความมั่นคง มีเปาหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เนนการบริหารจัดการสภาวะแวดลอมของประเทศใหมีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และมีความสงบเรียบรอยในทุกระดับตั้งแตระดับชาติ สังคม ชุมชน มุงเนนการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานขอมูลขนาดใหญใหมีความพรอมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคูไปกับการปองกันและแกไขปญหาดานความมั่นคงที่มีอยูในปจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใชกลไกการแกไขปญหาแบบบูรณาการทั้งกับสวนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองคกรที่ไมใชรัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบานและมิตรประเทศ ทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลเพื่อเอื้ออำนวยประโยชนตอการดำเนินการของยุทธศาสตรชาติ ดานอื่น ๆ ใหสามารถขับเคลื่อนไปได ตามทิศทางและเปาหมายที่กำหนด

2. ยุทธศาสตรชาติดานการสรางความสามารถในการแขงขัน มีเปาหมายการพัฒนาที่มุงเนนการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด 3 ประการ ไดแก

1) “ตอยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่รากเหงาทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเดนทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศ ในดานอื่นๆ นำมาประยุกตผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อให สอดรับกับบริบทของเศรษฐกิจ และสังคมโลกสมัยใหม

2) “ปรับปจจุบัน” เพื่อปูทางสูอนาคต ผานการพัฒนาโครงสรางพื้นฐานของประเทศในมิติตางๆ ทั้งโครงขายระบบคมนาคมและขนสง โครงสรางพื้นฐานวิทยาศาสตร เทคโนโลยี และดิจิทัล และการปรับสภาแวดลอมใหเอื้อตอการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต

3) “สรางคุณคาใหมในอนาคต” ดวยการเพิ่มศักยภาพของผูประกอบการ พัฒนาคนรุนใหม รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองตอความตองการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตรที่รองรับอนาคตบน

พื้นฐานของการตอยอดอดีตและปรับปจจุบัน พร่อมทั้งการสงเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให่ประเทศไทยสามารถสร่างฐานรายได่และการจ่างงานใหม ขยายโอกาสทางการค่าและการลงทุนใน เวทีโลก ควบคูไปกับการยกระดับรายได่และการกินดีอยูดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได่ ในคราวเดียวกัน

3. ยุทธศาสตรชาติด่านการพัฒนาและเสริมสร่างศักยภาพทรัพยากรมนุษย มีเปาหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกชวงวัยใหเปนคนดี เกง และมีคุณภาพ โดยคนไทย มีความพรอมทั้งกาย ใจ สติปญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด่านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกชวงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบตอสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ อดออม โอบอ่อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเปนพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิด ที่ถูกต่อง มีทักษะที่จำเปนในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษภาษาทองถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรูและการพัฒนาตนเองอยางตอเนื่องตลอดชีวิตสูการเปนคนไทยที่มีทักษะสูง เปนนวัตกร นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหมและอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

4. ยุทธศาสตรชาติดานการสรางโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเปาหมายการพัฒนา ที่สำคัญที่ให่ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคสวนตางๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชน ท่องถิ่น มารวมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชน ในการรวมคิด รวมทำเพื่อสวนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสูกลไกบริหารราชการแผนดินในระดับท่องถิ่น การเสริมสร่าง ความเข่มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร่อมของประชากรไทย ทั้งในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล่อมใหเปนประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชนแกครอบครัวชุมชน และสังคมใหนานที่สุด โดยรัฐใหหลักประกันการเขาถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอยางเปนธรรมและทั่วถึง

5. ยุทธศาสตรชาติดานการสรางการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เปนมิตรกับสิ่งแวดลอม มีเปาหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสูการบรรลุเปาหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติดาน สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดลอม ธรรมาภิบาล และความเปนหุ่นสวนความรวมมือระหวางกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอยางบูรณาการ ใช่พื้นที่เปนตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธและแผนงาน และการให่ทุกฝายที่เกี่ยวข่องได่เข่ามามีสวนรวมในแบบทางตรงให่มากที่สุดเทาที่จะเปนไปได่โดยเปนการดำเนินการ บนพื้นฐานการเติบโตรวมกัน ไมวาจะเปนทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดลอม และคุณภาพชีวิต โดยให่ความสำคัญกับการสร่างสมดุล ทั้ง 3 ด่าน อันจะนำไปสูความยั่งยืนเพื่อคนรุนตอไปอยางแทจริง

6. ยุทธศาสตรชาติด่านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเปาหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชนสวนรวม” โดยภาครัฐต่องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาท หน่วยงานของรัฐที่ทำหน่าที่ในการกำกับ หรือในการให่บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขัน มีขีดสมรรถนะสูง ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชนสวนรวมมีความทันสมัยและพร่อมที่จะปรับตัวให่ทันตอการเปลี่ยนแปลงของโลกอยูตลอดเวลา โดยเฉพาะอยางยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี ข่อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เปนดิจิทัลเข่ามาประยุกต่ใช่อยางคุ่มคา และปฏิบัติงานเทียบได่กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมี

ลักษณะเปดกว่าง เชื่อมโยงถึงกันและเปดโอกาสให้ทุกภาคสวนเขามามีสวนรวม เพื่อตอบสนองความต่องการของประชาชนได่อยางสะดวก รวดเร็ว และโปรงใส โดยทุกภาคสวนในสังคมต่องรวมกันปลูกฝงคานิยมความซื่อสัตยสุจริต ความมัธยัสถ และสร่างจิตสำนึกในการปฏิเสธไมยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอยางสิ้นเชิง นอกจากนั้น กฎหมายตองมีความชัดเจน มีเพียงเทาที่จำเปน มีความทันสมัย มีความเปนสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เปนธรรม ไมเลือกปฏิบัติและการอำนวยความยุติธรรมตามหลักนิติธรรม

2.1.2 แผนแมบทภายใตยุทธศาสตรชาติ

แผนแมบทภายใตยุทธศาสตรชาติ เปนแผนแมบทเพื่อบรรลุเปาหมายตามที่กำหนดไวในยุทธศาสตรชาติ มีผลผูกพันตอหนวยงานของรัฐที่เกี่ยวข่องจะต่องปฏิบัติให่เปนไปตามนั้น รวมทั้งการจัดทำงบประมาณรายจายประจำป ต่องสอดคล่องกับแผนแมบทด่วย โดยแผนแมบทภายใตยุทธศาสตรชาติ ประกอบด่วย 6 ด้าน 23 ประเด็น (ขอมูล : พฤศจิกายน 2561) สำหรับแผนแมบทประเด็นที่เกี่ยวข่องกับการศึกษาที่สำคัญคือ ยุทธศาสตรชาติด่านการพัฒนาและเสริมสร่างศักยภาพทรัพยากรมนุษย ประเด็นที่ 10, 11, และ 12 สรุปแผนยอย และแนวทางการพัฒนาดังนี้

แผนแมบทประเด็นที่ 10 การปรับเปลี่ยนคานิยมและวัฒนธรรม ประกอบดวย 3 แผนยอย ดังนี้

10.1 การปลูกฝงคุณธรรม จริยธรรมคานิยมและการเสริมสรางจิตสาธารณะ และการเปน พลเมืองที่ดี

10.2 การสรางคานิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงคจากภาคธุรกิจ

10.3 การใชสื่อและสื่อสารมวลชนในการปลูกฝงคานิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคมแนวทาง การพัฒนา

1. ปลูกฝงคานิยมและวัฒนธรรมผานการเลี้ยงดูในครอบครัว ปลูกฝงคานิยมและบรรทัดฐานวัฒนธรรมที่ดีผานสถาบันครอบครัว สงเสริมสนับสนุนกิจกรรมที่พัฒนาในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การมัธยัสถ อดออม ซื่อสัตยและเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สร่างเสริมให่สถาบันครอบครัวเข่มแข็งและอบอุน

2. บูรณาการเรื่องความซื่อสัตย วินัย คุณธรรม จริยธรรม และดานสิ่งแวดลอมในการจัดการเรียนการสอนในและนอกสถานศึกษา จัดให่มีการเรียนการสอนตามพระราชดำริ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา จัดให่มีการเรียนรู่ทางศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมของชาติและภูมิปญญาท่องถิ่น รวมทั้งการตระหนักรู่ และการมีสวนรวมด่านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล่อมให่รองรับการเปลี่ยนแปลงทั้งในและต่างประเทศ

3. สร่างความเข่มแข็งของสถาบันทางศาสนาเพื่อเผยแพรหลักคำสอนที่ดีอุปถัมภ คุ่มครองศาสนา สงเสริมกิจกรรมและการนำหลักธรรมทางศาสนามาใชในชีวิตประจำวัน

4. ปลูกฝงคานิยมและวัฒนธรรมโดยใชชุมชนเปนฐาน อนุรักษพัฒนาและสืบสานมรดกทางศิลปะและวัฒนธรรมและภูมิปญญาท่องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล่อม รณรงคสงเสริมความเปนไทยในระดับท่องถิ่น ชุมชน จัดให่มีพื้นที่มรดกทางวัฒนธรรมของพื้นที่ สงเสริมให่ชุมชนให่เปนฐานการสรางวิถีชีวิตพอเพียง

5. การสงเสริมให้คนไทยมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อสวนรวม สร้างจิตสาธารณะและจิตอาสาโดยใชประโยชนจากความกาวหนาและดานเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร

แผนแมบทประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดชวงชีวิต ประกอบด้วย 5 แผนยอย 16 แนวทางการพัฒนา ดังนี้

11.1 การสรางสภาพแวดลอมที่เอื้อตอการพัฒนาและเสริมสรางศักยภาพมนุษย

แนวทางการพัฒนา

1. สรางความอยูดีมีสุข ของครอบครัวไทย สรางครอบครัวที่เหมาะสมกับทักษะโลกศตวรรษที่ 21

2. สงเสริมบทบาทการมีสวนรวมของภาครัฐ ภาคเอกชน องคกรปกครองสวนทองถิ่นครอบครัวและชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย

3. พัฒนาระบบฐานเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษยที่มีความเชื่อมโยงและบูรณาการขอมูลดานการพัฒนาทรัพยากรมนุษยระหวางภาคีการพัฒนาตาง ๆ

11.2 การพัฒนาเด็กตั้งแตชวงการตั้งครรภจนถึงปฐมวัย

แนวทางการพัฒนา

1. จัดใหมีการเตรียมความพรอมทั้งสุขภาวะ เจตคติ ความรู และทักษะใหพอแมกอนการตั้งครรภ พรอมทั้งส่งเสริมอนามัยแมและเด็กตั้งแตเริ่มตั้งครรภ

2. จัดใหมีการพัฒนาเด็กปฐมวัยใหมีสุขภาวะที่ดีและสมวัย

11.3 การพัฒนาชวงวัยเรียน/วัยรุน

แนวทางการพัฒนา

1. จัดใหมีการพัฒนาทักษะที่สอดรับกับทักษะในศตวรรษที่ 21

2. จัดใหมีการพัฒนาทักษะดานภาษา ศิลปะ และความสามารถในการใชเทคโนโลยี ที่สอดคลองกับความสามารถ ความถนัดและสนใจ

3. จัดใหมีการพัฒนาทักษะในการวางแผนชีวิตและวางแผนการเงิน ตลอดจนทักษะที่เชื่อมตอกับโลกการทำงาน

4. จัดใหมีพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

5. สงเสริมสนับสนุนระบบบริหารสุขภาพและอนามัยที่เชื่อมตอกันระหวางสาธารณสุขกับโรงเรียน

11.4 การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน

แนวทางการพัฒนา

1. ยกระดับศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะของคนในชวงวัยทำงานใหมีคุณภาพมาตรฐาน

2. เสริมสรางวัฒนธรรมการทำงานที่พึงประสงค และความรูความเขาใจและทักษะทางการเงินเพื่อเสริมสรางความมั่นคง

3. สงเสริมกลุมผูเชี่ยวชาญตางชาติและคนไทยที่มีความสามารถพิเศษในตางประเทศ

4. สงเสริมการพัฒนา การปรับเปลี่ยนทัศนคติ และสรางศักยภาพใหผูที่เคยกระทำผิด

11.5 การสงเสริมศักยภาพวัยผูสูงอายุ

แนวทางการพัฒนา

1. สงเสริมการมีงานทำของผูสูงอายุใหพึ่งพาตนเองไดทางเศรษฐกิจ
2. สงเสริมการพัฒนาระบบการออม เพื่อสรางหลักประกันความมั่นคงในชีวิต
3. สงเสริมสนับสนุนระบบการสงเสริมสุขภาพดูแลผูสูงอายุพรอมทั้งจัดสภาพแวดลอมใหเปนมิตรกับผูสูงอายุ

แผนแมบทประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู ประกอบดวย 2 แผนยอย 7 แนวทางการพัฒนา ดังนี้

