แผนปฏิบัติการประจำปี

ประจำปีงบประมาณ 2568





โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม **สังกัด** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ที่ ..... **วันที่** 30 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้มีคำสั่งที่ 444/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568

บัดนี้คณะกรรมการดังกล่าวได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568 เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอความอนุเคราะห์ท่านได้ตรวจสอบข้อมูลและพิจารณาในลำดับถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

☐ ทราบ

☐ อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายไพรัตน์ ชื่นศรี)

ประธานคณะกรรการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

การให้ความเห็นชอบ

การให้ความเห็นชอบเอกสาร

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ครั้งที่ 14/2567 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมแล้ว

1. เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

รายการจัดสรร	งบประมาณที่จัดสรร
1. ค่าใช้จ่ายประจำ (ร้อยละ 15.80)	1,128,148.00
2. เงินทดรองราชการ (ร้อยละ3.36)	239,830.80
3. ค่าใช้จ่ายตามโครงการ (ร้อยละ 80.84)	5,770,214.94
รวม	**7,138,193.77**

2. เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ได้

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบ
(นายไพรัตน์ ชื่นศรี)
ประธานคณะกรรการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

คำนำ

จากธรรมนูญโรงเรียนและแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (ระยะ 5 ปี) พ.ศ. 2566 - 2570 ซึ่งเป็นแผนการใช้จ่ายงบประมาณระยะปานกลาง มาสู่การจัดแผนการใช้งบประมาณประจำปี ซึ่งในปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ให้การเสนอแนะ วางแผน และคำแนะนำในการจัดทำโครงการ กิจกรรม ที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพสถานศึกษาในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ขึ้น ซึ่งเป็นการนำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานการ พ.ศ. 2561 และยุทธศาสตร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ รวมทั้งยุทธศาสตร์ของโรงเรียน เพื่อนำไปสู่การการปฏิบัติจริง แผนปฏิบัติการฉบับนี้ประกอบด้วยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับภาระงานและโครงการสำคัญ ซึ่งคณะผู้จัดทำได้พิจารณากลั่นกรองจากแนวนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดตลอดจนบริบทที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งโรงเรียนหวังเป็นอย่างายิ่งว่าเมื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฉบับนี้แล้ว จะบังเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลแก่ผู้เรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stakeholders) รวมทั้งการบริหารการศึกษาเป็นอย่างดี

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการพัฒนางานตามกรอบภารกิจของสถานศึกษาและชุมชน ส่งผลถึงให้ผู้เรียนเป็น “คนดี เก่ง มีสุข สามารถอยู่ร่วมในสังคมอย่างมีความสุข” ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ต่อไป

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
คำอนุมัติ/เห็นชอบประจำปีงบประมาณ 2568	ค
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ความเป็นมาและข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	1
- โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	4
- ข้อมูลทั่วไป	5
- สภาพทั่วไป	6
- การวิเคราะห์ SWOT สภาพปัจจุบันของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	7
- สภาพปัจจุบัน	12
ส่วนที่ 2 กรอบแนวคิดและทิศทางการจัดทำแผน	
- แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570)	15
- นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	18
- แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ (พ.ศ. 2566 – 2570)	22
- สาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ.2566 – 2570) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์	24
- ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	29
- กลยุทธ์โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	30
- นโยบายโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม	31
ส่วนที่ 3 การจัดสรรงบประมาณ	
- รายละเอียดงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	32
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	33
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการ	34
- การจัดสรรงบประมาณโครงการ ปีงบประมาณ 2568	36
- โครงการ	60
ส่วนที่ 4 การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	**182**
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1
บทนำ

1.1 ความเป็นมาและข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

1.1.1 ประวัติของโรงเรียนโดยสังเขป

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2519 ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของหมู่บ้านเมืองแก สถานที่ตั้งเดิมเป็นที่ดินสาธารณประโยชน์ สภาตำบลและชาวเมืองแก มอบให้จัดตั้งเป็นโรงเรียน ปัจจุบันเป็นที่ราชพัสดุ มีเนื้อที่ทั้งหมด 208 ไร่ 1 งาน 21.6 ตารางวา เปิดสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้แก่ โรงเรียนบ้านเมืองแก โรงเรียนบ้านหนองเชือก โรงเรียนบ้านหนองนกเกรียน โรงเรียนบ้านหนองปลาแดก โรงเรียนบ้านหนองดุม โรงเรียนบ้านหนองกับ โรงเรียนบ้านสวายตางวน โรงเรียนบ้านหนองไผ่ โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ โรงเรียนบ้านตามา

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 76 หมู่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 31150 โทรศัพท์/โทรสาร 044-193415 ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของหมู่บ้านเมืองแก อยู่ห่างจากตัวอำเภอสตึก 14.5 กิโลเมตร อยู่ห่าง จากตัวจังหวัดบุรีรัมย์ 55 กิโลเมตร

1.1.2 ความเป็นมาในการจัดตั้ง

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมตั้งขึ้นด้วยผลแห่งความสามัคคี เสียสละและความคิดก้าวหน้า เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของชาวบ้านเมืองแกและตำบลใกล้เคียง ซึ่งได้ร่วมคิด ร่วมแรง ร่วมใจ ร่วมกันเสียสละกำลังทรัพย์ เพื่อมุ่งหวังให้มีสถานศึกษา สำหรับลูกหลาน

คณะกรรมการในการดำเนินการจัดตั้งประกอบด้วยสมาชิกสภาตำบลเมืองแก ดังนี้

1. นายทองสูรย์ จ่าภา กำนันตำบลเมืองแก
2. นายคำใส ธีรพงษ์สวัสดิ์ แพทย์ประจำตำบล
3. นายอุบล จันทร์สม ครูใหญ่โรงเรียนบ้านหนองเชือก
4. นายพุ่ม ดีสุทธิ์ ผู้ช่วยครูใหญ่โรงเรียนบ้านเมืองแก
5. นางสาวสุรัตน์ มีภักดี ผู้นำชุมชน

ทั้งคณะได้เป็นผู้นำประชาชนในการจัดหาที่ดินและสร้างอาคารเรียนชั่วคราว จนกระทั่งกระทรวงศึกษาธิการประกาศจัดตั้งโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เมื่อวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2519 โดยมีนายวุฒินันท์ พงษ์อารยะ ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์เป็นประธานในพิธีเปิด

1.1.3 การดำเนินกิจการของโรงเรียน

1 มิถุนายน พ.ศ. 2519 โรงเรียนเปิดทำการสอนครั้งแรก โดยมีนายอุทัย นิวัตินุวงศ์ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่คนแรก นายสุเธียร สุดประโคน และนางสาวสมส่วน ปิ่นทอง เป็นครู - อาจารย์รุ่นแรก มีนักเรียนทั้งหมด 2 ห้องเรียน จำนวน 78 คน (ม.ศ.1/1/-2) อาคารเรียนเป็นอาคารชั่วคราว 6 ห้องเรียน

พ.ศ. 2520 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้รับคัดเลือกเข้าสู่โครงการทดลองสอนวิชาชีพในโรงเรียนระดับตำบลการดำเนินการดังกล่าวเป็นที่น่าพอใจอย่างยิ่ง สามารถเข้าไปมีบทบาทในชุมชนและกระตุ้นให้ชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น

พ.ศ. 2521 - ทางราชการได้แต่งตั้ง นายบุญช่วย บุญญภานุพล มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่แทนนายอุทัย นิวัตินุวงศ์ ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนภัทรบพิตร

- ได้รับงบประมาณในการจัดสร้างอาคารเรียนแบบ 106 จำนวน 1 หลัง

พ.ศ. 2522 - ได้รับคัดเลือกเข้าสู่โครงการจัดการศึกษาแบบผสมผสาน

พ.ศ. 2523 - ทางการได้แต่งตั้ง นายวิวัฒน์ชัย เพชรหงส์ มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ แทนนายบุญช่วย บุญญภานุพล ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนกระสังพิทยาคม

27 กรกฎาคม พ.ศ. 2524 - โรงเรียนได้รับพระมหากรุณาธิคุณ จากองค์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลปัจจุบัน ให้เข้ารับพระราชทานรางวัลโรงเรียนมัธยมศึกษาดีเด่นขนาดเล็ก นับเป็นเกียรติประวัติอันน่าเชิดชูยิ่งของโรงเรียนและชาวตำบลเมืองแก

พ.ศ. 2526 - โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณ จัดสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ค. 1 หลัง

พ.ศ. 2527 - ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการมัธยมศึกษาเพื่อพัฒนาชนบท “มพช.2 รุ่น 3”

พ.ศ. 2528 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้รับการจัดสรรงบประมาณต่อเติมอาคาร 216 ค. อาคารเรียนวิทยาศาสตร์ แบบ CS 213 B 1 หลัง อาคารฝึกงาน คหกรรม อุตสาหกรรมและเกษตรกรรม ซึ่งแล้วเสร็จในปี พ.ศ. 2529

พ.ศ. 2532 - ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา (คอมต.สศ) โดยให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่ด้อยโอกาสได้เข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 โดยไม่ต้องจ่ายค่าบำรุงการศึกษา

พ.ศ. 2533 - ได้รับการคัดเลือกเข้าสู่โครงการโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม (รพชส.)

พ.ศ. 2534 - ได้รับงบประมาณก่อสร้างหอประชุม 1 หลัง

พ.ศ. 2535 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้เปิดทำการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 เป็นรุ่นแรก จำนวน 2 ห้องเรียน

พ.ศ. 2537 - ทางราชการได้แต่งตั้งนายไกรลาศ กุลวงศ์ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ แทนนายฉลอง กาศไธสง ซึ่งย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนกระสังพิทยาคม

เปิดสาขาโรงเรียนสมเสม็ดวิทยา ที่ตำบลชุมแสง โดยมีนายสุรพล ศรีภักดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการเป็นผู้ดูแลรักษาการ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จัดสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ล (ปรับปรุง 29) แล้วเสร็จในปี 238

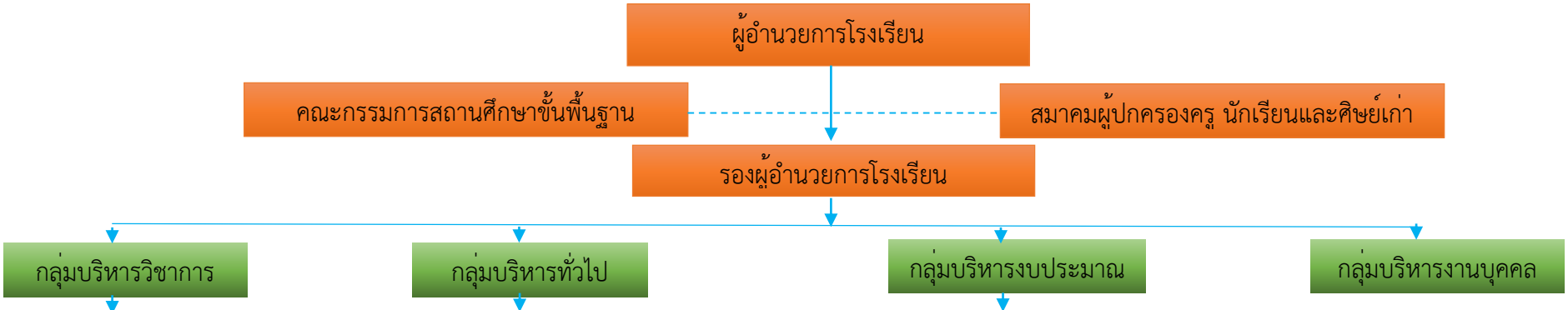
พ.ศ. 2540 - โรงเรียนได้รับรางวัลห้องสมุดขนาดกลางดีเด่น ระดับจังหวัดและระดับเขตการศึกษา และได้รับการคัดเลือกเป็น “ห้องสมุดกาญจนาภิเษก ปี พ.ศ. 2540”

พ.ศ. 2543 - ได้รับโล่จากศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร จังหวัดทหารบกบุรีรัมย์ ให้เป็นสนามฝึกนักศึกษาวิชาทหารดีเด่น

พ.ศ. 2546 - โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้รับโล่เชิดชูเกียรติ จากกรมสามัญศึกษาให้เป็นโรงเรียนดีเด่นที่ดำเนินการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดตามนโยบายประกาศสงครามขั้นแตกหักเพื่อเอาชนะยาเสพติด

ปัจจุบันโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภายใต้การบริหารของผู้อำนวยการพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง รองผู้อำนวยการนายสุพจน์ อรุณ และนางสาวประภัสสร หยาดไธสง มีข้าราชการครูทั้งสิ้น 41 คน พนักงานราชการ 2 ลูกจ้างประจำ 1 ลูกจ้างชั่วคราว 5 คน วิทยากรชาวต่างชาติ 2 คน นักเรียนในปีการศึกษา 2567 แยกเป็น ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 416 คน ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 426 คน รวมทั้งสิ้น 842 คน

1.2 โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



กลุ่มบริหารวิชาการ

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
2. การวางแผนงานวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
18. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
19. การรับนักเรียน

กลุ่มบริหารทั่วไป

1. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
2. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
3. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
4. งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
5. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
6. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
7. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
8. การดำเนินงานธุรการ
9. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
10. การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา
11. การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
12. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
13. การทัศนศึกษา
14. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
15. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กรหน่วยงานและสถาบัน สังคมอื่นที่จัดการศึกษา
16. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
17. การรายงานผลการปฏิบัติงาน
18. การจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
19. งานศาสตร์พระราชา
20. งานสภานักเรียน

กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง
3. อนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
4. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
5. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
6. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
7. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
10. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
11. การวางแผนพัสดุ
12 การกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณ เพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี
13. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
14. การจัดหาพัสดุ
15. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
17. การเบิกเงินจากคลัง
18. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
19. การนำเงินส่งคลัง
20. การจัดทำบัญชีการเงิน
21. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
22. การจัดดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน
23. การส่งเสริมสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
6. การลาทุกประเภท
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
12. การออกจากราชการ
13. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
14. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
15. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
16. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
17. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
18. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
19. งานริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
20. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
21. งานกิจการนักเรียน

1.3 ข้อมูลทั่วไป

1.3.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

1. นายไพรัตน์ ชื่นศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. นายวิจักษ์ คันธะมาลย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
3. นายคำสิงห์ ยินดีรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
4. นางสุปราณี สังฆพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5. นายวิเชียร เยียวรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6. นางณิชกุล บุญอาจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
7. นางสาวสรินทร์ โพธิ์ทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
8. พระอธิการสมศักดิ์ ฐิตสีโล	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
9. พระอธิการพล อนาลโย	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
10. นางสาวนุดชาลี แก้วพลงาม	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
11. นางจริยา ใยบัว	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
12. นายสวัสดิ์ คำใสขาว	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
13. นายสำลี สุวรรณรัตน์	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
14. นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง		กรรมการและเลขานุการ

1.3.2 สมาคมศิษย์เก่า ครู และผู้ปกครองโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

นายวิทยา อภิรัมย์ นายกสมาคมศิษย์เก่า ครู และผู้ปกครองโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

1.3.3 ตราสัญลักษณ์โรงเรียน



ประกอบด้วย วงกลม 2 วงซ้อนกัน หมวกปริญญา และงอบบนตารางกราฟ
ความหมาย การผสมผสานและร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
บริการชุมชนโดยให้ความรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน

อักษร ย่อ ม.พ.

1.3.4 คติธรรมประจำโรงเรียน

"สุวิชฺชาโน ภวฺ โหติ" ผู้รู้ดี เป็นผู้เจริญ

1.3.5 คติพจน์ประจำโรงเรียน

เมตตา สามัคคี เรียนดี มีวินัย

1.3.6 ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นทองกวาว หรือต้นจาน เป็นต้นไม้พื้นเมืองที่มีความอดทนและแข็งแรงมีดอกสีแสด - ดำ ตรงกับสีประจำโรงเรียน

1.3.7 สีประจำโรงเรียน แสด - ดำ

สีแสด หมายถึง ความกล้าหาญ กล้าแสดงออกทางความคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง

สีดำ หมายถึง ความรักที่มั่นคง ความกตัญญูรู้คุณ

1.4 สภาพทั่วไป

1.4.1 เขตบริการของโรงเรียน

เขตให้บริการหลักของโรงเรียน ได้แก่ ประชากร ในเขตตำบลเมืองแก และครอบคลุมถึงบางหมู่บ้านในเขตตำบลหนองใหญ่ ตำบลตาเสา ตำบลชุมแสง ตำบลสนามชัย มีโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้แก่ โรงเรียนบ้านเมืองแก โรงเรียนบ้านหนองเชือก โรงเรียนบ้านหนองนกเกรียน โรงเรียนบ้านหนองปลาแดก โรงเรียนบ้านหนองดุม โรงเรียนบ้านหนองกับ โรงเรียนบ้านสวายตางวน โรงเรียนบ้านหนองไผ่ โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ โรงเรียนบ้านตามา

ลักษณะภูมิประเทศที่ตั้งโรงเรียน

- ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของหมู่บ้านเมืองแก หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
- อยู่ห่างจากตัวอำเภอสตึก ประมาณ 14.5 กิโลเมตร
- อยู่ห่างจากตัวจังหวัดบุรีรัมย์ ประมาณ 55 กิโลเมตร
- อยู่ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 32 ประมาณ 55 กิโลเมตร
- สถานที่ตั้งเดิมเป็นที่ดินสาธารณประโยชน์ สภาตำบลเมืองแกและชาวบ้านเมืองแกได้มอบให้จัดตั้งเป็นโรงเรียน ปัจจุบันเป็นที่ราชพัสดุ มีเนื้อที่ทั้งหมด 208 ไร่ 1 งาน 21.6 ตารางวา โทรศัพท์ 0-4419-3416 โทรสาร 0-4419-3416
- การคมนาคม ประชากรทั่วไปใช้การเดินทางด้วยรถโดยสารประจำทางของแต่ละหมู่บ้านหรือใช้รถยนต์ส่วนตัว เป็นถนนลาดยาง รพช. สาย อำเภอห้วยราช-อำเภอสตึก
- สภาพเศรษฐกิจโดยรวม ประชากรในพื้นที่ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ค้าขาย เลี้ยงสัตว์ มีปั๊มน้ำมันขนาดกลาง 1 แห่ง ขนาดเล็ก 4 แห่ง มีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ (ธกส.) ห้างร้านขนาดกลาง 1 แห่ง และขนาดเล็กหลายแห่ง กระจายตามหมู่บ้าน
- การสาธารสุข อยู่ในเขตบริการของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลเมืองแก และโรงพยาบาลสตึก

1.5 การวิเคราะห์ SWOT สภาพปัจจุบันของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

1.5.1 ผลการวิเคราะห์สภาพภายนอก (STEP)

ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ชุมชนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณี ทำให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุตรหลาน 2. ชุมชนมีความหลากหลายทางวัฒนธรรมและประเพณี เช่น เขมร ลาว ส่วย ส่งผลให้ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย 3. ชุมชนมีภูมิปัยยาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน ส่งผลให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ที่หลากหลาย	1. สถาบันครอบครัวโดยส่วนใหญ่ไม่มีความมั่นคง ส่งผลกระทบต่อความเท่าเทียมทางการศึกษาและเสี่ยงต่อปัญหายาเสพติด 2. โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการมีจำนวนมาก ส่งผลให้จำนวนผู้เรียนลดลง 3. สังคมและวัฒนะรรมของชุมชนในเขตพื้นที่บริการมีหลากหลาย ทำให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่แตกต่างกัน ส่งผลให้เกิดปัญหาการทะเลาะวิวาท

ด้านเทคโนโลยี (T)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. การติดต่อสื่อสารและเทคโนโลยีมีความทันสมัยและเข้าถึงได้ง่าย ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมได้เองที่บ้าน 2. ผู้ปกครองสถานศึกษาสามารถเข้าถึงเทคโนโลยีในการเชื่อมโยงเครือข่ายการติดต่อสื่อสารทำให้สามารถเข้าถึงสารสนเทศของสถานศึกษาได้สะดวกและรวดเร็ว ส่งผลให้โรงเรียนและชุมชมมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา 3. ความเจริญทางด้านการคมนาคมขนส่งที่ทันสมัยและรวดเร็วส่งผลให้ผู้ปกครองสามารถส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนในการส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนหนังสือได้มากขึ้น 4. การติดต่อสื่อสารที่ทันสมัย การขนส่งที่รวดเร็ว ทำให้นักเรียนและผู้ปกครองมีรายได้เพิ่มจากการทำธุรกิจออนไลน์ส่งผลให้นักเรียนมีทุนทรัพย์ในการมาโรงเรียน	1. ความเจริญด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมากขึ้น ส่งผลให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีในทางที่ไม่เหมาะสม มีพฤติกรรมเลียนแบบและเกิดปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี 2. การคมนาคมที่สะดวกและทันสมัย ทำให้นักเรียนขาดความตระหนักเรื่องความปลอดภัยในการคมนามคมขนส่ง ทำให้เกิดอุบัติเหตุส่งผลต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ด้านเศรษฐกิจ (E)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ความหลากหลายของอาชีพทำให้ผู้ปกครองมีรายได้เพิ่มส่งผลให้การสนับสนุนการศึกษาของนักเรียนได้ต่อเนื่อง	1. ภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจทำให้ผู้ปกครองมีรายได้น้อยและว่างงาน จึงไม่สามารถสนับสนุนการศึกษาได้เหมือนที่ผ่านมา ส่งผลให้การสนับสนุนการศึกษาลดลง 2. การเกษตรขาดทุนส่งผลให้มีรายได้ไม่เพียงพอในการใช้จ่ายในครอบครัว ส่งผลให้ผู้เรียนขาดเรียนบ่อยและออกกลางคัน

ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ด้วยรัฐบาลมีโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเข้าเรียนได้อย่างทั่วถึง 2. นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดได้มีการดูแลผู้เรียนตามโครงการพาน้องกลับมาเรียน โครงการ No Child Left Behind ไม่มีเด็กคนใดถูกทิ้งไว้ข้างหลัง ส่งผลให้นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานในระบบเพิ่มขึ้น 3. การเมืองท้องถิ่นมีการเปิดโอกาสให้คนในชุมชนเข้ามาทำงานร่วมบริหาร ส่งผลให้เห็นความสำคัญของการศึกษาและได้รับการสนับสนุนมากขึ้น	1. ความไม่มั่นคงทางการเมืองส่งผลให้นโยบาย/กลยุทธ์เปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพไม่ต่อเนื่อง

1.5.2 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (2S 4M)

ด้านโครงร้างและนโยบาย (S1)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. นโยบายของสถานศึกษาเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพมากขึ้น 2. มีหลักสูตรทางเลือกที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ 3. การจัดโครงสร้างการบริหารงานภายในสถานศึกษามีฝ่ายที่ชัดเจน เป็นระบบส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ	1. การปรับเปลี่ยนหลักสูตรบ่อย ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน

ด้านผลผลิตและการบริการ (S2)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. หลักสูตรที่หลากหลายของสถานศึกษาตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ส่งผลให้นักเรียนจบการศึกษาเพิ่มขึ้น ศึกษาต่อและสามารถนำทักษะไปใช้ในการดำรงชีวิตได้	1. นักเรียนขาดทักษะการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน

ด้านครูและบุคลากร (M1)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาครบตามเกณฑ์ ส่งผลให้กิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ 2. ครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนเท่าทันทันพลวัตทางสังคมของโลก	1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาระงานอื่นมาก ส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพ 2. โรงเรียนมีครูบางวิชาไม่เพียงพอ ทำให้สอนไม่ตรงเอก ส่งผลให้การเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพ

ประสิทธิภาพทางการเงิน/งบประมาณ (M2)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. โรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่ชัดเจน ส่งผลให้การใช้งบประมาณเป็นไปตามแผนฯ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีโครงการจร เข้ามาทำให้รบบการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนฯ

ด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ (M3)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. โรงเรียนมีอุปกรณ์ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอ ทำให้ครูสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนกรรสอนได้มากขึ้น ส่งผลให้นักเรียนได้เรียนรู้ที่หลากหลายและมีความพึงพอใจ 2. โรงเรียนมีพื้นที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้สามารถจัดแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนได้อย่างเพียงพอและหลากหลาย	1. โรงเรียนมีอุปกรณ์เพียงพอแต่ขาดการเก็บรักษาและซ่อมบำรุงที่ดี ส่งผลให้โรงเรียนสิ้นเปลืองงบประมาณในการจัดซื้อใหม่ 2. อาคารเรียนและวัสดุอุปกรณ์มีความเสื่อมโทรม อายุการใช้งานนาน ส่งผลให้ขาดความปลอดภัยต่อผู้เรียน

ด้านการบริหารจัดการ (M4)

โอกาส (+)	อุปสรรค (-)
1. ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำ และนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ ส่งผลให้โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ 2. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ทำให้ชุมชนมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของโรงเรียน ส่งผลให้ผู้ปกครองส่งบุตรหลานมาเรียนที่โรงเรียน	1. โรงเรียนไม่มีการกระจายงาน ครูบางท่านได้รับหน้าที่ให้ปฏิบัติงานพิเศษมากจนทำให้การจัดการเรียนการสอนได้ไม่เต็มที่ ส่งผลให้นักเรียนเรียนไม่ครบหลักสูตร

1.6 สภาพปัจจุบัน

1.6.1 ข้อมูลปัจจุบันโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

- โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางแบบสหศึกษาไป-กลับ
- เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
- มีจำนวนห้องเรียนทั้งหมด 25 ห้องเรียน มีแผนการเรียนเป็น 4/4/4, 4/5/4
- ปีการศึกษา 2567 มีนักเรียนทั้งหมด 842 คน (ข้อมูล 10 พฤศจิกายน 2567)

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรและคุณวุฒิ

ฝ่าย/ตำแหน่ง	เพศ		วุฒิการศึกษา/ปริญญา				รวม
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า	ตรี	โท	เอก	
1. ฝ่ายบริหาร							
1.1 ผู้อำนวยการ	1	-	-	-	1	-	1
1.2 รองผู้อำนวยการ	1	1	-	-	2	-	2
รวมฝ่ายบริหาร	**2**	**1**	**-**	**-**	**3**	**-**	**3**
2. ฝ่ายปฏิบัติการสอน							
2.1 ครูชำนาญการพิเศษ	11	15	-	11	15	-	26
2.2 ครูชำนาญการ	3	3	-	6	-		6
2.3 ครู	2	4	-	6	-	-	6
2.4 ครูผู้ช่วย	-	1	-	1	-	-	1
2.5 พนักงานราชการ	1	1	-	2	-	-	2
รวมฝ่ายปฏิบัติการสอน	**17**	**24**	**-**	**26**	**15**	**-**	**41**
3. ลูกจ้างประจำ	1	-	1	-	-	-	1
รวมลูกจ้างประจำ	**1**	**-**	**1**	**-**	**-**	**-**	**1**
4. ลูกจ้างชั่วคราว							
4.1 ครูอัตราจ้าง	-	2	-	2	-	-	2
4.2 นักการภารโรง	2	-	2	-	-	-	2
4.3 แม่บ้าน	-	1	1	-	-	-	1
5. วิทยากรชาวต่างชาติ	1	1	-	2	-	-	2
รวมลูกจ้างชั่วคราว	**3**	**4**	**3**	**4**	**-**	**-**	**7**
รวมทั้งสิ้น	**23**	**29**	**4**	**30**	**18**	**-**	**52**

ตารางที่ 2 จำนวนนักเรียนปีการศึกษา 2564-2567

รายการ		ม. 1	ม. 2	ม. 3	ม. 4	ม. 5	ม. 6	รวม
ปีการศึกษา 2564	ห้อง	5	5	5	4	5	4	28
	นักเรียน	129	159	148	129	143	123	831
ปีการศึกษา 2565	ห้อง	5	5	5	5	4	5	29
	นักเรียน	147	124	151	145	127	139	833
ปีการศึกษา 2566	ห้อง	5	5	5	5	4	5	29
	นักเรียน	140	145	108	161	141	121	816
ปีการศึกษา 2567	ห้อง	4	4	4	4	5	4	25
	นักเรียน	157	140	119	148	142	136	842

ตารางที่ 3 จำนวนนักเรียนรวมทั้งสถานศึกษาแยกระดับชั้น (10 พฤศจิกายน 2567)

ชั้นเรียน	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียน		
		ชาย	หญิง	รวม
ม. 1	4	72	85	157
ม. 2	4	73	67	140
ม. 3	4	52	67	119
รวม ม. ต้น	**12**	**197**	**219**	**416**
ม. 4	4	61	87	148
ม. 5	5	52	90	142
ม. 6	4	55	81	136
รวม ม. ปลาย	**13**	**168**	**258**	**426**
รวมทั้งสิ้น	**25**	**372**	**456**	**842**

1.7 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรอาคารสถานที่

ปัจจุบันโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม มีอาคารเรียนและอาคารประกอบ ดังนี้

1. อาคารเรียนหลังที่ 1 แบบ 106 ต. เป็นอาคารเรียนคณิตศาสตร์ มีจำนวน 7 ห้องเรียน ห้องสมาคมศิษย์เก่า ห้องพยาบาล ห้องพักนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
2. อาคารเรียนหลังที่ 2 แบบ 216 ค. มีจำนวน 16 ห้องเรียน
3. อาคารเรียนหลังที่ 3 แบบ CS 213B เป็นอาคารวิทยาศาสตร์ จำนวน 5 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
4. อาคารเรียนหลังที่ 4 แบบ 216 ล. จำนวน 16 ห้องเรียน ห้องสมุด ห้องโสตทัศนศึกษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 ห้อง
5. หอประชุมแบบ 100/27 1 หลัง
6. โรงฝึกงาน 4 หลัง
7. บ้านพักครู 7 หลัง
8. บ้านพักนักการภารโรง 3 หลัง
9. ห้องน้ำ-ห้องส้วมนักเรียน 5 หลัง
10. อาคารสหกรณ์ร้านค้า 1 หลัง
11. อัฒจันทร์ 1 หลัง
12. อาคารโดมอเนกประสงค์ 1 หลัง
13. โรงอาหาร 2 หลัง

โรงเรียนมีสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	120	เครื่อง
2. เครื่องรับโทรทัศน์	จำนวน	34	เครื่อง
3. เครื่องฉายข้ามศีรษะ	จำนวน	5	เครื่อง
4. โปรเจคเตอร์	จำนวน	3	เครื่อง
5. เครื่องอัดสำเนา	จำนวน	1	เครื่อง
6. เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	1	เครื่อง
7. กล้องถ่ายรูป	จำนวน	2	เครื่อง
8. กล้องถ่ายวิดีโอ	จำนวน	1	เครื่อง

ส่วนที่ 2
กรอบแนวคิดและทิศทางการจัดทำแผน

ทิศทางแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีงบประมาณ 2568

แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศ โดยมีเป้าหมายผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมือง ที่เข้มแข็งของประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ในระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 -2570) ดังนี้

วิสัยทัศน์

“องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

พันธกิจ

1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคต

2) พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

3) พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4) เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

5) พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

ผลสัมฤทธิ์

1. ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม

2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จำเป็น มีสมรรถนะที่เหมาะสมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

3. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รวมถึงรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย

4. หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ก

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

1) เป้าหมาย

1.1) ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย

1.2) ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ

1.3) ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.4) เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

1.5) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

1.6) เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

1) เป้าหมาย

1.1) เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย

1.2) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

1.3) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น

1.4) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู

1.5) สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1.6) สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น

ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

1) เป้าหมาย

1.1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

1.3) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

1.4) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

1.5) สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนคุณภาพ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

1) เป้าหมาย

1.1) ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลด้านความปลอดภัย และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

1.2) สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3) สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

1.4) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1.) ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1.2) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

1.3) ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

2) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

2.1) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

2.2) พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนแบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin 3.0 Digital Classroom เป็นต้น

3.3) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.4) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.2) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6) จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1) พัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ด้วยสื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

6.2) พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

6.3) ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.4) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

6.5) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัดความสนใจของผู้เรียน

7.3) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3) สร้างภูมิคุ้ม ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

8.4) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

8.5) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย 4 กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

8.6) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

9.2) ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.3) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานตำแหน่ง

10.3) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

10.4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

11) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.1) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.2) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.3) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

11.4) แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

11.5) ยกเลิกครูเวร โดยจัดหานักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

11.6) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

11.7) จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

11.8) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

11.9) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

11.10) พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

12) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

12.1) เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

12.2) ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

12.3) ขับเคลื่อนโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

12.4) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

12.5) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

12.6) เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

12.7) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

12.8) ขับเคลื่อนโครงการ “สุขาดี มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

13) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

13.1) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

3.2) จัดหาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

13.3) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

13.4) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานในทุกระดับให้เป็นคนดี คนเก่ง ยึดหลักจริยธรรม คุณธรรม มีความสามารถสูง มีความเป็นมืออาชีพ

13.5) ส่งเสริมการบริหารจัดการงบประมาณให้มีความโปร่งใส คุ้มค่า ประหยัด คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

13.6) พัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ (พ.ศ. 2566 – 2570)

วิสัยทัศน์

ผู้เรียนทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีอารยธรรม เลิศล้ำด้านกีฬา ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขคู่คุณธรรม นวัตกรรมโดดเด่น สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึงเท่าเทียม และมีคุณภาพ

3. พัฒนาคุณภาพและระบบการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษ ที่ 21 โดยการใช้องค์ความรู้ เทคโนโลยี ดิจิทัลและนวัตกรรม

4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่ออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

5. ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการศึกษาด้านกีฬาเพื่อสุขภาพ และความเป็นเลิศ

6. ส่งเสริมการผลิต พัฒนากำลังคน และทักษะเพื่อการประกอบอาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ตลาดแรงงาน และการพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัด

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโดยคำนึงถึง สุขภาพอนามัยความปลอดภัยและการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี

8. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายทุกภาคส่วนในการสนับสนุนการจัดการศึกษา

9. ส่งเสริม และพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากลบนพื้นฐานของจังหวัด จังหวัดบุรีรัมย์จึงกำหนดเป้าประสงค์ ดังนี้

1. คนบุรีรัมย์ทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อสร้างความมั่นคงของสังคม

2. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาทุกระดับอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมโดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3. คนบุรีรัมย์ทุกช่วงวัยได้รับการศึกษาให้มีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย อย่างมีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถมีทักษะในการทำงานและประกอบอาชีพ ตรงตามความต้องการของการพัฒนาพื้นที่และประเทศ

4. พัฒนาและผลิตกำลังคนให้เกิดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยี วิจัย นวัตกรรมมีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อเพิ่มศักยภาพ การแข่งขันระดับจังหวัดและประเทศ

5. คนบุรีรัมย์ทุกช่วงวัยมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ประวัติศาสตร์ ประเพณี วัฒนธรรม มีคุณธรรมมีคุณภาพชีวิตที่ดีและนำแนวคิดตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

6. คนบุรีรัมย์ทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาทักษะด้านกีฬาเพื่อสุขภาพ และความเป็นเลิศ

7. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพเพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพมีสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

8. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ

9. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ สร้างเครือข่ายในการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อให้การจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

จุดเน้นการจัดการศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์

1. ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

2. พัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

3. พัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศและภาษาถิ่น (ภาษาแม่) เพื่อการสื่อสารและการประกอบอาชีพ

4. จัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม คณิตศาสตร์ (STEM)

5. จัดการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อสร้างทักษะพื้นฐานที่เชื่อมโยงสู่การสร้างอาชีพและการมีงานทำ

6. การจัดการอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ เพิ่มทักษะความสามารถทางวิชาการ และวิชาชีพให้เป็นที่ยอมรับในระดับท้องถิ่นและแข่งขันได้ในระดับสากล

7. น้อมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต

8. ปรับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกบริเวณสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และจิตสาธารณะ

9. ประสานความร่วมมือหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรที่เกี่ยวข้อง ผู้ปกครอง และชุมชนในการจัดการศึกษาทุกระดับเพื่อเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคของผู้เรียนให้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชุมชนและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงที่สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และโลกในอนาคต

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาคนทุกช่วงวัย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

สาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ.2566 – 2570)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
วิสัยทัศน์ (Vision)
“สพม.บุรีรัมย์ พื้นที่คุณภาพ สิ่งแวดล้อมดี สร้างคนดี มีความสุข”

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามศาสตร์พระราชาเพื่อปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและสร้างภูมิคุ้มกันพร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานและสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะเป็นพลเมืองที่ดีที่รู้สิทธิและหน้าที่ อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
3. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกันพร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี *ใส่ใจและตระหนักถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม*
4. สถานศึกษามีความปลอดภัยและบริหารจัดการเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. ผู้เรียนในพื้นที่บริการได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม และได้รับการดูแลช่วยเหลือจนจบการศึกษา
6. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
7. หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์และประเด็นการพัฒนา

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับพื้นที่คุณภาพทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ประเด็นการพัฒนา

1. ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
3. พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
4. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา
5. พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน
6. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Powerอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
7. เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้แก่ผู้เรียน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามศาสตร์พระราชาเพื่อปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและสร้างภูมิคุ้มกันพร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย และได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการพัฒนา

1. ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติและปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ
3. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรมและประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
4. พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองศีลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย
5. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
6. สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี เพื่อการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

7. ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาเพื่อให้เป็นพื้นที่ ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุขเอื้อต่อการเรียนรู้
8. สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
9. สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษารวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด
10. ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา
11. สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย 4 กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center
13. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน
14. ขับเคลื่อนโครงการ “สุขาดี มีความสุข”

กลยุทธ์ที่ 3. การเสริมสร้างโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานของประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการ และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมให้มีคุณภาพ เกิดการบูรณาการอย่างยั่งยืน พัฒนาระบบป้องกัน และการแก้ไขปัญหาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน พัฒนาระบบติดตาม ดูแลและช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันให้ได้รับการช่วยเหลือจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”
2. ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยงเด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำ เป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษาโดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำ เป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้
4. พัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ด้วยสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
5. พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

6. ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ ในการนิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน
8. ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

กลยุทธ์ที่ 4. การพัฒนาความเชี่ยวชาญด้านจัดการศึกษาให้แก่ครูและบุคลากร

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

ประเด็นการพัฒนา

1. พัฒนาผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติและมีทักษะในการบริหารสถานการณ์
2. พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานตำแหน่ง
3. พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย
5. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนแบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin 3.0 Digital Classroom เป็นต้น
6. แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส
9. แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา
10. ยกเลิกครูเวร โดยจัดหานักการภารโรงครบทุกโรงเรียน
11. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
12. จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

กลยุทธ์ที่ 5. การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษ สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับที่มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ มีระบบการจัดสรรทรัพยากรโดยเฉพาะงบประมาณที่เหมาะสมกับบริบทและสร้างเครือข่ายในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

ประเด็นการพัฒนา

1. จัดหาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัยให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด
2. พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
3. ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)
4. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับให้เป็นคนดีคนเก่ง ยึดหลักจริยธรรม คุณธรรม มีความสามารถสูง มีความเป็นมืออาชีพ
5. ส่งเสริมการบริหารจัดการงบประมาณให้มีความโปร่งใส คุ้มค่า ประหยัด คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
6. พัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การบริหารจัดการศึกษาจากภาคส่วนต่าง ๆ
7. พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
8. ขับเคลื่อนโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
9. บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
10. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)
11. เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ ทางการศึกษา

ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี บริหารตามหลักธรรมาภิบาลบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

อัตลักษณ์ผู้เรียน (Student Identity)

รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี สู่วิถีความพอเพียง

เอกลักษณ์สถานศึกษา (Educational Institution Uniqueness)

ก้าวทันเทคโนโลยี สู่วิถีความพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และพลโลก
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
3. อนุรักษ์สืบสานเอกลักษณ์และวัฒนธรรมท้องถิ่น
4. บริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลโดยชุมชนมีส่วนร่วม
5. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต
6. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ 21 และพลโลกอย่างมีคุณภาพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. ผู้เรียนมีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษ์ถิ่นฐาน ร่วมสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น
4. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจ
5. สถานศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต
6. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพและปลอดภัย

ประเด็นกลยุทธ์ของโรงเรียน (Strategies Issues)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : กระบวนการบริหารจัดการของผู้บริหาร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : อัตลักษณ์ผู้เรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : มาตรการส่งเสริม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

กลยุทธ์โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ(STEAM Education)

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรร และการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ(STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

นโยบายโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

1) ด้านคุณภาพผู้เรียน

1.1 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ และมีศักยภาพตามมาตรฐานสากล

1.2 ผู้เรียนปฏิบัติตน และดำเนินชีวิตบนพื้นฐานความเป็นไทย

1.3 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

1.4 ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสาร ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

1.5 มุ่งสร้างพื้นฐานการจัดการศึกษาพัฒนาผู้เรียนตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10

2) ด้านครูและบุคลากร

2.1 พัฒนาครูสู่การเป็นครูมืออาชีพ เป็นบุคลากรแห่งการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Leaning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

2.2 ส่งเสริมครูและบุคลากร ให้มีความรัก ความสามัคคี ร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.3 ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน แลกเปลี่ยนเรียนรู้และการศึกษาดูงาน เพื่อให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น

2.4 ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากร พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3) ด้านการบริหารจัดการ

3.1 มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

3.2 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

3.3 จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

3.4 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารและการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ 3
การจัดสรรงบประมาณ

รายละเอียดงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนตามภาระงาน การติดตามพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมกับเงินรายได้สถานศึกษาและเงินเหลือจ่ายจากปีงบประมาณ 2567 รวมทั้งสิ้น 7,631,543.27 บาท (เจ็ดล้านหกแสนสามหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยสี่สิบสามบาทสิบเจ็ดสตางค์) จากการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมประจำปีงบประมาณ 2568 ได้แนวทางการดำเนินการ ดังนี้

รายละเอียดวงเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2568

ที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินอุดหนุนรายหัว ปีงบประมาณ 2568		848 คน
	- มัธยมศึกษาตอนต้น 421 คน คนละ 4,060 บาท	1,709,260.00	
	- มัธยมศึกษาตอนปลาย 427 คน คนละ 4,408 บาท	1,882,216.00	
	- เงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน ปีงบประมาณ 2567 ยกมา	485,380.02	
	รวม	**4,076,856.02**	
2	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2568		
	- มัธยมศึกษาตอนต้น 421 คน คนละ 1,003 บาท	422,263.00	
	- มัธยมศึกษาตอนปลาย 427 คน คนละ 1,083 บาท	462,441.00	
	- เงินเหลือจ่ายปีงบประมาณ 2567 ยกมา	261,665.75	
	รวม	**1,146,369.75**	
3	เงินรายได้สถานศึกษา	349,500.00	
4	เงินบำรุงการศึกษา	1,232,500.00	
5	เงินบำรุงกิจกรรมทางภาษา	320,000.00	
6	เงินบำรุงค่าคอมพิวเตอร์	404,977.50	
7	เงินระดมทรัพยากร	101,340.00	
รวม		**2,408,317.50**	
รวมทั้งสิ้น		**7,631,543.27**	

หมายเหตุ การใช้จ่ายงบประมาณสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ (ร้อยละ 80.84)	5,770,214.94	*ค่าเช่าคอมพิวเตอร์อยู่ในเงินบำรุงค่าคอมพิวเตอร์ 222,453.00 บาท
2	ค่าใช้จ่ายประจำ (ร้อยละ 15.80)	1,128,148.00	
3	เงินทดรองราชการ (ร้อยละ3.36)	239,830.80	
	รวม (100)	**7,138,193.77**	

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายละเอียดสาระสำคัญของการใช้จ่ายงบประมาณ จะแสดงทั้งหมด 2 ส่วนคือ ค่าใช้จ่ายประจำและค่าใช้จ่ายตามโครงการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. **ค่าใช้จ่ายประจำ**

รายจ่ายประจำ (งบกลาง) ประจำปีงบประมาณ 2568

หมวด	รายการ	จำนวน	ค่าใช้จ่าย	เวลา (เดือน)	วงเงิน	หมายเหตุ
1. งานบุคคล	ครูต่างชาติ	2	23,000.00	12	552,000.00	*เงินบำรุงการศึกษา
	ครูเชี่ยวชาญ	1	15,750.00	12	189,000.00	*เงินบำรุงการศึกษา
	เจ้าหน้าที่การเงิน	1	8,400.00	12	100,800.00	
	ครูอัตราจ้าง	1	9,450.00	12	113,400.00	
	ลูกจ้างชั่วคราว	2	8,400.00	12	201,600.00	
	รวม				1,156,800.00	
2. ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	1	50,634.00	12	607,600.00	
	ค่าโทรศัพท์	1	107.00	12	1,284.00	
	อินเทอร์เน็ต		4,922.00	12	59,064.00	
	ค่าไปรษณีย์	1	100.00	12	1,200.00	
	รวม				667,948.00	
3. พัฒนาการจัดการเรียนรู้	ค่าเช่าคอมพิวเตอร์	1	111,226.50	2	222,453.00	*เงินระดม
	รวม				222,453.00	
4.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เครื่องตัดหญ้าและรถโรงเรียน	3	12,000.00	12	144,000.00	
	รวม				144,000.00	
รวมทั้งสิ้น					2,191,201.00	

2. ค่าใช้จ่ายตามโครงการ

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แผนงาน
1	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารวิชาการ	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	224,446.80	บริหารวิชาการ
2	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงบประมาณ	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด	20,000.00	บริหารงบประมาณ
3	โครงการรายจ่ายประจำ	นางยุพิน เหลาศรี	1,128,148.00	บริหารงบประมาณ
4	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารทั่วไป	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก	186,698.40	บริหารทั่วไป
5	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ	93,800.00	บริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน
6	โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์ (ใหม่)	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	25,760.00	กิจการนักเรียน
7	โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย (ใหม่)	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์	40,000.00	กิจการนักเรียน
8	โครงการจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	948,900.00	บริหารงานบุคคล
9	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	นางอรุณีย์ สระสงคราม	973,480.02	บริหารทั่วไป
10	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	8,000.00	กิจการนักเรียน
11	โครงการสุขภาพกาย สุขภาพจิต	นางสาวอิงอร แขกรัมย์	33,300.00	บริหารทั่วไป
12	โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน	นางนิตยา อาจพลไทย	550,000.00	บริหารงานบุคคล
13	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	นายปฏิพล บุญอำนวย	231,000.00	บริหารวิชาการ
14	โครงการโรงเรียนสุจริต	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	12,775.00	กิจการนักเรียน
15	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ	นางวราภรณ์ ปะติเพนัง	359,615.00	บริหารวิชาการ
16	โครงการศาสตร์พระราชา	นายจักรพงษ์ จิไธสง	10,000.00	บริหารวิชาการ
17	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์	1,086,369.75	บริหารวิชาการ