12.1 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรูที่ตอบสนองตอการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แนวทางการพัฒนา

1. ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรูสำหรับศตวรรษที่ 21
2. เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ใหเปนครูยุคใหม
3. เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท
4. พัฒนาระบบการเรียนรูตลอดชีวิต
5. สรางระบบการศึกษาเพื่อเปนเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

12.2 การตระหนักถึงพหุปญญาของมนุษยที่หลากหลาย

แนวทางการพัฒนา

1. พัฒนาและสงเสริมพหุปญญา
2. สรางเสนทางอาชีพ สภาพแวดลอมการทำงาน และระบบสนับสนุนที่เหมาะสมสำหรับผูมีความสามารถพิเศษยุทธศาสตร์ชาติ

ในการจัดการศึกษาเพื่อบรรลุความมุ่งหมายและหลักการและเป้าหมายการจัดการศึกษาของประเทศไทยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ได้ทบทวนและวิเคราะห์นโยบายระดับต่าง ๆ เพื่อกำหนดเป็นนโยบายการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ที่เห็นชอบการจำแนกแผนออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

แผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศ ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน

แผนระดับที่ 2 ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และแผนความมั่นคง

แผนระดับที่ 3 หมายถึง แผนที่จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของแผนระดับที่ 1 และ 2 ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือจัดขึ้นตามที่กฎหมายกำหนด หรือจัดทำขึ้นตามพันธกรณีหรืออนุสัญญาระหว่างประเทศ

2.1.3 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติ ฉบับที่13 (พ.ศ. 2566-2570)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) เปนแผนระดับสอง ซึ่งเปนพัฒนาที่จัดทำโดยคำนึงถึงความสอดคลองกับยุทธศาสตรชาติ นโยบายของรัฐบาล และสภาพการณทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและโลก รวมถึงมีความสำคัญตอการบรรลุเปาหมายการพัฒนาประเทศในระยะยาวที่จะชวยสนับสนุนใหการพัฒนาประเทศไดรับการสนับสนุนจากทุกภาคสวนบนเปาหมายรวมที่ชัดเจน และยังเอื้อประโยชนตอการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลความสำเร็จของแผน เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการและวิธีการดำเนินงานใหบรรลุเปาหมายตามที่มุงหวังไดดียิ่งขึ้น ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแหงชาติ ฉบับที่13(พ.ศ. 2566 -2570) ประกอบดวย 13 หมุดหมาย ไดแก หมุดหมายที่ 1 ไทยเปนประเทศชั้นนำดานสินคาเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลคาสูง หมุดหมายที่ 2 ไทยเปนจุดหมายของการทองเที่ยวที่เนนคุณภาพและความยั่งยืน หมุดหมายที่ 3 ไทยเปนฐานการผลิตยานยนตไฟฟาที่สำคัญของโลก หมุดหมายที่ 4 ไทยเปนศูนยกลางทางการแพทยและสุขภาพมูลคาสูง หมุดหมายที่ 5 ไทยเปนประตูการคาการลงทุนและยุทธศาสตรทางโลจิสติกสที่สำคัญของภูมิภาค หมุดหมายที่ 6 ไทยเปนฐานการผลิตอุปกรณอิเล็กทรอนิกสอัจฉริยะที่สำคัญของโลก หมุดหมายที่ 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดยอมที่เขมแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแขงขันได หมุดหมายที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่นาอยู ปลอดภัย เติบโตไดอยางยั่งยืน หมุดหมายที่ 9 ไทยมีความยากจนขามรุนลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุมครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม หมุดหมายที่ 10 ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคารบอนต่ำ หมุดหมายที่ 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุงเรียนรูอยางตอเนื่อง ตอบโจทยการพัฒนาแหงอนาคต และหมุดหมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทยประชาชน โดยหมุดหมายที่เกี่ยวของกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมากที่สุด นั่นคือ หมุดหมายที่ 12 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ หมุดหมายที่12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุงเรียนรูอยางตอเนื่อง ตอบโจทยการพัฒนาแหงอนาคต หมุดหมายที่ 12 มีความสอดคลองกับยุทธศาสตรชาติใน 3 ดาน ไดแก 1) ดานการสรางความสามารถในการแขงขัน ในประเด็นเปาหมาย ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแขงขันสูงขึ้น 2) ดานการพัฒนาและเสริมสรางศักยภาพทรัพยากรมนุษย ในประเด็นเปาหมาย คนไทยเปนคนดี คนเกง มีคุณภาพ พรอมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 และสังคมไทยมีสภาพแวดลอมที่เอื้อและสนับสนุนตอการพัฒนาคนตลอดชวงชีวิต และ 3) ดานการสรางโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ในประเด็นเปาหมาย สรางความเปนธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ และกระจายศูนยกลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมเพิ่มโอกาสใหทุกภาคสวนเขามาเปนกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ หมุดหมายที่ 12 มุงตอบสนองเปาหมายหลักของแผน 2 เปาหมาย ไดแก 1)การพัฒนาคนสำหรับยุคใหม โดยการพัฒนาคนทุกชวงวัยไดรับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงสอดคลองกับความตองการของภาคการผลิต เปาหมาย สามารถสรางงานอนาคต และสรางผูประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสรางและใชเทคโนโลยีและนวัตกรรม 2) การมุงสูสังคมแหงโอกาสและความเปนธรรม ดวยการสงเสริมการเรียนรูตลอดชีวิต ทั้งการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรูตลอดชีวิต และพัฒนาทางเลือกในการเขาถึงการเรียนรูสำหรับผูที่ไมสามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ โดยมีเปาหมายระดับหมุดหมาย และตัวชี้วัด ที่เกี่ยวของกับการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน ดังนี้เปาหมายที่1 คนไทยไดรับการพัฒนาอยางเต็มศักยภาพในทุกชวงวัย มีสมรรถนะที่จำเปนสำหรับโลกยุคใหม มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุมกันตอการเปลี่ยนแปลงอยางพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตรวมกันในสังคมไดอยางสงบสุข

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ดัชนีพัฒนาการเด็กสมวัยเพิ่มขึ้นเปนรอยละ 88 ณ สิ้นสุดแผน ฯ

ตัวชี้วัดที่ 1.2 รอยละของนักเรียนที่มีสมรรถนะไมถึงระดับพื้นฐานของทั้ง 3 วิชาในแตละกลุมโรงเรียนลดลงรอยละ 8 เมื่อสิ้นสุดแผน ฯ

ตัวชี้วัดที่1.3 ทุนชีวิตเด็กและเยาวชนไทยเพิ่มขึ้นรอยละ 3 เมื่อสิ้นสุดแผน ฯ เปาหมายที่ 2 กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคลองกับความตองการของภาคการผลิตเปาหมาย และสามารถสรางงานอนาคต

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ดัชนีความสามารถในการแขงขันของสภาเศรษฐกิจโลก (World Economic Form : WEF) 6 ด้านทักษะ คะแนนเพิ่มขึ้นรอยละ 20 เมื่อสิ้นสุดแผน ฯ

เปาหมายที่ 3 ประชาชนทุกกลุมเขาถึงการเรียนรูตลอดชีวิต

ตัวชี้วัดที่ 3.2 กลุมประชากรอายุ 15 - 24 ป ที่ไมไดเรียน ไมไดทำงาน หรือไมไดฝกอบรม ไมเกินรอยละ 5 เมื่อสิ้นแผน ฯ

กลยุทธการพัฒนา (เฉพาะที่เกี่ยวของกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

กลยุทธที่1 การพัฒนาคนไทยทุกชวงวัยในทุกมิติ

กลยุทธยอยที่ 1.1 พัฒนาเด็กชวงตั้งครรภจนถึงปฐมวัยใหมีพัฒนาการรอบดาน มีอุปนิสัยที่ดี โดยการเตรียมความพรอมพอแมผูปกครองและสรางกลไกประสานความรวมมือ เพื่อดูแลหญิงตั้งครรภใหไดรับบริการที่มีคุณภาพ และดูแลเด็กใหมีพัฒนาการสมวัย ตั้งแตอยูในครรภจนถึง 6 ป การพัฒนาครูและผูดูแลเด็กปฐมวัยให้มีความรูและทักษะการดูแลที่เพียงพอ มีจิตวิทยาการพัฒนาการของเด็กปฐมวัย สามารถทางานรวมกับพ่อแมผูปกครองในการสงเสริมพัฒนาการดานการเรียนรูของเด็กปฐมวัยใหมีพัฒนาการสมวัยตามหลักการพัฒนาสมองและกระบวนการเรียนรูแกเด็ก ควบคูกับการพัฒนาการดานรางกาย สาธารณสุข และโภชนาการ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่ดีอยางรอบดานกอนเขาสูวัยเรียน การยกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ได มาตรฐาน และจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอสาหรับการดำเนินงาน เพื่อให้เปนกลไกการพัฒนาเด็กปฐมวัยรายพื้นที่ที่มีคุณภาพ การสรางสภาพแวดลอมที่เอื้อตอการเรียนรูและการดูแลปกปองเด็กปฐมวัย ให้มีพัฒนาการที่ดีรอบดาน สติปญญาสมวัย โดยการมีสวนรวมของครอบครัว ชุมชน องคกรปกครองสวนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคเอกชน รวมถึงพัฒนาระบบสารสนเทศเด็กรายบุคคลเพื่อการสงตอไปยังสถานศึกษาและการพัฒนาที่ตอเนื่อง

กลยุทธยอยที่ 1.2 พัฒนาผูเรียนระดับพื้นฐานใหมีความตระหนักรูในตนเอง มีสมรรรถนะที่จำเปนตอการเรียนรู การดำรงชีวิตและการทำงาน โดย การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและขับเคลื่อนสูการปฏิบัติ การยกระดับการผลิตและพัฒนาครูทั้งในดานปริมาณและคุณภาพ การปรับปรุงระบบวัดและประเมินผูเรียนให้มีความหลากหลายตามสภาพจริง ตลอดจนมีการประเมินการเรียนรูเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรูที่เหมาะสมกับผูเรียนเปนรายบุคคล การพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู โดย

1) การแกไขภาวะการถดถอยของความรูในวัยเรียน โดยสถานศึกษาพัฒนาแนวปฏิบัติและระบบสนับสนุนที่เหมาะสม รวมทั้งสงเสริมการจัดการเรียนรูแบบผสมผสาน และการเรียนรูที่บานในสถานการณฉุกเฉิน

2) การพัฒนาระบบแนะแนวใหมีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาครูและผูประกอบอาชีพแนะแนวใหสามารถรวมวางแผนเสนทางการเรียนรู การประกอบอาชีพ และการดาเนินชีวิตของผูเรียนไดตามความสนใจความถนัด

3) พัฒนาสถานศึกษาใหเปนพื้นที่ปลอดภัยของผูเรียนทุกคน โดยพัฒนาโครงสรางพื้นฐานทางกายภาพที่เหมาะสมกับการเรียนรู สรางความรูความเขาใจแกครู บุคลากรทางการศึกษา และผูเรียน ถึงแนวทางการอยูรวมกันในสังคมอยางสงบสุขบนหลักของการเคารพ ความหลากหลายทั้งทางความคิด มุมมองของคนระหวางรุน และอัตลักษณสวนบุคคลเพื่อการวางอนาคต ในการพัฒนาประเทศรวมกัน การสงเสริมการเรียนรูวิชาชีวิตในโรงเรียน และมีแนวปฏิบัติในการคุมครอง สวัสดิภาพของผูเรียน โดยเฉพาะจากการถูกกระทำโดยวิธีรุนแรงทั้งกายวาจา และการกลั่นแกลง 4) การปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา ที่มุงเนนการพัฒนาคุณภาพผูเรียนเปนสำคัญ และอยูบนหลักความเสมอภาคและเป็นธรรม รวมถึงการพัฒนาโครงสรางพื้นฐานทางเทคโนโลยีและดิจิทัลใหมีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ 5) การกระจายอำนาจ ไปสูสถานศึกษาและเพิ่มบทบาทของภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในการจัดการศึกษา โดยปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ที่เอื้อใหสถานศึกษามีความเปนอิสระในการบริหารดานการจัดการศึกษา ดานวิชาการ ดานงบประมาณ และดานบุคลากร รวมทั้งขับเคลื่อนการสรางนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของโรงเรียนและพื้นที่ ตลอดจนสงเสริมบทบาทของภาคเอกชน องคกรปกครองสวนทองถิ่น และภาคประชาสังคมในการจัดการเรียนรู และการรวมลงทุนเพื่อการศึกษา

6) การสงเสริมผูมีความสามารถพิเศษ โดยพัฒนาระบบเสาะหาและกลไกการการบริหารจัดการและส่งเสริมผูมีความสามารถพิเศษตามแนวคิดพหุปญญาอยางเปนระบบ อาทิ การสนับสนุนทุนการศึกษาตอ จากประสบการณทางานวิจัยในองคกรชั้นนำ ตลอดจนสงเสริมการทางานที่ใชความสามารถพิเศษอยางเต็มศักยภาพ

7) ผูมีความตองการพิเศษไดรับโอกาสและเขาถึงการศึกษาและแหลงเรียนรูที่หลากหลาย โดยสถานศึกษาจัดการศึกษาที่หลากหลายและเหมาะสมเฉพาะกลุม ใหเปนทางเลือกแกผูเรียนเพื่อยุติการออกกลางคัน และพัฒนากลไกสนับสนุนรวมถึงการปรับกฎระเบียบใหเอื้อตอภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และองคการที่ไมแสวงหากำไรในการดูแลกลุมผูมีความตองการพิเศษ อาทิ การวางแนวทางใหเอกชนสามารถจัดตั้งสถานฝกอบรมหรือมีสวนรวมรับผิดชอบในการพัฒนาผูตองคำพิพากษา

กลยุทธที่ 2 การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง

กลยุทธยอยที่ 2.1 พัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง สอดคลองกับความตองการของภาคการผลิตเปาหมายและสามารถสรางงานอนาคต โดยสงเสริมใหทุกภาคสวนบูรณาการและเชื่อมโยงความรวมมือดานการศึกษาฝกอบรม และรวมจัดการเรียนรูตามโลกสมัยใหมที่ครอบคลุมทั้งความสามารถในงาน ทักษะในการใชชีวิต

สมรรถนะดิจิทัลเพื่อการประกอบอาชีพ การดำเนินชีวิตประจาวัน และการใช้สิทธิในการเข้าถึงบริการพื้นฐานภาครัฐและสินคาบริการไดอยางเทาทัน การแกปญหา การมีแนวคิดของผูประกอบการ รวมถึงความสามารถในการบริหารตัวเอง และการบริหารคนเพื่อนำทักษะของสมาชิกทีมที่หลากหลายมาประสานพลังรวมกัน ในการปฏิบัติงานได้อย่างสร้างสรรค รวมทั้งกำหนดมาตรการจูงใจ และกลไกการสนับสนุนการฝกอบรมและรวมจัดการเรียนรู พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการวางแผนและพัฒนากำลังคน ทั้งข้อมูลอุปสงค อุปทานของแรงงานและการเชื่อมโยงกับสมรรถนะตลอดหวงโซการผลิตและหวงโซคุณคาตามรายอุตสาหกรรมของการผลิตและบริการเปาหมาย รวมถึงการเชื่อมโยงระบบสมรรถนะกับคาจาง กำหนดมาตรการในการผลิตกาลังคนแบบเรงด่วน โดยจัดการศึกษารูปแบบจำลอง ในสาขาที่จำเปนตอการพัฒนาประเทศ อาทิ ดานปญญาประดิษฐ และดานการวิเคราะหขอมูล

กลยุทธที่ 3 การสงเสริมการเรียนรูตลอดชีวิต

กลยุทธยอยที่ 3.1 พัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรูตลอดชีวิต โดยสงเสริมใหภาคสวนตาง ๆ สรางและพัฒนาแหลงเรียนรูที่หลากหลาย โดยกำหนดมาตรการจูงใจที่เหมาะสมเพื่อใหสถาบันการศึกษา หนวยงานราชการสวนท้องถิ่น องคกรพัฒนาเอกชน ภาคประชาสังคม ภาคเอกชนโดยเฉพาะผูประกอบการ startup สร้างและพัฒนาแหลงเรียนรูที่หลากหลาย มีสาระที่ทันสมัย สอดคลองกับความตองการของผูเรียน ทุกกลุมครอบคลุมทุกพื้นที่ เข้าถึงได้งายทั้งพื้นที่กายภาพ และพื้นที่เสมือนจริง สร้างสื่อการเรียนรูที่ไมทิ้งใครไวขางหลัง โดยการสร้างสื่อที่ใช้ภาษาถิ่นเพื่อให้ประชาชนที่ไมได้ใช้ภาษาไทยกลางเปนภาษาหลักเข้าถึงได้ สื่อทางเลือกสำหรับผูพิการทางสายตาและผูพิการทางการได้ยิน รวมถึงสนับสนุนกลุมประชากรที่มีข้อจำกัดทางเศรษฐกิจใหเข้าถึงสื่อในราคาที่เขาถึงได้ การพัฒนาระบบธนาคารหนวยกิต ของประเทศให้เกิดขึ้นอยางเปนรูปธรรม ที่สามารถเชื่อมโยงการเรียนรูในทุกระดับและประเภททั้งในระบบสายสามัญ สายอาชีพ การศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย ตั้งแตมัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา และนอกระบบ เพื่อสรางความคลองตัวและเปดทางเลือกในการเรียนรูให้กับผูเรียนทุกระดับ กำหนดมาตรการจูงใจ ให้ประชาชนพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้อย่างตอเนื่องตลอดชีวิต โดยจัดให้มีแหลงเงินทุนเพื่อการเรียนรูตลอดชีวิต อาทิ การพัฒนาเครดิตการฝกอบรมสำหรับคนทุกกลุม การจัดสรรสิทธิพิเศษในการเขารับบริการฝกอบรม การเขาชมแหลงเรียนรูตางๆ สงเสริมให้เอกชนที่ผลิตนวัตกรรมทางการศึกษา จัดทากิจกรรมความรับผิดชอบตอสังคมขององคกร โดยกำหนดเงื่อนไขการให้ใช้ผลิตภัณฑโดยไมมีคาใช้จาย

กลยุทธยอยที่ 3.2 พัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรูสำหรับผูที่ไมสามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ โดยจัดทาข้อมูลและสงเสริมการจัดทำแผนการเรียนรูที่มีความยืดหยุนและหลากหลาย ของกลุ่มเปาหมายเปนรายบุคคลหรือรายกลุม เพื่อให้ผูเรียนสามารถวางเส้นทางการเรียนรูที่ตอบสนองตอจุดมุงหมายในอนาคตของตนเอง และสามารถเทียบโอนประสบการณได้ ทั้งนี้ ให้มีการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวของในทุกระดับให้มีความเขาใจและมีสมรรถนะในการพัฒนาผูเรียนกลุมเปาหมายพิเศษที่มีความตองการที่ซับซอน

2.1.4 นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์ชาติ ร่าง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) ฉบับปรับปรุง ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อน ประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ในแผนย่อยที่ 3.3 การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยเฉพาะหมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ จึงได้กำหนดหลักการสำคัญ ไว้ดังนี้

1. สร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานที่บูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อสานต่อความร่วมมือที่เข้มแข็ง และสร้างหลักประกันว่าทุกคนจะต้องมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมทุกพื้นที่

2. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชน โดยมุ่งเป้าหมายการพัฒนาการศึกษา เพื่อร่วมกัน “พลิกโฉมการศึกษาสู่ยุคดิจิทัล” (Transforming Education to Fit in the Digital Era)

ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายของการเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยคำนึงถึงชาติ ศาสนา ศิลปะขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม กีฬา ความปลอดภัย ความมีโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา รวมทั้งมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากร ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น

1.2 ปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์ อย่างสร้างสรรค์

1.3 ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1.4 พัฒนาบทบาทและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

2.4 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

2.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

2.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

2.7 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

2.8 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ 15-24 ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home–based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

3.5 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษา

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.6 ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

5.7 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลุกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

ดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พร้อมน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

2. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

3. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ 2 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

4. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

2.1.5 นโยบาย จุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน คือ 1) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง 2) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม 3) มีงานทำ มีอาชีพ และ 4) เป็นพลเมืองดี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) มีเป้าหมายในการพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัย ให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา มีแนวทางการพัฒนาเด็กปฐมวัย ให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีที่สมวัยทุกด้าน ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม เสริมสร้าง จิตสาธารณะ และการเป็นพลเมืองที่ดีแก่ผู้เรียน ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ ตระหนักถึงพหุปัญญาของผู้เรียนที่หลากหลาย สร้างความเสมอภาคและโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาเพื่อลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ ตลอดจนเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ และต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) ที่มีเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะหมุดหมายที่12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 มีกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาให้คนไทย ทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะ ในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ รวมทั้งนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2566-2570) ที่ได้กำหนดโดยสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ของประเทศ ดังกล่าวข้างต้น ๆ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบาย ของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงมุ่งมั่นพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ “วิถีอนาคต วิถีคุณภาพ” อย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการศึกษา สร้างสรรค์เป็น “ซอฟต์พาวเวอร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากลโดยกำหนดเป็นนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๗

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ อุบัติภัย และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัว ต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติ

1.2 พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา รวมถึงการใช้ Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุก ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP)
ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะและพฤติกรรม ที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อให้เด็ก มีพัฒนาการที่ดีอย่างรอบด้าน พร้อมที่จะเรียนรู้และสร้างรากฐานชีวิตเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 ส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคน ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กชายขอบ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อ

2.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETS) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต ให้สอดคล้องกับความต้องการรายบุคคลหรือรายกลุ่ม โดยพัฒนาทางเลือก ในการเข้าถึงการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย และร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมสนับสนุน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และการเทียบระดับการศึกษา รวมทั้งการพัฒนา ระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.4 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาส เข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษารูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม

2.5 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

2.6 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษารูปแบบทวิศึกษาให้ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้พัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาชีพ เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญในการประกอบอาชีพในอนาคต

3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านให้เหมาะสมกับวัย รวมทั้งพัฒนาครูให้มีความรู้และทักษะการดูแลที่เพียงพอ มีจิตวิทยาพัฒนาการของเด็กปฐมวัย และสร้างกลไกประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมพัฒนาการ ด้านการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น “ซอฟต์พาวเวอร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทย และนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศ ของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียน ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) และตามแนวคิดพหุปัญญา ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริม การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี “ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง ปรับบทบาทของครูจาก “ผู้สอน” เป็น “โค้ช” ที่อำนวยการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยส่งเสริมบทบาท ของภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ในการจัดการศึกษาและการร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา เน้นการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษาในโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ โรงเรียนในพื้นที่ นวัตกรรมการศึกษา โดยปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา ที่เอื้อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารด้านการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากรและด้านบริหารทั่วไป

4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนา แพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยง และแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษา และพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพสังคม รองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต

4.3 ส่งเสริม พัฒนา แนวปฏิบัติและระบบสนับสนุน ให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้ แบบผสมผสาน และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning) ในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อแก้ไข ภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน (Learning Loss) เป็นรายบุคคล

4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา และการจัดการเรียนรู้

4.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา มีความเข้มแข็ง โดยยึดหลักการกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบ คุณธรรม ความโปร่งใส และความเสมอภาคระหว่างบุคคล เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาเป็นสำคัญ

4.6 เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐ ให้กับหน่วยงานทุกระดับ

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย

2. เร่งรัดการดำเนินงานเชิงรุกของหน่วยงานในสังกัด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) โดยบูรณาการความร่วมมือกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานอย่างทันท่วงที

3. ค้นหา ติดตาม ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือ เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับ ด้วยรูปแบบในการเข้าถึงการเรียนรู้ที่หลากหลาย

4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อ อย่างมีคุณภาพ หรือฝึกทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนรายบุคคล หรือรายกลุ่ม

5. พัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตร รวมทั้งปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ที่เหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อให้เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ

6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และ เป็น “ซอฟต์พาวเวอร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

8. ยกระดับการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครูและเคารพสิทธิมนุษยชน ตลอดจนให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมในการขับเคลื่อน ให้สอดคล้องกับการทำงานแบบรัฐบาลดิจิทัล

2.1.6 วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิสัยทัศน์ (Vision)

“สพม.บุรีรัมย์ พื้นที่คุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

พันธกิจ (mission)

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามศาสตร์พระราชาเพื่อปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและสร้างภูมิคุ้มกันพร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี

2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

3. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

5. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัยและสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะ

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะเป็นพลเมืองที่ดีที่รู้สิทธิและหน้าที่ อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

3. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันพร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี

4. ผู้เรียนในพื้นที่บริการได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม และได้รับการดูแลช่วยเหลือจนจบการศึกษา

5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

6. สถานศึกษามีความปลอดภัยและบริหารจัดการเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์และประเด็นการพัฒนา

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับพื้นที่คุณภาพทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ประเด็นการพัฒนา

1. ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

3. ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

4. พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

5. พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

6. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

7. ส่งเสริมให้นักเรียนนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาใช้ในชีวิตประจำวันและหารายได้ระหว่างเรียน

8. จัดทำแผนและกำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพสนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการ เพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้แก่ผู้เรียน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามศาสตร์พระราชาเพื่อปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและสร้างภูมิคุ้มกันพร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย และได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา

1. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2. สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

3. ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

4. สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

5. สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

6. ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

7. รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

กลยุทธ์ที่ 3. การเสริมสร้างโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานของประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการ และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมให้มีคุณภาพ เกิดการบูรณาการอย่างยั่งยืน พัฒนาระบบป้องกัน และการแก้ไขปัญหาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน พัฒนาระบบติดตาม ดูแลและช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันให้ได้รับการช่วยเหลือจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

2. ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการคัดกรอง สำรวจ วัดแวว และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาทางเลือกและการศึกษาตลอดชีวิตที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบางอย่างเท่าเทียม และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมให้มีคุณภาพ เกิดการบูรณาการอย่างยั่งยืน

3. พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. ส่งเสริมสนับสนุนการติดตาม ดูแล ช่วยเหลือ เยียวยา นักเรียนที่หลุดออกนอกระบบการศึกษา

5. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนการจบการศึกษาขั้นพื้นฐานและสามารถการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

กลยุทธ์ที่ 4. การพัฒนาความเชี่ยวชาญด้านจัดการศึกษาให้แก่ครูและบุคลากร

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

ประเด็นการพัฒนา

1. ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

2. พัฒนาศึกษานิเทศก์และผู้บริหารสถานศึกษาให้มีสมรรถนะในการนิเทศการศึกษาและการพัฒนางานวิชาการที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และสอดคล้องกับลักษณะงานและวิธีการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

3. ส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น

4. ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง มีจรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู

5. พัฒนาศักยภาพครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

6. พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับ Digital Literacy และสมรรถนะครูในทุกด้าน

7. พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

8. เสริมสร้างขวัญกำลังใจในความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 5. การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษ สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่เหมาะสมกับบริบทและสร้างเครือข่ายในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ประเด็นการพัฒนา

1. พัฒนาระบบสารสนเทศในหน่วยงานทุกระดับให้มีระบบข้อมูลจัดการและรายงาน (ปพ. Online/ ระบบรายงานผลต่อพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวก/พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล/

2. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของสถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา (อาคาร ครุภัณฑ์))/ด้านบุคลากร)

3. ส่งเสริม สนับสนุนการประกันคุณภาพของหน่วยงานในสังกัด

4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การบริหารจัดการศึกษาจากภาคส่วนต่าง ๆ

2.1.7 นโยบายการจัดการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี บริหารตามหลักธรรมาภิบาลบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

อัตลักษณ์ผู้เรียน (Student Identity)

รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี สู่วิถีความพอเพียง

เอกลักษณ์สถานศึกษา (Educational Institution Uniqueness)

ก้าวทันเทคโนโลยี สู่วิถีความพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และพลโลก
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
3. อนุรักษ์สืบสานเอกลักษณ์และวัฒนธรรมท้องถิ่น
4. บริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลโดยชุมชนมีส่วนร่วม
5. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต
6. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ 21 และพลโลกอย่างมีคุณภาพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. ผู้เรียนมีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษ์ถิ่นฐาน ร่วมสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น
4. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ
5. สถานศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต
6. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพและปลอดภัย

ประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน (Strategies Issues)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : กระบวนการบริหารจัดการของผู้บริหาร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : อัตลักษณ์ผู้เรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : มาตรการส่งเสริม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

กลยุทธ์โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ(STEAM Education)

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

บทที่ 3 การจัดสรรงบประมาณ

3.1 งบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) ที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ 2567

(ข้อมูล 10 พฤศจิกายน 2566) ดังแสดงรายละเอียดในตารางที่ 7

3.1.1 ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2567

ตารางที่ 4 เงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	1.1 ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)		
1	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น นักเรียน 393 คนๆ ละ 3,780 บาท	1,485,540.00	
2	ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย นักเรียน 423 คนๆ ละ 4,104 บาท	1,735,992.00	
3	เงินคงเหลือ ปีงบประมาณ 2566	388.61	
	รวม	**3,058,062.61**	
4	1.2 ค่าหนังสือเรียน/ปี ม. 1 140 คนๆละ 808 บาท	113,120.00	
5	ม. 2 145 คนๆละ 921 บาท	129,861.00	
6	ม. 3 108 คนๆละ 996 บาท	107,568.00	
7	ม. 4 161 คนๆละ 1,384 บาท	222,824.00	
8	ม. 5 141 คนๆละ 1,326 บาท	186,966.00	
9	ม. 6 121 คนๆละ 1,164 บาท	140,844.00	
10	ค่าหนังสือเรียนปีงบประมาณ 2566 คงเหลือ	5,979.96	
	รวม	**907,162.96**	
11	1.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ปี ม.ต้น 393 คนๆละ 500 บาท	196,500.00	
12	ม.ปลาย 423 คนๆละ 550 บาท	232,650.00	
13	ค่าเครื่องแบบนักเรียนปีงบประมาณ 2566 คงเหลือ	0	
	รวม	**429,150.00**	
14	1.4 ค่าอุปกรณ์การเรียน/ปี ม.ต้น 393 คนๆละ 520 บาท	204,360.00	
15	ม.ปลาย 423 คนๆละ 520 บาท	219,960.00	
16	ค่าอุปกรณ์การเรียนปีงบประมาณ 2566 คงเหลือ	0	
	รวม	**424,320.00**	

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
17	1.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ปี ม.ต้น 393 คนๆละ 950 บาท	373,350	
18	ม.ปลาย 423 คนๆละ 1,026 บาท	433,998	
19	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนปีงบประมาณ 2566 คงเหลือ	119,486.57	
	รวม	**926,835.57**	

ตารางที่ 5 เงินนอกงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	เงินจากการระดมทรัพยากร/ปี		
	1.1 ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ 300x816	244,800.00	
	1.2 ค่าสอนคอมพิวเตอร์ 300x816	244,800.00	
	1.3 ค่าประกันอุบัติเหตุ 200x816	163,200.00	
	1.4 ค่าจ้างบุคลากร 250x816	204,000.00	
	1.5 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ 300x816	244,800.00	
2	เงินห้องเรียนพิเศษม.ต้น 60 คนๆละ 3,000 บาท	180,000.00	
3	เงินห้องเรียนพิเศษม.ปลาย 42 คนๆละ 1,500 บาท	63,000.00	
4	เงินคงเหลือ ปีงบประมาณ 2566	795,439.00	
	รวม	**2,140,039.00**	

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 7,885,570.14 บาท

3.1.2 ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2567

ตารางที่ 6 ประมาณการรายจ่ายเงินงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	1.1 ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)		
1	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น นักเรียน 393 คนๆ ละ 3,780 บาท	1,485,540.00	
2	ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย นักเรียน 423 คนๆ ละ 4,104 บาท	1,735,992.00	
3	เงินคงเหลือ ปีงบประมาณ 2566	388.61	
	รวม	**3,058,062.61**	
4	1.2 ค่าหนังสือเรียน/ปี ม. 1 140 คนๆละ 808 บาท	113,120.00	
5	ม. 2 145 คนๆละ 921 บาท	129,861.00	
6	ม. 3 108 คนๆละ 996 บาท	107,568.00	
7	ม. 4 161 คนๆละ 1,384 บาท	222,824.00	
8	ม. 5 141 คนๆละ 1,326 บาท	186,966.00	
9	ม. 6 121 คนๆละ 1,164 บาท	140,844.00	
10	ค่าหนังสือเรียนปีงบประมาณ 2566 คงเหลือ	5,979.96	
	รวม	**907,162.96**	
11	1.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ปี ม.ต้น 393 คนๆละ 500 บาท	196,500.00	
12	ม.ปลาย 423 คนๆละ 550 บาท	232,650.00	
13	ค่าเครื่องแบบนักเรียนปีงบประมาณ 2566 คงเหลือ	0	
	รวม	**429,150.00**	
14	1.4 ค่าอุปกรณ์การเรียน/ปี ม.ต้น 393 คนๆละ 520 บาท	204,360.00	
15	ม.ปลาย 423 คนๆละ 520 บาท	219,960.00	
16	ค่าอุปกรณ์การเรียนปีงบประมาณ 2566 คงเหลือ	0	
	รวม	**424,320.00**	
17	1.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ปี ม.ต้น 393 คนๆละ 950 บาท	373,350	
18	ม.ปลาย 423 คนๆละ 1,026 บาท	433,998	
19	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนปีงบประมาณ 2566 คงเหลือ	119,486.57	
	รวม	**926,835.57**	

ตารางที่ 7 ประมาณการรายจ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินจากการระดมทรัพยากร)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ	504,000	
2	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว 3 คน	366,000	
3	ค่าเช่าคอมพิวเตอร์	222,453	
4	เงินห้องเรียนพิเศษ 60 คน คนละ 3,000 บาท	180,000	
	รวม	**1,272,453**	

ตารางที่ 8 ประมาณการรายจ่ายเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กิจกรรมวิชาการ	514,317.57	
2	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ-เนตรนารี	158,454	
3	กิจกรรมทัศนศึกษา	221,064	
4	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศฯ (ICT)	13,000	
5	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่	20,000	
	รวม	**926,835.57**	

ตารางที่ 9 คาใชจายตามโครงการ

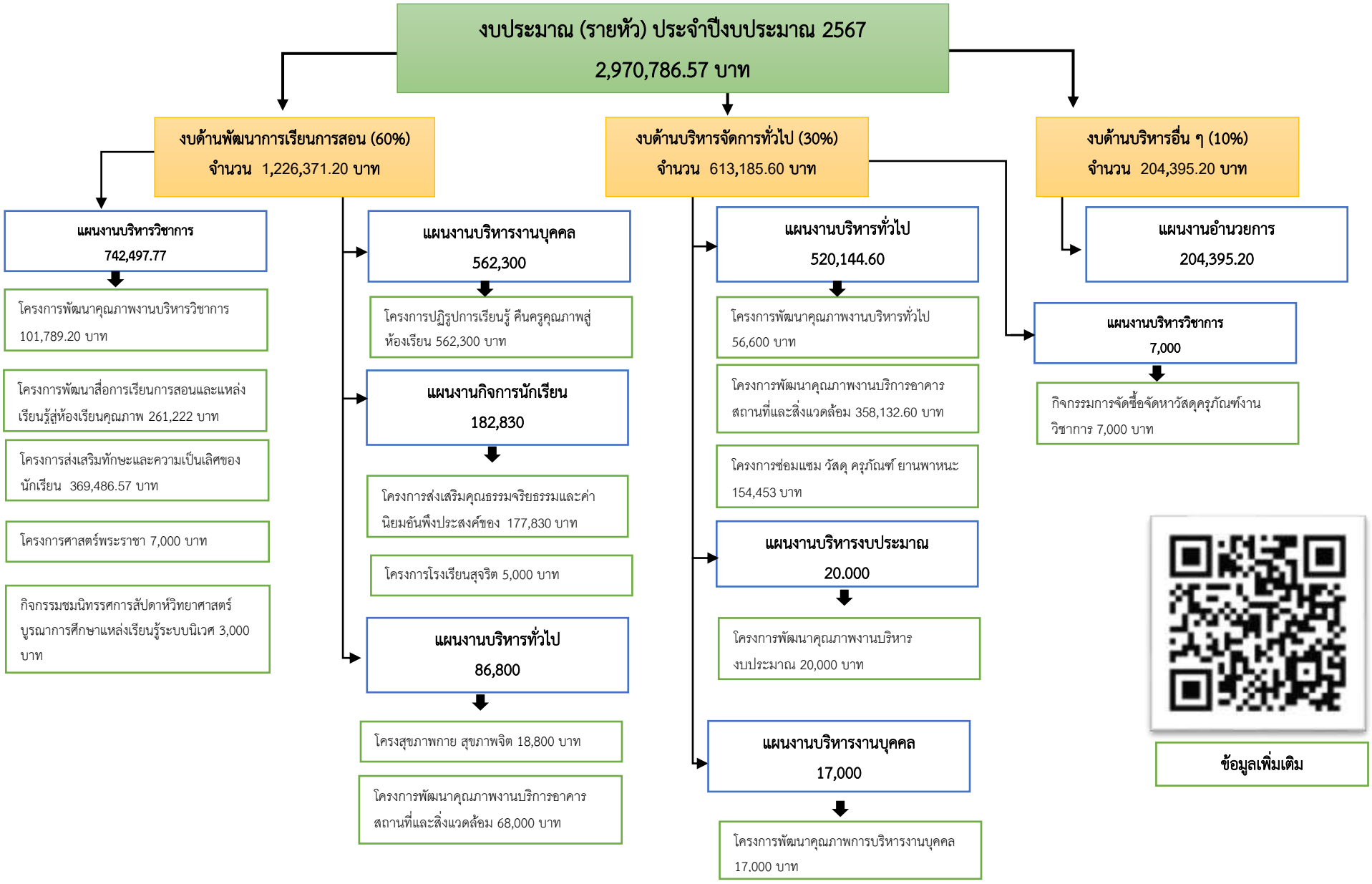
ลำดับที่	โครงการ	สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
1	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารวิชาการ	กลยุทธ์ที่ 1, 4	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	101,789.20
2	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารงบประมาณ	กลยุทธ์ที่ 4	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด	20,000.00
3	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารทั่วไป	กลยุทธ์ที่ 4, 7	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก	56,600.00
4	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคล	กลยุทธ์ที่ 4, 5	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ	17,000.00
5	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	กลยุทธ์ที่ 4, 5	นางอรุณีย์ สระสงคราม	426,132.60
6	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 2 , 3	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	177,830.00