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แผนงาน
18	โครงการการยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ	460,270.00	ห้องเรียนพิเศษ
19	โครงการยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ	156,300.00	ห้องเรียนพิเศษ
20	โครงการพัฒนาโรงเรียนและยกผลสัมฤทธิ์	ผอ.พีระพรรดิ์ อ่อนเรือง	239,830.80	อำนวยการ
21	โครงการบริหารเงินรายได้สถานศึกษา		349,500.00	
รวม		**7,138,193.77**		

การจัดสรรงบประมาณโครงการ ปีงบประมาณ 2568

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารวิชาการ	224,446.80	0.00	0.00	0.00	0.00	224,446.80	ครูณิชกานต์	
2	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงบประมาณ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	ครูกุสุมาลย์	
3	โครงการรายจ่ายประจำ	1,128,148.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,128,148.00	ครูยุพิน	
4	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารทั่วไป	186,698.40	0.00	0.00	0.00	0.00	186,698.40	ครูนัยนาภรณ์	
5	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน	93,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	93,800.00	ครูจุฑาทิพย์	
6	โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์ (ใหม่)	25,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,760.00	ครูศักดิ์นรินทร์	
7	โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย (ใหม่)	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	ครูกรทิพย์	
8	โครงการจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	0.00	0.00	0.00	948,900.00	0.00	948,900.00	ครูธวัชชัย	

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
9	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	973,480.02	0.00	0.00	0.00	0.00	973,480.02	ครูอรุณีย์	
10	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00	ครูธวัชชัย	
11	โครงการสุขภาพกาย สุขภาพจิต	33,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33,300.00	ครูอิงอร	
12	โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน	550,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	550,000.00	ครูนิตยา	
13	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	171,000.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	231,000.00	ครูปฏิพล	
14	โครงการโรงเรียนสุจริต	12,775.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,775.00	ครูศักดิ์นรินทร์	
15	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ	359,615.00	0.00	0.00	0.00	0.00	359,615.00	ครูวราภรณ์	
16	โครงการศาสตร์พระราชา	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	ครูจักรพงษ์	
17	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	0.00	0.00	1,086,369.75	0.00	0.00	1,086,369.75	ครูนภาวรรณ	

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
18	โครงการการยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	0.00	0.00	0.00	460,270.00	0.00	460,270.00	ครูไชยสิทธิ์	
19	โครงการยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	0.00	0.00	0.00	156,300.00	0.00	156,300.00	ครูไชยสิทธิ์	
20	โครงการพัฒนาโรงเรียนและยกผลสัมฤทธิ์	0.00	0.00	0.00	0.00	239,830.80	239,830.80	ผอ.พีระพรรดิ์	
21	โครงการบริหารเงินรายได้สถานศึกษา	0.00	349,500.00	0.00	0.00	0.00	349,500.00	-	
รวมทั้งสิ้น		**3,837,023.22**	**349,500.00**	**1,146,369.75**	**1,565,470.00**	**239,830.80**	**7,138,193.77**		

โครงการ / กิจกรรม ปีงบประมาณ 2568

1. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานวิชาการ	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	ครูจันจิรา	
2	กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	ครูณิชกานต์	
3	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	6,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00	ครูณิชกานต์	
4	กิจกรรมสานฝันการศึกษาสู่อนาคตในศตวรรษที่ 21	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	ครูณิชกานต์ ครูพันพัสสา	
5	กิจกรรมโลกกว้างทางการศึกษา แนะแนวทางการศึกษาต่อ ม.1 ม.4	19,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19,500.00	ครูพันพัสสา	
6	กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผลงานทะเบียน	120,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	ครูจินตหรา	
7	กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนและวัดผล	17,416.80	0.00	0.00	0.00	0.00	17,416.80	ครูลาวัลย์	
8	กิจกรรมการรับนักเรียนใหม่ เข้าเรียนต่อ ม.1 ม.4	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	ครูวราภรณ์	
9	กิจกรรมจัดซื้อ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องสมุดในยุคศตวรรษที่ 21 (ใหม่)	8,030.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,030.00	ครูงวีรวรรณ	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
รวม		224,446.80	0.00	0.00	0.00	0.00	224,446.80		

2. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารงบประมาณ	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	ครูกุสุมาลย์	
2	กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูกุสุมาลย์	
รวม		**20,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**20,000.00**		

3. โครงการรายจ่ายประจำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางยุพิน เหลาศรี

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	1. ค่าไฟฟ้า 50,634*12	607,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	607,600.00	ครูยุพิน	
2	2. ค่าอินเทอร์เน็ต 4,922*12	59,064.00	0.00	0.00	0.00	0.00	59,064.00	ครูยุพิน	
3	3. ค่าไปรษณีย์ 100*12	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	ครูยุพิน	
4	4. ค่าโทรศัพท์ 107*12	1,284.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,284.00	ครูยุพิน	
5	5. จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น	144,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	144,000.00	ครูยุพิน	
6	6. ค่าจ้างครูอัตราจ้าง (9,000*12) =108,000 ค่าประกันสังคม (450*12=5,400)	113,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	113,400.00	ครูธวัชชัย	
7	7. ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (นักการ) (8,000*12=96,000) ค่าประกันสังคม (400*12=4,800)	100,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,800.00	ครูธวัชชัย	
8	8. ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (แม่บ้าน) (8,000*12=96,000) ค่าประกันสังคม (400*12=4,800)	100,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,800.00	ครูธวัชชัย	
รวม		**1,128,148.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**1,128,148.00**		

4. โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารทั่วไป	23,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23,600.00	ครูนัยนาภรณ์	
2	กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	ครูสุเทพ	
3	กิจกรรมซื้อชุดจัดเตรียมอาหารว่าง	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	ครูอรุณีย์	
4	กิจกรรมพัฒนางานบันทึกภาพ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูอัครชัย	
5	กิจกรรมซื้อผ้าปูโต๊ะห้องประชุม (ใหม่)	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	ครูอรุณีย์	
6	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	65,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	65,000.00	ครูวิไลวัลย์	
7	กิจกรรมซ่อมแซม บำรุงรักษายานพาหนะและจัดซื้อจัดจ้างเครื่องมือช่าง	55,098.40	0.00	0.00	0.00	0.00	55,098.40	ครูอรุณีย์	
รวม		**186,698.40**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**186,698.40**		

5. โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบุคคล	9,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,800.00	ครูจุฑาทิพย์	
2	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	ครูธวัชชัย	
3	กิจกรรมบูชาพระคุณครู	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	ครูศักดิ์นรินทร์	
4	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	ครูแสงจันทร์	
5	กิจกรรมห่วงใย สายใย ม.พ.	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	ครูแสงจันทร์	
รวม		**93,800.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**93,800.00**		

6. โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์ (ใหม่)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	ครูศักดิ์นรินทร์	
2	กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูศักดิ์นรินทร์	
3	กิจกรรมจัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์และจัดซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	10,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,760.00	ครูสุจิตรา	
รวม		**25,760.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**25,760.00**		

7. โครงการโครงการอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย (ใหม่)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมตุ้มโฮมบุญใหญ่ ฟ้าปีใหม่ชาวดอกจาน	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูธวัชชัย,ครูศักดิ์นรินทร์	
2	กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	ครูนัยนาภรณ์	
3	กิจกรรมอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมการแสดงนาฏศิลป์ไทย	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	ครูกรทิพย์	
รวม		**40,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**40,000.00**		

8. โครงการจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	1.1 ค่าจ้างครูต่างชาติ 23,000 บาท*12 เดือน *2 คน	0.00	0.00	0.00	552,000.00	0.00	552,000.00	ครูธวัชชัย	
2	1.2 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ 15,000*12 เดือน ประกันสังคม 750*12เดือน	0.00	0.00	0.00	189,000.00	0.00	189,000.00	ครูธวัชชัย	
3	1.3 ค่าจ้างบุคลากร								
	1.3.1 นักการภารโรง 8,000*12 เดือน ประกันสังคม 400*12 เดือน	0.00	0.00	0.00	100,800.00	0.00	100,800.00	ครูธวัชชัย	
	1.3.2 เจ้าหน้าที่การเงิน 8,500*12 เดือน ประกันสังคม 425*12 เดือน	0.00	0.00	0.00	107,100.00	0.00	107,100.00	ครูธวัชชัย	
รวม		**0.00**	**0.00**	**0.00**	**948,900.00**	**0.00**	**948,900.00**		

9. โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรุณีย์ สระสงคราม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	ครูนิคม	
2	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมถนนในโรงเรียน	513,380.02	0.00	0.00	0.00	0.00	513,380.02	ครูนิคม	
3	กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00	ครูพาณิชย์	
4	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	ครูพาณิชย์	
5.	กิจกรรมจัดซื้อและปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	ครูอัครชัย	
6.	กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา	9,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,100.00	ครูแสงจันทร์	
7.	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	ครูกรทิพย์	
8.	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 438	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูพาณิชย์	
9.	กิจกรรมสุขาดี มีความสุข	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	ครูอรุณีย์	
รวม		**973,480.02**	**0.00**	**170,000.00**	**0.00**	**0.00**	**973,480.02**		

10. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	วันรัฐธรรมนูญไทย	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	ครูศักดิ์นรินทร์	
2	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูวีระวัฒน์	
รวม		**8,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**8,000.00**		

11. โครงการสุขภาพกาย สุขภาพจิต

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิงอร แขกรัมย์

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูอิงอร	
2	กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	ครูอิงอร	
3	กิจกรรมปั้นนักกีฬาสู่นักกีฬามืออาชีพ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	ครูอิงอร	
4	กิจกรรมใครมีภัยยกมือขึ้น	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูอิงอร	
5.	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยห่างไกลยาเสพติด (To BE Number 1)	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	ครูอิงอร	
6.	กิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	ครูอิงอร	
รวม		**33,300.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**33,300.00**		

12. โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิตยา อาจพลไทย

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00	ครูนิตยา	
2	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่มืออาชีพ	350,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	ครูจุฑาทิพย์	
รวม		**550,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**550,000.00**		

13. โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปฏิพล บุญอำนวย

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะนักเรียนตามแนวทางของ PISA 2025	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	
2	กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (สอบ O-NET)	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	นายปฏิพล บุญอำนวย	
3	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม (ใหม่)	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	
4	กิจกรรมชุมนุมบูรณาการ ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (ใหม่)	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	ครูกรทิพย์	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
5	กิจกรรม No Child Left Behide (ใหม่)	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูปฏิพล	
6	กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ เปิดบ้านมพ. (Open House)	0.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	ครูนิชุดา	
7	กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน	120,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	ครูนิคม	
รวม		**27,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**27,000.00**		

14. โครงการโรงเรียนสุจริต

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมธนาคารพอเพียง ขยะพารวย (ใหม่)	2,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,200.00	ครูศักดิ์ นรินทร์	
2	กิจกรรมโรงเรียนธนาคารเมืองแกพิทยาคม	3,575.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,575.00	ครูแสงจันทร์	
3	กิจกรรมร้านค้านักเรียน MPK Shop (ใหม่)	7,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	ครูศักดิ์ นรินทร์	
รวม		**12,775.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**12,775.00**		

15. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวราภรณ์ ปะติเพนัง

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	14,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,000.00	ครูณิชกานต์	
2	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00	ครูนัยนาภรณ์	
3	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	ครูกุสุมาลย์	
4	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	ครูวีรวรรณ	
5	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	ครูอิงอร	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
6	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	ครูอิษฎาพร	
7	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	ครูกรทิพย์	
8	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	ครูอรวรรยา	
9	กิจกรรมพัฒนาสื่อและสารเคมี	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	ครูนิตยา	
10	กิจกรรมคหกรรมเพื่ออาชีพ	15,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,250.00	ครูอิษฎาพร	
11	กิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ	15,920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,920.00	ครูอิษฎาพร	
12	กิจกรรมจัดซื้ออุปกณ์คอมพิวเตอร์	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	ครูพาณิชย์	
13	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	103,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	103,000.00	ครูวราภรณ์	
14	กิจกรรมวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานสภานักเรียน (ใหม่)	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	ครูศักดิ์นรินทร์	
15	กิจกรรมส่งเริมและฝึกทักษะการเรียนรู้งานช่าง	16,445.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,445.00	ครูอิษฎาพร ครูพีรภัทร	
16	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬาซ่อมแซมสนามกีฬาต่างๆ (ใหม่)	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	ครูนิคม ครูอรวรรยา	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
17	กิจกรรมจัดซื้ออุปรณ์ฮาร์ดแวร์ บริการด้านซอฟต์แวร์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 421	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูเสกสรร	
18	กิจกรรมจราจรส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูสุจิตรา	
รวม		**359,615.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**359,615.00**		

16. โครงการศาสตร์พระราชา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจักรพงษ์ จิไธสง

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	**โครงการศาสตร์พระราชา**	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	ครูจักรพงษ์	
รวม		**10,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**10,000.00**		

17. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	ครูอิงอร	
2	กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการในรูปแบบ Stem Education	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	ครูวรายุทธ	
3	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	ครูพาณิชย์	
4	กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	ครูนิชุดา	
5	กิจกรรมวันคริสต์มาส	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	ครูอิงอร	
6	กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	0.00	0.00	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	ครูพลวิสันติ์	
7	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	0.00	0.00	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	ครูจินตหรา	
8	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	ครูสุจิตรา	
9	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สังคมศึกษาบูรณาอาเซียน	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	ครูอรุณีย์	
10	กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูพันพัสสา	
11	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูธวัชชัย, ครูสุพรรณี	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
12	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ (Crossword) (ใหม่)	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูรัตติกาล ครูนภาวรรณ	
13	กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ	0.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	ครูนิคม	
14	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการของนักเรียน	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	ครูปฏิพล	
15	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางภาษาไทย	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	ครูนิชุดา	
16	กิจกรรม The idol เดินตามฝันฉันอยากเป็นอะไร	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูศักดิ์ นรินทร์	
17	กิจกรรมค่าย 8 กลุ่มสาระ	0.00	0.00	61,369.75	0.00	0.00	61,369.75	ครูนภาวรรณ	
18	กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี	0.00	0.00	200,000.00	0.00	0.00	200,000.00	ครูพลวิสันต์	
19	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม นำนักเรียนใหม่	0.00	0.00	35,000.00	0.00	0.00	35,000.00	ครูสุพรรณี	
20	กิจกรรมเครือข่ายภาวะผู้นำ สืบสานวัฒนธรรม และพัฒนาจิตอาสา (ใหม่)	0.00	0.00	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	ครูศักดิ์ นรินทร์	
21	กิจกรรมสภาพี่สอนน้อง	0.00	0.00	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	ครูศักดิ์ นรินทร์	
22	กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูวีระวัฒน์	

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
23	กิจกรรมเพศวิถีศึกษาและการพัฒนาทักษะชีวิต	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูจุฑาทิพย์	
24	กิจกรรมเยาวชนไทยหัวใจเข้มแข็ง	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	ครูเสกสรร	
25	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสภานักเรียน (ใหม่)	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	ครูแสงจันทร์	
26	กิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	0.00	0.00	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	ครูอรุณีย์	
27	กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00	ครูอัครชัย	
รวม		**0.00**	**0.00**	**1,086,369.75**	**0.00**	**0.00**	**1,086,369.75**		

18. โครงการการยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	การปฏิบัติการทางการทดลองวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	0.00	0.00	0.00	44,220.00	0.00	44,220.00	ครูสุพรรณี	
2	การทดสอบความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	0.00	0.00	0.00	71,980.00	0.00	71,980.00	ครูจุฑาทิพย์	
3	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ	0.00	0.00	0.00	132,850.00	0.00	132,850.00	ครูจักรพงษ์	
4	สร้างแรงบันดาลใจนอกห้องเรียน (OPEN HOUSE)	0.00	0.00	0.00	42,660.00	0.00	42,660.00	ครูวรายุทธ	
5	การพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	0.00	0.00	0.00	33,320.00	0.00	33,320.00	ครูปฏิพล	
6	การศึกษาต่อ	0.00	0.00	0.00	5,240.00	0.00	5,240.00	ครูลาวัลย์	
7	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	0.00	0.00	0.00	130,000.00	0.00	130,000.00	ครูสุพรรณี	
รวม		**0.00**	**0.00**	**0.00**	**460,270.00**	**0.00**	**460,270.00**		

19. โครงการการยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	การปฏิบัติการทางการทดลองวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	0.00	0.00	0.00	13,410.00	0.00	13,410.00	ครูแสงจันทร์	
2	การทดสอบความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	0.00	0.00	0.00	12,540.00	0.00	12,540.00	ครูจินตหรา	
3	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ	0.00	0.00	0.00	98,680.00	0.00	98,680.00	นางนิตยา	
4	สร้างแรงบันดาลใจนอกห้องเรียน (OPEN HOUSE)	0.00	0.00	0.00	15,060.00	0.00	15,060.00	ครูพลวิสันต์	
5	การพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	0.00	0.00	0.00	16,610.00	0.00	16,610.00	ครูณิชกานต์	
รวม		**0.00**	**0.00**	**0.00**	**156,300.00**	**0.00**	**156,300.00**		

20. โครงการโครงการบริหารเงินรายได้สถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อุดหนุน	รายได้	ก.พัฒนาฯ	บำรุง	ทดลอง			
1	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้า และระบบประปา	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	ครูนิคม	
2	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมโรงอาหาร	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	ครูอิงอร	
3	ค่าบำรุงสวนยาง	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	ครูธวัชชัย	
4	ค่าไฟฟ้า	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	ครูยุพิน	
5	ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่	0.00	130,000.00	0.00	0.00	0.00	130,000.00	ครูนิคม	
6	ประชุมจัดทำแผน	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	ครูนภาวรรณ	
7	โปรแกรมพัสดุ	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	ครูอัครชัย	
8	จัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุม	0.00	16,500.00	0.00	0.00	0.00	16,500.00	ครูอรุณีย์	
รวม		**0.00**	**349,500.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**349,500.00**		



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพงานบริหารวิชาการ

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☑ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☐ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☑ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☑ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☑ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☑ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☑ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☑ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☑ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☑ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม กำหนดนโยบาย จัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการจัดการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 พัฒนาครูให้ได้มาตรฐานวิชาชีพ ตาม พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 มุ่งเน้นที่จะพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดีมี คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นไทย อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม มีศักยภาพในการเรียนรู้และดำรงตน อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับดำรงชีวิต ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน มีระบบ นิเทศติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการมีส่วนร่วม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

2.2 เพื่อจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ให้สะดวกรวดเร็ว

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอกับความจำเป็น

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการบริหารจัดการในกลุ่มบริหารวิชาการดีขึ้น

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 224,445.80 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานวิชาการ	12,000			12,000
กิจกรรมที่ 2 นิเทศการเรียนการสอน	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	6,500			6,500
กิจกรรมที่ 4 ปัจฉิมนิเทศและแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	30,000			30,000
กิจกรรมที่ 5 โลกกว้างทางการศึกษาแนะแนวทางการศึกษาต่อ ม.1, ม.4	19,500			19,500
กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานวัดผลประเมินผลงานทะเบียน	120,000			120,000
กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานทะเบียนและวัดผล	17,416.80			17,416.80
กิจกรรมที่ 8 การรับนักเรียนใหม่ เข้าเรียนต่อ ม.1 , ม.4	10,000			10,000
กิจกรรมที่ 9 จัดซื้อ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องสมุดในยุคศตวรรษที่ 21 (ใหม่)	8,030.00			8,030.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**224,445.80**			

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		↔										
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		↔	→									
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานวิชาการ		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	กิจกรรมที่ 2 นิเทศการเรียนการสอน		↔	↔	↔	↔	↔	→					
	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสานฝันการศึกษาสู่อนาคตในศตวรรษที่		↔	↔	↔	↔	↔	→					
	กิจกรรมที่ 5 โลกกว้างทางการศึกษาแนะแนวทางการศึกษาต่อ ม.1, ม.4		↔	↔	↔	↔	↔	→					
	กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานวัดผลประเมินผลงานทะเบียน		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานทะเบียนและวัดผล		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	กิจกรรมที่ 8 การรับนักเรียนใหม่ เข้าเรียนต่อ ม.1 , ม.4		↔	↔	↔	↔	↔	↔	→				

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
	กิจกรรมที่ 9 จัดซื้อ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องสมุดในยุคศตวรรษที่ 21 (ใหม่)												
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ												
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป												

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. อุปกรณ์ที่ใช้ในกลุ่มบริหารงาน วิชาการ เพียงพอและเหมาะสม 2.นักเรียนและบุคลากรพึงพอใจ ในการดำเนินกิจกรรมของวิชาการ	แบบประเมิน แบบสอบถาม/แบบสังเกต	แบบประเมิน แบบสอบถาม/แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมมีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนครบและเพียงพอกับความจำเป็น

7.2 การดำเนินการวัดและประเมินผลสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร หยาดไธสง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพงานบริหารงบประมาณ

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☑ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☐ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ 2.6

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☐ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☑ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศให้รุ่งเรือง การส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ที่สร้างความมั่นใจ พึงพอใจ ประทับใจต่อผู้ปกครอง ชุมชน สังคม โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ผู้จบการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเพื่อใช้ในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด และ การปฏิบัติงานในสำนักงานให้มีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ จำเป็นจะต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่มี คุณภาพ สมบูรณ์ ครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดให้มีวัสดุครุภัณฑ์ให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีการบริหารงานโดยมีการกำหนดเป็นแผนงาน/โครงการที่ชัดเจน

2.3 เพื่อให้โรงเรียนได้บริหารงานได้สอดคล้องสนองกับกลยุทธ์ที่กำหนด

2.4 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการบริหารงานโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. บุคลากรมีวัสดุครุภัณฑ์ที่ใช้ในการทำงานในกลุ่มงานที่เหมาะสมและเพียงพอ
2. โรงเรียนสามารถดำเนินงานได้ตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
3. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการอยู่ในระดับคุณภาพดีมากไม่น้อยกว่าร้อยละ80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. กลุ่มงานบริหารงบประมาณมีวัสดุครุภัณฑ์ในการทำงานเหมาะสมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ
2. โรงเรียนสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับกลยุทธ์ที่กำหนด
3. มีระบบการนิเทศ ติดตามงานอย่างต่อเนื่องและนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการปรับปรุงงานในปีต่อไป

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น ....20,000.....บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารงบประมาณ	15,000			15,000
กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,000			5,000

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 87	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	⟷											
2	มอบหมายการปฏิบัติงาน	⟷											
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารงบประมาณ					⟷							
	กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน					⟷							
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ												⟷
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												⟷
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป												⟷

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน 2. ร้อยละของโครงการที่โรงเรียนสามารถดำเนินการและประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการ 3. กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการสอดคล้องกับกลยุทธ์ที่กำหนด	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ 3. ตรวจสอบรายงานโครงการ 4. ตรวจสอบรายงานประจำปี	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ 3.รายงานโครงการ 4.รายงานประจำปี

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 กลุ่มงานบริหารงบประมาณ มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการในงานที่ปฏิบัติอย่างเพียงพอ

7.2 โรงเรียนสามารถบริหารงานกิจกรรม/โครงการเป็นไปตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดได้อย่างเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งในด้านคุณภาพเชิงประมาณและคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร หยาดไธสง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ รายจ่ายประจำ

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการห้องเรียนพิเศษ

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☑ บริหารงบประมาณ ☐ บริหารทั่วไป

☐ บริหารงานบุคคล ☐ กิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางยุพิน เหลาศรี

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☐ ด้านคุณภาพ ☑ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้.....