7	โครงการสุขภาพกาย สุขภาพจิต	กลยุทธ์ที่ 5, 7, 9	นางกรศิริ ศิริแก้ว	21,800.00
8	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	กลยุทธ์ที่ 1, 8, 9	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ	221,200.00
9	โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน	กลยุทธ์ที่ 4	นางนิตยา อาจพลไทย	562,300.00
10	โครงการส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน	กลยุทธ์ที่ 2, 8	นายปฏิพล บุญอำนวย	321,486.57
11	โครงการโรงเรียนสุจริต	กลยุทธ์ที่ 3	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	5,000.00
12	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร	กลยุทธ์ที่ 3, 6	นายพลวิสันติ์ สิงหาอาจ	327,254.00
13	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ	กลยุทธ์ที่ 1, 4, 7	นางวราภรณ์ ปะติเพนัง	204,400.00
14	โครงการศาสตร์พระราชา	กลยุทธ์ที่ 6	นายจักรพงษ์ จิไธสง	7,000.00
15	โครงการซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	กลยุทธ์ที่ 4	นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์	89,041.00
16	โครงการพัฒนาโรงเรียนและยกผลสัมฤทธิ์	กลยุทธ์ที่ 1-9	ผอ.พีระพรรดิ์ อ่อนเรือง	204,395.20
	รวม	**2,970,786.57**		

3.1.3 การใช้จ่ายงบประมาณ

1. งบบุคลากร (ค่าจ้างชั่วคราว เช่น จ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน)
2. งบดำเนินงาน
   - 2.1 ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
   - 2.2 ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะ
   - 2.3 ค่าวัสดุ เช่น วัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าซ่อมแซมรักษาทรัพย์สิน
   - 2.4 ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าไปรษณียากร
3. งบลงทุน
   - 3.1 ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร
   - 3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าดัดแปลง ต่อเติม ปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ (ที่มีวงเงินเกินกว่า 50,000 บาท เช่น ค่าจัดสวน ค่าถมดิน ถนน รั้ว บ่อน้ำ)

3.1.4 แผนภูมิการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์



3.2 งบประมาณจำแนกตามแผนภูมิการจัดสรรงบประมาณของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมประจำปีงบประมาณ 2567 ดังแสดงในตารางที่ 9

ตารางที่ 9 รายละเอียดงบประมาณ จำแนกตามแผนภูมิการจัดสรรงบประมาณ ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2567

รายการจัดสรร	งบประมาณที่จัดสรร
1. งบด้านพัฒนาการเรียนการสอน (60%)	1,226,371.20
2. งบด้านบริหารจัดการทั่วไป (30%)	613,185.60
3. งบด้านบริหารอื่น ๆ (10%)	204,395.20
1.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ปี ม.ต้น 393 คนๆละ 897 บาท	373,350
ม.ปลาย 427 คนๆละ 969 บาท	433,998
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนปีงบประมาณ 2566 คงเหลือ	119,486.57
รวม	**2,970,786.57**

บทที่ 4 รายละเอียดงาน/โครงการ/กิจกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประเภทเงิน	แผนงาน	จำนวนเงิน
1	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารวิชาการ**	**นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี**			**101,789.20**
	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานวิชาการ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	อุดหนุน 30%	บริหารวิชาการ	7,000.00
	กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	1,000.00
	กิจกรรมจัดซื้อกระดาษและวัสดุโรเนียว	นางวราภรณ์ ประติเพนัง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	24,289.20
	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	7,000.00
	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	15,000.00
	กิจกรรม Open house หลักสูตรอุดมศึกษา	นางรัตติกาล เจริญศิริ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	14,000.00
	กิจกรรมโลกกว้างทางการศึกษา แนะแนวทางการศึกษาต่อ ม.1 ม.4		อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	5,000.00
	กิจกรรมวัสดุห้องแนะแนว		อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	2,500.00
	กิจกรรมพัฒนาวัดผลประเมินผลงานทะเบียน	นางจินตหรา บุญมาโนน	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	8,000.00
	กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนและวัดผล	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	8,000.00
	กิจกรรมการรับนักเรียนใหม่ เข้าเรียนต่อ ม.1 ม.4	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	10,000.00
2	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารงบประมาณ**	**นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด**			**20,000.00**
	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารงบประมาณ	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด	อุดหนุน 30%	บริหารงบประมาณ	15,000.00

	กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด	อุดหนุน 30%	บริหารงบประมาณ	5,000.00
3	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารทั่วไป**	**นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก**			**56,600.00**
	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารทั่วไป	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	23,600.00
	กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	นายสุเทพ พลศิริ	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	20,000.00
	กิจกรรมซื้อชุดจัดเตรียมอาหารว่าง	นางอรุณีย์ สระสงคราม	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	4,000.00
	กิจกรรมพัฒนางานบันทึกภาพ	นายอัครชัย โพนสัย	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	4,000.00
	กิจกรรมประชาสัมพันธ์และงานสารสนเทศโรงเรียน (ใหม่)	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	5,000.00
4	**โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคล**	**นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ**			**17,000.00**
	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบุคคล	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ	อุดหนุน 30%	บริหารงานบุคคล	5,000.00
	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	อุดหนุน 30%	บริหารงานบุคคล	12,000.00
5	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม**	**นางอรุณีย์ สระสงคราม**			**426,132.60**
	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	92,852.60
	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาศูนย์พัฒนาวิชาชีพครู (ใหม่)	นายธนากร โยยรัมย์	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	
	กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงทางขึ้นบันไดอาคาร2 (ใหม่)	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	
	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงโรงจอดรถนักเรียน (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	

	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมถนนในโรงเรียน	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	24,000.00
	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าและระบบประปา	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	24,000.00
	กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	12,000.00
	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	4,000.00
	กิจกรรมจัดซื้อและปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	นายอัครชัย โพนสัย	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	150,000.00
	กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 421	นายเสกสรร รัตนจุล	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	1,000.00
	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ 438	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	12,000.00
	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	นางสาววิไลวัลย์ มาน้ำเที่ยง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	39,280.00
	กิจกรรมจัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์และจัดซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	7,000.00
	กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	10,000.00
	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬาซ่อมแซมสนามบาส	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	50,000.00
6	**โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของผู้เรียน**	**นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์**			**177,830.00**
	กิจกรรมอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมไทย	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	7,000.00
	กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	5,000.00
	กิจกรรมทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	ครูธวัชชัย,ครูอัครพงษ์	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	3,000.00
	กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	3,000.00

	วันรัฐธรรมนูญไทย	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	1,000.00
	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	นายวีระวัฒน์ บัวคำ	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	5,000.00
	กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	10,000.00
	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม นำนักเรียนใหม่	นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	35,000.00
	กิจกรรมภาวะผู้นำ เสริมสร้างคุณธรรมและจิตอาสา	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	10,000.00
	กิจกรรมสภาพี่สอนน้อง	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	
	กิจกรรมบูชาพระคุณครู	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	10,000.00
	กิจกรรม The idol เดินตามฝันฉันอยากเป็นอะไร	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	3,600.00
	กิจกรรมโรงเรียนแก้จน	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	10,000.00
	กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	นายวีระวัฒน์ บัวคำ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	2,000.00
	กิจกรรมเพศวิถีศึกษาและการพัฒนาทักษะชีวิต (ใหม่)	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	10,000.00

	กิจกรรมเยาวชนไทยหัวใจเข้มแข็ง	นายเสกสรร รัตนจุล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	10,000.00
	กิจกรรมเยาวชนสร้างชาติ	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	10,000.00
	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	35,000.00
	กิจกรรมห่วงใย สายใย ม.พ.	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	8,230.00
7	**โครงการสุขภาพกาย สุขภาพจิต**	**นางกรศิริ ศิริแก้ว**			**21,800.00**
	กิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง	นางกรศิริ ศิริแก้ว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารทั่วไป	3,000.00
	กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	18,800.00
	กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	
	กิจกรรมการป้องกันและแพร่ระบาดของเชื้อโรค	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	
	กิจกรรมปั้นนักกีฬาสู่นักกีฬามืออาชีพ	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	
	กิจกรรมใครมีภัยยกมือขึ้น	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	
	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยห่างไกลยาเสพติด (To BE Number 1)	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	
8	**โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**	**นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ**			**221,200.00**

	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	นางรัตติกาล เจริญศิริ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
	กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการในรูปแบบ Stem Education	นายวรายุทธ แก้วประทุม	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	10,000.00
	กิจกรรมวันสุนทรภู่	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	10,000.00
	กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	5,000.00
	กิจกรรมวันคริสต์มาส	นางรัตติกาล เจริญศิริ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
	กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	นายพลวิสันติ์ สิงหาอาจ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	9,000.00
	กิจกรรมค่ายดนตรี	นายฐเทพ พลศิริ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	นางสาวจินตหรา บุญมาโนน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
	กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์	นายอัครชัย โพนสัย	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	13,000.00

	กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ เปิดบ้านมพ. (Open House)	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	45,000.00
	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สังคมศึกษาบูรณาอาเซียน	นางอรุณีย์ สระสงคราม	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	10,000.00
	กิจกรรมการปฏิบัติการทดลองวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (ใหม่)	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	20,000.00
	กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	3,000.00
	กิจกรรมศุกร์หรรษา ภาษาน่ารู้ (ใหม่)	ครูนภาวรรณ, ครูจันจิรา	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	2,000.00
	กิจกรรมชมนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์บูรณาการศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	3,000.00
	กิจกรรมคลีนิคสุขภาพ (ใหม่)	นางสาวอรวรรยา นุชนงค์	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	1,200.00
9	**โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน**	**นางนิตยา อาจพลไทย**			**562,300.00**
	กิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร	นางนิตยา อาจพลไทย	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	200,000.00
	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่มืออาชีพ	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	100,000.00
	กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	258,300.00

	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยวิธี Action Research	นายพลวิสันติ์ สิงหาอาจ	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	4,000.00
10	**โครงการส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน**	**นายปฏิพล บุญอำนวย**			**321,486.57**
	กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	30,000.00
	กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน	นายนิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	80,000.00
	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะบริหารวิชาการของนักเรียน	นายปฏิพล บุญอำนวย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	52,000.00
	กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะนักเรียนตามแนวทางของ PISA 2025 (ใหม่)	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	5,000.00
	กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (สอบ O-NET)	นายปฏิพล บุญอำนวย	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	30,000.00
	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์ นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	5,000.00
	ค่ายวิชาการ 8 กลุ่มสาระ	นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	99,486.57
11	**โครงการโรงเรียนสุจริต**	**นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา**			**5,000.00**
	กิจกรรมของหายได้คืน	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	2,000.00
	กิจกรรมธนาคารพอเพียง	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	
	กิจกรรมโรงเรียนธนาคารเมืองแกพิทยาคม	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	3,000.00
12	**โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร**	**นายพลวิสันติ์ สิงหาอาจ**			**327,254.00**

	กิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	นางอรุณีย์ สระสงคราม	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	180,000.00
	กิจกรรมวิชาลูกเสือ - เนตรนารี	นายพลวิสันติ์ สิงหาอาจ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	113,454.00
	กิจกรรมจิตอาสา	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	5,000.00
	กิจกรรมพัฒนาวิชาการนักศึกษาวิชาทหาร	นางสาวสุจิตรา พลังจิระไพศาล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	5,000.00
	กิจกรรมอบรมผู้ช่วยพสน. (ใหม่)	นายธนากร โยยรัมย์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	10,000.00
	กิจกรรมวินัย จราจร และขอมีใบขับขี่	นายธนากร โยยรัมย์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	10,000.00
	กิจกรรมจัดการเรียนการสอนทางไกลกรณีเกิดโรคอุบัติใหม่	นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	20,000.00
13	**โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ**	**นางวราภรณ์ ปะติเพนัง**			**204,400.00**
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	7,000.00
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	นางสาวเกศรินทร์ กงทอง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	3,000.00
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	14,000.00

	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	6,000.00
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	นางรัตติกาล เจริญศิริ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	7,000.00
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	2,000.00
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	นายสุเทพ พลศิริ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	3,000.00
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	นางสาวอรวรรยา นุชนงค์	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	3,000.00
	กิจกรรมพัฒนาสื่อและสารเคมี	นางนิตยา อาจพลไทย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	12,000.00
	กิจกรรมคหกรรมเพื่ออาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
	กิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
	กิจกรรมจัดซื้อพัสดุสำนักงานห้องสภานักเรียน (ใหม่)	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	2,000.00
	กิจกรรมจัดซื้ออุปกณ์คอมพิวเตอร์	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	2,000.00
	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	นางวราภรณ์ ประติเพนัง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	38,000.00
	กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนรู้	นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	132,222.00

14	**โครงการศาสตร์พระราชา**	**นายจักรพงษ์ จีไธสง**	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	**7,000.00**
15	**โครงการซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ยานพาหนะ**	**นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์**	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	89,041.00
	กิจกรรมซ่อมแซม บำรุงรักษายานพาหนะและจัดซื้อจัดจ้างเครื่องมือช่าง	นายพาณิชย์ มหามาตร	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	65,412.00
					154,453.00
16	**โครงการพัฒนาโรงเรียนและยกผลสัมฤทธิ์**	ผอ.พีระพรรดิ์ อ่อนเรือง	อุดหนุน	อำนวยการ	**204,395.20**

สรุปจำนวนโรงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

ลำดับที่	แผนงาน	โครงการ	กิจกรรม
1	แผนงานวิชาการ	6	58
2	แผนงานบริหารงานบุคคล	2	6
3	แผนงานบริหารทั่วไป	4	28
4	แผนงานบริหารงบประมาณ	1	2
5	แผนงานกิจการนักเรียน	2	22
6	แผนงานอำนวยการ	1	-
	รวม	**16**	**116**

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2567



คำสั่งโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ที่ 526/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

.....