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☐ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☑ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งมีนักเรียน 847 คน มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 52 คน มีการใช้ระบบสาธารณูปโภคเป็นจำนวนมากไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต รวมทั้งน้ำมันเชื้อเพลิง ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการบริหารรายจ่ายประจำ ซึ่งได้แก่ ค่าไฟฟ้า ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าจ้างครูอัตราจ้างและลูกจ้างและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อจัดสรรงบประมาณไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ

2.2. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค อย่างน้อยร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการจ่ายค่าสาธารณูปโภคและค่าจ้างลูกจ้าง

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 1,128,148 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☑ เงินอื่น ๆ เงินรายได้สถานศึกษา

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ค่าไฟฟ้า	607,600		607,600	
กิจกรรมที่ 2 ค่าอินเทอร์เน็ต	59,064		59,064	
กิจกรรมที่ 3 ค่าไปรษณีย์	1,200		1,200	
กิจกรรมที่ 4 ค่าโทรศัพท์	1,284		1,284	
กิจกรรมที่ 5 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น	144,000		144,000	
กิจกรรมที่ 6 ค่าจ้างลูกจ้าง	315,000	315,000		
รวม	**1,128,148**			

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน	←											
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ	←											
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด												
	กิจกรรมที่ 1 ค่าไฟฟ้า	←											→
	กิจกรรมที่ 2 ค่าอินเทอร์เน็ต	←											→
	กิจกรรมที่ 3 ค่าไปรษณีย์	←											→
	กิจกรรมที่ 4 ค่าโทรศัพท์	←											→
	กิจกรรมที่ 5 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น	←											→
	กิจกรรมที่ 6 ค่าจ้างลูกจ้าง	←											→
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ											↔	
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												↔
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป												⟷

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค อย่างน้อยร้อยละ 90	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค อย่างน้อยร้อยละ 90

7.2 โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการจ่ายค่าสาธารณูปโภคและค่าจ้างลูกจ้าง

ลงชื่อผู้ เสนอโครงการ
(นางยุพิน เหลาศรี)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร หยาดไธสง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพงานบริหารทั่วไป

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☑ บริหารทั่วไป ☐ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☐ ด้านคุณภาพ ☑ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ มีครู - บุคลากรจำนวน 48 คน มีห้องเรียน 30 ห้อง นักเรียนจำนวน 828 คน โรงเรียนได้ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2519 ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนมาถึง ปัจจุบันปี พ.ศ. 2566 เป็นระยะเวลา 47 ปี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ ได้รับรางวัลต่างๆมากมาย ความสำเร็จดังกล่าวเกิดขึ้นได้เพราะได้รับการสนับสนุนจากองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน และเป็นสถาบันหนึ่ง ที่มีบทบาทในการให้การศึกษา พัฒนาเด็กหรือเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ ที่ดี ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมี ความสุข นอกจากนี้โรงเรียนจำต้องจัดบริการด้านต่าง ๆ แก่นักเรียน คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และหน่วยงานใน ท้องถิ่นให้เข้ามาใช้บริการ เช่น ห้องสมุด สนามกีฬา หอประชุม ฯลฯ

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไป เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริมสนับ สนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เป็นโรงเรียนดีประจำอำเภอเปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพและเพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหารงานภายในองค์กรเป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการข อง

ผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริงรวมทั้งเป็น การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนอย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

3. เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรภายในโรงเรียน ปฏิบัติงานและใช้บริการได้ดีและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ด้านคุณภาพ

1. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลต่อบุคลากรและนักเรียนทุกคน

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 56,600 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารทั่วไป	23,600.00			23,600.00
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	20,000.00			20,000.00
กิจกรรมที่ 3 ซื้อชุดจัดเตรียมอาหารว่าง	3,000.00			3,000.00
กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานบันทึกภาพ	5,000.00			5,000.00
กิจกรรมที่ 5 ซื้อผ้าปูโต๊ะห้องประชุม (ใหม่)	15,000.00			15,000.00
กิจกรรมที่ 6 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	65,000.00			65,000.00
กิจกรรมที่ 7 ซ่อมแซม บำรุงรักษายานพาหนะและจัดซื้อจัดจ้างเครื่องมือช่าง	55,098.40			55,098.40
รวมงบประมาณ	**186,698.40**			

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←	→										
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		←	→									
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		←	→									
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารทั่วไป		←										→
	กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์		←										→
	กิจกรรมที่ 3 ซื้อชุดจัดเตรียมอาหารว่าง		←										→
	กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานบันทึกภาพ		←										→
	กิจกรรมที่ 5 ซื้อผ้าปูโต๊ะห้องประชุม (ใหม่)		←										→
	กิจกรรมที่ 6 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด		←										→
	กิจกรรมที่ 7 ซ่อมแซม บำรุงรักษายานพาหนะและจัดซื้อจัดจ้างเครื่องมือช่าง		←										→

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ		←										→
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์		←										→
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป		←										→

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการให้บริการอย่างน้อยร้อยละ 85	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้ใช้ประโยชน์มากขึ้น
2. มีการบริหารจัดการและจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. มีการจัดเก็บข้อมูลของสำนักงานด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
4. นักเรียน บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครองนักเรียน ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

ลงชื่อ) ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคล

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☑ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☑ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☑ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☐ ด้านคุณภาพ ☑ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☑ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☐ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☑ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการงานให้เหมาะสม เรียบร้อย เป็นระเบียบ และเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานขึ้น เพื่อเป็นการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของฝ่ายบริหารงานบุคคลให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ตลอดจนช่วยพัฒนางานของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดียิ่งขึ้น และในการพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่าง ๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครอง

จะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของเด็ก ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้นโยบาย แนวการสอน ระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้องเหมาะสม

โรงเรียนเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการจัดดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ โรงเรียนจึงจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนขึ้น เพื่อให้ทางโรงเรียนได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีวัสดุครุภัณฑ์ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในฝ่ายงานบริหารบุคคล

2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน

2.3 เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียน อันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุครุภัณฑ์ใช้ในฝ่ายงานฯ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ
- คณะครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนทุกคนในโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุครุภัณฑ์สำหรับอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการงานเป็นไปอย่างเหมาะสม เรียบร้อย เป็นระเบียบ และเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน
- คณะครู ผู้ปกครอง และนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเข้าร่วมร้อยละ 100

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 21,800 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบุคคล	9,800			9,800
กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	12,000		11,000	1,000
รวม	**21,800**		**11,000**	**10,800**

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←						←					
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		↔						↔				
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		↔						↔				
4	จัดเตรียมเอกสารการขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม		↔						↔				
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบุคคล		↔						↔				
	กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน		↔						↔				
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ		↔	↔		↔			↔				
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์		↔	↔		↔			↔				
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป			←	←	←	←	→		←	←	←	→

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. สามารถจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	การตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม
2. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง องค์กรหน่วยงานในการจัดการศึกษา	-การเข้าร่วมประชุมของผู้ปกครอง	-แบบประเมินการประชุมผู้ปกครอง
3.. ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	-สังเกตจากการเข้าร่วมประชุม -สอบถาม/สัมภาษณ์	-แบบสอบถาม/สัมภาษณ์ -บัญชีลงเวลาการเข้าร่วมประชุม
4. ร้อยละผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์	-สังเกตพฤติกรรม	-แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ฝ่ายบริหารงานบุคคลมีวัสดุครุภัณฑ์ที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการงานอย่างเหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน

7.2 นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน

7.3 เกิดสัมพันธภาพระหว่างบ้านกับโรงเรียน นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียน และการพัฒนาโรงเรียน

7.4 โรงเรียนได้รับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียน

7.5 ผู้ปกครองและโรงเรียนร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ วันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

ลักษณะของโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการห้องเรียนพิเศษ

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ ☐ บริหารทั่วไป

☐ บริหารงานบุคคล ☑ กิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☑ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

กลยุทธ์ ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☐ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

วันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์ เป็นวันที่ประเทศไทยให้ความสำคัญ ประกอบกับการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ๘ ประการ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 ในข้อแรก คือ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งกิจกรรมตามวันสำคัญดังกล่าวเป็นการจัดเพื่อส่งเสริมคุณธรรมให้กับผู้เรียนและแสดงออกถึงความเลื่อมใสในพระพุทธศาสนาและมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ อีกทั้งยังเป็นการเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อสอดคล้องตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

2. วัตถุประสงค์

1.เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของพระพุทธศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์

2.เพื่อให้นักเรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

3.เพื่อให้นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิตได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและนักเรียนจำนวน 843 คนเข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนสามารถประยุกต์ใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิตได้และมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 25,760.00 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 วันมาฆบูชา	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 2 วันวิสาขบูชา	2,000	600		1,400
กิจกรรมที่ 3 วันอาสาฬหบูชาและเข้าพรรษา	2,000	600		1,400
กิจกรรมที่ 4 วันเฉลิมพระเกียรติ 3 มิถุนายน	2,500			2,500
กิจกรรมที่ 5 วันเฉลิมพระเกียรติ 28 กรกฎาคม	2,500			2,500
กิจกรรมที่ 6 วันเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม	2,500			2,500
กิจกรรมที่ 7 วันชาติ 5 ธันวาคม	2,500			2,500
กิจกรรมที่ 8 จัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์และจัดซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	10,760			10,760
รวม	**25,760.00**			

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	↔											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		↔	↔									
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด												
	กิจกรรมที่ 1 วันมาฆบูชา					↔							
	กิจกรรมที่ 2 วันวิสาขบูชา								↔				
	กิจกรรมที่ 3 วันอาสาฬหบูชาและเข้าพรรษา										↔		
	กิจกรรมที่ 4 วันเฉลิมพระเกียรติ 3 มิถุนายน									↔			
	กิจกรรมที่ 5 วันเฉลิมพระเกียรติ 28 กรกฎาคม										↔		
	กิจกรรมที่ 6 วันเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม											↔	
	กิจกรรมที่ 7 วันชาติ 5 ธันวาคม			↔									
	กิจกรรมที่ 8 จัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์และจัดซุ้มเฉลิมพระเกียรติ		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ											↔	
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												↔
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป												↔

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1.นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของพระพุทธศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์ 2.นักเรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ 3.นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิตได้	การสัมภาษณ์ การลงทะเบียนร่วมกิจกรรม การสังเกต	แบบสัมภาษณ์ แบบลงทะเบียนร่วมกิจกรรม แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของพระพุทธศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์

7.2 .นักเรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

7.3 .นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิตได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล)
ตำแหน่ง...ครูชำนาญการ.

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติจัดโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย

ลักษณะของโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☑ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☑ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ ☐ บริหารทั่วไป

☐ บริหารงานบุคคล ☑ กิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☑ ข้อที่ 1. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☑ ข้อที่ 2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☑ ด้านโอกาส ☐ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 1.มีการระบุเป่าหมายคุณภาพของผู้เรียน

☐ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้.....

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☐ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☑ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☑ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☑ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☑ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

---

1. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมเป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าวิถีชีวิตที่ชุมชนและท้องถิ่นต่างๆได้พัฒนาและสร้างขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมิต่างๆในการดำเนินชีวิต โดยแสดงออกในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบของวิถีชิวตขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญา ศิลปะการแสดง เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้คนในชุมชนท้องถิ่นเกิดความตระหนัก มีความตื่นตัว และเข้ามามีส่วนร่วมในการฟื้นฟูเผยแพร่และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น และคุณค่าความหลากหลายของศิลปะวัฒนธรรมไทย ทั้งที่เป็นวิถีชีวิต ค่านิยม และความเป็นไทย ในปัจจุบันวัมนธรรมท้องถิ่นถูกละเลยและมีการถ่ายทอดไปสู่คนรุ่นใหม่ เช่น การแต่งกาย ภาษาพูด รวมทั้งประเพณีและวิถีชีวิตที่ดีงามท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัฒน์ วัฒนธรรม ได้มีการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา หากมรดกทางวัฒนธรรมที่มีความแตกต่างหลาหกลายกันในพื้นที่ ไม่ได้รับการสืบสานและอนุรักษ์

ฟื้นฟู รวมถุงการพัฒนาต่อยอดให้เด็กคุณค่าทางสังคมและจิตใจทำให้คุณค่าทางมรดกวัฒนธรรมลดน้อยไปจนแทบจะสูญหาย วัฒนธรรมวิถีชีวิตที่เกิดจากการสั่งสมองค์ความรู้ในแต่ละท้องถิ่นมีลักษณะโดดเด่นที่แตกต่างกันไปตามสภาพพื้นที่ ในแต่ละพื้นที่มีภูมิปัญญาหลากหลาย ควรที่จะได้รับการถ่ายทอดสู่เยาวชนรุ่นหลังสืบไป การอนุรักษ์เป็นหนทางหนึ่งที่ยั่งยืน ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นของชุมชนให้ดำรงอยู่ในท้องถิ่น

การเรียนรู้ศิลปะวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้เด็กและเยาวชนเป็นผู้สืบทอดภูมิปัญญาจากผู้รู้ในชุมชน เพื่อให้เยาวชนสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ ถ่ายทอดประมวลผล ตลอดจนสนับสนุนให้เยาวชน และชุมชนโดยตระหนักถึงความสำคัญของชุมชน มีความเข้าใจรากเหง้า ความเป็นวัฒนธรรม แบ่งปัน เกื้อกูลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีการศึกษาเรียนรู้วิถีการดำรงวิถีชีวิต ชุมชนภูมิปัญญาพื้นบ้าน ที่มีมาช้านาน บนพื้นฐานของธรรมชาติที่เกี่ยวพันสอดคล้องกันกับวิถีชีวิต

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนฟื้นฟูภูมิปัญญาชาวบ้านและอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ประเพณีลอยกระทงและศิลปะการแสดงทางนาฏศิลป์ไทย

2.2 เพื่อปลุกจิตสำนึกให้เด็กเยาวชน ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความตระหนัก และเข้ามาร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย

2.3 เพื่อให้เด็กเยาวชน ประชาชนในท้องถิ่นได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้เข้าร่วมโครงการ คณะผู้บริหาร ครูและนักเรียน จำนวน ๕๐๐ คน เห็นคุณค่าความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมไทย

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการ คณะผู้บริหาร ครูและนักเรียน เห็นคุณค่าความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมไทย และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ฃ

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 35,000 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามรายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ตุ้มโฮมบุญใหญ่ ฟ้าปีใหม่ชาวดอกจาน	5,000.00			5,000.00
กิจกรรมที่ 2 สืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	15,000.00			15,000.00
กิจกรรมที่ 3 อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมการแสดงนาฏศิลป์ไทย	20,000.00			20,000.00
รวม	**40,000.00**			

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	↔											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		↔	↔									
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด												
	กิจกรรมที่ 1 ตุ้มโฮมบุญใหญ่ ฟ้าปีใหม่ชาวดอกจาน				↔								
	กิจกรรมที่ 2 สืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง		↔										
	กิจกรรมที่ 3 อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมการแสดงนาฏศิลป์ไทย				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ											↔	
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												↔

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป												↔

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐ คน 2. ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ 3. ค่าเฉลี่ยระดับผลสัมฤทธิ์ของการนำไปใช้ประโยชน์	แบบสังกต แบบสอบถาม ประเมิน	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบะประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 บุคลากร ผู้เรียน และประชาชนทั่วไป เห็นคุณค่าและร่วมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

7.2 ผู้เรียนมีจิตสำนึก ตระหนักในคุณค่าของวัฒนธรรมประเพณีไทย

7.3 ผู้เรียนรู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร หยาดไธสง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติจัดโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ จัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☑ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3. ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารการจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☐ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☑ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

---

1. หลักการและเหตุผล

เป็นที่ทราบทั่วไปว่าครูและบุคลากรในสถานศึกษา เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญมากในการจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดไว้ สำหรับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา การมีครูที่มีคุณวุฒิหรือวิชาเอกตรงกับวิชาที่สอน และการมีบุคลากรลูกจ้างที่เพียงพอกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นมากต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จากข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรในปีงบประมาณ 2567 พบว่าโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ขาดแคลนอัตรากำลังครูผู้สอนใน สาขาวิชาเอกบางรายวิชา อีกทั้งมีอัตรากำลังลูกจ้างไม่เพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัย

ของโรงเรียน ทางโรงเรียนได้นำปัญหาดังกล่าวปรึกษาหารือต่อกรรมการสถานศึกษา และต่อที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ทั้งสององค์กรได้มีมติเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาได้ โดยใช้งบประมาณทั้งในส่วนที่โรงเรียนมีอยู่เดิมและระดมทุนในรูปแบบเงินบำรุงการศึกษาเพื่อใช้จ้างบุคลากร ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของโรงเรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา และเป็นไปตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา และมติที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงจัดทำโครงการ “จัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังลูกจ้างเพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน

2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังสายสนับสนุน เพื่อรับผิดชอบงานด้านการจัดทำเอกสารแทนครูผู้สอนส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา 80 %

3.1.2 การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ขาดแคลนและงานสนับสนันการจัดการศึกษาที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 80 %

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพและมีบุคลากรเพียงพอตามความเหมาะสม

3.2.2 โรงเรียนมีอัตรากำลังลูกจ้างเพียงพอกับปริมาณงานที่รับผิดชอบ

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น ..... 942,600.....บาท

ประเภทงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☑ เงินบำรุงการศึกษา ☐เงินอื่น ๆ .....

4.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามรายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	
กิจกรรม จัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา **ค่าใช้จ่าย** 1.1 ค่าจ้างครูต่างชาติ (23,000 บาท x 12 เดือน x 2 คน) 1.2 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ (14,000 บาท x 12 เดือน) ประกันสังคม ร้อยละ 5 ของเงินได้ (700 บาท x 12 เดือน) 1.3 ค่าจ้างบุคลากร - นักการภารโรง (8,000 บาท x 12 เดือน) ประกันสังคม ร้อยละ 5 ของเงินได้ (400 บาท x 12 เดือน) - เจ้าหน้าที่การเงิน/บัญชี (9,000 บาท x 12 เดือน) ประกันสังคม ร้อยละ 5 ของเงินได้ (450 บาท x 12 เดือน)	 552,000 168,000 8,400 96,000 4,800 108,000 5,400			นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์และสมาชิกในฝ่ายงานฯ
รวม	**942,600**			
รวมงบประมาณ	**942,600 (เก้าแสนสี่หมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)**			

5. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
กิจกรรม จัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา													
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติจัดกิจกรรม	←											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน	←											
3	จัดเตรียมเอกสารการขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม	←											
ขั้นดำเนินกิจกรรม (D) (ระบุขั้นตอนการดำเนินงาน)													
1	จัดเตรียมสถานที่ดำเนินกิจกรรม	←											
2	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความพึงพอใจ						↔						↔
2	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมฉบับสมบูรณ์												↔
3	จัดทำเอกสารการเบิกจ่าย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินกิจกรรมมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป												↔

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ระดับคุณภาพของการวาง แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	- สอบถามครู	- แบบสอบถาม
2. ระดับคุณภาพของการมีส่วนร่วม ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	- ประเมินผลการปฏิบัติงาน	- แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินโครงการดังกล่าว จะช่วยให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา มีอัตรากำลังลูกจ้างเพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ซึ่งจะช่วยให้การบริหารและการจัดการมีคุณภาพ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพงานบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☑ บริหารทั่วไป ☐ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอรุณีย์ สระสงคราม

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 4. กลยุทธ์ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☑ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☐ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนและสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☑ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ มีครู - บุคลากรจำนวน 56 คน มีห้องเรียน 25 ห้อง นักเรียนจำนวน 828 คน โรงเรียนได้ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2519 ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนมาถึง ปัจจุบัน ปี พ.ศ. 2567 เป็นระยะเวลา 48 ปี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ ได้รับรางวัลต่างๆมากมาย ความสำเร็จดังกล่าวเกิดขึ้นได้เพราะได้รับการสนับสนุนจากองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน และเป็นสถาบันหนึ่ง ที่มีบทบาทในการให้การศึกษา พัฒนาเด็กหรือเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ ที่ดี ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมี ความสุข นอกจากนี้โรงเรียนจำต้องจัดบริการด้านต่าง ๆ แก่นักเรียน คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และหน่วยงานใน ท้องถิ่นให้เข้ามาใช้บริการ เช่น ห้องสมุด สนามกีฬา หอประชุม ฯลฯ

สำหรับโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคาร เรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย ระบบ สาธารณูปโภคที่สมบูรณ์

ดังนั้นกลุ่มงานอาคารสถานที่ จึงจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความ ปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียน และนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและ บริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

2.2 เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

2.3 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ครู 56 คน นักเรียน 828 คน นักการภารโรง 4 คน
- ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป
- หน่วยงานทุกหน่วยงานในตำบลเมืองแกและตำบลใกล้เคียง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- สภาพแวดล้อมภายโนโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัยและ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 973,480.02 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ รายได้สถานศึกษา

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่	100,000.00		100,000.00	
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงซ่อมแซมถนนในโรงเรียน	513,380.02		513,380.02	
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	70,000.00		70,000.00	
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด	30,000.00		30,000.00	
กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อและปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	6,000.00		6,000.00	
กิจกรรมที่ 6 โรงเรียนสวยด้วยมือเรา	9,100.00		9,100.00	
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์	40,000.00		40,000.00	
กิจกรรมที่ 8 พัฒนาปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ 438	5,000.00			5,000.00
กิจกรรมที่ 9 สุขาดี มีความสุข	200,000.00		200,000.00	
รวม	**973,480 .02**		**968,480 .02**	**5,000.00**

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		↔	↔									
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		↔	↔									
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด												
	กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่		←										→
	กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงซ่อมแซมถนนในโรงเรียน		↔	↔	←								
	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต				↔	↔							
	กิจกรรมที่ 4 พัฒนาปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด				↔								
	กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อและปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ				↔	↔	↔						
	กิจกรรมที่ 6 โรงเรียนสวยด้วยมือเรา					↔							
	กิจกรรมที่ 7 พัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์				↔	↔	↔						
	กิจกรรมที่ 8 พัฒนาปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ 438				↔								
	กิจกรรมที่ 9 สุขาดี มีความสุข				←								→
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ									⟷	⟷	⟷	
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์										⟷	⟷	
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป											⟷	⟷

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
-ร้อยละ 80 สภาพของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมพร้อมใช้งาน	-มีเอกสารครบถ้วนตามระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	- เอกสาร/รายงาน
-ร้อยละ 90 ของการ ดำเนินงานตามแผน	-ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงาน ที่กำหนดไว้	- แผนปฏิบัติงาน
-ร้อยละ 80 ของผู้เรียนได้ใช้ งานห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ต่างๆได้อย่างเต็มที่	-ร้อยละของกลุ่มเป้าหมาย มีความพึงพอใจต่อการ จัดการระบบอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อม	- แบบสอบถาม
-ร้อยละ 100 สามารถจัด ปรับปรุงพัฒนาอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ เอื้อต่อการเรียนการสอนได้ อย่างสมบูรณ์	-ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	- แผนปฏิบัติการ - แบบบันทึกการขอ อนุมัติการใช้เงินของ โครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และ สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชนทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก

7.2 กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมและได้รับการพัฒนาจนมีลักษณะนิสัยที่ดีด้านการดูแล รักษาสิ่งแวดล้อมตามคุณลักษณะประกอบวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางอรุณีย์ สระสงคราม)
ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณใน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ ☐ บริหารทั่วไป

☐ บริหารงานบุคคล ☑ กิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☑ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 1.2

☐ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้.....

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☐ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☑ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☐ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☑ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

.

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนไว้ 8 ประการ คือ 1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ 2. ซื่อสัตย์สุจริต 3. มีวินัย 4. ใฝ่เรียนรู้ 5. อยู่อย่างพอเพียง 6. มุ่งมั่นในการทำงาน 7. รักความเป็นไทย 8. มีจิตสาธารณะ เพื่อปลูกฝังและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความรู้คู่คุณธรรม มีคุณลักษณะที่ดีสำหรับการดำรงชีวิตในสังคม การที่สังคมเราจะอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุขนั้น คนในสังคมต้องยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่สังคมกำหนดขึ้น ควบคู่กับความมีระเบียบวินัย ซึ่งหากขาดระเบียบวินัยแล้ว สังคมอาจเกิดความสับสนวุ่นวายได้ ดังนั้นการปลูกจิตสำนึกความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยสร้างระเบียบวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ ในสังคมจึงจำเป็นต้องวางรากฐานให้กับเด็ก ซึ่งจะเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในอนาคต ซึ่งถือว่ามีความจำเป็นและสำคัญมากสำหรับประเทศที่กำลังพัฒนาอย่างประเทศไทย

ดังนั้นโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จึงตระหนักในบทบาทหน้าที่ในการอบรมปลูกฝัง ฝึกปฏิบัติให้นักเรียนเป็นผู้มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยสร้างระเบียบวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการ

ทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ ประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ มีคุณภาพชีวิตและค่านิยมที่ดีงาม ซึ่งจะได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีความสุขต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในตนเอง

2.2 เพื่อเป็นการยกย่องส่งเสริมนักเรียนที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียนมาโดยตลอด

2.3 เพื่อเป็นแบบอย่างและเป็นแนวปฏิบัติที่ดีกับนักเรียนทุกคนในเรื่องของการแต่งกาย

2.4 เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศ ความอบอุ่น ความภูมิใจ ให้นักเรียนกับคุณครู และเป็นภาพลักษณ์ที่ดีให้กับโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเป็นคนดี มีระเบียบ มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน มีความภูมิใจในความเป็นไทยและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 8,000 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวันรัฐธรรมนูญไทย	3,000		3,000	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	5,000		5,000	

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←	→										
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		←	→									
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		←									→	
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด **กิจกรรมที่** 1 กิจกรรมวันรัฐธรรมนูญไทย		←									→	
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ		←									→	
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ ประเมินความพึงพอใจ		←									→	
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												↔
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป		←									→	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1.นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้ากิจกรรม	สัมภาษณ์ สำรวจความพึงพอใจ	แบบสัมภาษณ์ แบบสำรวจ
2.นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของ โรงเรียน และสังคม

7.2 นักเรียนรักความเป็นไทยและร่วมสืบสานวัฒนธรรมไทย

7.2 นักเรียนมีความเป็นผู้นำ และมีจิตอาสาในการพัฒนาสังคม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติจัดกิจกรรม

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ สุขภาพกายสุขภาพจิต

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

โครงการ ☑ โครงการโครงการสุขภาพกายสุขภาพจิต

☐ โครงการพิเศษ.....

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☑ บริหารทั่วไป ☐ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิงอร แขกรัมย์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☑ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☑ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

กลยุทธ์ 3 การขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามแนวคิด “No Child Left Behind” (NCLB)

กลยุทธ์ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☑ ด้านความปลอดภัย ☑ ด้านโอกาส ☐ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☑ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ 4 สุขภาพร่างกายและลักษณะจิต สังคม

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2568 - 2580)

☑การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☑การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

- ☑ ด้านความมั่นคง
- ☑ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☑ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☑ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

---

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตเป็นการร่วมมือกันระหว่างโรงเรียน ครอบครัว ชุมชน รวมทั้ง ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในด้านการจัดการศึกษา สาธารณสุข และชุมชน เพื่อให้สามารถดูแลสุขภาพของตนเองและผู้อื่น รวมทั้งมีพฤติกรรมที่ถูกต้องท่ามกลางสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดี ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดให้มีโครงการนี้เพื่อส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีโภชนาการที่ดี มีร่างกาย จิตใจที่ สมบูรณ์ แข็งแรง ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย
2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดี และปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของยาเสพติด โรคภัยไข้เจ็บ อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
4. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม - จริยธรรมรักษ์วัฒนธรรมไทย มีความเสียสละและเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 100 มีโภชนาการที่ดี มีร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย
2. นักเรียนร้อยละ 100 นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดี และปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้อย่างถูกต้อง
3. นักเรียนร้อยละ 100 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของยาเสพติดโรคภัยไข้เจ็บ อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ
4. นักเรียนร้อยละ 100 นักเรียนมีคุณธรรม - จริยธรรมรักษ์วัฒนธรรมไทยมีความเสียสละและเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
5. นักเรียนร้อยละ 100 นักเรียนมีพัฒนาการตามวัย กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง
6. นักเรียนร้อยละ 100 นักเรียนได้นำเอาทักษะขบวนการทางด้านกีฬา นันทนาการ และสุขอนามัยไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีโภชนาการที่ดี มีร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง
2. นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดี และปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้อย่างถูกต้อง

3. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของยาเสพติด โรคภัยไข้เจ็บ อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ
4. นักเรียนมีคุณธรรม - จริยธรรมรักษ์วัฒนธรรมไทยมีความเสียสละและเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
5. นักเรียนมีพัฒนาการตามวัย กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง
6. นักเรียนได้นำเอาทักษะขบวนการทางด้านกีฬา นันทนาการ และสุขอนามัยไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

4. งบประมาณ

4.1 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 33,300 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☑เงินอื่น ๆ งบสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

4.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามรายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ **ค่าใช้จ่าย** 1.1 จัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ (5,000)	-	-	5,000	นางกรศิริ ศิริแก้ว
รวม	**5,000**			
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมฟันสะอาดเหงือกแข็งแรง **ค่าใช้จ่าย** 2.1 ค่าตอบแทนวิทยากร (1,200) 2.2 ป้าย (800) 2.3 อุปกรณ์ (700) 2.4 อาหาร/เครื่องดื่ม ครู/วิทยากร(300)	1,200	1,100	700	นางกรศิริ ศิริแก้ว
รวม	**3,000**			
กิจกรรมที่ 3 ตรวจสุขภาพประจำปี (นักเรียน) **ค่าใช้จ่าย** 3.1 อาหาร เครื่องดื่มวิทยากร	-	300	-	นางกรศิริ ศิริแก้ว
รวม	**300**			
กิจกรรมที่ 4 ปั้นนักกีฬาสู่นักกีฬามืออาชีพ 4.1 เบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียนฝึกซ้อมและแข่งขันกีฬา				นางกรศิริ ศิริแก้ว

4.2 ค่าเชื้อเพลิงรถ	9,000 -	- 1,000	- -	
รวม	**10,000**			
กิจกรรมที่ 5 ใครมีภัยยกมือขึ้น 5.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 5.2 อาหารเครื่องดื่มผู้อบรม 50 คน 5.3 ป้าย	1,200	3,000	800	นางกรศิริ ศิริแก้ว
รวม	**5,000**			
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยห่างไกลยาเสพติด (To BE Number 1) 6.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 6.2 อาหารเครื่องดื่มผู้อบรม 100 คน 6.3 ค่าอุปกรณ์	1,200	6,000	2,800	นางกรศิริ ศิริแก้ว
รวม	**10,000**			
รวมงบประมาณ	**33,300**			

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		↔										
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์		←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	
	กิจกรรมที่ 2 ตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี		←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	
	กิจกรรมที่ 3 ปั้นนักกีฬาสู่นักกีฬามืออาชีพ		←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	
	กิจกรรมที่ 4ใครมีภัยยกมือขึ้น		←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	
	กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมสุขภาพอนามัยห่างไกลยาเสพติด (To BE Number 1)		←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	
	กิจกรรมที่ 6 ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง		←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ ประเมินความพึงพอใจ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												↔
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
-ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี	- การตรวจสุขภาพ	- เอกสาร/รายงาน
-ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย มีความพึงพอใจต่อการ จัดการงานอนามัยโรงเรียน	- การประเมิน	- แบบประเมินความพึงพอใจ
-ร้อยละ 80 ของผู้เรียนได้ใช้บริการห้องพยาบาล	- การประเมิน	- แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีระบบการจัดการดูแลสุภาพกายและสุขภาพจิตนักเรียน

7.2 นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดี และปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้อย่างถูกต้อง

7.3 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของยาเสพติด โรคภัยไข้เจ็บ อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวอิงอร แขกรัมย์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุพจน์ อรุณโน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิ



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ ปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☑ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิตยา อาจพลไทย

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☑ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☑ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2 การส่งเริม สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2542 หมวดที่ 4 ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 (2) กำหนดให้จัดการศึกษาโดยการ ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหา และ (4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่านักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าวจะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

นโยบายการปฏิรูปการศึกษา นำมากำหนดกรอบการดำเนินงานและกระบวนการปฏิรูปการเรียนรู้ สู่ผู้เรียน โดยความตั้งใจที่จะสร้างการเปลี่ยนแปลงของระบบการศึกษาผ่านหลักฐานสภาพปัญหาเชิงประจักษ์ ที่เกิดขึ้นจริง วางระบบกลไกการส่งเสริม สนับสนุน หนุนเสริมเชิงวิชาการและการบริหารจัดการการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านบุคคล ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานทั่วไป โดยการปฏิรูปการเรียนรู้ การพัฒนาการ ศึกษาและการพัฒนาครู ขับเคลื่อน

สู่การปฏิบัติที่มุ่งสร้างการเปลี่ยนแปลงของการบริหารจัดการการศึกษาและการปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อให้บังเกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้น ทุกส่วนมีความสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอน โดยเงื่อนไขสำคัญของการกระจายอำนาจการบริหารจัดการเรียนการสอนให้ประสบผลสำเร็จคือ การมีส่วนร่วมของครู คุณภาพของผู้บริหาร การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และนักเรียน จำเป็นต้องมีครู บุคลากรที่พอเพียงเหมาะสม ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามวุฒิ ตามความสามารถความถนัด ทั้งมีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สมัยใหม่ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้เป็นครูมืออาชีพ จึงกำหนดเป็นกลยุทธ์พัฒนา มีโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้ครู บุคลากรได้พัฒนาความสามารถในด้านการผลิต ใช้สื่อ ICT ตลอดจนทักษะการวิจัยในชั้นเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

2.2 เพื่อส่งเสริมให้พัฒนาครู บุคลากรให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2.3 เพื่อส่งเสริมครูและบุคลากรมีการพัฒนาสื่อในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครู บุคลากรทุกคน ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้ได้พัฒนาตนเองตามเกณฑ์

3.1.2 ครู บุคลากรทุกคน สามารถผลิต ใช้สื่อ ICT ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากร มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สมัยใหม่ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 550,000 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร	200,000	48,000	152,000	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่ครูมืออาชีพ	350,000	7,200	342,800	

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		↔										
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด **กิจกรรมที่** 1 กิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร			↔				↔					
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่ครูมืออาชีพ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												↔
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1 บุคลากรได้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง ร้อยละ 80	ลงทะเบียนกิจกรรม	ทะเบียนกิจกรรม/ แบบรายงาน
2.บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมและพัฒนาตนเองมาปรับใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน และในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากร จัดการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับแนวทาง หลักการ ที่กำหนดตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางนิตยา อาจพลไทย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการห้องเรียนพิเศษ

กลุ่มงาน ☑ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ ☐ บริหารทั่วไป

☐ บริหารงานบุคคล ☐ กิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปฏิพล บุญอำนวย

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☑ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☑ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☑ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☑ มาตรฐานที่ **1** คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ **1, 2**

☑ มาตรฐานที่ **2** กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ **3, 4, 5, 6**

☑ มาตรฐานที่ **3** กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ **1, 2, 3, 4, 5**

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☑ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☐ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ต้องการให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดย ยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด สถานศึกษาต้องมีกระบวนการ จัดการศึกษาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพตามความแตกต่าง ของแต่ละบุคคล นอกจากนี ในปัจจุบัน นักเรียนทุกคนและโดยเฉพาะในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ยังต้อง มีการเตรียมความพร้อมสำหรับการทดสอบระดับชาติO-NET ใน 5 กลุ่มสาระวิชา และนำผลการสอบดังกล่าวมาใช้ในการ จบช่วงชั้นและการเข้าศึกษาต่อ โดยเฉพาะนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ยังต้องมีการเตรียมการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อใน ระดับอุดมศึกษาที่มีการแข่งขันกันสูงมาก ผู้ที่มีความพร้อมและการเตรียมตัวสอบที่ดีจึงจะมีโอกาสสอบผ่านเกณฑ์ในการคัดเลือก การเตรียมตัวเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขันนั้น ถือเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้เรียนจะต้องตระหนัก ถือเป็นการสร้าง โอกาสในความสำเร็จทางการศึกษา และการเลือกอาชีพในอนาคตได้เป็นอย่างดี การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ

เรียนนั้น สามารถพัฒนาได้หลายวิธี ไม่ว่าจะเป็นการสอนเสริมโดยครูผู้สอนภายในโรงเรียน การจัดหาวิทยากรจากภายนอกมาจัดสอน เสริมให้กับผู้เรียน หรือการนำผู้เรียนไปศึกษานอกสถานที่ ทั้งหลายเหล่านี ถือเป็นการสร้างโอกาสในการเรียนรู้ เพื่อนำไปสู่ การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้แก่ผู้เรียนทั้งสิ้น

จากผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2567 พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามความสามารถของแต่ละบุคคลและมีผล การทดสอบระดับชาติ O-NET ของบางกลุ่มสาระวิชาลดลง กลุ่มบริหารวิชาการ เห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดโครงการการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ขึ้นมาเพื่อต้องการ พัฒนาให้นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามความสามารถของแต่ละบุคคลและมีผลการทดสอบระดับชาติ O-NET ของแต่ละกลุ่มสาระวิชาที่สูงขึ้น รวมทั้งมีความพร้อมในการสอบแข่งขันเข้าศึกษาต่อ และการแข่งขันในด้านต่างๆที่หน่วยงานได้จัดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนทุกระดับชั้น ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาต่างๆ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

2.2 เพื่อสอนเสริมเติมความรู้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้มีผลสอบ O-NET สูงขึ้น

2.3 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการและสามารถแข่งขันกิจกรรมต่างๆได้อย่างเต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ 90
- นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมต่างๆ และได้รับรางวัล คิดเป็นร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- นักเรียนได้แสดงออกและได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างเต็มศักยภาพของตนเอง

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 231,000 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะนักเรียนตามแนวทางของ PISA 2025	5,000			5,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET)	20,000	5,000	5,000	10,000

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม (ใหม่)	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมชุมนุมบูรณาการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ (ใหม่)	20,000	5,000	5,000	10,000
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม No chil left behind	5,000			5,000
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมเปิดโลกวิชาการเปิดบ้าน มพ. Open house	60,000	10,000	20,000	30,000
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน	120,000	20,000	50,000	50,000

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม		←	—	→								
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		←	—	—	—	—	—	—	—	→		
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ			←	—	—	—	—	→				
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะนักเรียนตามแนวทางของ PISA 2025								←	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม (ใหม่)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมชุมนุมบูรณาการ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ (ใหม่)		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม No child left behind		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ เปิดบ้าน มพ. Open house					←	—	→					

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน									←			→
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ		←										→
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป		←										→

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	- ตรวจสอบเอกสาร	- แบบสรุปผลการแข่งขัน
2. ร้อยละของกิจกรรมที่เป็นตัวแทนไปแข่งกิจกรรมต่างๆในระดับที่สูงขึ้น	- ตรวจสอบเอกสาร	- รางวัลที่ได้รับระดับชาติ
3. ผลการทดสอบระดับต่างๆ	- ตรวจสอบเอกสาร	- รายงานผลการทดสอบ
4. .นักเรียนทุกระดับชั้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา	- ตรวจสอบเอกสาร	- ปพ.5

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนทุกคนได้แสดงออกและได้ร่วมกิจกรรมที่ตนเองสนใจ

7.2 นักเรียนทุกคนเกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนและพัฒนาตนเองสู่ระดับที่สูงขึ้น

7.3 นักเรียนทุกคนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

7.4 นักเรียนทุกชั้นเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปฏิพล บุญอำนวย)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ) ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวประภัสสร หยาดไธสง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ โรงเรียนสุจริต

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการห้องเรียนพิเศษ

กลุ่มงาน ☐ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ ☐ บริหารทั่วไป

☐บริหารงานบุคคล ☑ กิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☑ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

กลยุทธ์ ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☐ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพสังคมในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันสูง และเกิดค่านิยมที่ไม่เหมาะสมขึ้น เช่น นำเอาการมีทรัพย์สินมาก ถือว่าเป็นผู้ที่เก่ง น่ายกย่องชื่นชม มีอำนาจ ส่วนผู้ที่มีทรัพย์สินน้อยถือว่าเป็นผู้ที่อ่อนแอและถูกด้อยค่า จนนำไปสู่การโอ้อวดกันในสังคม จึงนำมาสู่การทุจริต คอร์รัปชั่น หรือการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว เช่น การติดสินบน การรีดไถขู่กรรโชก การยักยอก การเล่นพรรคเล่นพวก ผลประโยชน์ทับซ้อน

ดังนั้นโรงเรียนเมืองแกพิทยาพิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียน เมื่อมีการดำเนินงานแล้วก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาให้พัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก ให้นักเรียนมีทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

2.2เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ สามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2.3เพื่อฝึกทักษะทางสังคม ได้แก่ การอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกัน ยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีจิตสำนึก มีทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ
2. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนรู้จักการอยู่ร่วมกัน การยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน การเคารพกฎระเบียบ ความมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมในการดำรงตน และความมีน้ำใจ เอาใจใส่ต่อสังคมส่วนรวม

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น ....12,775.....บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ธนาคารพอเพียงขยะพารวย	2200			2200
กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนธนาคารเมืองแกพิทยาคม	3575			3575
กิจกรรมที่ 3 ร้านค้านักเรียน MPK Shop	7000			7000

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←	→										
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		←	→									
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ				←								→
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	กิจกรรม ธนาคารพอเพียง ขยะพารวย	←											→
2	กิจกรรมโรงเรียนธนาคาร	←											→
3	กิจกรรมร้านค้านักเรียน MPK Shop	←											→
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ											←	→
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์											←	→
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป											←	→

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1.ปลูกฝังจิตสำนึก ให้นักเรียนมีทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ	การสัมภาษณ์ การสังเกต	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต
2.พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ สามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวัน	การสัมภาษณ์ การสังเกต	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต
3.ฝึกทักษะทางสังคม ได้แก่ การอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกัน ยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกัน และกัน	การสัมภาษณ์ การสังเกต	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

7.2 นักเรียนกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ สามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวัน

7.3 นักเรียนทักษะทางสังคม ได้แก่ การอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกัน ยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกัน และกัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล)
ตำแหน่ง...ครูชำนาญการ.

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุพจน์ อรุณโน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☑ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☐ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวราภรณ์ ปะติเพนัง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☑ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ กลยุทธ์ ที่ 3

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้.....

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☑ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☑ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายอย่างประกอบกัน เช่น ห้องเรียน บรรยากาศและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะห้องเรียนควรสะอาด มีความสะดวกสบาย อบอุ่น และมีระเบียบพร้อมที่จะเรียน เป็นการกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน ซึ่งถือว่าเป็นส่วนประกอบที่สำคัญ ดังนั้นความสะอาด ความเป็นระเบียบน่าอยู่อาศัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ จึงควรมีการจัดการประกวดห้องเรียน เพื่อเป็นขวัญกำลังใจสำหรับนักเรียนและบุคลากรในการทำงาน ความร่วมมือ ความสามัคคีในหมู่คณะ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในด้านการทำงานและการเรียนการสอน จนเกิดเป็นนิสัยรักการทำงาน

ดังนั้น ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดให้มีโครงการประเมินคุณภาพชั้นเรียนขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีภายในห้องเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การทำความสะอาด
2. เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักในการทำงาน ทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละ และมีน้ำใจ
3. เพื่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอน และช่วยให้ผู้เรียนเรียนอย่างมีความสุข
4. สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานโดยการจัดการประกวดห้องเรียน รวมทั้งได้รับการยกย่องชมเชย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียน และห้องเรียนสะอาดเรียบร้อยสวยงามทุกห้องรวมทั้งมีบรรยากาศที่ดี ช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ห้องเรียนทุกห้องทุกระดับชั้นเข้าร่วมโครงการ

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 359,615.00 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	14,000.00			14,000.00
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	8,000.00			8,000.00
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30,000.00			30,000.00
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	12,000.00			12,000.00
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ.	18,000.00			18,000.00

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	2,000.00			2,000.00
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	6,000.00			6,000.00
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	4,000.00			4,000.00
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมพัฒนาสื่อและสารเคมี	15,000.00			15,000.00
กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมคหกรรมเพื่ออาชีพ	15,250.00			15,250.00
กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ	15,920.00			15,920.00
กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	30,000.00			30,000.00
กิจกรรมที่ 13 กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	103,000.00			103,000.00
กิจกรรมที่ 14 กิจกรรมจัดซื้อพัสดุสำนักงานห้องสภานักเรียน (ใหม่)	10,000.00			10,000.00
กิจกรรมที่ 15 กิจกรรมส่งเสริมและฝึกทักษะการเรียนรู้งานช่าง	16,445.00			16,445.00
กิจกรรมที่ 16 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬาซ่อมแซมสนามกีฬาต่างๆ (ใหม่)	50,000.00			50,000.00
กิจกรรมที่ 17 กิจกรรมจัดซื้อ อุปกรณ์ฮาร์แวร์บริการด้านซอฟต์แวร์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 421	5,000.00			5,000.00
กิจกรรมที่ 18 กิจกรรมจราจรส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	5,000.00			5,000.00
รวม	**359,615.00**			

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←	→										
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		←	→									
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		←	→									
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	**กิจกรรมที่** 1 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ.	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมจัดหาสื่อกาเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมพัฒนาสื่อและสารเคมี	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนวิชางานช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมพัฒนาอาชีพงานช่างไม้	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมคหกรรมเพื่ออาชีพ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 13 กิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 14 กิจกรรมจัดซื้อพัสดุสำนักงานห้องสภานักเรียน (ใหม่)	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
	กิจกรรมที่ 15 กิจกรรมจัดซื้ออุปกณ์คอมพิวเตอร์	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 16 กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 17 กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนรู้	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	กิจกรรมที่ 18 กิจกรรมจราจรส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ											↔	
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												↔
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป												↔

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	วิธีการติดตามและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การทำความสะอาด		แบบสังเกต
2. นักเรียนมีนิสัยรักในการทำงาน ทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละ และมีน้ำใจ	สังเกตการมีส่วนร่วมในการทำงาน	แบบสังเกต
3. ห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี เหมาะสำหรับการเรียนการสอนและช่วยให้ผู้เรียนเรียนอย่างมีความสุข	ประเมินการจัดห้องเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนทุกคน ช่วยกันพัฒนาห้องเรียนได้สะอาดสวยงาม

2.นักเรียนทุกคนได้เรียนและมีบรรยากาศของห้องเรียนที่สะอาด สะดวก ถูกสุขลักษณะ สร้างนิสัยที่ดีในการทำงาน ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางวราภรณ์ ปะติเพนัง)
ตำแหน่งพนักงานราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร หยาดไธสง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ
โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ ศาสตร์ของพระราชา

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☑ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☐ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจักรพงษ์ จิไธสง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☑ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

☐ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้.....