เพื่อให้กากรดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาและรับรองมาตรฐานการจัดการศึกษาแห่งชาติ มีการใช้จ่ายทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

1.	นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง	ผู้อำนายการโรงเรียน	ประธาน
2.	นายไพรัตน์ ชื่นศรี	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	รองประธาน
3.	นายกิตติกรณ์ จวงพลงา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
4.	นายสุพจน์ อรุณโน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
5.	นายวิจักษ์ คันธะมาลย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6.	นายคำสิงห์ ยินดีรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
7.	นางสุปราณี สังฆพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
8.	นายวิเชียร เยียวรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
9.	นางณิชกุล บุญอาจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10.	นางสาวสรินทร์ โพธิ์ทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
11.	พระอธิการสมศักดิ์ ฐิตสีโล	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
12.	พระอธิการพล อนาลโย	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
13.	นางสาวนุดชาลี แก้วพลงาม	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
14.	นางจริยา ใยบัว	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
15.	นายสวัสดิ์ คำใสขาว	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
16.	นายสำลี สุวรรณรัตน์	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
17.	นางอรุณีย์ สระสงคราม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
18.	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
19.	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ

20. นางยุพิน เหลาศรี ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน กรรมการ

21. นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด ตำแหน่งครู กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการกำกับ ติดตาม ดูแล ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารวิชาการ**	**นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี**
	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานวิชาการ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
	กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
	กิจกรรมจัดซื้อกระดาษและวัสดุโรเนียว	นางวราภรณ์ ประติเพนัง
	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
	กิจกรรม Open house หลักสูตรอุดมศึกษา	นางรัตติกาล เจริญศิริ
	กิจกรรมโลกกว้างทางการศึกษา แนะแนวทางการศึกษาต่อ ม.1 ม.4	
	กิจกรรมวัสดุห้องแนะแนว	
	กิจกรรมพัฒนาวัดผลประเมินผลงานทะเบียน	นางจินตหรา บุญมาโนน
	กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนและวัดผล	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
	กิจกรรมการรับนักเรียนใหม่ เข้าเรียนต่อ ม.1 ม.4	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
2	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารงบประมาณ**	**นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด**
	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารงบประมาณ	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด
	กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด
3	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารทั่วไป**	**นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก**
	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารทั่วไป	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก
	กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	นายสุเทพ พลศิริ
	กิจกรรมซื้อชุดจัดเตรียมอาหารว่าง	นางอรุณีย์ สระสงคราม
	กิจกรรมพัฒนางานบันทึกภาพ	นายอัครชัย โพนสัย
	กิจกรรมประชาสัมพันธ์และงานสารสนเทศโรงเรียน (ใหม่)	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล
4	**โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคล**	**นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ**
	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบุคคล	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ
	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
5	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม**	**นางอรุณีย์ สระสงคราม**
	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่	นายนิคม ประทุมทอง
	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาศูนย์พัฒนาวิชาชีพครู (ใหม่)	นายธนากร โยยรัมย์
	กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงทางขึ้นบันไดอาคาร2 (ใหม่)	นายนิคม ประทุมทอง
	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงโรงจอดรถนักเรียน (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร
	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมถนนในโรงเรียน	นายนิคม ประทุมทอง
	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าและระบบประปา	นายนิคม ประทุมทอง
	กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	นายพาณิชย์ มหามาตร
	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด	นายพาณิชย์ มหามาตร
	กิจกรรมจัดซื้อและปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	นายอัครชัย โพนสัย
	กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 421	นายเสกสรร รัตนจุล
	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ 438	นายพาณิชย์ มหามาตร
	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	นางสาววิไลวัลย์ มาน้ำเที่ยง
	กิจกรรมจัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์และจัดชุ้มเฉลิมพระเกียรติ	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล
	กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ซ่อมแซมสนามบาส	นายนิคม ประทุมทอง
6	**โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของผู้เรียน**	**นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์**
	กิจกรรมอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมไทย	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
	กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
	กิจกรรมทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	ครูธวัชชัย,ครูอัครพงษ์
	กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
	วันรัฐธรรมนูญไทย	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	นายวีระวัฒน์ บัวคำ
	กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก
	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม นำนักเรียนใหม่	นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
	กิจกรรมภาวะผู้นำ เสริมสร้างคุณธรรมและจิตอาสา	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
	กิจกรรมสภาพี่สอนน้อง	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
	กิจกรรมบูชาพระคุณครู	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรม The idol เดินตามฝันฉันอยากเป็นอะไร	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
	กิจกรรมโรงเรียนแก้จน	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
	กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	นายวีระวัฒน์ บัวคำ
	กิจกรรมเพศวิถีศึกษาและการพัฒนาทักษะชีวิต (ใหม่)	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ
	กิจกรรมเยาวชนไทยหัวใจเข้มแข็ง	นายเสกสรร รัตนจุล
	กิจกรรมเยาวชนสร้างชาติ	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
	กิจกรรมห่วงใย สายใย ม.พ.	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
7	**โครงการสุขภาพกาย สุขภาพจิต**	**นางกรศิริ ศิริแก้ว**
	กิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง	นางกรศิริ ศิริแก้ว
	กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	นางกรศิริ ศิริแก้ว
	กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี	นางกรศิริ ศิริแก้ว
	กิจกรรมการป้องกันและแพร่ระบาดของเชื้อโรค	นางกรศิริ ศิริแก้ว
	กิจกรรมปั้นนักกีฬาสู่นักกีฬามืออาชีพ	นางกรศิริ ศิริแก้ว
	กิจกรรมใครมีภัยยกมือขึ้น	นางกรศิริ ศิริแก้ว
	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยห่างไกลยาเสพติด (To BE Number 1)	นางกรศิริ ศิริแก้ว
8	**โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**	**นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ**
	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	นางรัตติกาล เจริญศิริ
	กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการในรูปแบบ Stem Education	นายวรายุทธ แก้วประทุม
	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ใหม่)	นายพาณิชย์ มหามาตร
	กิจกรรมวันสุนทรภู่	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
	กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
	กิจกรรมวันคริสต์มาส	นางรัตติกาล เจริญศิริ
	กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ
	กิจกรรมค่ายดนตรี	นายฐเทพ พลศิริ
	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	นางสาวจินตหรา บุญมาโนน
	กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์	นายอัครชัย โพนสัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ เปิดบ้านมพ. (Open House)	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล
	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สังคมศึกษาบูรณาอาเซียน	นางอรุณีย์ สระสงคราม
	กิจกรรมการปฏิบัติการทดลองวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (ใหม่)	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ
	กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก
	กิจกรรมศุกร์หรรษา ภาษาน่ารู้ (ใหม่)	ครูนภาวรรณ, ครูจันจิรา
	กิจกรรมชมนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์บูรณาการศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ
	กิจกรรมคลีนิคสุขภาพ (ใหม่)	นางสาวอรวรรยา นุชนงค์
9	**โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน**	**นางนิตยา อาจพลไทย**
	กิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร	นางนิตยา อาจพลไทย
	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่มืออาชีพ	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ
	กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยวิธี Action Research	นายพลวิสันติ์ สิงหาอาจ
10	**โครงการส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศของนักเรียน**	**นายปฏิพล บุญอำนวย**
	กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ	นายนิคม ประทุมทอง
	กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน	นายนิคม ประทุมทอง
	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะบริหารวิชาการของนักเรียน	นายปฏิพล บุญอำนวย
	กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะนักเรียนตาทแนวทางของ PISA 2025 (ใหม่)	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
	กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (สอบ O-NET)	นายปฏิพล บุญอำนวย
	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์ นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
	ค่ายวิชาการ 8 กลุ่มสาระ	นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์
11	**โครงการโรงเรียนสุจริต**	**นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล**
	กิจกรรมของหายได้คืน	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
	กิจกรรมธนาคารพอเพียง	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
	กิจกรรมโรงเรียนธนาคารเมืองแกพิทยาคม	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
12	**โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร**	**นายพลวิสันติ์ สิงหาอาจ**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	นางอรุณีย์ สระสงคราม
	กิจกรรมวิชาลูกเสือ - เนตรนารี	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ
	กิจกรรมจิตอาสา	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล
	กิจกรรมพัฒนาวิชาการนักศึกษาวิชาทหาร	นางสาวสุจิตรา พลังจิระไพศาล
	กิจกรรมอบรมผู้ช่วยพสน. (ใหม่)	นายธนากร โยยรัมย์
	กิจกรรมวินัย จราจร และขอมีใบขับขี่	นายธนากร โยยรัมย์
	กิจกรรมจัดการเรียนการสอนทางไกล กรณีเกิดโรคอุบัติใหม่	นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์
13	**โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ**	**นางวราภรณ์ ปะติเพนัง**
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	นางสาวเกศรินทร์ กงทอง
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	นางรัตติกาล เจริญศิริ
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	นายสุเทพ พลศิริ
	กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	นางสาวอรวรรยา นุชนงค์
	กิจกรรมพัฒนาสื่อและสารเคมี	นางนิตยา อาจพลไทย
	กิจกรรมคหกรรมเพื่ออาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
	กิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
	กิจกรรมจัดซื้อพัสดุสำนักงานห้องสภานักเรียน (ใหม่)	นายอัครพงษ์ เพ็ชรักษา
	กิจกรรมจัดซื้ออุปกณ์คอมพิวเตอร์	นายพาณิชย์ มหามาตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	นางวราภรณ์ ประติเพนัง
	กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนรู้	นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์
14	**โครงการศาสตร์พระราชา**	**นายจักรพงษ์ จิไธสง**
15	**โครงการซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ**	**นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์**
	กิจกรรมซ่อมแซม บำรุงรักษายานพาหนะและจัดซื้อจัดจ้างเครื่องมือช่าง	นายพาณิชย์ มหามาตร
16	**โครงการพัฒนาโรงเรียนและยกผลสัมฤทธิ์**	ผอ.พีระพรรดิ์ อ่อนเรือง

หน้าที่ จัดทำโครงการ/กิจกรรม เสนออำนวยการโรงเรียนเพื่ออนุมัติ และดำเนินการตามปฏิทินโครงการ/กิจกรรมที่รับผิดชอบ สรุป รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม

3. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567

1. นางยุพิน เหลาศรี ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ประธาน
2. นายอัครชัย โพนสัย ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
3. นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
4. นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์ ตำแหน่งครู กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ เรียบเรียง จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และให้ตรงกับสภาพภายนอกและภายใน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของโรงเรียน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่ทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 13 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 13 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ภาคผนวก ข

โครงการตามแผนงานบริหารงานบริหารงานบุคค

โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคล มี 2 กิจกรรม

แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

****

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคล

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☑ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☑ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☑ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☐ ด้านคุณภาพ ☑ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ ๒.๒

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☑ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☐ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☑ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการงานให้เหมาะสม เรียบร้อย เป็นระเบียบ และเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานขึ้น เพื่อเป็นการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของฝ่ายบริหารงานบุคคลให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ตลอดจนช่วยพัฒนางานของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดียิ่งขึ้น และในการพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่าง ๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ใน

การส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของเด็ก ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้นโยบาย - แนวการสอน ระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้องเหมาะสม

โรงเรียนเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการจัดดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ โรงเรียนจึงจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนขึ้น เพื่อให้ทางโรงเรียนได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีวัสดุครุภัณฑ์ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในฝ่ายงานบริหารบุคคล