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☐ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☑ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชนจนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อให้ก้าวทันต่อยุคโลกาภิวัตน์ ความพอเพียงหมายถึง ความพอประมาณ
ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควรต่อการมีผลกระทบใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายใน ทั้งนี้จะต้องอาศัยความรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวังอย่างยิ่ง ในการนำวิชาการต่าง ๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการทุกขั้นตอน และขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐ นักทฤษฎีและนักธุรกิจในทุกระดับให้มีสำนึกในคุณธ รรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติ และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวางทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี

ดังนั้นโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จึงตระหนักในการพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง คือ การพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผน การตัดสินใจและการกระทำ

2. วัตถุประสงค์

2.1เพื่อการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านสังคม สิ่งแวดล้อม ความรู้และเทคโนโลยี

2.2 เพื่อให้นักเรียนรู้จักความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการตัดสินใจเกี่ยวกับความพอเพียง

2.4 เพื่อให้นักเรียนเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมเป็นผู้มีความพอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันที่ดี

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 10,000 บาท

ประเภทงบประมาณ ☑ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 เรือนเพาะชำและการปลูกพืชสวนครัว	2,000			2,000
กิจกรรมที่ 2 การปลูกผักยกแคร่	2,000			2,000
กิจกรรมที่ 3 การเลี้ยงปลา	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 4 ปลูกผักไฮโดโปรนิกส์	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 5 การทำปุ๋ยหมัก	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 6 การเพาะเห็ดนางฟ้า	2,000			2,000
กิจกรรมที่ 7 การปลูกไม้เลื้อยไม้ประดับ	1,000			1,000

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←	→										
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		←	→									
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		←	→									
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด กิจกรรมที่ 1 เรือนเพาะชำและการปลูกพืชสวนครัว		←	—	—	—	—	—	—	—	→		
	กิจกรรมที่ 2 การปลูกผักยกแคร่		←	—	—	—	—	—	—	—	→		
	กิจกรรมที่ 3 การเลี้ยงปลา		←	—	—	—	—	—	—	—	→		
	กิจกรรมที่ 4 ปลูกผักไฮโดโปรนิกส์		←	—	—	—	—	—	—	—	→		
	กิจกรรมที่ 5 การทำปุ๋ยหมัก		←	—	—	—	—	—	—	—	→		
	กิจกรรมที่ 6 การเพาะเห็ดนางฟ้า		←	—	—	—	—	—	—	—	→		
	กิจกรรมที่ 7 การปลูกไม้เลื้อยไม้ประดับ												
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ											← →	
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												← →

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป												⟷

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1.นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้ากิจกรรม	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
2.นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับต่าง ๆ	สำรวจรายการ	แบบสำรวจรายการ
3.นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านสังคม สิ่งแวดล้อม ความรู้และเทคโนโลยี

7.2 นักเรียนมีความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

7.3 นักเรียนรู้จักการตัดสินใจเกี่ยวกับความพอเพียง

7.4 นักเรียนมีการเตรียมตัวพร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรพงษ์ จิไธสง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร หยาดไธสง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการห้องเรียนพิเศษ

กลุ่มงาน ☑ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ ☐ บริหารทั่วไป

☐ บริหารงานบุคคล ☑ กิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

☐ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☑ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

ข้อที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้.....

☐ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้.....

☑ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ 3.1

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยการเรียนการสอนในปัจจุบัน มุ่งเน้นให้ผู้เรียนคนดี คนเก่ง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข การจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ นักเรียนที่มีความสามารถในด้านต่างๆ ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีศักยภาพสูงขึ้น โดยการจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม ส่งผลให้นักเรียนได้ค้นพบความถนัด ความสนใจของตนเองซึ่งเป็นการพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีจิตสำนึกในการทำประโยชน์เพื่อสังคม

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จึงได้จัดโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น ประกอบด้วยกิจกรรมกิจกรรมทางวิชาการ กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมทัศนศึกษา กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ให้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริม และพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

2.2 เพื่อพัฒนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาผ่านกิจกรรม เป็นไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566 - 2570)

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) นักเรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ ได้ร้อยละ 80

2) นักเรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ได้ร้อยละ 80

3) นักเรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา ได้ร้อยละ 90

4) นักเรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT ได้ร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ได้เพิ่มพูนประสบการณ์เต็มตามศักยภาพผูเรียน่ความเป็นเลิศ นำความรู้ และทักษะ ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 1,086,369.75 บาท

ประเภทงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ เงินอื่น ๆ .....

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	15,000			
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการในรูปแบบ Stem Education	15,000			
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30,000			
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ	15,000			
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวันคริสต์มาส	15,000			
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	9,000			
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	15,000			
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	20,000			

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สังคมศึกษาบูรณาอาเซียน	10,000			
กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง	5,000			
กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	5,000			
กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ (Crossword) (ใหม่)	5,000			
กิจกรรมที่ 13 กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ	200,000			
กิจกรรมที่ 14 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการของนักเรียน	100,000			
กิจกรรมที่ 15 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางภาษาไทย	3,000			
กิจกรรมที่ 16 กิจกรรม The idol เดินตามฝันฉันอยากเป็นอะไร	5,000			
กิจกรรมที่ 17 กิจกรรมค่าย 8 กลุ่มสาระ	66,369.75			
กิจกรรมที่ 18 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี	200,000			
กิจกรรมที่ 19 กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม นำนักเรียนใหม่	35,000			
กิจกรรมที่ 20 กิจกรรมเครือข่ายภาวะผู้นำ สืบสานวัฒนธรรม และพัฒนาจิตอาสา (ใหม่)	7,500			
กิจกรรมที่ 21 กิจกรรมสภาพี่สอนน้อง	7,500			
กิจกรรมที่ 22 กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	5,000			
กิจกรรมที่ 23 กิจกรรมเพศวิถีศึกษาและการพัฒนาทักษะชีวิต	5,000			

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 24 กิจกรรมเยาวชนไทยหัวใจเข้มแข็ง	10,000			
กิจกรรมที่ 25 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสภานักเรียน (ใหม่)	10,000			
กิจกรรมที่ 26 กิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	250,000			
กิจกรรมที่ 27 กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์	28,000			
รวม	1,086,369.75			

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม		←	→									
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน			↔									
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ			↔									
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการในรูปแบบ Stem Education			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวันคริสต์มาส			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์			←	—	—	—	—	—	—	—	→	

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
	กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สังคมศึกษาบูรณาอาเซียน			←								→	
	กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง			←								→	
	กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์			←								→	
	กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ (Crossword) (ใหม่)			←								→	
	กิจกรรมที่ 13 กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ			←								→	
	กิจกรรมที่ 14 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการของนักเรียน			←								→	
	กิจกรรมที่ 15 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางภาษาไทย			←								→	
	กิจกรรมที่ 16 กิจกรรม The idol เดินตามฝัน ฉันอยากเป็นอะไร			←								→	
	กิจกรรมที่ 17 กิจกรรมค่าย 8 กลุ่มสาระ			←								→	
	กิจกรรมที่ 18 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี			←								→	
	กิจกรรมที่ 19 กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม นำนักเรียนใหม่			←								→	

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
	กิจกรรมที่ 20 กิจกรรมเครือข่ายภาวะผู้นำ สืบสานวัฒนธรรม และพัฒนาจิตอาสา (ใหม่)			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 21 กิจกรรมสภาพี่สอนน้อง			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 22 กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 23 กิจกรรมเพศวิถีศึกษาและการพัฒนาทักษะชีวิต			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 24 กิจกรรมเยาวชนไทยหัวใจเข้มแข็ง			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 25 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสภานักเรียน (ใหม่)			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 26 กิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
	กิจกรรมที่ 27 กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ											↔	
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์												↔
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป												⟷

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
ร้อยละ ของนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริม และพัฒนาความสามารถเต็มตามศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเปmนเลิศทางวิชาการในแต่ละกิจกรรม	-การแข่งขัน -ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- เกณฑ์การแข่งขัน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามประกาศสพฐ. - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีความสามารถเต็มตามศักยภาพสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

7.2 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์นำความรู้ ทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร หยาดไธสง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ การยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☑ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☐ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☑ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มสมรรถนะให้คนไทย

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

☐ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้.....

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบันกระทรวงศึกษาธิการได้มุ่งปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ โดยยกระดับคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน รวมถึงพัฒนาระบบการบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ตามยุทธศาสตร์ข้อที่ 4 การปฏิรูปการเรียนรู้และยกระดับคุณภาพการศึกษา ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกความเป็นไทย ยุทธศาสตร์ข้อที่ 5 การปฏิรูปครูโดยเน้นการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพ ข้อที่ 6 การปฏิรูประบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และข้อที่ 8 การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ทั้งนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้กำหนดจุดเน้นออกเป็น 3 ส่วน เพื่อสนองนโยบายดังกล่าว ได้แก่ ส่วนที่ 1 จุดเน้นด้านผู้เรียน โดยได้กำหนดไว้ว่าให้นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมให้มีเป็นเลิศ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา กีฬา ดนตรีและศิลปะ ส่วนที่ 2 จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยครูต้องได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และสมรรถนะ ผ่านการปฏิบัติจริงและการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง ต้องได้รับการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาการคิด การวัดประเมินผลของครูให้สามารถพัฒนาและประเมินผล

นักเรียนเป็นรายบุคคล สามารถจัดการเรียนรู้ในวิชาที่โรงเรียนต้องการได้ด้วยตนเองหรือใช้สื่อเทคโนโลยี และส่วนที่ 3 จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาต้องมีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน และตั้งแต่ในปีการศึกษา 2560 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม มุ่งเน้นความเป็นเลิศการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ซึ่งต้องมีการเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ โดยเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและดีเยี่ยม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์

2.3 ส่งเสริมสนับสนุนอย่างเต็มที่ในทุกช่องทางเพื่อให้นักเรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ตามความสนใจและความถนัดจนมีศักยภาพเพียงพอในการสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนห้องเรียนพิเศษ 77 คน โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อยู่ในระดับสูง ดังนี้

(1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ ไม่ต่ำกว่าเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 70

(2) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ ไม่ต่ำกว่าเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 70

(3) ผลการทดสอบวัดทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O –NET) คะแนนเฉลี่ยทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 282,220 บาท

ประเภทงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☑ เงินบำรุงการศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ เงินห้องเรียนพิเศษ

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การปฏิบัติการทางการทดลองวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	**22,110**	10,800	11,310	
กิจกรรมที่ 2 การทดสอบความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	**46,040**	-	46,040	
กิจกรรมที่ 3 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ	**132,850**	49,170	83,680	

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 4 สร้างแรงบันดาลใจนอกห้องเรียน(OPEN HOUSE)	**42,660**	3,600	39,060	
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	**33,320**	24,300	6,020	3,000
กิจกรรมที่ 6 การศึกษาต่อ	**5,240**		5,240	
รวม	**282,220**			

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 66	พ.ย.66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ.67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค.67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	ส.ค.67	ก.ย. 67
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←											
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		←										
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		←										
4	จัดเตรียมเอกสารการขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม (งปม.4)		←										
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด กิจกรรมที่ 1 การปฏิบัติการทางการทดลองวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์					←				←			
	กิจกรรมที่ 2 การทดสอบความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น										←		
	กิจกรรมที่ 3 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ			←									
	กิจกรรมที่ 4 สร้างแรงบันดาลใจนอกห้องเรียน (OPEN HOUSE)										←		
	กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์										←		

	กิจกรรมที่ 6 การศึกษาต่อ		⟷										
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ						⟷						⟷
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์						⟷						⟷
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป												⟷

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้ากิจกรรม	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับต่าง ๆ	สำรวจรายการ	แบบสำรวจรายการ
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

7.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ในระดับชาติ สูงกว่าร้อยละ 60

7.3 การยกระดับโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เป็นการกระจายโอกาสให้นักเรียนของโรงเรียนดีประจำตำบลที่อยู่ในท้องถิ่นมีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ส่งผลถึงคุณภาพชีวิตของนักเรียนในอนาคต

7.4 โรงเรียนได้รับการประเมินเป็นโรงเรียนส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เทียบมาตรฐานสากล ครู นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์อย่างเต็ม ศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)
หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร หยาดไธสง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



แบบขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

****

ชื่อโครงการ การยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ลักษณะของโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กลุ่มงาน ☑ บริหารวิชาการ ☐ บริหารงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☐ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ☑ ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education)

☐ ข้อที่ 2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะอาชีพอย่างหลากหลาย

☐ ข้อที่ 3 ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยแทรกกิจกรรมคุณธรรมที่คัดสรรและการดูแลสุขภาวะของตนเอง สู่การเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ

☐ ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศและด้านสภาพแวดล้อม โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง (Active Learning) มุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

☐ ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ร่วมส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจเทคโนโลยี

☐ ข้อที่ 7 พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพและปลอดภัยจากภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข

☐ ข้อที่ 8 พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี (Digital Technology) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ

☐ ข้อที่ 9 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ข้อที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มสมรรถนะให้คนไทย

สนองนโยบาย สพฐ. ☐ ด้านความปลอดภัย ☐ ด้านโอกาส ☑ ด้านคุณภาพ ☐ ด้านประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

☐ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้.....

☐ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้.....

สนองแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580)

☑ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

☐ การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

☐ ด้านความมั่นคง

☐ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

☑ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☐ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

☐ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปัจจุบันกระทรวงศึกษาธิการได้มุ่งปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ โดยยกระดับคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน รวมถึงพัฒนาระบบการบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ตามยุทธศาสตร์ข้อที่ 4 การปฏิรูปการเรียนรู้และยกระดับคุณภาพการศึกษา ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกความเป็นไทย ยุทธศาสตร์ข้อที่ 5 การปฏิรูปครูโดยเน้นการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพ ข้อที่ 6 การปฏิรูประบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และข้อที่ 8 การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ทั้งนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้กำหนดจุดเน้นออกเป็น 3 ส่วน เพื่อสนองนโยบายดังกล่าว ได้แก่ ส่วนที่ 1 จุดเน้นด้านผู้เรียน โดยได้กำหนดไว้ว่าให้นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมให้มีเป็นเลิศ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี พื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา กีฬา ดนตรีและศิลปะ ส่วนที่ 2 จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทาง

การศึกษา โดยครูต้องได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และสมรรถนะ ผ่านการปฏิบัติจริงและการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง ต้องได้รับการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาการคิด การวัดประเมินผลของครูให้สามารถพัฒนาและประเมินผลนักเรียนเป็นรายบุคคล สามารถจัดการเรียนรู้ในวิชาที่โรงเรียนต้องการได้ด้วยตนเองหรือใช้สื่อเทคโนโลยี และส่วนที่ 3 จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาต้องมีการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน และตั้งแต่ในปีการศึกษา 2560 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม มุ่งเน้นความเป็นเลิศการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ซึ่งต้องมีการเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ โดยเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและดีเยี่ยม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์

2.3 ส่งเสริมสนับสนุนอย่างเต็มที่ในทุกช่องทางเพื่อให้นักเรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ตามความสนใจและความถนัดจนมีศักยภาพเพียงพอในการสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนห้องเรียนพิเศษ 43 คน โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ อยู่ในระดับสูง ดังนี้

(1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ ไม่ต่ำกว่าเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 70

(2) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ ไม่ต่ำกว่าเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 70

(3) ผลการทดสอบวัดทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O –NET) คะแนนเฉลี่ยทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

4. งบประมาณ

4.1 ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น 156,300 บาท

ประเภทงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนการศึกษา ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☑ เงินบำรุงการศึกษา ☐ เงินอื่น ๆ เงินห้องเรียนพิเศษ

4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การปฏิบัติการทางการทดลองวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	**13,410**	7,200	6,210	
กิจกรรมที่ 2 การทดสอบความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	**12,540**	8,600	3,940	
กิจกรรมที่ 3 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ	**98,680**	50,900	47,780	

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 4 สร้างแรงบันดาลใจนอกห้องเรียน (OPEN HOUSE)	**15,060**	-	15,060	
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	**16,610**	12,600	3,010	1,000
รวม	**156,300**			

5. การวางแผนดำเนินงานโครงการ โดยใช้กระบวนการ PDCA

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นวางแผนการดำเนินกิจกรรม (P) (ระบุขั้นตอน)													
1	ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	←	→										
2	มอบหมายการปฏิบัติงานและประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน		←	→									
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ		←	→									
4	จัดเตรียมเอกสารการขออนุมัติใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม		←	→									
ขั้นดำเนินโครงการ/กิจกรรม (D)													
1	ดำเนินกิจกรรมตามกำหนด กิจกรรมที่ 1 การปฏิบัติการทางการทดลองวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์					←	→			←	→		
	กิจกรรมที่ 2 การทดสอบความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น										←	→	
	กิจกรรมที่ 3 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ			←	→								
	กิจกรรมที่ 4 สร้างแรงบันดาลใจนอกห้องเรียน (OPEN HOUSE)										←	→	
	กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์										←	→	

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.67	พ.ย.67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ.68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค.68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค.68	ก.ย. 68
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ/ประเมินความพึงพอใจ						←→						←→
2	รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์						←→						←→
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1	นำผลการประเมินโครงการมาวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินโครงการปีต่อไป												←→

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้ากิจกรรม	สัมภาษณ์ สำรวจความพึงพอใจ	แบบสัมภาษณ์ แบบสำรวจ
2. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับต่าง ๆ	สำรวจรายการ	แบบสำรวจรายการ
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์

7.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ในระดับชาติ สูงกว่าร้อยละ 70

7.3 การยกระดับโรงเรียนเมืองแกพิทยาคมสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เป็นการกระจายโอกาสให้นักเรียนของโรงเรียนดีประจำตำบลที่อยู่ในท้องถิ่นมีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ส่งผลถึงคุณภาพชีวิตของนักเรียนในอนาคต

7.4 โรงเรียนได้รับการประเมินเป็นโรงเรียนส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์เทียบมาตรฐานสากล ครู นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์อย่างเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ)
หัวหน้าโครงการห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร หยาดไธสง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ส่วนที่ 4
การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งมอบผลผลิตการให้บริการการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จึงได้กำหนดกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ และปัจจัยความสำเร็จ ดังนี้

กระบวนการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

การนำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ผู้บริหารโรงเรียนมีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนประจำทุกเดือน โดยคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อถ่ายทอดสู่การปฏิบัติของบุคลากรในแต่ละงาน โดยจัดทำเป็นข้อตกลงการปฏิบัติงานเป็นการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลของผู้บริหารและบุคลากร ตามลำดับชั้น และมีการชี้แจงและถ่ายทอดข้อมูล เหตุผลและทิศทางของโรงเรียนเพื่อให้บุคลากรรับทราบทั่วทั้งองค์กรและสามารถนำไปปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ผ่านเอกสารบันทึกข้อความ การถ่ายทอดผ่านระบบเครือข่ายสารสนเทศ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ของโรงเรียน เป็นต้น โดยนำแนวทางการบริหารงานคุณภาพ PDCA มาประยุกต์ใช้ในการกำกับการปฏิบัติงานทั้งระบบเพื่อให้ดำเนินตามแผนงานที่วางไว้มาดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีขององค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้องจะติดตาม และประเมินผลเป็นประจำตามกระบวนการทบทวนผลการดำเนินงานที่สำคัญขององค์กร นอกจากนี้ ยังมีการประชุมทบทวนเพื่อสรุปประเด็นสำคัญของการปฏิบัติงานให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อชี้แจงให้ข้อมูล สร้างความเข้าใจ รวมถึงการร่วมกันประเมินผลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถปฏิบัติได้เป็นไปตามแผน

เงื่อนไขความสำเร็จ

ในการวางแผนงาน/โครงการต่างๆ ของโรงเรียนก็เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตามเป้าหมาย และคาดหวังว่าแผนงาน หรือโครงการนั้นจะประสบความสำเร็จตามที่ได้กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม ความสำเร็จนั้นยังขึ้นอยู่กับปัจจัยที่เกี่ยวข้องบางประการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่ทำให้การวางแผน/โครงการประสบความสำเร็จ และเป็นไปตามเป้าประสงค์ของ โรงเรียน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องที่สำคัญที่โรงเรียนได้ดำเนินการ คือ

1. มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการทำงานที่ชัดเจน
2. มีการแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ที่เหมาะสมกับบุคคลที่เข้ามารับผิดชอบในการทำงานแผน
3. ผู้ปฏิบัติงานมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
4. มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีโดยใช้หลักของการมีส่วนร่วม

5. เมื่อโครงการมีปัญหาให้มีการจัดทำรายงานด่วน เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข

6. มีรายงานสถานภาพของแผนงาน/โครงการ เช่น รายงานประจำเดือน รายงานผลหลังจากการปฏิบัติงานตาม โครงการสิ้นสุดลง

7. มีการบันทึกแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นเป็นเอกสาร

8. ประเมินผลดำเนินการหลังจากที่ทำโครงการเสร็จสิ้น

การกำหนดเวลาของแผนและโครงการ

ในการวางแผนงาน/โครงการ ที่ผ่านมาที่เป็นปัญหาและส่งผลต่อความสำเร็จของแผน/โครงการ คือ การกำหนดเวลา ตามแผน/โครงการไม่แน่นอนหรือกรอบเวลากว้างเกินไป สิ่งนี้จึงเป็นปัจจัยสำคัญอีกประการหนึ่ง ซึ่งทางโรงเรียนได้ดำเนินการ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องการทำแผนงาน/โครงการได้กำหนดเวลาของแผน/โครงการให้แน่นอนและชัดเจน ทั้งนี้ทำให้ผู้ปฏิบัติต้องทำงาน ให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ซึ่งส่งผลดีต่อการประเมินผล และรายงานผลต่อไป

ขั้นตอนการดำเนินการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของโรงเรียน

เพื่อให้การปฏิบัติการแผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติราชการประจำปีเกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย โรงเรียนได้กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติไว้ดังนี้

1. ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมก่อนถึงกำหนดการตามโครงการ โดยกลุ่มงาน หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้จัดเตรียม ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการไว้เป็นการล่วงหน้า เช่น งบประมาณ บุคคล พัสดุ เป็นต้น

2. ดำเนินการตามขั้นตอนในโครงการ หรือการปฏิบัติการตามเนื้อหาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการนั่นเอง ใน ขั้นตอนนี้ควรคำนึงถึงการมีส่วนร่วมในการดำเนินการหลายๆฝ่าย โดยเฉพาะกลุ่มบริหารงานทั้ง 4 จะต้องให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือกัน โดยไม่เกี่ยงงอนว่าโครงการนี้อยู่ในความรับผิดชอบกลุ่มงานใด โดยยึดหลัก ความเป็นเอกภาพเดียวกัน

3. ขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกิดขึ้น หรือที่ได้จากการดำเนินงานตามโครงการ เพื่อนำข้อมูลทั้งหมดมาใช้ในการวิเคราะห์ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

4. ขั้นตอนการสรุปประเมินผลและรายงานผล หลังจากนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ และสรุปกิจกรรมที่ดำเนินการตามโครงการทุกกิจกรรมว่าบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหรือไม่ พร้อมเขียนรายงานผลของโครงการที่เป็นผลสำเร็จ และที่เป็นอุปสรรคปัญหา เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาในโอกาสต่อไป (โดยเฉพาะโครงการต่อเนื่อง)

การประเมินโครงการจะต้องประเมินในช่วงระหว่างดำเนินโครงการและหลังสิ้นสุดโครงการเพื่อนำข้อมูลที่ได้มา สู่การพัฒนาและปรับปรุง ซึ่งกระบวนการดังกล่าวใช้หลักการบริหารเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ตามวงจรแห่งความสำเร็จ PDCA

ปฏิทินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

ที่	วัน เดือน ปี	งานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
1	1-15 ก.ย. 67	- ประชุมหารือฝ่ายบริหาร เพื่อวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 - พิจารณาปฏิทินปฏิบัติงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานจัดทำ (ร่าง) แผนฯ	- ฝ่ายบริหาร - งานแผนงาน
2	18-20 ก.ย. 67	ประชุมหารือคณะครูและบุคลากรทุกคน เพื่อร่วมกันกำหนดทิศทาง วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	คณะครูและบุคลากรทุกคน
3	20-23 ก.ย. 67	ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้/ งานดำเนินการเขียนโครงการ/งานประจำปีงบประมาณ 2568 ให้สอดคล้องกับ กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ สพม.บุรีรัมย์ มาตรฐานและตัวบ่งชี้ ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ / หัวหน้างาน - ทุกกลุ่มงาน
4	24 ก.ย. 67	- เลขาทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน รวบรวมโครงการตามกลุ่มบริหารงาน ส่งโครงการที่พิมพ์ เสร็จแล้วให้งานแผนงาน	- ทุกกลุ่มงาน - ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ - ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
5	24-25 ก.ย. 67	งานแผนงานและสารสนเทศ รวบรวมโครงการ/งานติดตามโครงการ	- งานแผนงาน
6	26-30 ก.ย. 67	- งานแผนงาน รวบรวมโครงการ/งาน จัดพิมพ์และทำรูปเล่ม	- งานแผนงานและสารสนเทศ
7	30 ก.ย. 67	- นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	- งานแผนงาน - คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน
8	1 ต.ค. 67 – 31 มี.ค. 68	- ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินการตามโครงการไตรมาสที่ 1 และ 2	- งานแผนงานและสารสนเทศ - ทุกกลุ่มงาน / ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ / ทุกฝ่ายงาน - งานการเงิน / งานพัสดุ

ที่	วัน เดือน ปี	งานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
9	15-31 มี.ค. 68	ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระ เตรียมจัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	- งานแผนงาน - ทุกกลุ่มงาน / ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้/ทุกงาน - งานประกันคุณภาพการศึกษา
10	31 มี.ค. 68	นำเสนอผลการดำเนินตามโครงการในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 พร้อมส่งรูปแบบสรุปโครงการทั้งหมด	- งานแผนงานและสารสนเทศ - ทุกฝ่าย/ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้/ทุกงาน - งานประกันคุณภาพการศึกษา
11	1 เม.ย. 68 – 14 ก.ย. 68	ฝ่ายงาน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ดำเนินการตามโครงการ ไตรมาสที่ 3 และ 4	- งานแผนงานและสารสนเทศ - ทุกฝ่าย/ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้/ทุกงาน - งานการเงิน, งานพัสดุ
12	29 ส.ค. 68	สิ้นสุดการเบิก-จ่าย ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568	- งานแผนงานและสารสนเทศ - งานการเงิน, งานพัสดุ
13	1-2 ก.ย. 68	ประเมิน สรุปรายงานโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568	-กลุ่มงานแผนงานติดตามการรายงานโครงการคงค้าง - ผู้รับผิดชอบโครงการ - งานแผนงานและสารสนเทศ - งานการเงิน, งานพัสดุ
14	15 ก.ย. 68	รายงานเงินคงเหลือต่อผู้บริหารและคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อดำเนินการจัดสรรงบประมาณ	- ฝ่ายบริหาร - งานแผนงานและสารสนเทศ - คณะกรรมสถานศึกษา

หมายเหตุ *ปฏิทินการบริหารแผนฯ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง ณ ปัจจุบัน*

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ที่ 444/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

.....

เพื่อให้กากรดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ของโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาและรับรองมาตรฐานการจัดการศึกษาแห่งชาติ มีการใช้จ่ายทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

1.	นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง	ผู้อำนายการโรงเรียน	ประธาน
2.	นายไพรัตน์ ชื่นศรี	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา	รองประธาน
3.	นายสุพจน์ อรุณโน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
4.	นางสาวประภัสสร หยาดไธสง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
5.	นายวิจักษ์ คันธะมาลย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6.	นายคำสิงห์ ยินดีรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
7.	นางสุปราณี สังฆพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
8.	นายวิเชียร เยียวรัมย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
9.	นางณิชกุล บุญอาจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10.	นางสาวสรินทร์ โพธิ์ทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
11.	พระอธิการสมศักดิ์ ฐิตสีโล	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
12.	พระอธิการพล อนาลโย	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
13.	นางสาวนุดชาลี แก้วพลงาม	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
14.	นางจริยา ใยบัว	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
15.	นายสวัสดิ์ คำใสขาว	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
16.	นายสำลี สุวรรณรัตน์	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
17.	นางอรุณีย์ สระสงคราม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
18.	นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
19.	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
20.	นางยุพิน เหลาศรี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
21.	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด	ตำแหน่งครู	กรรมการ

22. นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์ ตำแหน่งครู กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการกำกับ ติดตาม ดูแล ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารวิชาการ	**นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี**
1	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานวิชาการ	นางสาวจันจิรา โนนสูง
2	กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
3	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
4	กิจกรรมสานฝันการศึกษาสู่อนาคตในศตวรรษที่ 21	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี นางสาวพันพัสสา หอยสังข์
5	กิจกรรมโลกกว้างทางการศึกษา แนะแนวทางการศึกษาต่อ ม.1 ม.4	นางสาวพันพัสสา หอยสังข์
6	กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผลงานทะเบียน	นางจินตหรา บุญมาโนน
7	กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนและวัดผล	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
8	กิจกรรมการรับนักเรียนใหม่ เข้าเรียนต่อ ม.1 ม.4	นางวราภรณ์ ประติเพนัง
9	กิจกรรมจัดซื้อ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องสมุดในยุคศตวรรษที่ 21 (ใหม่)	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า
	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารงบประมาณ	**นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด**
10	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารงบประมาณ	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด
11	กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด
	โครงการรายจ่ายประจำ	**นางยุพิน เหลาศรี**
12	1. ค่าไฟฟ้า 50,634*12	นางยุพิน เหลาศรี
13	2. ค่าอินเทอร์เน็ต 4,922*12	นางยุพิน เหลาศรี
14	3. ค่าไปรษณีย์ 100*12	นางยุพิน เหลาศรี
15	4. ค่าโทรศัพท์ 107*12	นางยุพิน เหลาศรี
16	5. จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น	นางยุพิน เหลาศรี
17	6. ค่าจ้างครูอัตราจ้าง (9,000*12) =108,000 ค่าประกันสังคม (450*12=5,400)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
18	7. ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (นักการ) (8,000*12=96,000) ค่าประกันสังคม (400*12=4,800)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
19	8. ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (แม่บ้าน) (8,000*12=96,000) ค่าประกันสังคม (400*12=4,800)	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารทั่วไป	**นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก**
20	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารทั่วไป	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก
21	กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	นายสุเทพ พลศิริ
22	กิจกรรมซื้อชุดจัดเตรียมอาหารว่าง	นางอรุณีย์ สระสงคราม
23	กิจกรรมพัฒนางานบันทึกภาพ	นายอัครชัย โพนสัย
24	กิจกรรมซื้อผ้าปูโต๊ะห้องประชุม (ใหม่)	นางอรุณีย์ สระสงคราม
25	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	นางสาววิไลวัลย์ มาน้ำเที่ยง
26	กิจกรรมซ่อมแซม บำรุงรักษายานพาหนะและจัดซื้อจัดจ้างเครื่องมือช่าง	นางอรุณีย์ สระสงคราม
	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน	**นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ**
27	กิจกรรมการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบุคคล	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ
28	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
29	กิจกรรมบูชาพระคุณครู	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
30	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
31	กิจกรรมห่วงใย สายใย ม.พ.	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
	โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์ (ใหม่)	**นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล**
32	กิจกรรมวันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
33	กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
34	กิจกรรมจัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์และจัดซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล
	โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย (ใหม่)	**นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์**
35	กิจกรรมตุ้มโฮมบุญใหญ่ ฟ้าปีใหม่ชาวดอกจาน	ครูธวัชชัย,ครูศักดิ์นรินทร์
36	กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก
37	กิจกรรมอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมการแสดงนาฏศิลป์ไทย	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
	โครงการจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	**นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
	1.1 ค่าจ้างครูต่างชาติ 23,000 บาท*12 เดือน *2 คน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
	1.2 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ 15,000*12 เดือน ประกันสังคม 750*12เดือน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
	1.3 ค่าจ้างบุคลากร	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
	1.3.1 นักการภารโรง 8,000*12 เดือน ประกันสังคม 400*12 เดือน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
	1.3.2 เจ้าหน้าที่การเงิน 8,500*12 เดือน ประกันสังคม 425*12 เดือน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
	โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	**นางอรุณีย์ สระสงคราม**
38	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่	นายนิคม ประทุมทอง
40	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมถนนในโรงเรียน	นายนิคม ประทุมทอง
41	กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	นายพาณิชย์ มหามาตร
42	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด	นายพาณิชย์ มหามาตร
43	กิจกรรมจัดซื้อและปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	นายอัครชัย โพนสัย
44	กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
45	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
46	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 438	นายพาณิชย์ มหามาตร
47	กิจกรรมสุขาดี มีความสุข	นางอรุณีย์ สระสงคราม
	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	**นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์**
48	วันรัฐธรรมนูญไทย	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
49	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	นายวีระวัฒน์ บัวคำ
	โครงการสุขภาพกาย สุขภาพจิต	**นางกรศิริ ศิริแก้ว**
50	กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	นางกรศิริ ศิริแก้ว
51	กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี	นางกรศิริ ศิริแก้ว
52	กิจกรรมปั้นนักกีฬาสู่นักกีฬามืออาชีพ	นางกรศิริ ศิริแก้ว
53	กิจกรรมใครมีภัยยกมือขึ้น	นางกรศิริ ศิริแก้ว
54	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยห่างไกลยาเสพติด (To BE Number 1)	นางกรศิริ ศิริแก้ว

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
55	กิจกรรมฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง	นางกรศิริ ศิริแก้ว
	โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน	**นางนิตยา อาจพลไทย**
56	กิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร	นางนิตยา อาจพลไทย
57	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพครูสู่มืออาชีพ	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ
	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	**นายปฏิพล บุญอำนวย**
58	กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะนักเรียนตามแนวทางของ PISA 2025	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
59	กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (สอบ O-NET)	นายปฏิพล บุญอำนวย
60	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม (ใหม่)	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
61	กิจกรรมชุมนุมบูรณาการ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ (ใหม่)	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
62	กิจกรรม No Child Left Behide (ใหม่)	นายปฏิพล บุญอำนวย
63	กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ เปิดบ้านมพ. (Open House)	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
64	กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน	นายนิคม ประทุมทอง
	โครงการโรงเรียนสุจริต	**นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล**
65	กิจกรรมธนาคารพอเพียง ขยะพารวย (ใหม่)	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
66	กิจกรรมโรงเรียนธนาคารเมืองแกพิทยาคม	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
67	กิจกรรมร้านค้านักเรียน MPK Shop (ใหม่)	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ	**นางวราภรณ์ ปะติเพนัง**
68	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
69	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
70	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด
71	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า
72	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	นางกรศิริ ศิริแก้ว
73	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
74	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์
75	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	นางสาวอรวรรยา นุชนงค์
76	กิจกรรมพัฒนาสื่อและสารเคมี	นางนิตยา อาจพลไทย
77	กิจกรรมคหกรรมเพื่ออาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
78	กิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ
79	กิจกรรมจัดซื้ออุปกณ์คอมพิวเตอร์	นายพาณิชย์ มหามาตร
80	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	นางวราภรณ์ ประติเพนัง
81	กิจกรรมวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานสภานักเรียน (ใหม่)	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
82	กิจกรรมส่งเริมและฝึกทักษะการเรียนรู้งานช่าง	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ นายพีรภัทร สุดหลักทอง
83	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ซ่อมแซมสนามกีฬาต่างๆ (ใหม่)	นายนิคม ประทุมทอง นางสาวอรวรรยา นุงนงค์
84	กิจกรรมจัดซื้ออุปรณ์ฮาร์ดแวร์ บริการด้านซอฟต์แวร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 421	นายเสกสรร รัตนจุล
85	กิจกรรมจราจรส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล
	โครงการศาสตร์พระราชา	**นายจักรพงษ์ จิไธสง**
	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	**นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์**
	กิจกรรมวิชาการ	
86	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	นางกรศิริ ศิริแก้ว
87	กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการในรูปแบบ Stem Education	นายวรายุทธ แก้วประทุม
88	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นายพาณิชย์ มหามาตร
89	กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก
90	กิจกรรมวันคริสต์มาส	นางกรศิริ ศิริแก้ว
91	กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ
92	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	นางสาวจินตหรา บุญมาโนน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
93	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล
94	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สังคมศึกษาบูรณาอาเซียน	นางอรุณีย์ สระสงคราม
95	กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคล่อง	นางสาวพันพัสสา หอยสังข์
96	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	นายธวัชชัย, นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
97	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ (Crossword) (ใหม่)	นางรัตติกาล เจริญศิริ นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์
98	กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ	นายนิคม ประทุมทอง
99	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการของนักเรียน	นายปฏิพล บุญอำนวย
100	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางภาษาไทย	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย
101	กิจกรรม The idol เดินตามฝันฉันอยากเป็นอะไร	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
102	กิจกรรมค่าย 8 กลุ่มสาระ	นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์
	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม	
103	กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ
104	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม นำนักเรียนใหม่	นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
105	กิจกรรมเครือข่ายภาวะผู้นำ สืบสานวัฒนธรรม และพัฒนาจิตอาสา (ใหม่)	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
106	กิจกรรมสภาพี่สอนน้อง	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล
107	กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	นายวีระวัฒน์ บัวคำ
108	กิจกรรมเพศวิถีศึกษาและการพัฒนาทักษะชีวิต	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ
109	กิจกรรมเยาวชนไทยหัวใจเข้มแข็ง	นายเสกสรร รัตนจุล
110	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสภานักเรียน (ใหม่)	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
	กิจกรรมทัศนศึกษา	
111	กิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	นางอรุณีย์ สระสงคราม
	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT	
112	กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์	นายอัครชัย โพนสัย
	โครงการยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	**นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ**
113	การปฏิบัติการทางการทดลองวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
114	การทดสอบความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ
115	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ	นายจักรพงษ์ จิไธสง
116	สร้างแรงบันดาลใจนอกห้องเรียน (OPEN HOUSE)	นายวรายุทธ แก้วประทุม
117	การพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	นายปฏิพล บุญอำนวย
118	การศึกษาต่อ	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ
119	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
	โครงการยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	**นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ**
120	การปฏิบัติการทางการทดลองวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต
121	การทดสอบความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	นางจินตหรา บุญมาโนน
122	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ	นางนิตยา อาจพลไทย
123	สร้างแรงบันดาลใจนอกห้องเรียน (OPEN HOUSE)	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ
124	การพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี
	โครงการพัฒนาโรงเรียนและยกผลสัมฤทธิ์	**ผอ.พีระพรรดิ์ อ่อนเรือง**
	โครงการบริหารเงินรายได้สถานศึกษา	
125	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้า และระบบประปา	นายนิคม ประทุมทอง
126	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมโรงอาหาร	นางกรศิริ ศิริแก้ว
127	ค่าบำรุงสวนยาง	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
128	ค่าไฟฟ้า	นางยุพิน เหลาศรี
129	ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่	นายนิคม ประทุมทอง
130	ประชุมจัดทำแผน	นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์
131	โปรแกรมพัสดุ	นายอัครชัย โพนสัย
132	จัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุม	นางอรุณีย์ สระสงคราม

หน้าที่ จัดทำโครงการ/กิจกรรม เสนออำนวยการโรงเรียนเพื่ออนุมัติ และดำเนินการตามปฏิทินโครงการ/กิจกรรมที่รับผิดชอบ สรุป รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม

3. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. นางยุพิน เหลาศรี ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ประธาน
2. นายอัครชัย โพนสัย ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
3. นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
4. นางสาวนภาวรรณ เถลิงรัมย์ ตำแหน่งครู กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ เรียบเรียง จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และให้ตรงกับสภาพภายนอกและภายใน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของโรงเรียน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่ทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ครั้งที่ 14 ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

วันพุธที่ 30 ตุลาคม 2567 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมช่อดอกจาน

.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายไพรัตน์ ชื่นศรี
2. นายวิจักษ์ คันธะมาลย์
3. นายคำสิงห์ ยินดีรัมย์
4. นางสุปราณี สังฆพันธ์
5. นายวิเชียร เยียวรัมย์
6. นางสาวรสรินทร์ โพธิ์ทอง
7. นางณิชกุล บุญอาจ
8. นางสาวนุดชาลี แก้วพลงาม
9. นางจริยา ใยบัว
10. พระอธิการสมศักดิ์ ฐิตสีโล
11. พระอธิการพล อนาลโย
12. นายสวัสดิ์ คำใสขาว
13. นายสำลี สุวรรณรัตน์
14. นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง
15. นายสุพจน์ อรุณโน
16. นางสาวประภัสสร หยาดไธสง
17. นางอรุณีย์ สระสงคราม
18. นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์
19. นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ
20. นางยุพิน เหลาศรี
21. นายจำรัส ยินดีรัมย์
22. นายสุบัน ศรีโนนม่วง
23. นายธนาศักดิ์ ศรีภักดี
24. นางอนันตา ศรีษาคำ
25. นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล
26. นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์
27. นายภูบดินทร์ ไพเราะ
28. เด็กชายอรรถพร แก้วกล้า

พิธีการก่อนวาระการประชุม นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อำนวยการกล่าวต้อนรับคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ฝ่ายบริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน และมอบหมายหน้าที่ให้ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาดำเนินการกล่าวเปิดประชุมตามวาระต่อไป

นายไพรัตน์ ชื่นศรี ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธาน

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 การเตรียมรับการประเมินสมศ.

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้รับการประเมินแบบ Onsite และขอความร่วมมือจากทุกฝ่ายเพื่อเตรียมรับการประเมิน

1.2 งานแนะแนว (เข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา)

มีนักเรียนผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา รอบ Portfolio จำนวน 24 คน

1.3 แจ้งรายชื่อคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ชุดใหม่

เนื่องจากคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ครบวาระ จึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ชุดใหม่ ดังนี้

1. นายไพรัตน์ ชื่นศรี	ผู้แทนชุมชน
2. นายสุบัน ศรีโนนม่วง	ผู้แทนชุมชน
3. นายธนาศักดิ์ ศรีภักดี	ผู้แทนผู้ปกครอง
4. นางอนันตา ศรีษาคำ	ผู้แทนผู้ปกครอง
5. นายภูบดินทร์ ไพเราะ	ผู้แทนนักเรียน
6. เด็กชายอรรถพร แก้วกล้า	ผู้แทนนักเรียน
7. นางสุจิตรา พลังจิรไพศาล	ผู้แทนครู
8. นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์	ผู้แทนครู

1.4 การจ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและยากจนพิเศษ

- ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน นักเรียนเก่า 89 คน ยอดเงิน 133,500 บาท

นักเรียนใหม่ 74 คน ยอดเงิน 111,000 บาท ดำเนินการจ่ายเงินและนำส่งคืนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์เรียบร้อย

- ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ) นักเรียนเก่า 42 คน ยอดเงิน 73,080 บาท นักเรียนใหม่ 41 คน ยอดเงิน 71,340 บาท คุณครูประจำชั้นรายงานในระบบเรียบร้อย

*กรณีนักเรียนที่ไม่เข้าเรียนจะถูกตัดสิทธิ์

1.5 การจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน (เพิ่มเติม)

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมได้รับหนังสือแจ้งการโอนเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน (เพิ่มเติม) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567

- สำหรับนักเรียนที่ได้รับเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและผู้ปกครองมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ จำนวน 73 คน เป็นเงิน 36,500 บาท คนละ 500 บาท ดำเนินการจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว

1.6 การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ทางโรงเรียนจะจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ในวันศุกร์ที่ 8 พฤศจิกายน 2567

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

——

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

3.1 การสร้างห้องน้ำโรงเรียน

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การขอเก็บเงินบำรุงการศึกษาปีการศึกษา 2568

นางยุพิน เหลาศรี หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณแจ้งรายการและจำนวนเงินที่ขอเก็บเงินบำรุงการศึกษาปีการศึกษา 2568 ดังนี้

รายการขอเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา 2568

1. การจัดการเรียนการสอนนอกเหนือหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้

ที่	รายการ	อัตราการเก็บ/คน/ปี
1	ห้องเรียพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ ม.ต้น	2,500
2	ห้องเรียพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ ม.ปลาย	2,500

2. การจัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถของนักเรียนที่นอกเหนือหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	รายการ	อัตราการเก็บ/คน/ปี
1	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	400

3. การจัดการเรียนการสอนเสริมเพิ่มเติมให้กับนักเรียนนอกเหนือจากเกณฑ์มาตรฐานทั่วไปที่ได้รับงบประมาณจากรัฐ

ที่	รายการ	อัตราการเก็บ/คน/ปี
1	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	300
2	ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ	1,350

4. การจัดให้มีการดูแลด้านสวัสดิการ และสวัสดิภาพนักเรียน

ที่	รายการ	อัตราการเก็บ/คน/ปี
1	ค่าประกันชีวิต/ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน(รายปี)	200
2	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	350

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2 การขอใช้เงินคงเหลือปีงบประมาณ 2567 เพื่อดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายงานเงินคงเหลือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ประเภทเงิน	เงินคงเหลือ(บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าจัดการเรียนการสอน		
1.1	เงินอุดหนุนรายหัว	485,380.02	
1.2	เงินปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	0.00	
2.	ค่าหนังสือเรียน	92,950.11	
3.	ค่าอุปกรณ์การเรียน	0.00	
4.	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	36,500.00	
5.	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	261,665.75	
	รวม	**876,495.88**	

2. เงินบำรุงการศึกษา

ที่	ประเภทเงิน	เงินคงเหลือ(บาท)	หมายเหตุ
1.	เงินประกันอุบัติเหตุนักเรียน	200.00	
2.	เงินค่าจ้างบุคลากร	178,498.00	
3.	เงินค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	373,090.62	
4.	เงินค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	153,150.00	
5.	เงินห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ ม.ต้น	269,568.00	
	รวม	**974,506.62**	

3. เงินบริจาค

ที่	ประเภทเงิน	เงินคงเหลือ(บาท)	หมายเหตุ
1.	เงินผ้าป่าเพื่อการศึกษา (สร้างห้องน้ำนักเรียน)	329,100.00	608,920.75
2.	เงินผ้าป่าเพื่อการศึกษา (เทพื้นโดม)	704.99	
3.	เงินทุนการศึกษา	14,500	
	รวม	**344,304.99**	

4. **เงินรายได้สถานศึกษา**

คงเหลือ **104,161.84** บาท

5. **เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.**

คงเหลือ **4,907.12** บาท

6. **เงินประกันสัญญา**

คงเหลือ **51,101.00** บาท

7. **เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาเช่าซื้อ/จ้างของโรงเรียน**

คงเหลือ **3,208.82** บาท

8. **เงินลูกเสือ**

คงเหลือ **12.13** บาท

9. **เงินอื่นๆ**

ที่	ประเภทเงิน	เงินคงเหลือ(บาท)	หมายเหตุ
1.	เงินอุดหนุนบริการสุขภาพ	727.00	
2.	เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ.)	263.14	
3.	เงินค่าเช่าคอมพิวเตอร์	164,977.50	
4	เงินส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้	9,840.00	
	รวม	**175,807.64**	

รวมเงินคงเหลือทั้งสิ้น 2,534,506.04 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2567)