2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน

2.3 เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆ ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียน อันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุครุภัณฑ์ใช้ในฝ่ายงานฯ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ
- คณะครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนทุกคนในโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุครุภัณฑ์สำหรับอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการงานเป็นไปอย่างเหมาะสม เรียบร้อย เป็นระเบียบ และเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน
- คณะครู ผู้ปกครอง และนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเข้าร่วมร้อยละ 100

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 17,000 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบุคคล	5,000			5,000
กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	12,000		11,000	1,000

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 66	พ.ย.66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ.67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค.67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค.67	ก.ย. 67
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	⟷						⟷					
2	มอบหมายการปฏิบัติงาน			⟷					⟷				
4	ขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม								⟷				
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด **กิจกรรมที่ 1** การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบุคคล		⟷						⟷				
	กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน		⟷						⟷				
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ		⟷	⟷		⟷			⟷				
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์		⟷	⟷		⟷			⟷				
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป			⟵	⟵	⟵	⟵	→		⟵	⟵	⟵	→

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. สามารถจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	การตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม
2. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงานในการจัดการศึกษา	-การเข้าร่วมประชุมของผู้ปกครอง	-แบบประเมินการประชุมผู้ปกครอง
3.. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	-สังเกตจากการเข้าร่วมประชุม -สอบถาม/สัมภาษณ์	-แบบสอบถาม/สัมภาษณ์ -บัญชีลงเวลาการเข้าร่วมประชุม
4. ร้อยละผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์	-สังเกตพฤติกรรม	-แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุครุภัณฑ์ที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน

7.2 นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน

7.3 เกิดสัมพันธภาพระหว่างบ้านกับโรงเรียน นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียน และการพัฒนาโรงเรียน

7.4 โรงเรียนได้รับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียน

7.5 ผู้ปกครองและโรงเรียนร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติจัดกิจกรรม

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

****

ชื่อกิจกรรม การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบุคคล

ลักษณะของกิจกรรม ☑ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่

โครงการ ☑ โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคล

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ
☐ บริหารทั่วไป ☑ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☐ ด้านคุณภาพ ☑ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ ๒.๒

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ .....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

---

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการงานให้เหมาะสม เรียบร้อย เป็นระเบียบ และเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานขึ้น เพื่อเป็นการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของฝ่ายบริหารงานบุคคลให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ตลอดจนช่วยพัฒนางานของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีวัสดุครุภัณฑ์ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในฝ่ายงานบริหารบุคคล

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุครุภัณฑ์ใช้ในฝ่ายงานฯ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุครุภัณฑ์สำหรับอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการงานเป็นไปอย่างเหมาะสม เรียบร้อย เป็นระเบียบ และเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 5,000 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามรายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบุคคล **ค่าใช้จ่าย** 1.1 กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม (แพ็ค 5 รีม/กล่อง) Double A 1.2 หมึก Epson 003 4 สี 1.3 เครื่องเย็บกระดาษ 1.4 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 23/6 1.5 แผ่นพลาสติกทำปก A4 ใส 1.6 สันรูด 3 มม. (แพ็ค12อัน) 1.7 เทปผ้า (แลคซีน) 1.8 แผ่นยางรองตัด ขนาด A3 1.9 คัตเตอร์ ขนาด 18 มม. 1.10 ใบมีดคัตเตอร์ แพ็ค 6 ใบ 1.11 สมุดนัมเบอร์2 ปกเคลือบน้ำเงิน 1.12 ลวดเสียบ กลม (กล่อง 50 ตัว) ตราม้า 1 1.13 คลิปดำ 1 5/8 นิ้ว 40 มม. 1 กล่อง 1.14 ลวดเย็บ แม็กซ์ เบอร์ 10 1.15 ลวดเย็บ แม็กซ์ เบอร์ 35			750 1,000 1,000 100 50 50 200 250 150 50 100 50 100 100 100	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ และสมาชิกในฝ่ายบริหารงานบุคคล

1.16 กระดาษสี A4 120 แกรม แพ็ค 50 แผ่น			200	
1.17 สติกเกอร์พีวีซีใส A4 (แพ็ค 50 แผ่น)			250	
1.18 กระดาษการ์ดสีขาว A4 150 แกรม (แพ็ค 200 แผ่น) ONE			250	
1.19 กระดาษกรอสซี่อิงค์เจ็ท A4 150 แกรม 100 แผ่น			250	
รวม	**5,000**			
รวมงบประมาณ	**5,000 (ห้าพันบาทถ้วน)**			

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 66	พ.ย.66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ.67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค.67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค.67	ก.ย. 67
กิจกรรมที่ 1 การปฏิบัติการทางการทดลองวิทยาศาสตร์ฯ – คณิตศาสตร์													
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติจัดกิจกรรม	←	→										
2	มอบหมายการปฏิบัติงาน		←	→									
3	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม		←	→									
4	ขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม												
ขั้นดำเนินกิจกรรม (D) (ระบุขั้นตอนการดำเนินงาน)			←	→									
1	จัดเตรียมสถานที่ดำเนินกิจกรรม		←	→									
2	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด		←	→									
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความพึงพอใจ			←	→								
2	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมฉบับสมบูรณ์			←	→								
3	จัดทำเอกสารการเบิกจ่าย			←	→								
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน **(A)**													
	นำผลการประเมินกิจกรรมมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป			←	→								

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. สามารถจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	การตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุครุภัณฑ์ที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติจัดกิจกรรม

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

****

ชื่อกิจกรรม ประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ลักษณะของกิจกรรม ☑ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่

โครงการ ☐ โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคล

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☑ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์

อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☑ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารการจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☑ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☐ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ .....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☐ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☑ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☐ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☑ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

---

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของเด็ก ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้นโยบาย - แนวการสอน ระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้องเหมาะสม

โรงเรียนเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการจัดดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ โรงเรียนจึงจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2566 ขึ้น เพื่อให้ทางโรงเรียนได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน

2.2 เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียน อันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครูและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

3.1.2 ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมทุกคน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 คณะครู ผู้ปกครอง และนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเข้าร่วมร้อยละ 100

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 12,000 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามรายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน **ค่าใช้จ่าย** 1.1 ค่าอาหารว่าง 1.2 ค่าป้ายไวนิล 1.3 กาแฟ 3in1 (60ซอง) *1.4* โอวัลติน 3 *in 1* *1.5* น้ำแข็ง *1.6* แก้วกาแฟ+ช้อนคนกาแฟเล็ก (50 ใบ) *1.7* น้ำแก้ว *1.8* อื่น ๆ		 1,200 3,000 1,600 600 2,000 2,600 	 1000 	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์และคณะ
รวม		**12,000**		
รวมงบประมาณ		**12,000**		

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 66	พ.ย.66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ.67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค.67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค.67	ก.ย. 67
กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน													
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติจัดกิจกรรม	←	→					←	→				
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		←	→					←	→			
3	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม		←	→					←	→			
4	ขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม		←	→					←	→			
ขั้นดำเนินกิจกรรม (D) (ระบุขั้นตอนการดำเนินงาน)			←	→					←	→			
1	จัดเตรียมสถานที่ดำเนินกิจกรรม		←	→					←	→			
2	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด		←	→					←	→			
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความพึงพอใจ		←	→					←	→			
2	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมฉบับสมบูรณ์		←	→					←	→			
3	จัดทำเอกสารการเบิกจ่าย		←	→					←	→			
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน **(A)**													
	นำผลการประเมินกิจกรรมมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป			←	—	—	—	→		←	—	—	→

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1 การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงานในการจัดการศึกษา	-การเข้าร่วมประชุมของผู้ปกครอง	-แบบประเมินการประชุมผู้ปกครอง
2. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	-สังเกตจากการเข้าร่วมประชุม -สอบถาม/สัมภาษณ์	-แบบสอบถาม/สัมภาษณ์ -บัญชีลงเวลาการเข้าร่วมประชุม
3. ร้อยละผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์	-สังเกตพฤติกรรม	-แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของโรงเรียน

7.2 เกิดสัมพันธภาพระหว่างบ้านกับโรงเรียน นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียน และ การพัฒนาโรงเรียน

7.3 โรงเรียนได้รับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียน

7.4 ผู้ปกครองและโรงเรียนร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน มี 4 กิจกรรม

แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

****

ชื่อโครงการ ปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☑ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิตยา อาจพลไทย

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☑ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2 การส่งเริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2542 หมวดที่ 4 ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 (2) กำหนดให้จัดการศึกษาโดยการ ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหา และ (4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่านักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าวจะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

นโยบายการปฏิรูปการศึกษา นำมากำหนดกรอบการดำเนินงานและกระบวนการปฏิรูปการเรียนรู้ สู่ผู้เรียนโดยความตั้งใจที่จะสร้างการเปลี่ยนแปลงของระบบการศึกษาผ่านหลักฐานสภาพปัญหาเชิงประจักษ์ ที่เกิดขึ้นจริง

วางระบบกลไกการส่งเสริม สนับสนุน หนุนเสริมเชิงวิชาการและการบริหารจัดการการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านบุคคล ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานทั่วไป โดยการปฏิรูปการเรียนรู้ การพัฒนาการ ศึกษาและการพัฒนาครู ขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติที่มุ่งสร้างการเปลี่ยนแปลงของการบริหารจัดการการศึกษาและการปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อให้บังเกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้น ทุกส่วนมีความสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอน โดยเงื่อนไขสำคัญของการกระจายอำนาจการบริหารจัดการเรียนการสอนให้ประสบผลสำเร็จคือ การมีส่วนร่วมของครู คุณภาพของผู้บริหาร การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และนักเรียน จำเป็นต้องมีครู บุคลากรที่พอเพียงเหมาะสม ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามวุฒิ ตามความสามารถ ความถนัด ทั้งมีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สมัยใหม่ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้เป็นครูมืออาชีพ จึงกำหนดเป็นกลยุทธ์พัฒนา มีโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้ครู บุคลากรได้พัฒนาความสามารถในด้านการผลิต ใช้สื่อ ICT ตลอดจนทักษะการวิจัยในชั้นเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

2.2 เพื่อส่งเสริมให้พัฒนาครู บุคลากรให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2.3 เพื่อส่งเสริมครูและบุคลากรมีการพัฒนาสื่อในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครู บุคลากรทุกคน ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้ได้พัฒนาตนเองตามเกณฑ์

3.1.2 ครู บุคลากรทุกคน สามารถผลิต ใช้สื่อ ICT ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากร มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สมัยใหม่ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 562,300 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร	200,000		200,000	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่ครูมืออาชีพ	100,000	100,000		
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	258,300	258,300		
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยวิธี Action Research	4,000	4,000		

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 66	พ.ย.66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ.67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค.67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค.67	ก.ย. 67
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		↔										
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด **กิจกรรมที่** 1 กิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร			↔				↔					
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่ครูมืออาชีพ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยวิธี Action Research		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 66	พ.ย.66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ.67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค.67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค.67	ก.ย. 67
	ประเมินความพึงพอใจ												
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												⟷
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป		←									→	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1 บุคลากรได้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง ร้อยละ 80	ลงทะเบียนกิจกรรม	ทะเบียนกิจกรรม/ แบบรายงาน
2.บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมและพัฒนาตนเองมาปรับใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน และในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากร จัดการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับแนวทาง หลักการ ที่กำหนดตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางนิตยา อาจพลไทย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติจัดกิจกรรม

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

****

ชื่อกิจกรรม พัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร

ลักษณะของกิจกรรม ☑ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่

โครงการ ☑ โครงการปฏิรูปการเรียนรู้คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ
☐ บริหารทั่วไป ☑ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางนิตยา อาจพลไทย

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 2 การส่งเริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.4

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

---

1. หลักการและเหตุผล

บุคลากรที่เป็นตัวหลักในการถ่ายทอดและนำพานักเรียนไปสู่การพัฒนาศักยภาพ ให้มีประสิทธิภาพจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา อบรม ค้นคว้า และศึกษาดูงานอยู่เสมอ การได้ออกจากรั้วโรงเรียนของตนเองไปดูแนวทางการปฏิบัติงาน แนวทางความคิดของหน่วยงานอื่น จึงเป็นแหล่งเรียนรู้ที่บุคลากรน่าจะได้ไปศึกษาเรียนรู้และเลือกสิ่งดี ๆ ที่สามารถพัฒนาได้นำมาถ่ายทอดสู่นักเรียนและพัฒนาโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีวิสัยทัศน์ที่ดี

2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับการถ่ายทอดความรู้และวิทยาการสิ่งใหม่ ๆ

2.3 เพื่อให้บุคลากรนำความรู้และสิ่งดี ๆ มาปรับปรุงพัฒนาให้เหมาะสมกับงานและองค์การของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 บุคลากรในโรงเรียนไปร่วมศึกษาดูงานไม่น้อยกว่า 80%

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรได้รับความรู้ใหม่ๆ ที่ทันสมัย