4.2.1 ขอความเห็นชอบในการใช้เงินงบประมาณเหลือจ่าย ปี 2567 (งบอุดหนุนรายหัว) เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมถนนในโรงเรียน

ผู้อำนวยการพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง รายงานยอดเงินคงเหลือปีงบประมาณ 2567 เงินอุดหนุนรายหัว คงเหลือ 485,380 บาท จึงขอนำเงินคงเหลือปีงบประมาณ 2567 ใช้ดำเนินงานปีงบประมาณ 2568 เพื่อทำถนนลาดยางทางเข้าโรงเรียน

- นายไพรัตน์ ชื่นศรี เห็นชอบให้ซ่อมแซม เนื่องจากถนนทางเข้าโรงเรียนชำรุดและเพื่อความปลอดภัยในการใช้ถนนของนักเรียน

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2.2 ขอความเห็นชอบในการใช้เงินงบประมาณเหลือจ่าย ปี 2567 (เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เพื่อใช้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2568

ผู้อำนวยการพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง รายงานเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีงบประมาณ 2567 คงเหลือ 261,665 บาท จึงขอใช้เงินคงเหลือในปีงบประมาณ 2567 เพื่อเพิ่มงบประมาณในแต่ละกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2.3 ขอความเห็นชอบในการใช้เงินรายได้สถานศึกษา เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน

ผู้อำนวยการพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง รายงานยอดเงินรายได้สถานศึกษาจำนวน 104,161 บาท จึงขอใช้เงินเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมโรงอาหาร ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน ห้องเรียน ปรับปรุงระบบไฟฟ้า น้ำประปา และจ่ายค่าไฟฟ้า

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2.4 ขอความเห็นชอบในการใช้เงินเหลือจ่ายสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ เพื่อใช้ในการจัดทำห้องเรียนคุณภาพสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ

ผู้อำนวยการพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง รายงานยอดเงินเหลือจ่ายสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ จึงขออนุมัติใช้เงิน จำนวน 132,738 บาท เพื่อติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากมีห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ที่ยังไม่ได้ติดตั้งเครื่องปรับอากาศจำนวน 4 ห้อง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2.4 ขอความเห็นชอบใช้เงินคงเหลือค่าหนังสือเรียน

ขอใช้เงินคงเหลือค่าหนังสือเรียน จำนวน 92,950.11 บาท เพื่อใช้ในการจัดทำสำเนาเอกสารประกอบการเรียนการสอน เช่น ใบความรู้ ใบงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.2.5 ขอใช้เงินคงเหลือผ้าป่าเพื่อการศึกษา

ขอใช้เงินคงเหลือผ้าป่าเพื่อการศึกษา (เทพื้นโดม) จำนวน 704.99 บาท สมทบเงินผ้าป่าเพื่อการศึกษา (สร้างห้องน้ำนักเรียน)

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.3 การขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การจัดสรรเงินอุดหนุนรายหัว ปีงบประมาณ 2568

ที่	รายการ	รายรับ	รวม	60%	30%	10%	หมายเหตุ
1	ค่าจัดการเรียนการสอน	นักเรียน ม.ต้น (421*4,060)	1,709,260.00				
		นักเรียน ม. ปลาย (427*4,408)	1,882,216.00				
		รวมรับ ปี 68	**3,591,476.00**				
		หักรายจ่ายประจำ	**1,193,148.00**				
		คงเหลือสำหรับปี 68	**2,398,328.00**	**1,438,996.80**	**719,498.40**	**239,832.80**	
		ยอดคงเหลือปี 67	**485,380.02**				
2	ค่าอุปกรณ์	นักเรียน ม.ต้น (421*520)	218,920.00				
		นักเรียน ม. ปลาย (427*520)	222,040.00				
		รวมรับ ปี 68	**440,960.00**				
3	ค่าเครื่องแบบ	นักเรียน ม.ต้น (421*500)	210,500.00				
		นักเรียน ม. ปลาย (427*550)	234,850.00				
		รวมรับ ปี 68	**445,350.00**				
4	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นักเรียน ม.ต้น (421*1,003)	422,263				
		นักเรียน ม. ปลาย (427*1,083)	462,441				
		รวมรับ ปี 68	**884,704.00**				
		ยอดคงเหลือปี 67	**261,665.75**				
		รวมรับปี68+คงเหลือปี67	**1,146,369.75**				

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประเภทเงิน	แผนงาน	จำนวนเงิน
1	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารวิชาการ**	**นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี**			**224,446.80**
1	กิจกรรม.การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานวิชาการ	นางสาวจันจิรา ในนสูง	อุดหนุน 30%	บริหารวิชาการ	12,000.00
2	กิจกรรม.นิเทศการเรียนการสอน	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	1,000.00
3	กิจกรรม.พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	6,500.00
4	กิจกรรม.ปัจฉิมนิเทศ และแสดงความยินดีนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	นางสาวณิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	30,000.00
5	กิจกรรม.โลกกว้างทางการศึกษา	นางสาวทับทัสลา หอยสังข์	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	19,500.00
6	กิจกรรม.พัฒนางานวัดผลประเมินผลงานทะเบียน	นางจินตหรา บุญมาโนน	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	120,000.00
7	กิจกรรม.พัฒนางานทะเบียนและวัดผล	นางสาวสาวัลย์ ตาพันธะ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	17,416.80
8	กิจกรรม.การรับนักเรียนใหม่ เข้าเรียนต่อ ม.1 ม.4	นางวราภรณ์ ประดิเพนัง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	10,000.00
9	กิจกรรม.จัดซื้อ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาห้องสมุดในยุคศตวรรษที่ 21 (ใหม่)	นางวีรวรรณ ออนหนองหว้า	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	8,030.00
2	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารงบประมาณ**	**นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด**			**20,000.00**
10	กิจกรรม.การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารงบประมาณ	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด	อุดหนุน 30%	บริหารงบประมาณ	15,000.00
11	กิจกรรม.จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด	อุดหนุน 30%	บริหารงบประมาณ	5,000.00
3	**โครงการรายจ่ายประจำ**	**นางยุพิน เหลาศรี**			**1,193,148.00**
12	1. ค่าไฟฟ้า 56,050*12	นางยุพิน เหลาศรี	อุดหนุน	บริหารงบประมาณ	672,600.00
13	2. ค่าอินเทอร์เน็ต 4,922*12	นางยุพิน เหลาศรี	อุดหนุน	บริหารงบประมาณ	59,064.00
14	3. ค่าไปรษณีย์ 100*12	นางยุพิน เหลาศรี	อุดหนุน	บริหารงบประมาณ	1,200.00
15	4. ค่าโทรศัพท์ 107*12	นางยุพิน เหลาศรี	อุดหนุน	บริหารงบประมาณ	1,284.00
16	5. จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น	นางยุพิน เหลาศรี	อุดหนุน	บริหารงบประมาณ	144,000.00
17	6. ค่าจ้างครูอัตราจ้าง (9,000*12) =108,000 ค่าประกันสังคม (450*12=5,400)	นายอวิรชัย สอนสวาสดิ์	อุดหนุน	บริหารงานบุคคล	113,400.00
18	7. ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (นักการ) (8,000*12=96,000) ค่าประกันสังคม (400*12=4,800)	นายอวิรชัย สอนสวาสดิ์	อุดหนุน	บริหารงานบุคคล	100,800.00
19	8. ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (แม่บ้าน) (8,000*12=96,000) ค่าประกันสังคม (400*12=4,800)	นายอวิรชัย สอนสวาสดิ์	อุดหนุน	บริหารงานบุคคล	100,800.00
4	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริหารทั่วไป**	**นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก**			**186,698.40**
20	กิจกรรม.การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบริหารทั่วไป	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	23,600.00
21	กิจกรรม.ซ่อม.แซม.ปรับปรุงพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	นายสุเทพ พลศิริ	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	20,000.00
22	กิจกรรม.ซื้อชุดจัดเตรียม.อาหารว่าง	นางอรุณีย์ สระสงคราม	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	3,000.00
23	กิจกรรม.พัฒนางานบันทึกภาพ	นายอัครชัย ไพนสัย	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	5,000.00
24	กิจกรรม.ซื้อม้าบูโต๊ะพ้อมประชุม (ใหม่)	นางอรุณีย์ สระสงคราม	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	15,000.00
25	กิจกรรม.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	นางสาวิไลวัลย์ มาน้ำเที่ยง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	65,000.00
26	กิจกรรม.ซอม.แซม บำรุงรักษายานพาหนะและจัดซื้อจัดจ้างเครื่องมือช่าง	นางอรุณีย์ สระสงคราม	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	55,098.40
5	**โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน**	**นางสาวจุฑาทิพย์ ขุมหิรัญ**			**78,800.00**
27	กิจกรรม.การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์งานบุคคล	นางสาวจุฑาทิพย์ ขุมหิรัญ	อุดหนุน 30%	บริหารงานบุคคล	9,800.00
28	กิจกรรม.ประชุม.ผู้ปกครองนักเรียน	นายอวิรชัย สอนสวาสดิ์	อุดหนุน 30%	บริหารงานบุคคล	12,000.00
29	กิจกรรม.บูชาพระคุณครู	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	7,000.00
30	กิจกรรม.เยี่ยมบ้าน	นางสาวแสงจันทร์ สุขจิต	กิจกรรม.พัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	50,000.00
6	**โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์ (ใหม่)**				**25,760.00**
31	กิจกรรม.วันสำคัญสถาบันพระมหากษัตริย์	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	10,000.00
32	กิจกรรม.วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	5,000.00
33	กิจกรรม.จัดซื้อพระบรม.ฉายาลักษณ์และจัดตู้ม.เฉลิมพระเกียรติ	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	10,760.00
7	**โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย (ใหม่)**				**40,000.00**
34	กิจกรรม.ตุ้ม.โฮะ.บุญใหญ่ ฟ้าปีใหม่ข้าวดอกจาน	ครูอวิรชัย.ครูศักดิ์นรินทร์	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	5,000.00
35	กิจกรรม.สืบสานวัฒนธรรม.ประเพณีลอยกระทง	นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	15,000.00
36	กิจกรรม.อนุรักษ์และส่งเสริม.ศิลปวัฒนธรรม.การแสดงนาฏศิลป์ไทย	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	20,000.00

8	**โครงการจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา**	**นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์**			**948,900.00**
37	1.1 ค่าจ้างครูต่างชาติ 23,000 บาท*12 เดือน *2 คน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	บำรุงการศึกษา	บริหารงานบุคคล	552,000.00
38	1.2 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ 15,000*12 เดือน ประกันสังคม 750*12เดือน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	บำรุงการศึกษา	บริหารงานบุคคล	189,000.00
39	1.3 ค่าจ้างบุคลากร	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	บำรุงการศึกษา	บริหารงานบุคคล	
	1.3.1 นักการภารโรง 8,000*12 เดือน ประกันสังคม 400*12 เดือน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	บำรุงการศึกษา	บริหารงานบุคคล	100,800.00
	1.3.2 เจ้าหน้าที่การเงิน 8,500*12 เดือน ประกันสังคม 425*12 เดือน	นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์	บำรุงการศึกษา	บริหารงานบุคคล	107,100.00
9	**โครงการพัฒนาคุณภาพงานบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม**	**นางอรุณีย์ สระสงคราม**			**488,100.00**
40	กิจกรรม.ปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่	นายบิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	100,000.00
41	กิจกรรม.ปรับปรุงซ่อมแซมถนนในโรงเรียน	นายบิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	28,000.00
42	กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต	นายพาณิชย์ ม.หามาดร	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	70,000.00
43	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด	นายพาณิชย์ ม.หามาดร	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	30,000.00
44	กิจกรรม.จัดซื้อและปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	นายอัครชัย ไทนสัย	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	6,000.00
45	กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา	นางสาวแสงจันทร์ สุจจิต	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	9,100.00
46	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	40,000.00
47	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 438	นายพาณิชย์ ม.หามาดร	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	5,000.00
48	กิจกรรมสุขาดี มีความสุข	นางอรุณีย์ สระสงคราม	อุดหนุน 30%	บริหารทั่วไป	200,000.00
10	**โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ของผู้เรียน**	**นายธวัชชัย สอนสวาสดิ์**			**8,000.00**
49	วันรัฐธรรมนูญไทย	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	3,000.00
50	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	นายวีระวัฒน์ บัวคำ	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	5,000.00

11	**โครงการสุขภาพกาย สุขภาพจิต**	**นางกรศิริ ศิริแก้ว**			**33,300.00**
51	กิจกรรม.จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	5,000.00
52	กิจกรรม.ตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	300.00
53	กิจกรรม.ปั้นนักกีฬาสู่นักกีฬามืออาชีพ	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	10,000.00
54	กิจกรรม.โครมีภัยยกมือขึ้น	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	5,000.00
55	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัยห่างไกลยาเสพติด (To BE Number 1)	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	10,000.00
56	กิจกรรม.พันสะอาด เหงือกแข็งแรง	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	3,000.00
12	**โครงการปฏิรูปการเรียนรู้ คืนครูคุณภาพสู่ห้องเรียน**	**นางนิตยา อาจพลไทย**			**550,000.00**
57	กิจกรรม.พัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร	นางนิตยา อาจพลไทย	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	200,000.00
58	กิจกรรม.พัฒนาคุณภาพครูสู่มืออาชีพ	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ	อุดหนุน 60%	บริหารงานบุคคล	350,000.00
13	**โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**	**นายปฏิพล บุญอำนวย**			**231,000.00**
59	กิจกรรม.พัฒนาสมรรถนะนักเรียนตามแนวทางของ PISA 2025	นางสาวนิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	5,000.00
60	กิจกรรม.พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (สอบ O-NET)	นายปฏิพล บุญอำนวย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	20,000.00
61	กิจกรรม.พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม (ใหม่)	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	1,000.00
62	กิจกรรม.ซุ.บุ.บูรณาการ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ (ใหม่)	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	20,000.00
63	กิจกรรม No Child Left Behide (ใหม่)	นายปฏิพล บุญอำนวย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	5,000.00
64	กิจกรรม.เปิดโลกวิชาการ เปิดบ้าน.ร.พ. (Open House)	นางสาวนิชุดา ปาปะกาย	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	60,000.00
65	กิจกรรม.แข่งขันทักษาภายใน	นายบิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	120,000.00
14	**โครงการโรงเรียนสุจริต**	**นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล**			**12,775.00**
66	กิจกรรม.ธนาคารพอเพียง ขยะพาราย (ใหม่)	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	2,200.00
67	กิจกรรม.โรงเรียนธนาคารเมืองแกพิทยาคม	นางสาวแสงจันทร์ สุจจิต	อุดหนุน 60%	กิจการนักเรียน	3,575.00
68	กิจกรรม.ร้านค้านักเรียน MPK Shop (ใหม่)	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	7,000.00

15	**โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ**	**นางวราภรณ์ ปะติเพนัง**			**359,615.00**
69	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	นางสาวนิชกานต์ ศรีมนตรี	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	14,000.00
70	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	นางสาวนัยนารถ์ แก้วฝ่ายนอก	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	8,000.00
71	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวกุสุมาลย์ ชมโคกกรวด	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	30,000.00
72	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	นางวีรวรรณ อ่อนหนองหว้า	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	12,000.00
73	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	นางกรศิริ ศิริแก้ว	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	18,000.00
74	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	2,000.00
75	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	นางสาวกรทิพย์ ยาวรัมย์	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	6,000.00
76	กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	นางสาวอรวรรยา บุชนงค์	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	4,000.00
77	กิจกรรม.พัฒนาสื่อและสารเคมี	นางนิตยา อาจพลไทย	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	15,000.00
78	กิจกรรมคหกรรมเพื่ออาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	15,250.00
79	กิจกรรมงานเกษตรเพื่ออาชีพ	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	15,920.00
80	กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์	นายพาณิชย์ ม.หามาดร	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	30,000.00
81	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	นางวราภรณ์ ประติเพนัง	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	103,000.00
82	กิจกรรม.วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานสภานักเรียน (ใหม่)	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	10,000.00
83	กิจกรรม.ส.แ.ร.และฝึกทักษะการเรียนรู้งานช่าง	นางสาวอิษฎาพร ศรีบุญ	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	16,445.00
84	กิจกรรม.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่หา ซ่อมแซมสนามที่หาต่างๆ (ใหม่)	นายบิคม ประทุมทอง	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	50,000.00
85	กิจกรรม.จัดซื้ออุปกรณ์อาร์ดแวร์ บริการด้านซอฟต์แวร์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 421	นายเสกสรร รัตนจุล	อุดหนุน 60%	บริหารทั่วไป	5,000.00
86	กิจกรรม.จราจรส.แ.ร.การรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	นางสาวสุจิตรา พลังจิรโพคาล	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	5,000.00
16	**โครงการศาสตร์พระราชา**	**นายจักรพงษ์ จิโยสง**	อุดหนุน 60%	บริหารวิชาการ	**10,000.00**

17	**โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ**	**นางสาวนภาวรรณ เฉลิงรัมย์**			**992,073.75**
	กิจกรรมวิชาการ				
87	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	นางกรศิริ ศิริแก้ว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
88	กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์บูรณาการในรูปแบบ Stem Educathion	นายวรายุทธ แก้วประหุม	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
89	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นายพาณิชย์ มหามาตร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	30,000.00
90	กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ	นางสาวบีบุดา ปาปะกาย	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
91	กิจกรรมวันคริสต์มาส	นางกรศิริ ศิริแก้ว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
92	กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	9,000.00
93	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	นางสาวจินตหรา บุญมาโนน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	15,000.00
94	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	นางสาวสุจิตรา พลังจิรไพศาล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	20,000.00
95	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สังคมศึกษาบูรณาอาเซียน	นางอรุณีย์ สระสงคราม	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	10,000.00
96	กิจกรรมอ่านเขียนเรียนคลอง	นางสาวพันพัสสา หอยสังข์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	5,000.00
97	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	นายธรัชชัย, นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	5,000.00
98	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ (Crossword) (ใหม่)	นางรัตติกาล เจริญศิริ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	5,000.00
99	กิจกรรมแข่งขันกีฬาระดับต่าง ๆ	นายบัคม ประหุมทอง	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	200,000.00
100	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการของนักเรียน	นายปฏิพล บุญอำนวย	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	55,704.00
101	กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางภาษาไทย	นางสาวบีบุดา ปาปะกาย	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	3,000.00
102	กิจกรรม The idol เส้นทางฝันฉันอยากเป็นอะไร	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	5,000.00
103	กิจกรรมค่าย 8 กลุ่มสาระ	นางสาวนภาวรรณ เฉลิงรัมย์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	11,369.75
	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม				
103	กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	200,000.00
104	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม นำนักเรียนใหม่	นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	35,000.00
105	กิจกรรมเครือข่ายภาวะผู้นำ สืบสานวัฒนธรรม และพัฒนาจิตอาสา (ใหม่)	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	7,500.00
106	กิจกรรมสภาพี่สอนน้อง	นายศักดิ์นรินทร์ นิลรัตน์ศิริกุล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	7,500.00
107	กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	นายวีระวัฒน์ บัวคำ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	5,000.00
108	กิจกรรมเพศวิถีศึกษาและการพัฒนาทักษะชีวิต	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	5,000.00
109	กิจกรรมเยาวชนไทยหัวใจเข้มแข็ง	นายเสกสรร รัตนจุล	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	10,000.00
110	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพลูกเสือนักเรียน (ใหม่)	นางสาวแสงจันทร์ สุจจิต	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	10,000.00
	กิจกรรมทัศนศึกษา				
111	กิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	นางอรุณีย์ สระสงคราม	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	250,000.00
	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT				
112	กิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์	นายอัครชัย โพนสัย	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บริหารวิชาการ	13,000.00
	กิจกรรมการเรียนการสอนทางไกลกรณีเกิดโรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำ				
113	กิจกรรมห่วงใย สายใย ม.พ.	นางสาวแสงจันทร์ สุจจิต	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กิจการนักเรียน	15,000.00
18	**การยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น**	**นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ**			**330,270.00**
114	การปฏิบัติการทางการทดลองวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	นางสุพรรณี สอนสวาสดิ์	บำรุงการศึกษา	ห้องเรียนพิเศษ	44,220.00
115	การทดสอบความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	นางสาวจุฑาทิพย์ ชุมหิรัญ	บำรุงการศึกษา	ห้องเรียนพิเศษ	71,980.00
116	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ	นายจักรพงษ์ จิโสละ	บำรุงการศึกษา	ห้องเรียนพิเศษ	132,850.00
117	สร้างแรงบันดาลใจนอกห้องเรียน (OPEN HOUSE)	นายวรายุทธ แก้วประหุม	บำรุงการศึกษา	ห้องเรียนพิเศษ	42,660.00
118	การพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	นายปฏิพล บุญอำนวย	บำรุงการศึกษา	ห้องเรียนพิเศษ	33,320.00
119	การศึกษาต่อ	นางสาวลาวัลย์ ดาพันธะ	บำรุงการศึกษา	ห้องเรียนพิเศษ	5,240.00
19	**การยกระดับและส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลา**	**นายไชยสิทธิ์ ผาเจริญ**			**38,790.00**
120	การปฏิบัติการทางการทดลองวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	นางสาวแสงจันทร์ สุจจิต	บำรุงการศึกษา	ห้องเรียนพิเศษ	8,260.00
121	การทดสอบความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	นางจินตหรา บุญมาโนน	บำรุงการศึกษา	ห้องเรียนพิเศษ	9,160.00
122	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ระบบนิเวศ		บำรุงการศึกษา	ห้องเรียนพิเศษ	0.00
123	สร้างแรงบันดาลใจนอกห้องเรียน (OPEN HOUSE)	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	บำรุงการศึกษา	ห้องเรียนพิเศษ	9,540.00
124	การพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	นางสาวมิชกานต์ ครีมนดรี	บำรุงการศึกษา	ห้องเรียนพิเศษ	11,830.00
20	**โครงการพัฒนาโรงเรียนและยกผลสัมฤทธิ์**	ผอ.พีระพรรดิ์ อ่อนเรือง	อุดหนุน 10%	อำนวยการ	**239,830.80**

มติที่ประชุม เห็นชอบ

4.4 รายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2567

รายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	17	โครงการ
กิจกรรม	132	กิจกรรม
ดำเนินการ	105	โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 79.54
ไม่ได้ดำเนินการ	27	โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 20.45

4.5 การอนุมัติเปิดห้องเรียนพิเศษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ แจ้งให้โรงเรียนสามารถดำเนินการเปิดห้องเรียนพิเศษปีการศึกษา 2568 ได้

4.6 การเสนอแบบแปลนห้องน้ำ

ผู้อำนวยการพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง นำเสนอแบบแปลนห้องน้ำโรงเรียน มีทั้งหมด 13 ห้อง รวมค่าใช้จ่ายทุกอย่างอยู่ที่ 793,000 บาท รองประภัสสรต่อรองราคาเหลือ 580,000 บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคมมีบุคลากรเพิ่ม 1 ท่าน คือ นายอภิรักษ์ โจมรัมย์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ย้ายมาจากโรงเรียนวัดวังเย็น จังหวัดฉะเชิงเทรา

- ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ ..... ผู้จดบันทึก
(นางสาวนัยนาภรณ์ แก้วฝ่ายนอก)
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจรายงาน
(นายสุพจน์ อรุณโน)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้ทาน
(นายพีระพรรดิ์ อ่อนเรือง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ภาพประกอบการประชุม
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
วันที่ 30 ตุลาคม 2567





ภาพประกอบการประชุม
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
วันที่ 30 ตุลาคม 2567






ลอยกระทง


โรงเรียนเมืองเกพิทยาคม
MUANGKAEPHITTAYAKHOM SCHOOL