3.2.2 บุคลากรได้นำสิ่งใหม่ ๆ ที่ทันสมัยมาถ่ายทอดและพัฒนาได้อย่างเต็มที่

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น ..... 200,000.....บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามรายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร				
ค่าใช้จ่าย				นางนิตยา อาจพลไทย
1.1 ค่าพาหนะ		80,000		และสมาชิกในฝ่ายงานฯ
1.2 ค่าที่พัก		72,000		
1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง	43,200			
1.4 ค่าเช่าห้องประชุม/สัมมนา	4,800			
1.5 ค่าวิทยากร	-			
1.6 อื่นๆ	-			
รวม	**200,000**			
รวมงบประมาณ	**200,000**			

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 66	พ.ย.66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ.67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค.67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค.67	ก.ย. 67
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร													
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติจัดกิจกรรม	←											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		↔										
3	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม			↔									
4	ขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม				↔								
ขั้นดำเนินกิจกรรม (D) (ระบุขั้นตอนการดำเนินงาน)													
1	จัดเตรียมสถานที่ดำเนินกิจกรรม					↔							
2	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด					↔	↔	↔					
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความพึงพอใจ								↔				
2	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมฉบับสมบูรณ์								↔				
3	จัดทำเอกสารการเบิกจ่าย								↔				
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
	นำผลการประเมินกิจกรรมมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป									↔			

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1.บุคลากรในโรงเรียนเข้ารับการพัฒนาตนเองอย่างน้อย 80 %	ลงทะเบียนกิจกรรม	ทะเบียนกิจกรรม
2.บุคลากรได้รับการถ่ายทอดความรู้และวิทยาการสิ่งใหม่ ๆ	สอบถาม	แบบสอบถาม
3.บุคลากรสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีบุคลากรในโรงเรียนเดินทางไปศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาตนเองอย่างน้อย 80 % ของบุคลากรทั้งหมด

7.2 บุคลากรในโรงเรียนได้นำความรู้สิ่งใหม่ ๆ มาพัฒนาตนเองและถ่ายทอดสู่นักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นางนิตยา อาจพลไทย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติจัดกิจกรรม

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

****

ชื่อกิจกรรม พัฒนาคุณภาพครูสู่มืออาชีพ

ลักษณะของกิจกรรม ☑ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่

โครงการ ☑ โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☑ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ ข้อที่ 1. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☑ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 2 การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ ๒.๔

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 27 (3) กล่าวไว้ว่า ให้ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มาตรา 81 ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา โดยการให้ไปศึกษาฝึกอบรมดูงาน เพื่อเพิ่มพูนสมรรถภาพการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งในด้านความคิด การทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การไปศึกษาดูงานสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น สามารถนำแบบอย่างที่ดีและเหมาะสมมาประยุกต์และพัฒนาสถานศึกษาหรือการเรียนการสอน ดังนั้น ฝ่ายบริหารงานบุคคล มีความประสงค์จะพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอน โดยจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพครู เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน รวมถึงเป็นการพัฒนาศักยภาพครู โดยจัดกิจกรรมอบรมพัฒนาครู การศึกษาดูงาน และสัมมนาเพื่อเป็นแนวทางในเป็นการพัฒนาตนเอง การจัดทำผลงานทางวิชาการ และเพิ่มวิทยฐานะ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพครู ในด้านการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.3 เพื่อเป็นแนวทางในเป็นการพัฒนาตนเอง การจัดทำผลงานทางวิชาการ และเพิ่มวิทยฐานะ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ที่ร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม ศึกษาดูงานและสัมมนา มาปรับใช้ในการวางแผนและปฏิบัติงานในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 100,000 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามรายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่มืออาชีพ (ส่งเสริมครูเข้าร่วมอบรม ศึกษาดูงาน และสัมมนา)				นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ และสมาชิกในฝ่ายบริหารงานบุคคล
ค่าใช้จ่าย				
1.1 ค่าวิทยากร	3,000			
1.2 ค่าของที่ระลึก		2,000		
1.3 ค่าลงทะเบียน		7,000		
1.4 ค่าที่พัก		35,000		
1.5 ค่าเช่าห้องสัมมนา		3,000		
1.6 ค่าชดเชยน้ำมัน		40,000		
1.7 ค่าเบี้ยเลี้ยง		7,000		
1.8 ค่าเอกสาร			3,000	
รวม	**100,000**			
รวมงบประมาณ	**100,000 (หนึ่งแสนบาทถ้วน)**			

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 66	พ.ย.66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ.67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค.67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค.67	ก.ย. 67
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่มืออาชีพ (ส่งเสริมครูเข้าร่วมอบรม ศึกษาดูงาน และสัมมนา)													
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติจัดกิจกรรม	←											
2	มอบหมายการปฏิบัติงาน			←									
3	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม				←								
4	ขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม												
ขั้นดำเนินกิจกรรม (D) (ระบุขั้นตอนการดำเนินงาน)					←								
1	จัดเตรียมสถานที่ดำเนินกิจกรรม					←	→						
2	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด					←	→						
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความพึงพอใจ						↔						
2	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมฉบับสมบูรณ์						↔						
3	จัดทำเอกสารการเบิกจ่าย						↔						
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
	นำผลการประเมินกิจกรรมมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป							↔					

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. บุคลากรได้เข้ารับการอบรม ศึกษาดูงาน และสัมมนา ร้อยละ 80	การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียนกิจกรรม
2.บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม ศึกษาดูงานและสัมมนา มาปรับใช้ในการวางแผนและปฏิบัติงานในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานตามที่ได้รับมอบหมาย	การตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ที่ร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม ศึกษาดูงานและสัมมนา มาปรับใช้ในการวางแผนและปฏิบัติงานในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติจัดกิจกรรม
โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

****

ชื่อกิจกรรม จัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

ลักษณะของกิจกรรม ☑ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ กิจกรรมใหม่

โครงการ ☑ โครงการปฏิรูปการเรียนรู้คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ
☐ บริหารทั่วไป ☑ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารการจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☐ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☑ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

---

1. หลักการและเหตุผล

เป็นที่ทราบทั่วไปว่าครูและบุคลากรในสถานศึกษา เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญมากในการจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดไว้ สำหรับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา การมีครูที่มีคุณวุฒิหรือวิชาเอกตรงกับวิชาที่สอน และการมีบุคลากรลูกจ้างที่เพียงพอกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นมากต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จากข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรในปีงบประมาณ 2566 พบว่าโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ขาดแคลนอัตรากำลังครูผู้สอนใน สาขาวิชาเอกบางรายวิชา อีกทั้งมีอัตรากำลังลูกจ้างไม่เพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัย

ของโรงเรียน ทางโรงเรียนได้นำปัญหาดังกล่าวปรึกษาหารือต่อกรรมการสถานศึกษา และต่อที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ทั้งสององค์กรได้มีมติเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาได้ โดยใช้งบประมาณทั้งในส่วนที่โรงเรียนมีอยู่เดิมและระดมทุนในรูปแบบเงินบำรุงการศึกษาเพื่อใช้จ้างบุคลากร ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของโรงเรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา และเป็นไปตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา และมติที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงจัดทำโครงการ “จัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษา

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังลูกจ้างเพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา 80 %

3.1.2 การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ขาดแคลนและงานสนับสนันการจัดการศึกษาที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 80 %

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพและมีบุคลากรเพียงพอตามความเหมาะสม

3.2.2 โรงเรียนมีอัตรากำลังลูกจ้างเพียงพอกับปริมาณงานที่รับผิดชอบ

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น ..... 258,300.....บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามรายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 จัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา **ค่าใช้จ่าย** 1.1 ค่าจ้างครูอัตราจ้าง (9,450 บาท x 12 เดือน) 1.2 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว(นักการ) (8,400 บาท x 12 เดือน) 1.3 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว(แม่บ้าน) (7,350 บาท x 6 เดือน)	113,400 100,800 44,100			นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์ และสมาชิกในฝ่ายงานฯ
รวม	**258,300**			
รวมงบประมาณ	**258,300**			

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 66	พ.ย.66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ.67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค.67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค.67	ก.ย. 67
กิจกรรมที่ 1 จัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา													
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติจัดกิจกรรม	←											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน	←											
3	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	←											
4	จัดเตรียมเอกสารการขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม	←											
ขั้นดำเนินกิจกรรม (D) (ระบุขั้นตอนการดำเนินงาน)													
1	จัดเตรียมสถานที่ดำเนินกิจกรรม	←											
2	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด	←											
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความพึงพอใจ						↔						↔
2	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมฉบับสมบูรณ์												↔
3	จัดทำเอกสารการเบิกจ่าย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 66	พ.ย.66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ.67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค.67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค.67	ก.ย. 67
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
	นำผลการประเมินกิจกรรมมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป												⟷

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ระดับคุณภาพของการวาง แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	- สอบถามครู	- แบบสอบถาม
2. ระดับคุณภาพของการมีส่วนร่วม ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	- ประเมินผลการปฏิบัติงาน	- แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินโครงการดังกล่าว จะช่วยให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา มีอัตรากำลังลูกจ้างเพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ซึ่งจะช่วยให้การบริหารและการจัดการมีคุณภาพ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติจัดกิจกรรม

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

****

ชื่อกิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยวิธี Action Research”

ลักษณะของกิจกรรม ☐ กิจกรรมต่อเนื่อง ☑ กิจกรรมใหม่

โครงการ ☑ โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☑ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพลวิสันติ์ สิงหาอาจ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☑ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์

อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 2 การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ .....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ 2.4

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ .....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

---

1. หลักการและเหตุผล

การวิจัยในชั้นเรียนนับเป็นกระบวนการหาความรู้ หรือหาวิธีการใหม่ เพื่อน าไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สิ่งที่เป็นข้อค้นพบใหม่ในการวิจัย จะนำไปสู่การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน และสามารถพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับความรู้เต็มตามศักยภาพ จึงควรจะได้มีการวิจัยในชั้นเรียนไม่ว่าจะเป็นการจัดการเรียนการสอนในระดับใดก็ตามฝ่ายวิชาการจึงได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน โดยวิธี Action Research” ซึ่งเป็นการศึกษาเกี่ยวกับแนวคิด/ทฤษฎี กระบวนการเทคนิควิธี และเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิจัยในชั้นเรียน ที่สามารถนำไปปรับใช้ให้เข้ากับบริบทของแต่ละวิชา ให้เกิดความสอดคล้องกับยุคสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถพัฒนาการวิจัยในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ

2.2 เพื่อให้ครูผู้สอนนำวิธีการวิจัยในชั้นเรียนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการสอนในรายวิชา

2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องของการทำวิจัยในชั้นเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูผู้สอนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเข้าร่วมการอบรม จำนวนร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนสามารถพัฒนาการวิจัยในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ โดยนำวิธีการวิจัยในชั้นเรียนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการสอนในรายวิชา พร้อมทั้งได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องของการทำวิจัยในชั้นเรียน

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 4,000 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามรายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยวิธี Action Research” **ค่าใช้จ่าย** ค่าวิทยากร อาหารกลางวัน	1,000	3,000		กลุ่มบริหารงานวิชาการ
รวม	**4,000**			
รวมงบประมาณ	**4,000**			

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 66	พ.ย.66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ.67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค.67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค.67	ก.ย. 67
กิจกรรมที่ 1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยวิธี Action Research”													
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติจัดกิจกรรม	⟷											
2	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม									⟷			
3	ขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม									⟷			
ขั้นดำเนินกิจกรรม (D) (ระบุขั้นตอนการดำเนินงาน)													
1	จัดเตรียมสถานที่ดำเนินกิจกรรม										⟷		
2	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด										⟷		
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความพึงพอใจ										⟷		
2	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมฉบับสมบูรณ์										⟷		
3	จัดทำเอกสารการเบิกจ่าย										⟷		
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน **(A)**													
	นำผลการประเมินกิจกรรมมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป										⟷		

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ครูผู้สอนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 100 2. ครูผู้สอนสามารถพัฒนาการวิจัยในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ 3. ครูผู้สอนสามารถนำวิธีการวิจัยในชั้นเรียนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการสอนในรายวิชา 4. ครูผู้สอนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องของการทำวิจัยในชั้นเรียนครูมีความพึงพอใจต่อการอบรมอยู่ในระดับมาก	- ลงชื่อเข้าร่วมอบรม - การส่งเค้าโครงวิจัยในชั้นเรียน	- ใบลงชื่อเข้าร่วมอบรม - แบบบันทึกการส่งเค้าโครงวิจัยในชั้นเรียน - แบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูผู้สอนสามารถพัฒนาการวิจัยในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ

7.2 ครูผู้สอนสามารถนำวิธีการวิจัยในชั้นเรียนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการสอนในรายวิชา

7.3 ครูผู้สอนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องของการทำวิจัยในชั้นเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม


โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม
MUANGKAEPHITTAYAKHOM SCHOOL